Consultar Pagamento

O objetivo desta funcionalidade é consultar os pagamentos realizados. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho **GSAN** > **Arrecadação** > **Pagamento** > **Consultar Pagamento**.

Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Arrecadacao -> Pagamento -> Consultar Pagamento

Filtrar Pagamentos

Para filtrar os pagamentos, informe os dados abaixo:

Matrícula do Imóvel:

Código do Cliente:

Tipo da Relação: Proprietário Responsável Usuário Todos

Cliente Superior:

Localidade Inicial:

Localidade Final:

Aviso Bancário:

Movimento Arrecadador:

Opção de Pagamento: Atual Histórico Ambos

Arrecadador:
1 - BANCO DO BRASIL
33 - BANCO SANTANDER - BRASIL S/A
68 - BANCO DO BRASIL CENTRO ADMINISTRATIVO

Período Refer. Arrecadação: a (mm/aaaa)
Período Refer. Faturamento: a (mm/aaaa)
Período de Pagamento: a (dd/mm/aaaa)

Categoria:
COMERCIAL
INDUSTRIAL
PUBLICO

Esfera de Poder:
CAERN
ESTADUAL
FEDERAL

Situação do Pagamento:
BAIXAR VLR.EXCEDENTE
DOCTO A CONTABILIZAR
DOCTO INEXISTENTE

Forma de Arrecadação:
ARRECADACAO ELETRONICA
ARRECADACAO ELETRONICA SEM FATURA/GUIA DE ARREC
CARTAO DE CREDITO

Tipo do Documento:
AUTO DE INFRACAO
AVISO DE CORTE
CARTA DE COBRANCA

Tipo de Débito:

Tipos de Débito Disponíveis		Tipos de Débito Selecionados
ACIDEZ TOTAL - AGUA ACIDEZ TOTAL - ESGOTO ACORDO JUDICIAL ACORDO PROCON ACRESCIMO ACRESCIMOS POR IMPONTUALIDADE	>> > < >>	

