29/11/2025 18:07 1/5 Consultar Devoluções



Consultar Devoluções

O objetivo desta funcionalidade é consultar as devoluções de um determinado imóvel cadastrado nas bases de dados do **GSAN**. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN** > **Arrecadação** > **Devolução** > **Consultar Devoluções**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

Observação

nformamos que os dados exibidos nas telas e nos relatórios a seguir são fictícios, e não etratam informações de clientes.				

	sistema, informe os dados abaixo:
Matrícula do Imóvel:	
Código do Cliente:	
Tipo da Relação:	▼
Localidade Inicial:	
Localidade Final:	
Aviso Bancário:	
Opção de Devolução:	Atual
Período de Refer. Агтесаdação:	a mm/aaaa
Período de Data Devolução:	a dd/mm/aaaa
Situação da Devolução:	DEVOL. CLASSIFICADA DEVOL. OUTROS VAL. GUIA DEV.NAO.INF.
Tipo de Crédito:	AJUSTE FATURAMENTO CRED AJUSTE VLR PAGTO MEN(CREDITO IMPLANTADO
	A

Acima, é possível filtrar as devoluções em três situações:

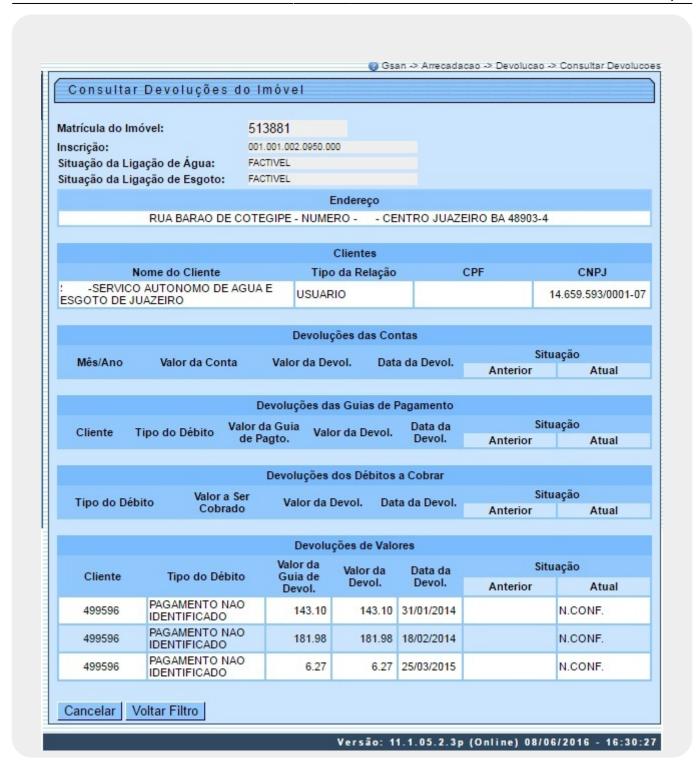
Caso tenha sido informado o cliente, serão exibidas as devoluções do cliente;

Caso tenha sido informado o imóvel, serão exibidas as devoluções do imóvel;

Caso tenha sido informado o aviso bancário, serão exibidas as devoluções do aviso bancário. Informe, obrigatoriamente, a matrícula do imóvel ou o código do cliente, ou o aviso bancário. Em seguida, informe os campos necessários para realização do filtro da devolução e clique no botão Filtrar. Após a realização do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os dados do imóvel e das devoluções cadastradas para o imóvel, cliente ou aviso bancário:

https://www.gsan.com.br/ Printed on 29/11/2025 18:07

29/11/2025 18:07 3/5 Consultar Devoluções



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
	Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão R para selecionar a matrícula desejada. A identificação será exibida no campo ao lado.
Matrícula do Imóvel	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🥙 ao lado do campo em exibição.
	Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Matrícula do Imóvel , clique no link Pesquisar Imóvel .
	Informe o código do cliente, ou clique no botão 📭 para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado.
Código do Cliente	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Código do Cliente , clique no link Pesquisar Cliente .
Tipo da Relação	Selecione o tipo da relação entre as opções disponibilizadas pelo sistema.
	Informe o código da localidade inicial, ou clique no botão R para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado.
Localidade Inicial	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔊 ao lado do campo em exibição.
	Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Localidade , clique no link Pesquisar Localidade .
	Informe o código da localidade final, ou clique no botão P para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado.
Localidade Final	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Localidade , clique no link Pesquisar Localidade .
	Clique no botão R para selecionar o aviso bancário desejado. A identificação será exibida no campo ao lado.
Aviso Bancário	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão S ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Aviso Bancário ,
	clique no link Pesquisar Aviso Bancário . Selecione uma das opções:
Opção de Devolução	Atual; Histórico; ou Ambos.
Período de Ref. Arrecadação	Informe as datas referentes ao período de arrecadação, no formato mm/aaaa (mês, ano).
	Informe as datas referentes ao período que corresponde de devolução, no
Período de Data Devolução	formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar o período desejado. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário .
Situação da Devolução	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique sobre os demais itens desejados.
Tipo de Crédito	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique sobre os demais itens desejados.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 29/11/2025 18:07

29/11/2025 18:07 5/5 Consultar Devoluções

Campo	Preenchimento dos Campos	
Tipo do Documento	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e	
Tipo do Documento	clique sobre os demais itens desejados.	

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
п	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.

Referências

Consultar Devoluções

Termos Principais

Guia de Devolução

Arrecadação

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:consultar_devolucoes

Last update: 25/09/2017 14:04

