



Inserir Devoluções

O objetivo desta funcionalidade é inserir as devoluções nas bases de dados do **GSAN**. Ela pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho **GSAN > Arrecadação > Devolução > Inserir Devoluções**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas e nos relatórios a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Arrecadacao -> Devolucao -> Inserir Devolucoes

Inserir Devolução

Para inserir a devolução, informe os dados abaixo:

Aviso Bancário: 27/06/2007

Guia de Devolução:

Localidade: ESC DIST CENTRAL DE PARNAMIRIM

Matrícula do Imóvel:

Código do Cliente:

Referência da Devolução: mm/aaaa

Tipo de Débito:

Valor da Devolução: *

Data da Devolução: * dd/mm/aaaa

* Campos obrigatórios

Versão: Corretiva (Batch) 21/09/2017 - 11:21:24

Informe os campos necessários à inclusão da guia de devolução e clique no botão **Inserir**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**.

Antes de inserir nova devolução, o sistema efetua algumas validações:

• Validar data da devolução:

- Caso a data da devolução esteja inválida, o sistema exibe a mensagem: *Data da Devolução inválida*.

- Caso a data da devolução seja posterior à data corrente, o sistema exibe a mensagem: *Data da Devolução posterior à data corrente «data corrente»*.

• Verificar existência da guia de devolução:

- Caso a guia de devolução não exista, o sistema exibe a mensagem: *Guia de Devolução inexistente*.

• Verificar preenchimento da guia de devolução:

- Caso a guia de devolução esteja preenchida, não permite alteração.

• Verificar existência da localidade:

- Caso o código da localidade não exista, o sistema exibe a mensagem: *Localidade inexistente*.

• Verificar existência da matrícula do imóvel:

- Caso a matrícula do imóvel informada não exista, o sistema exibe a mensagem: *Matrícula inexistente*.

• Verificar localidade da matrícula do imóvel:

- Caso tenha informado a Localidade e esta seja diferente da localidade da matrícula do imóvel, o sistema exibe a mensagem: *Localidade «Código da Localidade do Imóvel» da Matrícula do Imóvel é diferente da Localidade informada «Localidade informada»*; caso contrário, atribui a localidade da matrícula do imóvel ao campo Localidade.

• Verificar preenchimento do imóvel e do cliente:

- Caso informe a matrícula do imóvel, desabilita o Código do Cliente; caso contrário, habilita o Código do Cliente.

- Caso informe o Código do Cliente, desabilita a matrícula do imóvel; caso contrário, habilita a matrícula do imóvel.

• Verificar existência do código do cliente:

- Caso o código do cliente informado não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem: *Cliente inexistente*.

• Validar referência da devolução:

- Caso a referência da devolução esteja inválida, o sistema exibe a mensagem: *Referência da Devolução inválida*.

- Caso a referência da devolução seja posterior ao mês e ano correntes, o sistema exibe a mensagem: *Referência da Devolução posterior ao Mês e Ano correntes «mês e ano correntes»*.

• Verificar existência de dados:

- Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «nome da tabela» inexistente* e cancela a operação.

- Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção* e cancela a operação.

• Verificar sucesso da transação:

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem *Devolução de código «Código da Devolução» inserida com sucesso*.

• Verificar preenchimento da localidade:

- Caso tenha informado o cliente e não tenha sido informada a Localidade, o sistema exibe a mensagem: *O preenchimento do código da Localidade é obrigatório caso o Código do Cliente seja informado*.

• Verificar preenchimento da Guia de Devolução e dos Dados da Guia de Devolução:

- Caso a Guia de Devolução esteja preenchida, desabilita os Dados da Guia de Devolução; caso contrário, habilita os Dados da Guia de Devolução.

- Caso algum campo dos Dados da Guia de Devolução esteja preenchido, desabilita a Guia de Devolução; caso contrário, habilita a Guia de Devolução.

• Validar valor da devolução:

- Caso tenha sido informada a guia de devolução e o valor da devolução seja maior que o valor da devolução obtido a partir da Guia de Devolução, o sistema exibe a mensagem: *Valor da Devolução superior ao valor da Guia de Devolução «valor da guia de devolução»*. Confirma ou Cancela.

• Verificar existência do tipo de débito:

- Caso o tipo de débito não exista, o sistema exibe a mensagem: *Tipo de Débito inexistente*.

Tela de Sucesso

Sucesso

Devolução de código 216 inserida com sucesso.

[Inserir outra Devolução](#)

[Atualizar Devolução Inserida](#)

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Aviso Bancário	<p>Campo obrigatório - Clique no botão para selecionar o Aviso Bancário desejado. Os dados do aviso serão exibidos no campo ao lado.</p> <p>Para consultar detalhes da seleção do aviso bancário, clique no link Pesquisar Aviso Bancário.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.</p>
Guia de Devolução	<p>Informe o número da guia de devolução, com no máximo 9 (nove) dígitos, ou clique no botão para selecionar a guia de devolução desejada. O nome é exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.</p>
Localidade	<p>Informe o número da Localidade, com no máximo 3 (três) dígitos, ou clique no botão para selecionar a localidade desejada. O nome é exibido no campo ao lado.</p> <p>Para consultar detalhes da seleção da localidade, clique no link Pesquisar Localidade.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.</p>
Matrícula do Imóvel	<p>Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão para selecionar a matrícula desejada. A identificação é exibida no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Matrícula do Imóvel, clique no link Pesquisar Imóvel.</p>
Código do Cliente	<p>Informe o código do cliente, ou clique no botão para selecionar o cliente desejado. O nome é exibido no campo ao lado.</p> <p>Para consultar detalhes da seleção da localidade, clique no link Pesquisar Cliente.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.</p>
Referência da Devolução	Informe a referência da devolução, no formato mm/aaaa (mês, ano).

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo de Débito	Informe o tipo de débito, com no máximo 4 (quatro) dígitos, ou clique no botão  para selecionar o tipo desejado. O nome do tipo de débito é exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. Para consultar detalhes da seleção do tipo de débito, clique no link Pesquisar Tipo de Débito .
Valor da Devolução	Campo obrigatório - Informe o valor da devolução com duas casas decimais.
Data da Devolução	Campo obrigatório - Informe a data da devolução, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano) ou clique no botão  para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário .

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário .
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados nas bases de dados do sistema.

Referências

[Inserir Devoluções](#)

Termos Principais

[Guia de Devolução](#)

[Arrecadação](#)

Vídeos

[Inserir Devolução](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**



Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:inserir_devolucoes

Last update: **21/03/2019 20:36**