

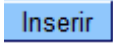


# Adicionar Crédito na Conta

Esta opção do sistema permite a adição de crédito em uma conta de um imóvel.

Apenas funcionários credenciados é que poderão efetuar esta operação.

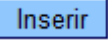
O acesso a esta funcionalidade deve ser realizada pelo “menu” do sistema: [Gsan](#) > [Faturamento](#) > [Conta](#) > [Manter Conta](#) > [Retificar Conta](#) > Adicionar Crédito na Conta”.

Você deverá informar os dados do crédito e clicar no botão  para solicitar ao sistema a inserção do crédito na conta.

## Preenchimento dos campos

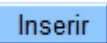
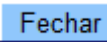
| Campo                 | Preenchimento dos Campos  |
|-----------------------|---|
| Tipo de Crédito(*)    | Selecione, na lista apresentada ao lado do campo, o tipo do crédito a ser inserido.   |
| Mês e Ano do Crédito  | Informe o mês e ano de referência do crédito a ser inserido na conta.<br>O mês e ano do crédito deve ser inferior, ou igual ao mês e ano do faturamento corrente para o imóvel.<br>Ao digitar a informação no campo você não precisa de preocupar com a barra de separação, pois o sistema a coloca automaticamente.<br>O mês e ano do crédito deve ser informado no formato: MM/AAAA, onde MM corresponde ao mês e AAAA, ao ano.<br>O mês deve ser informado, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro.   |
| Mês e Ano da Cobrança | Informe o mês e ano em que o crédito a ser inserido na conta, deverá ser cobrado.<br>O mês e ano da cobrança deve ser:<br>Inferior, ou igual ao mês e ano do faturamento corrente para o imóvel; e Superior, ou igual, ao mês e ano do crédito, que foi informado no campo anterior.<br>Ao digitar a informação no campo você não precisa de preocupar com a barra de separação, pois o sistema a coloca automaticamente.<br>O mês e ano da cobrança deve ser informado no formato: MM/AAAA, onde MM corresponde ao mês e AAAA, ao ano.<br>O mês deve ser informado, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro. |
| Valor do Crédito(*)   | Informe o valor do crédito a ser inserido na conta.   |

## Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão , e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos da tela.

O sistema efetuará a inserção do crédito na tabela correspondente da tela que originou a chamada.

## Funcionalidade dos Botões

| Botão   | Descrição da Funcionalidade  |
|---|--|
|  | Utilize este botão para solicitar ao sistema a inserção do crédito na conta. É necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente. Caso exista alguma inconsistência, o sistema emitirá a mensagem de crítica correspondente. |
|  | Utilize este botão para fechar a tela sem efetuar nenhuma alteração na relação de créditos da conta do imóvel.   |

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:adicionar\\_credito\\_na\\_conta&rev=1437078307](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:adicionar_credito_na_conta&rev=1437078307)

Last update: **31/08/2017 01:11**

