

Cancelar Guia de Pagamento

Esta opção do sistema permite cancelar ou emitir uma ou mais **Guias de Pagamentos** de um determinado imóvel ou cliente. O acesso a esta funcionalidade pode ser realizado via **Menu** do sistema: **GSAN > Faturamento > Guia de Pagamento > Cancelar Guia de Pagamento**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

Observação

| nformamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam nformações de clientes. | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| Para cancelar a guia de paga | mento, informe os dados abaixo: | Ajuda |
|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Matrícula do Imóvel: | | |
| Dados do Imóvel: | | |
| Inscrição do Imóvel: | | |
| Nome do Cliente Usuário: | | |
| Situação de Água: | | |
| Situação de Esgoto: | | |
| Código do Cliente: | ₽. | |
| | | |
| Dados do Cliente: | | |
| CPF/CNPJ: | | |
| Nome do Cliente: | | |
| Profissão: | | |
| Ramo de Atividade: | | |
| Guias de Pagamento: | | |
| Todos Mês/Ano Tipo do | Débito Prestação Grupo Tipo Valor | do Débito Data Local. |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Desfazer Cancelar | С | ancelar Guia(s) de Pagamento |
| | Ir | |

Inicialmente, você deverá informar o código da matrícula do **Imóvel** ou do **Cliente**, para o qual deseja cancelar **Guias de Pagamentos**.

Caso tenha optado por informar o **Imóvel**, o sistema apresentará as seguintes informações:

- Dados do Imóvel;
 - o Inscrição do Imóvel: Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote;
 - Nome do Cliente Usuário;
 - Descrição da Situação da Ligação de Água;
 - Descrição da Situação da Ligação de Esgoto

Caso tenha optado por informar o **Cliente**, o sistema apresentará as seguintes informações:

https://www.gsan.com.br/ Printed on 17/12/2025 21:15

- Dados do Cliente:
 - Número do Documento do Cliente;
 - CPF Caso seja Pessoa Física;
 - CNPJ Caso seja Pessoa Jurídica;
 - Nome do Cliente;
 - Profissão Caso seja Pessoa Física;
 - Ramo de Atividade Caso seja Pessoa Jurídica.

Após informar o **Imóvel**, ou o **Cliente**, o sistema apresentará a tabela com a relação das **Guias de Pagamentos**, associadas ao **Imóvel**, ou ao **Cliente**, que estiverem na situação **Normal**.

- Mês e Ano de Referência;
- Tipo do Débito (descrição);
- Grupo Contábil (código);
- Tipo de Finaciamento (código);
- Valor do Débito;
- Data de Vencimento;
- Localidade (código).

Neste momento, para cancelar a(s) **Guias(s) de Pagamento**, você deverá selecioná-los no **check-box** que fica ao lado da guia e clicar no botão Cancelar Guia(s) de Pagamento.

O sistema irá apresentar uma caixa de diálogo, solicitando a confirmação do cancelamento da(s) guias(s) de pagamento.

- OK Confirma o Cancelamento.
- Cancelar Desiste do Cancelamento.

O sistema não efetuará o cancelamento da **Guia de Pagamento**, quando o usuário conectado não possuir **senha especial**, e ocorrerem uma das situações relacionadas abaixo:

- Imóvel com débito em cobrança administrativa;
- Cliente com débito em cobrança administrativa;
- O Valor do Débito for superior ao valor limite para o tipo de débito.

Você poderá, também, solicitar a emissão de **Guias(s) de Pagamento**.

Para isso basta selecioná-las no **check-box** que fica ao lado da guia e clicar no botão Imprimir Guia de Pagamento

O sistema foi adequado para que as funcionalidades de **cancelar** e **emitir guia de pagamento**, não permita cancelar ou emitir uma guia de pagamento de **Parcelamento Judicial**, que é tratado por uma funcionalidade específica.

