Associar Tarifa de Consumo a Imóveis

Esta opção do sistema permite a associação de uma “Tarifa de Consumo” para um, ou mais imóveis.

Ela deve ser acionada a partir do menu do sistema: Gsan > Faturamento > Tarifa de Consumo > Associar Tarifa de Consumo a Imóveis.

Você terá duas opções para selecionar o(s) imóvel(eis):

- 1ª Opção: Selecionar um imóvel
  - Neste caso, você deverá informar a matrícula do imóvel, ou selecioná-lo a partir da opção “Pesquisar Imóvel”.
- 2ª Opção: Selecionar um conjunto de imóveis
  - Neste caso, você deverá informar um intervalo de inscrições de imóveis;
  - A inscrição do imóvel é composta pelas seguintes informações: Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote;
  - Ao informar a inscrição inicial, o sistema replicará a informação na inscrição final;
  - Ao limpar um campo da inscrição inicial, o correspondente da final, assim como, os campos que ficam abaixo serão limpos;
  - Ao alterar um campo da inscrição final para um valor maior que o da inicial, o sistema limpará os campos das inscrições inicial e final que ficam abaixo do campo alterado;
  - Após informar os dados do conjunto de imóveis e da “Tarifa de Consumo Anterior”, você deverá clicar no botão Selecionar para que o sistema selecione os imóveis, de acordo com os parâmetros informados.

Neste momento o sistema irá apresentar a informação de quantos imóveis terão as “Tarifas de Consumo” atualizadas.

Além disso, o sistema irá habilitar o botão Inserir, para que você solicite ao sistema a execução da operação.

Há restrição às alterações realizadas nos dados dos clientes corporativos e corporativos telemedidos de usuários que tenham a permissão especial “Alterar Dados Cliente Corporativo”.

Além dessas funcionalidades citadas, a restrição atinge também as funcionalidades “Associar Tarifa de Consumo a Imóveis” e “Manter Contas de um Conjunto de Imóveis”. Esses casos seguirão os fluxos descritos abaixo. No “Associar Tarifa de Consumo a Imóveis” a restrição será feita pela permissão especial, apenas quando o campo “Matrícula” for preenchido. Nestes casos, só poderão fazer a associação da tarifa, os usuários que tiverem a permissão “Alterar Dados Cliente Corporativo”.

Caso a matrícula não seja informada, o sistema segue o fluxo normal da funcionalidade, sendo assim, os imóveis dos Clientes Corporativos e Corporativos Telemedidos poderão constar no conjunto selecionado pelo filtro do usuário. Nestes casos, os imóveis destes clientes, serão desconsiderados para a associação da tarifa. Será apresentada ao usuário em forma de relatório, os imóveis desconsiderados, dando a ele as informações necessárias para que possa associar as tarifas destes imóveis utilizando o “Associar Tarifa de Consumo a Imóveis” informando o campo matrícula.

No “Manter Contas de um Conjunto de Imóveis” seguirá o fluxo normal da funcionalidade, sendo assim, os imóveis dos Clientes Corporativos e Corporativos Telemedidos, constarão no conjunto selecionado pelo filtro do usuário. Os imóveis destes clientes serão desconsiderados da seleção. Estes imóveis serão apresentados ao usuário, em forma de relatório, para que o mesmo possa manter a conta do imóvel usando a funcionalidade “Manter Conta”.

Antes de iniciar o procedimento de associação dos imóveis à tarifa de consumo selecionada, o sistema irá apresentar uma caixa de diálogo solicitando a confirmação da operação.

Preenchimento dos campos

Esta tela é dividida em duas partes.

Seleção de um Imóvel ou de um Conjunto de Imóveis

Existem duas formas para selecionar os imóveis, que são exclusivas.

Ao escolher uma das formas, a outra não poderá ser informada.

Campo	Preenchimento dos Campos
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula de um imóvel e tecle “Enter”, ou clique no botão “Pesquisar” , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de “popup”, onde será possível Pesquisar Imóvel. Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema apresentará a inscrição, o endereço do imóvel e a tarifa de consumo do imóvel nos campos correspondentes. Para limpar os campos relacionados à matrícula do imóvel, clique no botão “Limpar Campo” .

