



Carregar Arquivo Texto Impressão Simultânea de Contas

O objetivo desta funcionalidade é gravar em tabela do sistema os 14 tipos de registros retornados pela rotina de impressão simultânea. O celular faz uma requisição passando o IMEI ao sistema **GSAN** para verificar a existência de arquivo texto na situação **Liberado**. Caso a verificação seja com sucesso, o sistema gera as tabelas com os dados do arquivo.

Caso Contrário, o sistema encaminha o processo de carga do arquivo texto para modalidade offline e exibe mensagem **A carga do arquivo texto será feita de forma offline**. Para consultar os arquivos de texto disponíveis para leitura acesse: **GSAN > Micromedição > Consultar Arquivos Texto para Leitura**. O sistema visualiza a tela seguinte:

Observação

Informamos que os dados exibidos na tela e no relatório a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Consultar Arquivos Texto para Leitura

Para consultar os arquivos textos para leitura, informe os dados abaixo:

Mês/Ano de Referência:* 06/2015 mm/aaaa

Grupo de Faturamento:

Gerência Regional:

Localidade Polo:

Localidade:

Empresa:* CAERN

Leiturista:

Tipo de Serviço:* IMPRESSAO SIMULTANEA

Situação Texto para Leitura: TODOS

Matricula:

Arquivos Textos para Leitura:

Dados dos Arquivos

Todos	Sequência de Liberação	Localidade	Setor Comercial	Rota	Quantidade	Leiturista	Situação	Liberação
<input type="checkbox"/>	0	206	52	3	174/ 174	CELULAR - 07 - UCNN	TRANSMITIDO	09/06/2015
<input type="checkbox"/>	0	115	32	2	31/ 31	CELULAR - 10 - UCNS	TRANSMITIDO	27/05/2015
<input type="checkbox"/>	0	618	1	7	212/ 212	CELULAR - 01 - URPF	TRANSMITIDO	10/06/2015
<input type="checkbox"/>	0	170	42	4	19/ 19	CELULAR - 05 - UCNO	TRANSMITIDO	11/06/2015
<input type="checkbox"/>	1	312	2	1	102/ 102	CELULAR - 01 - URMN	TRANSMITIDO	23/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	301	1	8	16/ 16	CELULAR - 01 - URMO	TRANSMITIDO	25/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	301	1	8	16/ 16	CELULAR - 01 - URMO	TRANSMITIDO	25/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	301	1	1	293/ 293	CELULAR - 08 - URMO	TRANSMITIDO	26/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	301	2	3	359/ 359	CELULAR - 03 - URMO	TRANSMITIDO	25/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	301	3	3	448/ 448	CELULAR - 13 - URMO	TRANSMITIDO	25/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	301	4	8	186/ 186	CELULAR - 04 - URMO	TRANSMITIDO	25/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	301	4	3	399/ 399	CELULAR - 05 - URMO	TRANSMITIDO	25/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	312	1	6	598/ 598	CELULAR - 05 - URMN	TRANSMITIDO	25/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	307	40	12	27/ 27	CELULAR - 10 - URMO	TRANSMITIDO	08/06/2015
<input type="checkbox"/>	1	301	3	7	377/ 377	CELULAR - 11 - URMO	TRANSMITIDO	25/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	375	1	1	378/ 378	CELULAR - 04 - URCR	FINAL PELO USUARIO	29/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	375	1	2	397/ 397	CELULAR - 03 - URCR	TRANSMITIDO	29/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	314	1	4	621/ 621	CELULAR - 01 - URCR	TRANSMITIDO	26/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	311	1	6	618/ 618	CELULAR - 06 - URCR	TRANSMITIDO	26/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	311	1	7	430/ 430	CELULAR - 05 - URCR	TRANSMITIDO	26/05/2015
<input type="checkbox"/>	1	215	58	15	227/ 227	CELULAR - 07 - UCNN	TRANSMITIDO	10/06/2015
<input type="checkbox"/>	1	543	15	2	75/ 75	CELULAR - 08 - UBSMICO	TRANSMITIDO	29/05/2015

Agora, preencha, no mínimo, os campos obrigatórios: **Mês/Ano de Referência** do faturamento, **Empresa** e o **Tipo de Serviço**, que neste caso é **IMPRESSÃO SIMULTÂNEA**. Clique no botão **Selecionar**. O sistema apresenta a lista de roteiros da empresa selecionada. Para baixar um arquivo que não esteja dividido é necessário liberá-lo. Para isso, selecione-o e clique no botão **Liberar**. Caso o arquivo esteja dividido, ao clicar no **link** da rota, uma nova janela **Consultar Arquivos Texto para Leitura - Divisão** será exibida.


