# Inserir Devoluções

O objetivo desta funcionalidade é inserir as devoluções nas bases de dados do **GSAN**. Ela pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho **GSAN** > **Arrecadação** > **Devolução** > **Inserir Devoluções**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas e nos relatórios a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

Para inserir a devol	ução, informe os da	ados abaixo:			
Aviso Bancário:*	1 27/06/20	007 1			
Guia de Devolução:		R			Ø
.ocalidade:	501 🖳 ES	C DIST CENTR	RAL DE PARNAM	IIRIM	Ø
Matrícula do móvel:		R		ø	
Código do Cliente:		R			Ø
Referência da Devolução:	mn	n/aaaa			
lipo de Débito:		R			Ø
/alor da	100	,00			
Data da Devolução:*	25/09/2017	dd/mm/aaa	a		
	· Campos obrigatór	rios			

Last update: 25/09/2017 ajuda:arrecadacao:inserir\_devolucoes https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:inserir\_devolucoes&rev=1506351066 14:51

Informe os campos necessários à inclusão da guia de devolução e clique no botão Inserir. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique AQUI. Antes de inserir nova devolução, o sistema efetua algumas validações:

Validar data da devolução:

Caso a data da devolução esteja inválida, o sistema exibe a mensagem: Data da Devolução inválida.

Caso a data da devolução seja posterior à data corrente, o sistema exibe a mensagem: Data da Devolução posterior à data corrente «data corrente».

Verificar existência da guia de devolução:

Caso a guia de devolução não exista, o sistema exibe a mensagem: Guia de Devolução inexistente.

Verificar preenchimento da guia de devolução:

Caso a guia de devolução esteja preenchida, não permite alteração.

Verificar existência da localidade:

Caso o código da localidade não exista, o sistema exibe a mensagem: Localidade inexistente.

Verificar existência da matrícula do imóvel:

Caso a matrícula do imóvel informada não exista, o sistema exibe a mensagem: Matrícula inexistente.

Verificar localidade da matrícula do imóvel:

Caso tenha informado a Localidade e esta seja diferente da localidade da matrícula do imóvel, o sistema exibe a mensagem: Localidade «Código da Localidade do Imóvel» da Matrícula do Imóvel é diferente da Localidade informada «Localidade informada»; caso contrário, atribui a localidade da matrícula do imóvel ao campo Localidade.

Verificar preenchimento do imóvel e do cliente:

Caso informe a matrícula do imóvel, desabilita o Código do Cliente; caso contrário, habilita o Código do Cliente.

Caso informe o Código do Cliente, desabilita a matrícula do imóvel; caso contrário, habilita a matrícula do imóvel.

Verificar existência do código do cliente:

Caso o código do cliente informado não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem: Cliente inexistente.

Validar referência da devolução:

Caso a referência da devolução esteja inválida, o sistema exibe a mensagem: Referência da Devolução inválida.

Caso a referência da devolução seja posterior ao mês e ano correntes, o sistema exibe a mensagem: Referência da Devolução posterior ao Mês e Ano correntes «mês e ano correntes».

Verificar existência de dados:

Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem: Tabela «nome da tabela» inexistente e cancela a operação.

Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção e cancela a operação.

Verificar sucesso da transação:

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem Devolução de código « Código da Devolução » inserida com sucesso.

Verificar preenchimento da localidade:

Caso tenha informado o cliente e não tenha sido informada a Localidade, o sistema exibe a mensagem: O preenchimento do código da Localidade é obrigatório caso o Código do Cliente seja informado.

Verificar preenchimento da Guia de Devolução e dos Dados da Guia de Devolução:

Caso a Guia de Devolução esteja preenchida, desabilita os Dados da Guia de Devolução; caso contrário, habilita os Dados da Guia de Devolução.

Caso algum campo dos Dados da Guia de Devolução esteja preenchido, desabilita a Guia de Devolução; caso contrário, habilita a Guia de Devolução.

Validar valor da devolução:

Caso tenha sido informada a guia de devolução e o valor da devolução seja maior que o valor da devolução obtido a partir da Guia de Devolução, o sistema exibe a mensagem: Valor da Devolução superior ao valor da Guia de Devolução «valor da guia de devolução». Confirma ou Cancela.

Verificar existência do tipo de débito:

Caso o tipo de débito não exista, o sistema exibe a mensagem: Tipo de Débito inexistente.

### Tela de Sucesso

٠

M

Sucesso				
Devolução de código 216 inserida com sucesso.				
enu Principal	Inserir outra Devolução Atualizar Devolução Inserida			

# **Preenchimento dos Campos**

Campo	Preenchimento dos Campos
Aviso Bancário	Campo obrigatório - Clique no botão 🕵 para selecionar o Aviso Bancário desejado. Os dados do aviso serão exibidos no campo ao lado. Para consultar detalhes da seleção do aviso bancário, clique no link <b>Pesquisar</b> Aviso Bancário.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão   ao lado do campo em exibição.
Guia de Devolução	Informe o número da guia de devolução, com no máximo 9 (nove) dígitos, ou
	clique no botão 🗣 para selecionar a guia de devolução desejada. O nome é exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔗 ao lado do campo em exibição.
Localidade	Informe o número da Localidade, com no máximo 3 (três) dígitos, ou clique no
	botão 🙀 para selecionar a localidade desejada. O nome é exibido no campo ao lado. Para consultar detalhes da seleção da localidade, clique no link Pesquisar Localidade.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔗 ao lado do campo em exibição.
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão 🗣 para selecionar a matrícula desejada. A identificação é exibida no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 📎 ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo <b>Matrícula do Imóvel</b> , clique no link <b>Pesquisar Imóvel</b> .
Código do Cliente	Informe o código do cliente, ou clique no botão 🔍 para selecionar o cliente desejado. O nome é exibido no campo ao lado. Para consultar detalhes da seleção da localidade, clique no link <b>Pesquisar</b> Cliente.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.
Referência da Devolução	Informe a referência da devolução, no formado mm/aaaa (mês, ano).

Campo	Preenchimento dos Campos		
Tipo de Débito	Informe o tipo de débito, com no máximo 4 (quatro) dígitos, ou clique no botão		
	🖹 para selecionar o tipo desejado. O nome do tipo de débito é exibido no campo ao lado.		
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🛇 ao lado do campo em exibição.		
	Para consultar detalhes da seleção do tipo de débito, clique no link <b>Pesquisar</b> <b>Tipo de Débito</b> .		
Valor da Devolução	Campo obrigatório - Informe o valor da devolução com duas casas decimais.		
Data da Devolução	Campo obrigatório - Informe a data da devolução, no formato dd/mm/aaaa (dia,		
	mês, ano) ou clique no botão 🛄 para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <b>Pesquisar Data - Calendário</b> .		

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade	
$\mathbf{Q}$	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.	
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.	
Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar uma data válida, no forma dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hip <b>Pesquisar Data - Calendário</b> .		
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.	
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.	
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados nas bases de dados do sistema.	

### Referências

#### **Inserir Devoluções**

### **Termos Principais**

#### Guia de Devolução

#### Arrecadação

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:	
https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de	Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:inserir\_devolucoes&rev=1506351066

Last update: 25/09/2017 14:51

