



# Cancelar Crédito a Realizar

Esta opção do sistema permite cancelar um, ou mais, créditos de um determinado imóvel.

O acesso a esta funcionalidade deve ser realizado pelo “menu” do sistema: [Gsan > Faturamento > Crédito a Realizar](#) > Cancelar Crédito a Realizar.

Inicialmente, deverá ser informado o imóvel, para o qual, deseja cancelar “Créditos a Realizar”.

Após informar o imóvel, o sistema apresentará as seguintes informações:

- Dados do Imóvel;
  - Inscrição do Imóvel, ao lado do campo da matrícula do imóvel;
    - Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote;
  - Nome do Cliente Usuário;
  - Descrição da Situação da Ligação de Água;
  - Descrição da Situação da Ligação de Esgoto;
- Tabela com a relação dos **Créditos a Realizar do Imóvel** que estão na situação “Normal”;
  - Mês e Ano de Referência;
  - Tipo do Crédito;
  - Origem do Crédito;
  - Grupo Contábil;
  - Valor do Crédito;
  - Número de Prestações;
  - Prestações Cobradas.

Neste momento, para cancelar o(s) “Crédito(s) a Realizar”, você deverá selecioná-los no “check-box”, que fica ao lado da crédito, e clicar no botão [Cancelar Crédito](#).

O sistema irá apresentar uma caixa de diálogo, solicitando a confirmação do cancelamento do(s) crédito(s) a realizar.

- OK - Confirma o Cancelamento.
- Cancelar - Desiste do Cancelamento.

O sistema não efetuará o cancelamento do crédito a realizar quando o usuário conectado não possuir “senha especial, e ocorrerem uma das situações relacionadas abaixo:

- Imóvel com crédito em cobrança administrativa.
- O valor total do serviço for superior ao valor limite para o tipo de crédito.
- O número de prestações for maior do que o número máximo permitido para o crédito.

# Preenchimento dos campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Matrícula do Imóvel(*)	<p>Campo obrigatório - Informe a matrícula de um imóvel e tecle “Enter”, ou clique no botão “Pesquisar” , link <a href="#">Pesquisar Imóvel</a>, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de “popup”, onde será possível efetuar a pesquisa de imóveis no cadastro.</p> <p>Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualizará as seguintes informações na tela:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Inscrição do Imóvel;</li><li>Nome do Cliente Usuário;</li><li>Situação de Água;</li><li>Situação de Esgoto;</li><li>Relação dos *Créditos a Realizar do Imóvel.</li></ul> <p>Para limpar os campos relacionados à matrícula do imóvel, clique no botão “Limpar Campo” .</p>
Tabela de Créditos a Realizar do Imóvel(*)	<p>Campo obrigatório - Após informar o imóvel, o sistema irá atualizar esta tabela com os “Créditos a Realizar” do imóvel, que estejam com a situação igual a “Normal”:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mês e Ano de Referência;</li><li>Tipo do Crédito;</li><li>Origem do Crédito;</li><li>Grupo Contábil;</li><li>Valor do Crédito;</li><li>Número de Prestações;</li><li>Prestações Cobradas.</li></ul> <p>Você deverá selecionar os “Créditos a Realizar” que deseja cancelar e clicar no botão “Cancelar Crédito a Realizar”.</p>

## Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão [Cancelar Crédito](#), e não houver inconsistência no conteúdo dos campos da tela, em seguida, confirme o cancelamento na caixa de diálogo.

O sistema apresentará a mensagem abaixo quando o cancelamento do(s) “Crédito(s) a Realizar” tiver sido realizado com sucesso.

“(quantidade dos créditos a realizar cancelados) Créditos(s) a Realizar do Imóvel (matrícula do imóvel) cancelado(s) com sucesso.”

O sistema apresentará duas opções, após o cancelamento dos “Créditos a Realizar”.

Escolha a opção desejada clicando em algum dos “hyperlinks” existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal - Para voltar à tela principal do sistema.
- Cancelar outro Crédito a Realizar - Para ativar, novamente, a opção “Cancelar Crédito a

Realizar".

## 1.1 Funcionalidade dos botões

{table} Botão|Descrição da Funcionalidade {image:pesquisa.gif}|Utilize este botão para ativar a funcionalidade "[Pesquisar Imóvel>AjudaGSAN.cadastrolmovelPesquisar]".\\Deve ser utilizado quando você não souber qual é a matrícula do imóvel, para o qual, você deseja cancelar créditos a realizar. {image:limparcampo.gif}|Utilize este botão para limpar as informações existentes no campo "Matrícula do Imóvel", e nos demais campos relacionados. {image:desfazer.jpg}|Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição. {image:cancelar.jpg}|Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre a tela sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal. {image:cancelarCredito.jpg}|Utilize este botão para solicitar ao sistema a efetivação do cancelamento dos "Créditos a Realizar" selecionados.\\Após o clique neste botão o sistema irá solicitar a confirmação do cancelamento através da apresentação de uma caixa de diálogo.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cancelar\\_credito\\_a\\_realizar&rev=1438024889](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cancelar_credito_a_realizar&rev=1438024889)

Last update: **31/08/2017 01:11**

