



# Efetuar Bloqueio Parcial de Corte

Esta funcionalidade que pertence ao Módulo **Atendimento ao Público**, submódulo **Bloqueio de Corte**, permite efetuar o bloqueio parcial de corte, vinculado a determinadas contas de determinado imóvel

O acesso à funcionalidade é feito através do caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Bloqueio de Corte > Efetuar Bloqueio Parcial de Corte.**

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**



O bloqueio parcial acontece quando as contas que acarretam no corte são indicadas/selecionadas para o bloqueio parcial. Para isso, informe a **Matrícula do Imóvel** e clique em . O sistema acessa a próxima tela:



O bloqueio parcial é efetuado após a seleção das contas no quadro **Contas** e a partir da abertura de registro de atendimento específico para cada tipo. É obrigatório informar pelo menos uma referência de conta não paga para sua associação junto ao registro de atendimento, independente da conta estar em revisão ou não.

Inclusive, é possível ter mais de um registro de atendimento ativo de bloqueio de corte parcial associado à mesma matrícula/RGL; porém, somente para contas não associadas em registro de atendimento ativo anteriormente aberto.




Dito isso, clique em . Para visualizar a conta antes da seleção, clique no link respectivo do quadro **Mês/Ano** e acesse a **consulta da conta**.

## Tela de Sucesso






**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**



## Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
<b>Matrícula do Imóvel</b>	Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão  para selecionar a matrícula desejada. A identificação do imóvel é exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o campo Matrícula do Imóvel, clique no link <a href="#">Pesquisar Imóvel</a> .
<b>Período de Referência do Débito</b>	Informe o período de referência do débito (inicial e final), no formato mm/aaaa (mês, ano).
<b>Período de Vencimento do Débito</b>	Informe o período de vencimento do débito, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , para selecionar as datas desejadas.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar os dados do campo na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo em exibição.
<a href="#">Cancelar</a>	Ao clicar neste botão, o sistema permite cancelar a operação e retornar à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema executa o bloqueio parcial do imóvel, vinculado às contas selecionadas.
	Ao clicar neste botão, o sistema consulta os dados informados na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga os dados informados nos campos.

## Referências

[Bloqueio Parcial de Corte](#)

[Inserir Registro de Atendimento](#)

## Termos Principais

### Bloqueio de Corte

### Registro de Atendimento



Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:atendimento:efetuar\\_bloqueio\\_parcial\\_de\\_corte&rev=1724414060](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:atendimento:efetuar_bloqueio_parcial_de_corte&rev=1724414060)

Last update: **23/08/2024 11:54**

