Encerrar Arrecadação Parte 3

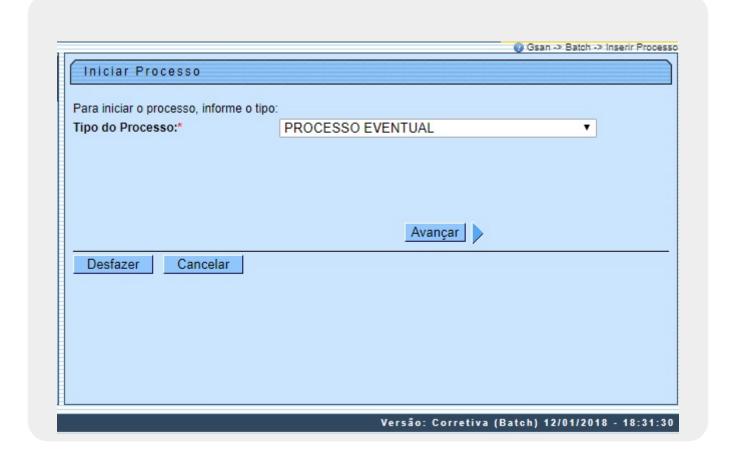
Encerrar Arrecadação Parte 3

O processo **Batch 201 - ENCERRAR ARRECADAÇÃO PARTE 3** é a rotina que processa o fechamento da arrecação do mês, composta pelo seguinte procedimento de banco de dados: **Retirar Situação Especial de Faturamento**.

A funcionalidade pode ser acessada via **Menu de sistema**, através do caminho: **GSAN > Batch > Inserir Processo > Processo Eventual ou mensal > Encerrar Arrecadação Parte 3**. Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Agora, para comandar o processamento **Batch**, no campo **Tipo do Processo** selecione a opção **Processo Mensal**. Em seguida, clique no botão Avançar . O sistema visualiza a tela a seguir:



Na tela acima, informe, no campo **Processo**, o número do processo eventual **201** e tecle *Enter*, ou clique em para pesquisar o processo no banco de dados. Além disso, agende uma data e hora futura, bem como informe se há processo iniciado precedente. Preencha os campos necessários (data e hora do agendamento, processo iniciado precedente). Em seguida, clique no botão para comandar a execução na data e hora agendada.

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Processo	Informe o número do processo 201 - ENCERRAR ARRECADAÇÃO PARTE 3
	ou clique em 🗪 para pesquisar o processo .
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.
	Campo obrigatório - Informe a data no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano)
	para processamento da rotina, ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada.
Hora do Agendamento	Campo obrigatório - Informe a hora para dar inicio ao processamento da rotina, no formato hh:mm:ss (hora, minuto, segundo).

https://www.gsan.com.br/ Printed on 06/11/2025 04:11

Campo	Preenchimento dos Campos
Processo Inciado Precedente	Caso exista um processo precedente, informe o número do processo, ou
	clique no botão 📭 ao lado do campo para selecionar. O nome do processo será exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 que se encontra ao lado do campo.

Funcionalidade dos botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Utilize este botão para selecionar uma data válida no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário .
Avançar	Utilize este botão para avançar para a tela seguinte.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Iniciar	Utilize este botão para autorizar o sistema iniciar o processo na data e hora informada.

Referências

Iniciar Processo

Termos Principais

Batch

Processo Eventual ou mensal

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:batch:encerrar_arrecadacao_parte_3_-processo_201

Last update: 16/01/2018 19:58