Preenchimento dos Campos

Você deverá, excludentemente, informar um dos campos abaixo para selecionar o **Imóvel**, ou o **Cliente**:

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|------------------------|---|
| Matrícula do Imóvel | Informe a matrícula de um imóvel e tecle Enter , ou clique no botão Pesquisar , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de popup , onde será possível Pesquisar Imóvel no cadastro. Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualizará as seguintes informações na tela: Inscrição do Imóvel; Nome do Cliente Usuário; Situação de Água; Situação de Esgoto; Relação das Guias de Pagamento do Imóvel. Para limpar os campos relacionados ao Imóvel , clique no botão Limpar Campo S. Ao informar o Imóvel , o campo Código do Cliente ficará desabilitado. |
| Código do Cliente | Informe o código de um cliente, e tecle Enter , ou clique no botão Pesquisar , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de popup , onde será possível Pesquisar Cliente no cadastro. Após a informação do código de um cliente existente, ou da seleção de um cliente na tela de pesquisa, o sistema atualizará as seguintes informações na tela. Número do Documento do Cliente; CPF - Caso seja Pessoa Física; CNPJ - Caso seja Pessoa Jurídica; Nome do Cliente; Profissão - Caso seja Pessoa Física; Ramo de Atividade - Caso seja Pessoa Jurídica; Relação das Guias de Pagamento do Cliente. Para limpar os campos relacionados ao Cliente , clique no botão Limpar Campo S. Ao informar o Cliente , o campo Matrícula do Imóvel ficará desabilitado. |
| Guias de Pagamento | Após informar o Imóvel, ou o Cliente, o sistema irá atualizar esta tabela com as Guias de Pagamento do Imóvel, ou do Cliente, que estejam com a situação igual a Normal. Mês e Ano de Referência; Tipo do Débito (descrição); Grupo Contábil (código); Tipo de Finaciamento (código); Valor do Débito; Data de Vencimento; Localidade (código). Você deverá selecionar as Guias de Pagamentos que deseja Cancelar, ou Imprimir e clicar nos respectivos botões, de acordo com a sua opção: Cancelar Guia(s) de Pagamento Imprimir Guia de Pagamento |

https://www.gsan.com.br/ Printed on 17/12/2025 21:15

Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão Cancelar Guia(s) de Pagamento não houver inconsistência no conteúdo dos campos da tela, e você confirmar o cancelamento, na caixa de diálogo.

O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando o cancelamento da(s) **Guias(s) de Pagamento** tiver sido realizado com sucesso.

Quando tiver informado o Imóvel:

 (quantidade de guias de pagamento canceladas) Guias(s) de Pagamento do Imóvel (matrícula do imóvel) cancelada(s) com sucesso.

Ouando tiver informado o Cliente:

 (quantidade de guias de pagamento canceladas) Guias(s) de Pagamento do Cliente (nome do cliente) cancelada(s) com sucesso.

O sistema apresentará duas opções, após o cancelamento das **Guias de Pagamento**.

Escolha a opção desejada clicando em algum dos links existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal Para voltar à tela principal do sistema.
- Realizar outro Cancelamento de Guia de Pagamento Para ativar, novamente, a opção **Cancelar Guia de Pagamento**.

No caso de você ter optado pela impressão das Guias de Pagamento, a tela de sucesso será a apresentação da imagem das Guias de Pagamento na tela, após o clique no botão imprimir Guia de Pagamento

Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|-------|---|
| | Utilize este botão para ativar as funcionalidades: Pesquisar Imóvel, ou Pesquisar Cliente. Deve ser utilizado quando você não souber qual é a matrícula do imóvel, ou o código do cliente, para o qual, você deseja cancelar, ou imprimir guias de pagamento. |
| | Utilize este botão para limpar as informações existentes no campo Matrícula do Imóvel , ou Código do Cliente ; e nos demais campos relacionados. |

| Botão | Descrição da Funcionalidade | |
|-------------------------------|--|--|
| Desfazer | Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição. | |
| Cancelar | Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre a tela sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal. | |
| | Utilize este botão para solicitar ao sistema a efetivação do cancelamento das Guias de Pagamento | |
| Cancelar Guia(s) de Pagamento | selecionadas. Após o clique neste botão, o sistema irá solicitar a confirmação do cancelamento através da apresentação de uma caixa de diálogo. | |
| | | |
| Imprimir Guia de Pagamento | Utilize este botão para solicitar ao sistema a impressão das Guias de Pagamento selecionadas. | |

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cancelar_guia_de_pagamento&rev=1493405161

Last update: 31/08/2017 01:11



https://www.gsan.com.br/ Printed on 17/12/2025 21:15