Valor do Pagamento: a

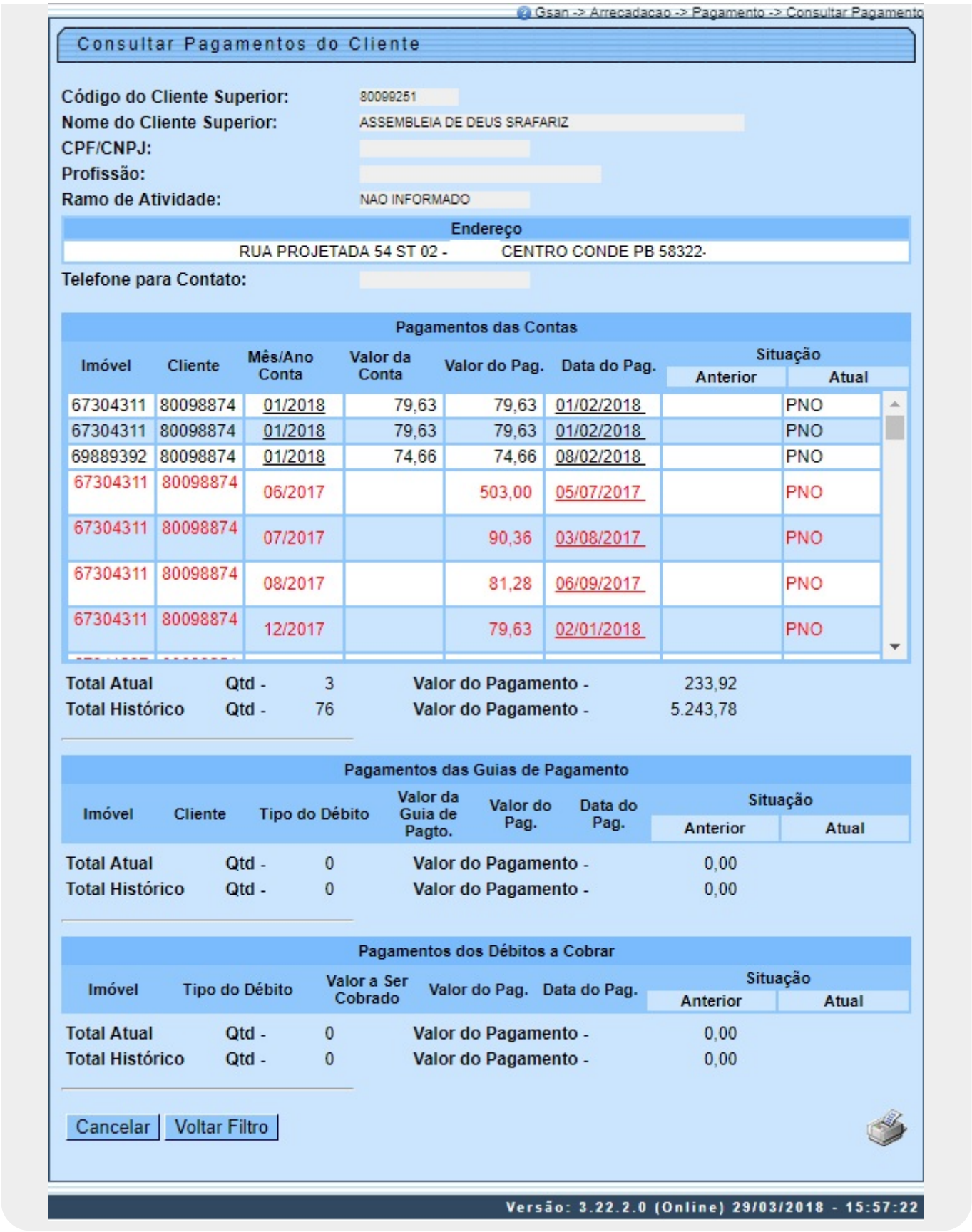
Limpar Cancelar Filtrar

Versão: Corretiva (Batch) 28/09/2017 - 8:32:18

Agora, preencha os campos que julgar necessários e clique no botão Filtrar.

1.
Caso tenha sido informado o cliente, o sistema apresenta os pagamentos do cliente.
2.
Caso tenha sido informado o cliente superior, o sistema apresenta os pagamentos do cliente superior.
3.
Caso tenha sido informado o imóvel, o sistema apresenta os pagamentos do imóvel.
4.
Caso tenha sido informado o aviso bancário, o sistema apresenta os pagamentos relativos ao aviso bancário informado.
5.
Caso a Situação da Ligação de Água seja *Cortado*, o sistema apresenta as informações do imóvel em forma de mensagem *Hint*, passando o mouse no recurso disponível.

Ao clicar no botão Filtrar, o sistema exibe a tela de consulta a seguir:



Gsan -> Arrecadacao -> Pagamento -> Consultar Pagamento

Consultar Pagamentos do Cliente

Código do Cliente Superior: 80099251
Nome do Cliente Superior: ASSEMBLEIA DE DEUS SRAFARIZ
CPF/CNPJ:
Profissão:
Ramo de Atividade: NAO INFORMADO

Endereço
RUA PROJETADA 54 ST 02 - CENTRO CONDE PB 58322-

Telefone para Contato:

Pagamentos das Contas

Imóvel	Cliente	Mês/Ano Conta	Valor da Conta	Valor do Pag.	Data do Pag.	Situação Anterior	Situação Atual
67304311	80098874	01/2018	79,63	79,63	01/02/2018		PNO
67304311	80098874	01/2018	79,63	79,63	01/02/2018		PNO
69889392	80098874	01/2018	74,66	74,66	08/02/2018		PNO
67304311	80098874	06/2017		503,00	05/07/2017		PNO
67304311	80098874	07/2017		90,36	03/08/2017		PNO
67304311	80098874	08/2017		81,28	06/09/2017		PNO
67304311	80098874	12/2017		79,63	02/01/2018		PNO

Total Atual Qtd - 3 Valor do Pagamento - 233,92
Total Histórico Qtd - 76 Valor do Pagamento - 5.243,78

Pagamentos das Guias de Pagamento

Imóvel	Cliente	Tipo do Débito	Valor da Guia de Pagto.	Valor do Pag.	Data do Pag.	Situação Anterior	Situação Atual

Total Atual Qtd - 0 Valor do Pagamento - 0,00
Total Histórico Qtd - 0 Valor do Pagamento - 0,00

Pagamentos dos Débitos a Cobrar

Imóvel	Tipo do Débito	Valor a Ser Cobrado	Valor do Pag.	Data do Pag.	Situação Anterior	Situação Atual