Dados dos Arquivos				
Todos	Sequência de Liberação	Quantidade	Situação	Liberação
<input type="checkbox"/>	1	50	LIBERADO	08/07/2010
<input type="checkbox"/>	2	50	DISPONIVEL	07/07/2010
<input type="checkbox"/>	3	50	DISPONIVEL	07/07/2010
<input type="checkbox"/>	4	50	DISPONIVEL	07/07/2010
<input type="checkbox"/>	5	50	DISPONIVEL	07/07/2010

Selecione o arquivo desejado, clique no botão **Liberar** e baixe o arquivo clicando no **link** da rota.

Observação: Arquivos divididos só poderão ser baixados do GSAN e carregados no celular de modo offline. Arquivos **não** divididos poderão ser carregados online.

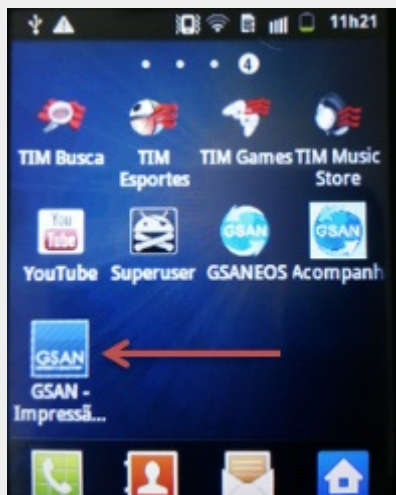
Observação: Só é permitido liberar um arquivo por vez para cada leiturista. Um novo arquivo só poderá ser liberado após o anterior ter sido finalizado.

Sucesso

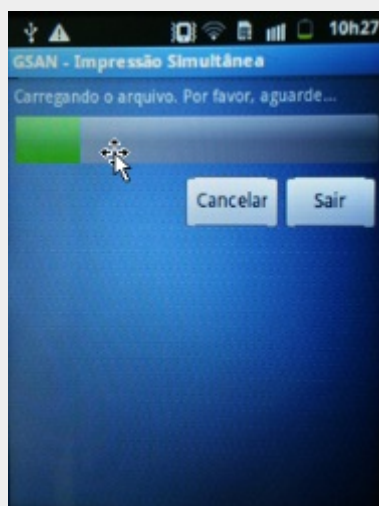
 Arquivo Texto para Leitura alterado para liberado com sucesso.

[Menu Principal](#) [Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura](#)

Acesse agora o ícone do **GSAN** na tela do dispositivo móvel:

