



Alterar Inscrição de Imóvel

Esta opção do sistema permite a alteração da inscrição de um conjunto de imóveis, de acordo com os parâmetros informados. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Cadastro > Imóvel > Alterar Inscrição de Imóvel**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Alterar Inscricao de Imovel

Alterar Inscrição de Imóvel

Informe os dados da inscrição de origem: [Ajuda](#)

Localidade:*

Setor Comercial :

Quadra:

Lote:

Informe os dados da inscrição de destino:

Localidade:*

Setor Comercial :

Quadra:

Lote:

* Campos obrigatórios

Versão: Corretiva (Batch) 17/10/2017 - 17:30:06

Acima, vemos que a inscrição de um imóvel no sistema é formada por:

1. Localidade;
2. Setor Comercial;
3. Quadra;
4. Lote.

A tela é visualizada para você informar os dados da inscrição de origem e destino. Ao informar um campo da inscrição origem, o sistema, automaticamente, replica as informações no campo correspondente da inscrição destino, facilitando o preenchimento dos campos da tela. Informe, obrigatoriamente, o campo **Localidade**. Depois, os demais campos que deseja alterar na inscrição destino. Em seguida, clique em

Alterar. O sistema efetua algumas validações:

1. Verificar existência de dados:
 1. Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela <xxxxx> inexistente* e cancela a operação.
 2. Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela <xxxx> sem dados para seleção* e cancela a operação.
2. Verificar existência da localidade:
 1. Caso o código da localidade não conste no sistema, é exibida a mensagem: *Localidade inexistente*.
3. Verificar existência do setor:
 1. Caso o código do setor não conste no sistema, é exibida a mensagem: *Setor Comercial inexistente*.
 2. Caso o setor comercial informado seja alternativo, o sistema exibe a mensagem: *Setor Comercial alternativo não pode ser informado para imóvel*.
4. Verificar existência da quadra:
 1. Caso o código da quadra não exista no sistema, é exibida a mensagem: *Quadra inexistente*.
5. Verificar preenchimento dos campos:
 1. Caso o usuário informe a quadra da inscrição e não informe ou selecione o setor comercial, o sistema exibe a mensagem: *Informe o Setor Comercial da inscrição*.
 2. Caso o usuário informe o lote da inscrição e não informe ou selecione a quadra, o sistema exibe a mensagem: *Informe a Quadra da inscrição*.
 3. Caso o usuário não informe o setor comercial destino, o sistema verifica se na localidade destino existe o setor de origem informado ou, caso o setor de origem não tenha sido informado, verifica se na localidade destino existem todos os setores da localidade origem que tenham imóveis a eles associados; caso não existam, o sistema exibe a mensagem: *Não existem na localidade destino os setores comerciais correspondentes aos setores comerciais da localidade origem*.
 4. Caso o usuário não informe a quadra destino, o sistema verifica se no setor comercial destino existe a quadra de origem informada ou, caso a quadra de origem não tenha sido informada, verifica se no setor comercial destino existem todas as quadras do setor comercial origem que tenham imóveis a elas associados; caso não existam, o sistema exibe a mensagem: *Não existem no setor comercial destino as quadras correspondentes as quadras do setor comercial origem*.
6. Verificar pré-requisitos para alteração da inscrição:
 1. Caso alguma das quadras da inscrição de origem cuja rota não tenha sido faturada esteja sendo transferida para uma quadra da inscrição de destino, cuja rota já tenha sido faturada, o sistema exibe a mensagem: *Não é possível transferir quadra de rota não faturada para quadra de rota já faturada* e encerra o processamento.
 2. Caso algum imóvel da inscrição de origem esteja com algum tipo de situação especial de faturamento ou cobrança, o sistema exibe a mensagem: *Não é possível a transferência de imóveis com algum tipo de situação especial de faturamento ou cobrança* e encerra o processamento.
7. Verificar sucesso da transação:
 1. Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, o sistema exibe a mensagem: *<> efetuada com sucesso*.
8. Verificar duplicidade de inscrição:
 1. Caso a alteração da inscrição provoque duplicidade de local, setor, quadra, lote e sublote, o sistema exibe a mensagem: *Não é possível efetuar a alteração pela ocorrência de duplicidade de inscrição* e encerra o processamento.
9. Verificar Existência de Alteração de Inscrição Pendente para o Imóvel:
 1. Caso exista alteração de inscrição pendente para o imóvel, o sistema indica exclusão da alteração pendente em razão de nova alteração.
10. Verificar Duplicidade de Inscrição:
 1. Caso exista algum imóvel pendente de alteração com a mesma inscrição:
 1. Será exibida a mensagem: *Existe uma alteração de inscrição para ser realizada no encerramento do faturamento para o imóvel de matrícula <> que coincide com a Inscrição Final informada. Não é possível programar a alteração da inscrição para o encerramento do faturamento porque ocorrerá duplicidade de inscrições. Informe outra Inscrição Final*.
 2. Não efetiva as inclusões no sistema.

