Cancelamento de Débitos Prescritos de Imóveis Públicos

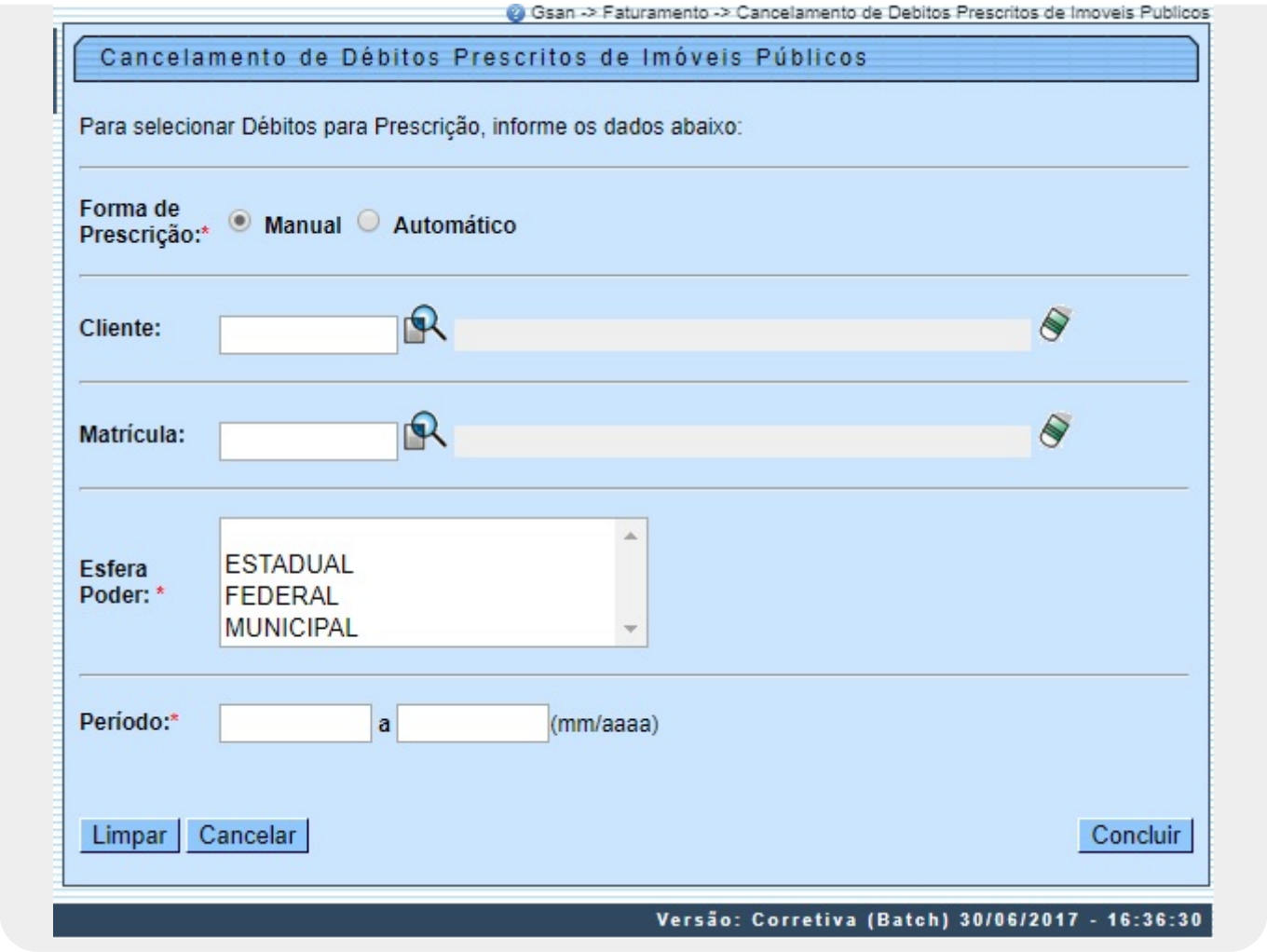
O objetivo desta funcionalidade é cancelar os débitos prescritos de imóveis públicos no período informado. Ela pode ser acessada via **Menu de Sistema**, através do caminho **GSAN > Faturamento > Cancelamento de Débitos Prescritos de Imóveis Públicos**.
Feito isso, o sistema apresenta a tela abaixo.

