



# Consultar Devoluções

O objetivo desta funcionalidade é consultar as devoluções de um determinado imóvel cadastrado nas bases de dados do **GSAN**. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **Gsan > Arrecadação > Devolução > Consultar Devoluções**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas e nos relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Arrecadacao -> Devolucao -> Consultar Devolucoes

### Filtrar Devoluções

Para filtrar a(s) devoluções no sistema, informe os dados abaixo:

**Matrícula do Imóvel:**  

**Código do Cliente:**  

**Tipo da Relação:**

**Localidade Inicial:**  

**Localidade Final:**  

**Aviso Bancário:**    

**Opção de Devolução:**  Atual  Histórico  Ambos

---

**Período de Refer. Arrecadação:**  a  mm/aaaa

**Período de Data Devolução:**   a   dd/mm/aaaa

---

**Situação da Devolução:**

DEVOL. CLASSIFICADA  
DEVOL. OUTROS VAL.  
GUIA DEV.NAO.INF.

**Tipo de Crédito:**

AJUSTE FATURAMENTO  
CRED AJUSTE VLR PAGTO MEN  
CREDITO IMPLANTADO

**Tipo do Documento:**

AUTO DE INFRACAO  
AVISO DE CORTE  
CARTA DE COBRANCA

---

**Limpar** **Filtrar**

Versão: 11.2.08.2.11p (Batch) 25/08/2016 - 18:58:10

Acima, é possível filtrar as devoluções em três situações:

- Caso tenha sido informado o cliente, serão exibidas as devoluções do cliente;
- Caso tenha sido informado o imóvel, serão exibidas as devoluções do imóvel;
- Caso tenha sido informado o aviso bancário, serão exibidas as devoluções do aviso bancário.

Informe, obrigatoriamente, a matrícula do imóvel ou o código do cliente, ou o aviso bancário. Em seguida, informe os campos necessários para realização do filtro da devolução e clique no botão

**Filtrar**

Após a realização do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os dados do imóvel e das devoluções cadastradas para o imóvel, cliente ou aviso bancário:

? Gsan -> Arrecadacao -> Devolucao -> Consultar Devolucoes

Consultar Devoluções do Imóvel						
Matrícula do Imóvel:	513881					
Inscrição:	001.001.002.0050.000					
Situação da Ligação de Água:	FACTIVEL					
Situação da Ligação de Esgoto:	FACTIVEL					
Endereço						
RUA BARAO DE COTEGIPE - NUMERO - - CENTRO JUAZEIRO BA 48903-4						
Clientes						
Nome do Cliente		Tipo da Relação		CPF	CNPJ	
-SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE JUAZEIRO		USUARIO			14.659.593/0001-07	
Devoluçãoes das Contas						
Mês/Ano	Valor da Conta	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação		
				Anterior	Atual	
Devoluçãoes das Guias de Pagamento						
Cliente	Tipo do Débito	Valor da Guia de Pagto.	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação	
					Anterior	Atual
Devoluçãoes dos Débitos a Cobrar						
Tipo do Débito		Valor a Ser Cobrado	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação	
					Anterior	Atual
Devoluçãoes de Valores						
Cliente	Tipo do Débito	Valor da Guia de Devol.	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação	
499596	PAGAMENTO NAO IDENTIFICADO	143.10	143.10	31/01/2014		N.CONF.
499596	PAGAMENTO NAO IDENTIFICADO	181.98	181.98	18/02/2014		N.CONF.
499596	PAGAMENTO NAO IDENTIFICADO	6.27	6.27	25/03/2015		N.CONF.
<a href="#">Cancelar</a>		<a href="#">Voltar Filtro</a>				

Versão: 11.1.05.2.3p (Online) 08/06/2016 - 16:30:27

# Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Matrícula do Imóvel	<p>Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão  para selecionar a matrícula desejada. A identificação será exibida no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo “Matrícula do Imóvel”, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Imóvel</a>.</p>
Código do Cliente	<p>Informe o código do cliente, ou clique no botão  para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo “Código do Cliente”, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Cliente</a>.</p>
Tipo da Relação	Selecione o tipo da relação entre as opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade Inicial	<p>Informe o código da localidade inicial, ou clique no botão  para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo “Localidade”, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Localidade</a>.</p>
Localidade Final	<p>Informe o código da localidade final, ou clique no botão  para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo “Localidade”, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Localidade</a>.</p>
Aviso Bancário	<p>Clique no botão  para selecionar o aviso bancário desejado. A identificação será exibida no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo “Aviso Bancário”, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Aviso Bancário</a>.</p>
Opção de Devolução	Selecione uma das opções: Atual; Histórico; ou Ambos.
Período de Ref. Arrecadação	Informe as datas referentes ao período de arrecadação, no formato mm/aaaa (mês, ano).
Período de Data Devolução	Informe as datas referentes ao período que corresponde de devolução, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar o período desejado.
	Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .

Campo	Preenchimento dos Campos
Situação da Devolução	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla “Ctrl” pressionada e clique sobre os demais itens desejados.
Tipo de Crédito	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla “Ctrl” pressionada e clique sobre os demais itens desejados.
Tipo do Documento	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla “Ctrl” pressionada e clique sobre os demais itens desejados.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hyperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
<b>Filtrar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
<b>Voltar Filtro</b>	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:consultar\\_devolucoes&rev=1472243963](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:consultar_devolucoes&rev=1472243963)

Last update: **31/08/2017 01:11**

