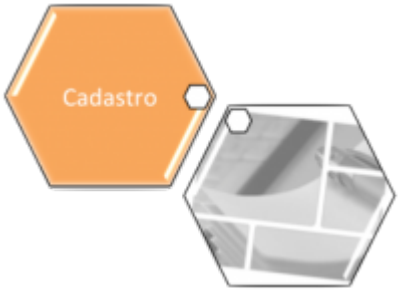


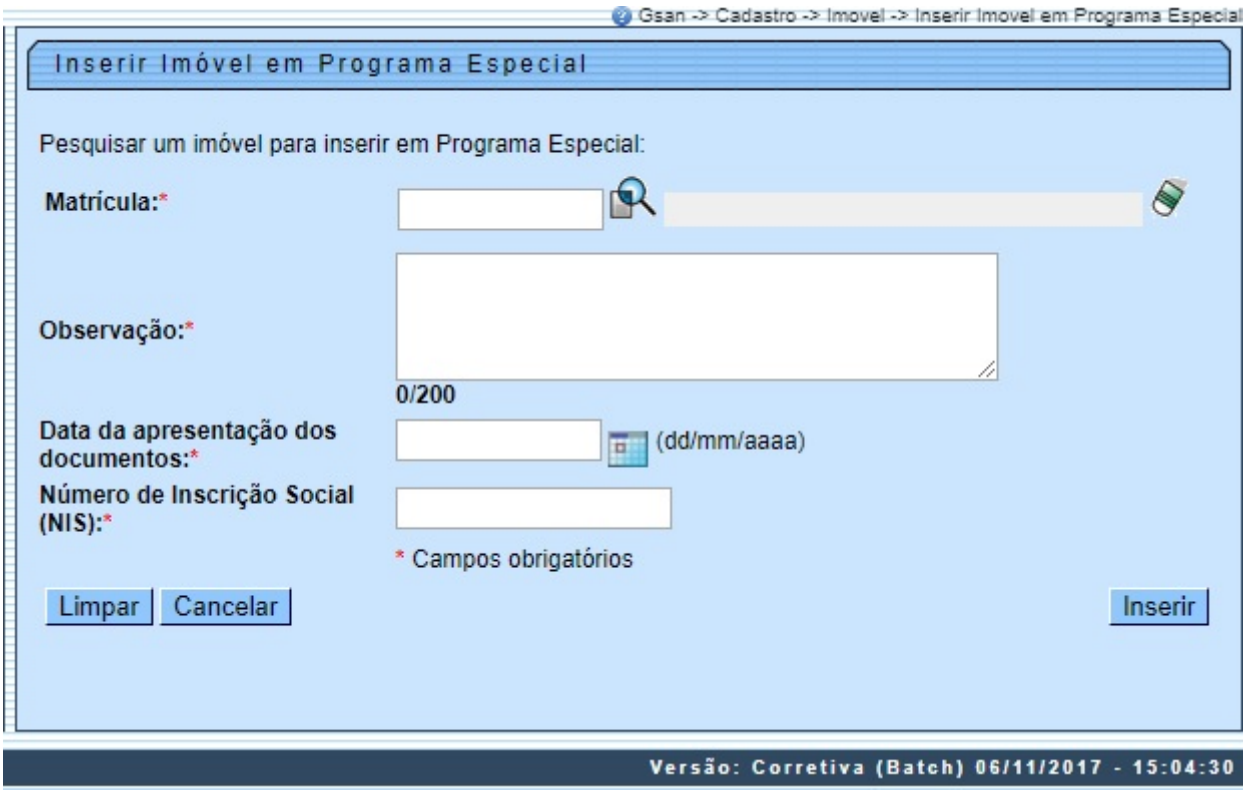
Inserir Imóvel em Programa Especial

Esta funcionalidade tem como objetivo inserir um imóvel em um programa especial e foi desenvolvida e implementada inicialmente para a **CAEMA**. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN** > **Cadastro** > **Imóvel** > **Inserir Imóvel em Programa Especial**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas e nos relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Foi alterado o **Número de Inscrição da Bolsa Família** para o **Número de Inscrição do Seguro Social** (NIS). Além disso, as telas referentes às funcionalidades **Inserir Imóvel em Programa Especial** e **Manter Imóvel em Programa Especial** foram alteradas para considerar o número de inscrição do seguro social como obrigatório, verificando a validade deste campo conforme as regras de formação e do dígito verificador. Caso o campo seja inválido, o sistema informa a mensagem *NIS inválido*.

Dito isso, informe os campos obrigatoriamente e clique no botão Inserir (para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique **AQUI**). O sistema efetua algumas validações:
1.
Validação do NIS:
  1.
O NIS – Número de Identificação na Segurança Social, que é composto por onze algarismos, sendo o último o dígito verificador.
  2.
O NIS de Pessoa Singular (PS) começa por *1*.
  3.
O NIS de Pessoa Coletiva (PC) começa por *2*.
2.
Regras para o cálculo do Dígito Verificador:
  1.
Multiplica-se cada dígito que compõe o NIS, exceto o próprio Dígito Verificador, pela sequência de números primos, da esquerda para a direita, a partir do número primo *2*.
  2.
Somam-se os 10 produtos obtidos.
  3.
Divide-se o resultado da soma por 10.
  4.
Obtém-se o resto da divisão.
  5.
Subtrai-se de 9, o valor do resto obtido na divisão. O valor obtido será o dígito verificador.

Preenchimento dos campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Matrícula	Campo obrigatório. Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão , link **Pesquisar Imóvel**, para selecionar a matrícula desejada. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. **Regra associada**: Caso a categoria do imóvel seja diferente de residencial, ou esteja sem hidrômetro e sua área construída seja superior a 100m², o sistema não permite a inclusão no programa. Caso o imóvel tenha hidrômetro e não possua consumo de água faturada no mês atual, o sistema busca o do mês anterior; sendo superior a 25m³, o sistema não permite a inclusão no programa. Caso o cliente responsável pelo imóvel seja diferente do cliente responsável pelo programa especial, o sistema exibe uma mensagem de crítica. O mesmo para imóveis com situação de ligação de água do imóvel diferente de LIGADO, já cadastrados no programa especial, com débito automático ou parcelamento.
Observação	Campo obrigatório. Informe as observações complementares, campo livre com até 200 (duzentos) caracteres.

Campo	Orientações para Preenchimento
Data da Apresentação dos Documentos	Campo obrigatório. Informe uma data válida para apresentação dos documentos, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clique no botão , link **Pesquisar Data - Calendário**, para selecionar a data desejada.
Número de Inscrição Social (NIS)	Campo obrigatório. Informe o Número de Inscrição Social (NIS).

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados, link **Pesquisar Imóvel**.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada. Clique em **Pesquisar Data - Calendário** para obter instruções mais detalhadas da tela *Calendário*.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados.

Referências

Inserir Imóvel em Programa Especial

Termos Principais

Imóvel

Cadastro

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_imovel_em_programa_especial

Last update: **20/09/2019 15:33**