



# Autorizar Relatórios Processos Batch

A funcionalidade de Autorizar Relatório Processo Batch, permite o usuário autorizar a geração dos relatórios, que configurados no banco de dados do sistema, estão limitados para uma geração automática (online ou em Batch). Sendo assim, o usuário precisa liberar a geração deste relatório por meio desta tela.

- Caminho [GSAN](#) > [Batch](#) > **Autorizar Relatórios/Processos Batch**.

Para acessar os dados dos relatórios/processos que se encontram pendentes de autorização é preciso informar o período (data inicial e final), que não deve ultrapassar o intervalo de 30 dias e em seguida clicar no botão [Consultar](#).

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

The screenshot shows a web application window titled "Gsan -> Batch -> Autorizar Relatorios/Processos Batch". The main heading is "Autorizar Relatórios/Processos Batch". Below the heading, there is a date selection field: "Data: 06/04/2013 à 05/05/2013 (dd/mm/aaaa)" with a "Consultar" button. Underneath, it says "Relatórios/Processos Encontrados:". A table with 6 columns is displayed: "Remover", "Autorizar", "Relatório/Processo", "Data/Hora", "Usuário", and "Situação". The table contains two rows of data. Below the table, there are two buttons: "Remover" and "Autorizar".

Remover	Autorizar	Relatório/Processo	Data/Hora	Usuário	Situação
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	GERAR REL. ACOMPANHAMENTO LEITURISTA	06/04/2013 20:53:53	EDVALDO LEMOS DA ROCHA	AGUARD. AUTORIZACAO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	GERAR RELATORIO GERAR RELACAO DEBITOS	07/04/2013 01:27:23	CAIUS AMENOFIS DE OLIVEIRA	AGUARD. AUTORIZACAO

- Para autorizar, marque a(s) opção(ões) do(s) item(ns) desejado(s), na coluna "Autorizar" e, em seguida, clique no botão [Autorizar](#).

- Para remover, marque a(s) opção(ões) do(s) item(ns) desejado(s), na coluna “Remover” e, em seguida, clique no botão **Remover**.

## Preenchimento dos Campos

Campo Preenchimento dos Campos	
Data	Informe as datas no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referentes ao período desejado e clique no botão <b>Consultar</b> .

## Tela de Sucesso

O sistema exibe a tela correspondente ao sucesso da operação, referente a “Autorização” ou “Remoção”.

## Funcionalidade dos botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Consultar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a realização da consulta.
<b>Autorizar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a autorização para processamento do relatório ou do processo.
<b>Remover</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a remoção do(s) item(ns) selecionado(s).

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do G SAN

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:batch:autorizar\\_relatorios\\_processos\\_batch&rev=1470841492](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:batch:autorizar_relatorios_processos_batch&rev=1470841492)

Last update: 31/08/2017 01:11