Total Atual Qtd - 0 Valor do Pagamento - 0,00
Total Histórico Qtd - 0 Valor do Pagamento - 0,00

Cancelar Voltar Filtro

Versão: 3.22.2.0 (Online) 29/03/2018 - 15:57:22

Acima, no quadro **Pagamentos das Contas**, clique no *link* **Mês/Ano Conta** para consultar os detalhes de cada conta, conforme modelo **AQUI**, ou clique no *link* **Data do Pag** para ver os dados do pagamento, conforme tela de *popup* **AQUI**. Para gerar o relatório dos **Pagamentos Efetuados**, com base nos parâmetros informados, e no final da página, os totalizadores do processamento, clique em

:

Relatório Pagamentos Efetuados

Pagamentos Efetuados

PAG 1 /1
09/09/2016
15:55:23

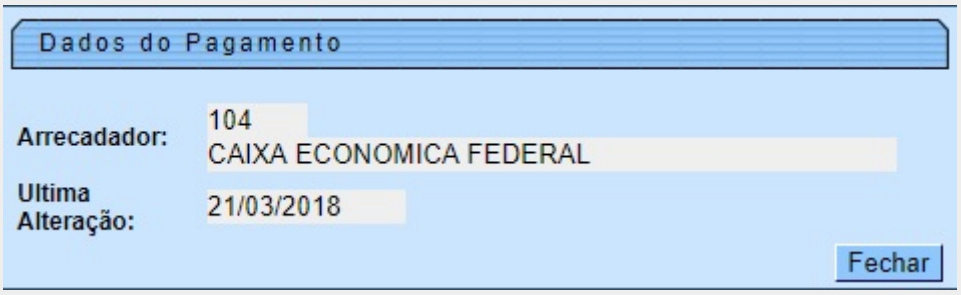
Gerência Regional: 2 - GERENCIA INTERIOR **Localidade:** 5 - ABOBORA - JUAZEIRO

Período Referência Arrecadação: **Período Data Pagamento:**
Categoria: **Esfera de Poder:**

Mat. / Cód.	Inscrição / Nome	Arrecadador	Dt. Pagto.	Mês/Ano	Tipo do Débito	Valor Documento	Valor Pagto.	Situação Atual
82826	005.024.024.5630.000	BANCO DO BRASIL S/A.	04/04/2012	09/2011		0,00	25,31	PAGTO DUPL./EXCESSO
82826	005.024.024.5630.000	BANCO DO BRASIL S/A.	04/04/2012	11/2011		0,00	25,95	PAGTO DUPL./EXCESSO
82826	005.024.024.5630.000	BANCO DO BRASIL S/A.	09/07/2012	04/2012		0,00	12,53	PAGTO DUPL./EXCESSO
82826	005.024.024.5630.000	BANCO DO BRASIL S/A.	03/09/2013	06/2013		0,00	18,47	PAGTO DUPL./EXCESSO
448274	005.024.024.0170.000	BANCO DO BRASIL S/A.	06/04/2011	02/2010		0,00	9,35	PAGTO DUPL./EXCESSO

Total de Pagamentos de Contas:	Qtd. Doctos.	Valor		Qtd. Doctos.	Valor
Pagto. Classificado	0	0,00	Baixar Vlr. Excedente	0	0,00
Pagto. Dupl./Excesso	5	91,61	Valor Não Confere	0	0,00
Docto. Inexistente	0	0,00	Dupl./Exc. Devolvido	0	0,00
Docto. A Contabilizar	0	0,00	Total de Pagamentos	5	91,61
Total de Pagamentos de Guias de Pagamento:	**Qtd. Doctos.**	**Valor**		**Qtd. Doctos.**	**Valor**
Pagto. Classificado	0	0,00	Baixar Vlr. Excedente	0	0,00
Pagto. Dupl./Excesso	0	0,00	Valor Não Confere	0	0,00
Docto. Inexistente	0	0,00	Dupl./Exc. Devolvido	0	0,00