Tela de Sucesso

A tela de sucesso é apresentada após clicar no botão **Alterar**, e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos informados. O sistema apresenta a mensagem abaixo, quando a alteração da inscrição do conjunto de imóveis tiver sido realizada com sucesso:

Alteração da inscrição de imóvel efetuada com sucesso.





O sistema apresenta duas opções após a alteração da inscrição do conjunto de imóveis:

Escolha a opção desejada clicando em algum dos *links* existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal: para voltar à tela principal do sistema.
- Atualizar outra Inscrição de Imóvel: para preparar o sistema para atualização de outra inscrição de imóvel.



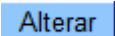

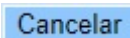
Preenchimento dos campos

Segue, abaixo, a orientação para o preenchimentos dos campos das inscrições de origem e destino.

Campo	Orientações para Preenchimento
Localidade	Campo obrigatório. Informe o código de uma localidade, e tecele <i>Enter</i> , ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , que fica ao lado do campo. Neste caso é apresentada uma tela de <i>popup</i> , onde é possível efetuar a pesquisa das localidades cadastradas. Após a informação do código de uma localidade, ou da seleção de uma localidade na tela de pesquisa, o sistema apresenta o nome da localidade no campo correspondente. Ao informar a localidade na inscrição origem o sistema a replica na inscrição destino. Você deve modificar a localidade na inscrição destino, se esta for a modificação que deseja fazer. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Setor Comercial	Informe o código do setor comercial, e tecele <i>Enter</i> , ou clique no botão  , link Pesquisar Setor Comercial , que fica ao lado do campo. Neste caso é apresentada uma tela de <i>popup</i> , onde é possível efetuar a pesquisa dos setores comerciais cadastrados para a localidade informada. Após a informação do código de um setor comercial, ou da seleção de um setor comercial na tela de pesquisa, o sistema apresenta o nome do setor comercial no campo correspondente. Ao informar o setor comercial na inscrição origem o sistema o replica na inscrição destino. Você deve modificar o setor comercial na inscrição destino, se esta for a modificação que deseja fazer. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. Regra associada: O setor comercial só deve ser informado, após a localidade já ter sido informada.
Quadra	Informe o código da quadra da inscrição origem. O sistema o replica na inscrição destino. Você deve modificar o código da quadra na inscrição destino, se esta for a modificação que deseja fazer.

Campo	Orientações para Preenchimento
Lote	Informe o código do lote da inscrição origem. O sistema o replica na inscrição destino. Você deve modificar o código do lote na inscrição destino, se esta for a modificação que deseja fazer.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Utilize este botão para ativar as funcionalidades de pesquisa de uma localidade, ou de um setor comercial. Deve ser utilizado quando não se conhece o código da informação que deseja inserir. Fica localizado ao lado do campo correspondente. Ao clicar no botão, o sistema apresenta uma outra tela, onde é possível realizar a pesquisa.
	Utilize este botão para limpar as informações existentes em um determinado campo da tela. Eventualmente, pode efetuar a limpeza de campos relacionados, com o objetivo de eliminar inconsistências. Por exemplo, nesta tela, ao limpar o campo <i>Localidade</i> , o sistema limpa, automaticamente, os campos de <i>Setor Comercial</i> e <i>Quadra</i> . O mesmo ocorre ao limpar o campo <i>Setor Comercial</i> , que limpa, também, o campo <i>Quadra</i> .
	Utilize este botão para solicitar ao sistema a alteração da inscrição do conjunto de imóveis informado na inscrição origem. Neste caso, é necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente. Caso exista alguma inconsistência, o sistema emite a mensagem de crítica correspondente.
	Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.
	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre, sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.

Referências

[Alterar Inscrição de Imóvel](#)

Termos Principais

[Cadastro](#)

[Imóvel](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:alterar_inscricao_de_imovel



Last update: **25/06/2019 20:02**