Campo	Preenchimento dos Campos
Intervalo da Inscrição de Imóveis (Inicial e Final)	Seguem, abaixo, os campos para preenchimento do intervalo de inscrição para seleção de um conjunto de imóveis. Cada campo tem duas instâncias. Uma para a inscrição inicial e outra para a final. **Localidade** - Informe o código de uma localidade, e tecle “Enter”, ou clique no botão “Pesquisar”, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de “popup”, onde será possível Pesquisar Localidade. Após a informação do código de uma localidade, ou da seleção de uma localidade na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome da localidade no campo correspondente. Ao atualizar este campo na inscrição inicial, o seu valor será replicado na inscrição final. Ao clicar no botão “Limpar Campo”, o sistema, além de limpar o campo da “Localidade” irá limpar, também, os campos da inscrição que estão abaixo da “Localidade”. Caso esteja na inscrição inicial, os campos da inscrição final, também, serão limpos. **Setor Comercial** - O setor comercial só deverá ser informado, após a localidade já ter sido informada. Informe o código do setor comercial, e tecle “Enter”, ou clique no botão “Pesquisar”, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de “popup”, onde será possível Pesquisar Setor Comercial cadastrados para a localidade informada. Após a informação do código de um setor comercial, ou da seleção de um setor comercial na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do setor comercial no campo correspondente. Ao atualizar este campo na inscrição inicial, o seu valor será replicado na inscrição final. Ao clicar no botão “Limpar Campo”, o sistema limpa o campo do “Setor Comercial” e irá limpar, também, os campos da inscrição que estão abaixo do “Setor Comercial”. Caso esteja na inscrição inicial, os campos da inscrição final, também, serão limpos. **Quadra** - Informe o código da quadra. Ao atualizar este campo na inscrição inicial, o seu valor será replicado na inscrição final. **Lote** - Informe o código do lote de localização do imóvel. Ao atualizar este campo na inscrição inicial, o seu valor será replicado na inscrição final. **Sublote** - Informe o número do sublote de localização do imóvel. Ao atualizar este campo na inscrição inicial, o seu valor será replicado na inscrição final.
Tarifa Anterior(*)	Campo obrigatório - Além do intervalo de inscrição de imóveis, você deverá informar o campo “Tarifa Anterior”. Selecione a “Tarifa de Consumo” a ser pesquisada no conjunto de imóveis informado. Este campo será atualizado com a “Tarifa de Consumo” do imóvel, e será protegido contra atualização.
Tarifa Atual(*)	Campo obrigatório - Informe a tarifa de consumo atual a ser pesquisada. Selecione, na lista apresentada ao lado do campo, a “Tarifa de Consumo” que deseja associar ao(s) imóvel(is).

MODELO DO RELATÓRIO: Imóveis de Clientes Corporativos ou Corporativos Telemedidos

	Imóveis de Clientes Corporativos ou Corporativos Telemedidos	PAG 1/1 05/09/2012 10:13:49

Matrícula	Cliente	Tipo do Cliente
53781683	SERVICO SOCIAL DO COMERCIO SESC	RESPONSAVEL
53781683	SERVICO SOCIAL COMERCIO	PROPRIETARIO
53781683	SERVICO SOCIAL COMERCIO	USUARIO

Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após você clicar no botão Inserir, confirmar a operação na caixa de diálogo que é apresentada, caso não haja inconsistência no conteúdo dos campos da tela.

O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a associação da “Tarifa de Consumo” aos imóveis tiver sido realizada com sucesso.

“Tarifa de Consumo (descrição da tarifa de consumo) associada com sucesso.”

O sistema apresentará duas opções após a associação da “Tarifa de Consumo”.

Escolha a opção desejada clicando em algum dos “hyperlinks” existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal - Para voltar à tela principal.
- Associar Tarifa de Consumo a outro Imóvel - Para ativar, novamente, a opção “Associar Tarifa de Consumo a Imóveis”.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade

{image:pesquisa.gif}|Utilize este botão para ativar a funcionalidade de “Pesquisa” nos campos de “Matrícula”, “Localidade” e “Setor Comercial”. {image:limparcampo.gif}|Utilize este botão para apagar as informações existentes nos campos a ele associado.\\No caso dos campos do intervalo da inscrição de imóveis, ao limpar um dos campos que compõem a inscrição, o sistema limpará, automaticamente, os campos da inscrição que ficam abaixo do campo que foi limpo. {image:selecionar.jpg}|Este botão, inicialmente, é apresentado desabilitado.\\Só será habilitado, caso

você opte pela associação de um conjunto de imóveis.\\Utilize-o para solicitar ao sistema a seleção do conjunto de imóveis.\\Após a seleção dos imóveis, o sistema atualizará o campo “*Quantidades de imóveis que serão atualizados*” e habilitará o botão {image:inserir.jpg}. {image:desfazer.jpg}|Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição. {image:cancelar.jpg}|Utilize este botão para fazer com que o sistema feche a tela sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal. {image:inserir.jpg}|Este botão, inicialmente, é apresentado desabilitado.\\Só após selecionar o imóvel, ou o conjunto de imóveis, é que ele será habilitado.\\Utilize este botão para solicitar ao sistema a execução da associação com a nova “Tarifa de Consumo”.\\Após o clique neste botão, o sistema irá exibir uma caixa de diálogo solicitando a confirmação da operação.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:associar_tarifa_de_consumo_a_imoveis&rev=1437680465

Last update: **31/08/2017 01:11**