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

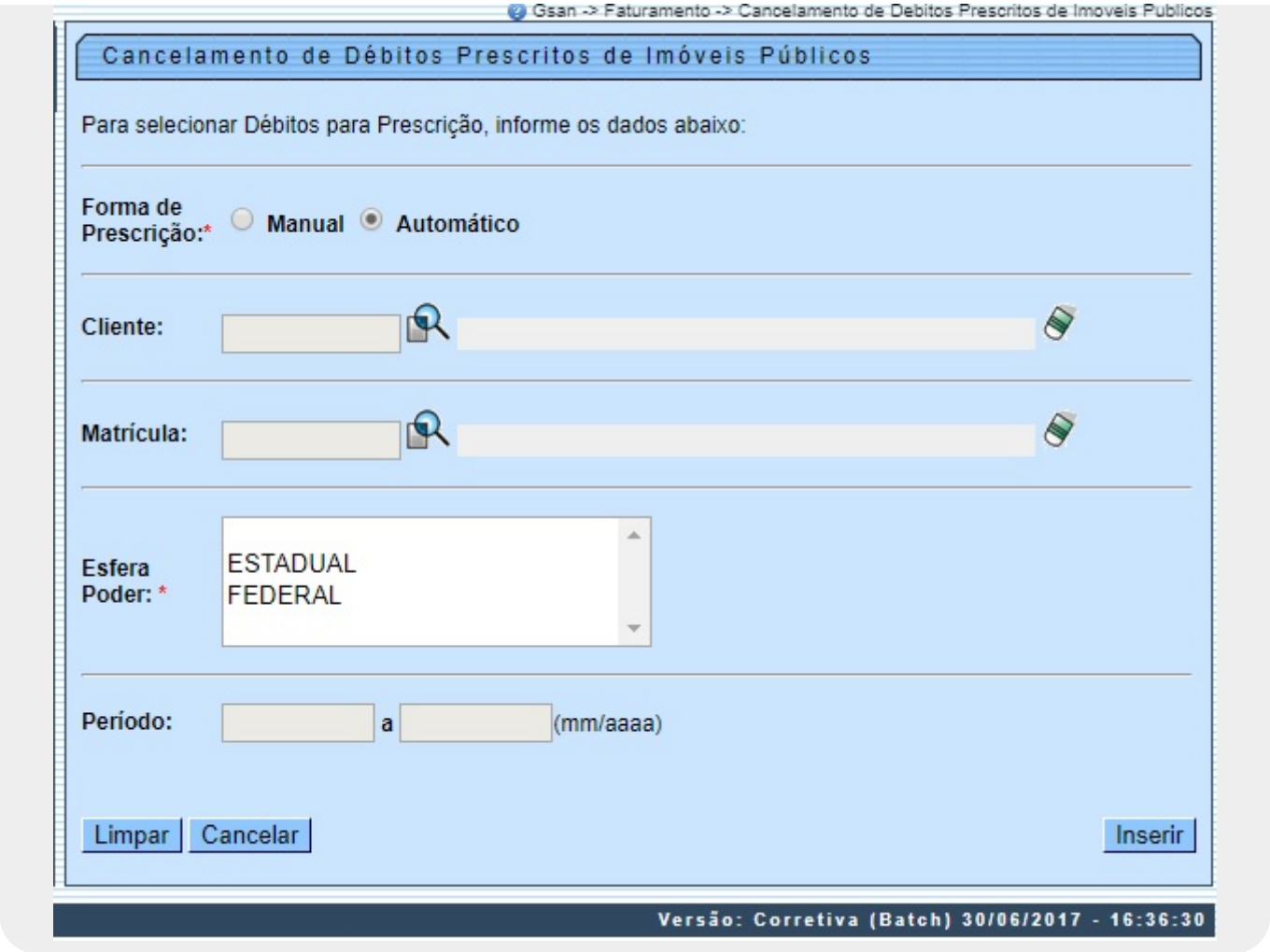
Manual

Obrigatoriamente, selecione uma das opções do campo **Forma de Prescrição**, que pode variar entre **Manual** ou **Automático**. Na primeira opção, todos os campos ficam habilitados para o preenchimento. Informe os campos obrigatórios **Esfera Poder** e **Período**. Em seguida, clique no botão Concluir. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique **AQUI**.