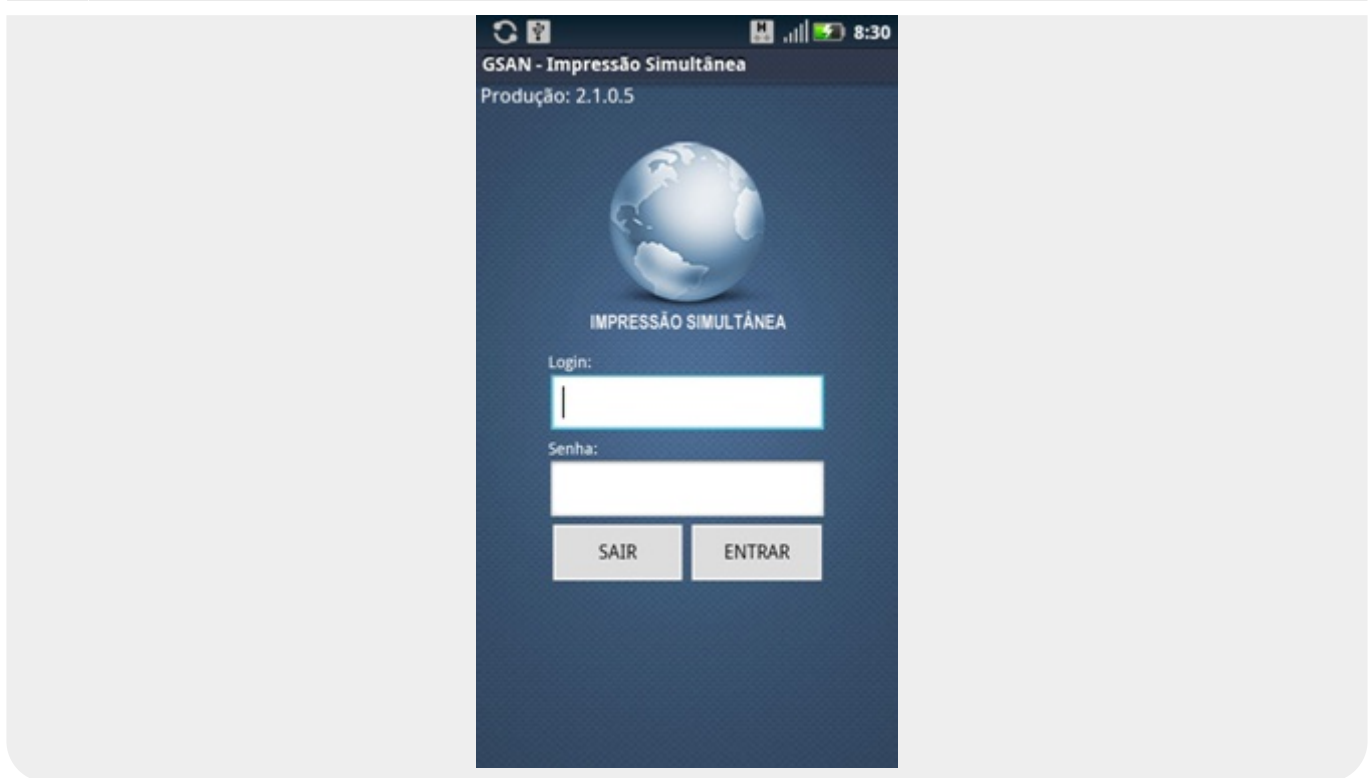


O sistema carrega o arquivo:



Depois de concluído, a tela de login é visualizada, finalizando o processo de carga:


Tela de Sucesso



Atenção: No caso da **CAERN**, entre os tipos de registros retornados pela rotina de impressão simultânea, consta o registro 21. Trata-se de um novo tipo de débito, vinculado a uma nova modalidade de rateio de consumo condominial a ser distribuído entre os imóveis, implementando uma nova regra de cálculo divisional. Para mais detalhes sobre a nova modalidade de rateio de consumo para **Imóvel Condomínio** da **CAERN** clique [aqui](#).

Ainda para a **CAERN**, durante a rotina de *impressão simultânea* do dispositivo móvel, com a liberação da emissão das contas no formato de movimento bancário **Carteira 17**, as funcionalidades de geração dos arquivos de impressão simultânea de contas e faturamento são ajustadas para que passem a tratar as contas emitidas no formato boleto bancário **Carteira 17**. Isso porque, na **CAERN**, os agentes arrecadadores não estão autorizados a receber documentos de cobrança com valor acima de R\$ 1.000,00 (hum mil reais). Para estes valores, são emitidos EXTRATOS DE DÉBITOS e GUIAS DE PAGAMENTO, no formato de BOLETO BANCÁRIO REGISTRADO, ou seja, pela **Carteira 17**, deixando de existir a **Carteira 18**.

Preenchimento dos campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Mês/Ano de referência	Campo obrigatório. Informe o mês e o ano da consulta, no formato MM/AAAA.
Grupo de Faturamento	Selecione o grupo de faturamento.
Localidade	Informe o código da localidade com até três dígitos ou clique em  e efetue uma busca no banco de dados.
Empresa	Campo obrigatório. Selecione a empresa.
Leiturista	Selecione o nome do leiturista.
Tipo de serviço	Campo obrigatório. Selecione o serviço de Impressão Simultânea .

Campo	Preenchimento dos Campos
Situação Texto para Leitura	Selecione entre Disponível, Liberado, Em Campo, Transmitido, Gerado Arquivo, Final.Incompleto, Final. pelo Usuário, Final.por digitação.
Dados dos Arquivos	Dados dos arquivos selecionados para consulta, preenchidos após clique no botão Selecionar

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema apaga todos os campos preenchidos da tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela operação e retorna para Menu Principal.
Selecionar	Ao clicar neste botão, o sistema realiza a consulta com base nos dados informados.
Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema altera a situação do arquivo selecionado para Liberado .
Não Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema altera a situação do arquivo selecionado para Disponível .
Em Campo	Ao clicar neste botão, o sistema altera a situação do arquivo selecionado para Em Campo .
Finalizar	Ao clicar neste botão, o sistema finaliza o arquivo selecionado.
Informar Motivo Finalização	Ao clicar neste botão, o sistema abre uma segunda tela. Nela, informe por extenso o motivo da finalização.
Compactar	Ao clicar neste botão, o sistema compacta arquivos selecionados. Botão não habilitado para o tipo de serviço Impressão Simultânea .
Gerar Imóveis Não Enviados	Ao clicar neste botão, o sistema gera os arquivos de imóveis não enviados.

Referências

[Carregar Arquivo Texto Impressão Simultânea de Contas](#)

Termos Principais

Mobile

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN



From: <https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:carregar_arquivo_texto_impressao_simultanea_de_contas&rev=1520603312

Last update: **09/03/2018 13:48**