Dados do Pagamento



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão para selecionar a matrícula desejada. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo *Matrícula do Imóvel*, clique no link **Pesquisar Imóvel**.
Código do Cliente	Informe o código do cliente, ou clique no botão para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo *Código do Cliente*, clique no link **Pesquisar Cliente**.
Tipo da Relação	Selecione uma das opções referente ao tipo de relação do cliente: Proprietário; Responsável; Usuário; Todos.
Código do Cliente Superior	Informe o código do cliente superior, ou clique no botão para selecionar o cliente superior desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo *Código do Cliente*, clique no link **Pesquisar Cliente**.
Localidade Inicial	Informe o código da localidade inicial, ou clique no botão para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo *Localidade*, clique no link **Pesquisar Localidade**.
Localidade Final	Informe o código da localidade final, ou clique no botão para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo *Localidade*, clique no link **Pesquisar Localidade**.
Aviso Bancário	Informe o número do aviso bancário, ou clique no botão para selecionar o aviso desejado. Os dados do aviso serão exibidos no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo *Aviso Bancário*, clique no link **Pesquisar Aviso Bancário**.

Campo	Preenchimento dos Campos
Movimento Arrecadador	Clique no botão para selecionar o movimento arrecadador desejado. Os dados do movimento serão exibidos no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Opção de Pagamento	Selecione uma das opções referente à opção de pagamento: Atual; Histórico; Ambos.
Período Refer. Arrecadação	Informe o período de referência da arrecadação, no formato mm/aaaa (mês, ano).
Período Refer. Faturamento	Informe o período de referência do faturamento, no formato mm/aaaa (mês, ano).
Período de Pagamento	Informe as datas referentes ao período de pagamento, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar as datas desejadas. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link **Pesquisar Data - Calendário**.
Categoria	Selecione a categoria, clicando sobre a opção desejada. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla *Ctrl* pressionada e clique sobre as demais opções desejadas.
Esfera de poder	Selecione a esfera de poder, clicando sobre a opção desejada. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla *Ctrl* pressionada e clique sobre as demais opções desejadas.
Situação do Pagamento	Selecione a situação de pagamento, clicando sobre a opção desejada. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla *Ctrl* pressionada e clique sobre as demais opções desejadas.
Forma de Arrecadação	Selecione a forma de arrecadação, clicando sobre a opção desejada. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla *Ctrl* pressionada e clique sobre as demais opções desejadas.
Tipo do Documento	Selecione o tipo do documento, clicando sobre a opção desejada. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla *Ctrl* pressionada e clique sobre as demais opções desejadas.

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo de Débito	Os *Tipos de Débito Disponíveis* estão exibidos na caixa da esquerda. Os itens selecionados serão transferidos para a caixa da direita, *Tipos de Débito Selecionados*. Para selecionar um tipo, clique na opção desejada, na caixa disponíveis, e em seguida, clique no botão [>]. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla *Ctrl* pressionada, clique sobre as demais opções desejadas, e em seguida, clique no botão [>]. Para selecionar todos os itens, clique no botão [>>]. Para retornar um tipo que se encontra na caixa *Tipos de Débito Selecionados*, clique na opção desejada, e em seguida, clique no botão [<]. Para retornar mais de um tipo que se encontra na caixa *Tipos de Débito Selecionados*, mantenha a tecla *Ctrl* pressionada, clique sobre as demais opções desejadas, e em seguida, clique no botão [<]. Para retornar todos os itens, que se encontram na caixa *Tipos de Débito Selecionados* para a caixa *Tipos de Débito Disponíveis*, clique no botão [<<].
Valor do Pagamento	Informe a faixa de valores que deseja selecionar.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link **Pesquisar Data - Calendário**.
>>	Ao clicar neste botão, o sistema transfere todos os itens da caixa *Tipo de Débito Disponíveis* para a caixa *Tipos de Débito Selecionados*.
>	Ao clicar neste botão, o sistema transfere o(s) item(ns) da caixa *Tipo de Débito Disponíveis* para a caixa *Tipos de Débito Selecionados*.
<	Ao clicar neste botão, o sistema retorna o(s) item(ns) da caixa *Tipos de Débito Selecionados* para a caixa *Tipo de Débito Disponíveis*.
<<	Ao clicar neste botão, o sistema retorna os itens) da caixa *Tipos de Débito Selecionados* para a caixa *Tipo de Débito Disponíveis*.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro, com base nos parâmetros informados.

Referências

Consultar Pagamentos

Termos Principais

Arrecadação

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:consultar_pagamento&rev=1522703752

Last update: **02/04/2018 21:15**