Automático

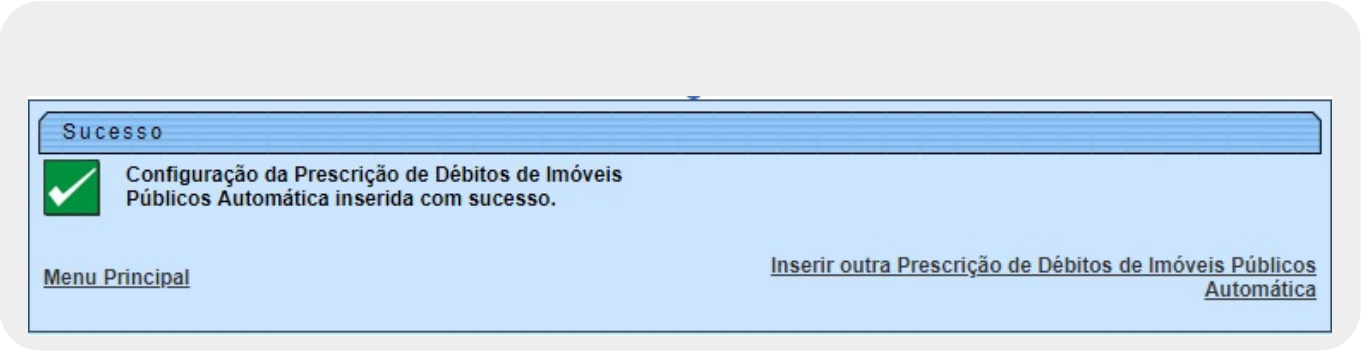
Nesta opção, apenas o campo **Esfera de Poder** fica desabilitado para seleção. Informe os campos obrigatórios e, em seguida, clique no botão Inserir. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique **AQUI**.



Validações do Sistema

1.
Verificar existência do cliente:
   1.
Caso a matrícula do imóvel informada não exista, o sistema exibe a mensagem: *Cliente inexistente* e retorna a tela principal.
2.
Verificar existência da matrícula do imóvel:
   1.
Caso a matrícula do imóvel informada não exista, o sistema exibe a mensagem: *Matrícula inexistente* e retorna para a tela principal.
3.
Validar data:
   1.
Caso a data esteja inválida, o sistema exibe a mensagem: *Data inválida* e retorna para a tela principal.
4.
Verificar data final menor que data inicial:
   1.
Caso a data final seja anterior à data inicial, o sistema exibe a mensagem: *Data Final do Período é anterior à Data Inicial do Período* e retorna para a tela principal.

Tela de Sucesso



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Forma de Prescrição	Campo obrigatório. Selecione a forma de prescrição, entre *Manual* ou *Automática*. **Regra associada**: caso a opção escolhida seja *Manual*, todos os campos ficam habilitados para o preenchimento. Caso a opção escolhida seja *Automática*, apenas o campo **Esfera Poder** fica habilitado para a seleção.
Cliente	Informe o código do cliente, ou clique no botão , link **Pesquisar Cliente**, para selecionar o cliente desejado. O nome do cliente será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. **Regra associada**: campo preenchido com até 9 (nove) números. Caso seja preenchido, o campo **Matrícula** é desabilitado. Inserindo o cliente, são tratados todos os imóveis vinculados a ele.
Matrícula	Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão , link **Pesquisar Imóvel**, para selecionar o imóvel desejado. A identificação do imóvel será exibido no campo ao lado. Caso seja informada a matrícula, os campos Cliente e Esfera de Poder ficam indisponíveis para o preenchimento. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. **Regra associada**: campo preenchido com até 9 (nove) números. Caso seja preenchido, o campo **Cliente** é desabilitado.
Esfera Poder	Campo obrigatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. **Regra associada**: para selecionar mais de uma esfera, mantenha a tecla *Ctrl* pressionada e clique sobre os itens desejados. Caso a **Forma de Prescrição** selecionada seja **Automático**, o sistema lista apenas as esferas FEDERAL e ESTADUAL.
Período	Informe o período, no formato MM/AAAA (mês, ano). **Regra associada**: o sistema verifica se a maior data informada tem, pelo menos, cinco anos a menos que a data atual.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a seleção dos débitos prescritos de imóveis, com base nos parâmetros informados, na forma de prescrição **Automático**.
Concluir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda o processamento dos débitos prescritos de imóveis, com base nos parâmetros informados, na forma de prescrição **Manual**.

Referências

Informar dados para Prescrever Débitos de Imóveis Públicos

Termos Principais

Faturamento

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cancelamento_de_debitos_prescritos_de_imoveis_publicos&rev=1533840520

Last update: **09/08/2018 18:48**