



# Cenário 1 - Informar Endereço

Cadastro do endereço pelo CEP:

**Informar Endereço**

Preencha os campos para inserir um endereço: [Ajuda](#)

**Tipo de Endereço:**

Informe ou pesquise preferencialmente o endereço pelo logradouro.

**Logradouro:**

**CEP:**

Logradouro	Bairro	Município	UF	CEP
<input type="text"/>				

**Bairro:**

**Referência:**

**Número:**

**Complemento:**

**Perímetro Inicial:**

**Perímetro Final:**

\* Campo Obrigatório

**Inserir** **Fechar**

## Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Tipo de Endereço(*)	Campo obrigatório - Selecione o tipo do endereço a partir da lista de tipos associada ao campo. Exemplos de tipos de endereço: a) Comercial; Residencial.
CEP(*)	Campo obrigatório - Informe o código de um CEP existente e tecle "Enter", ou clique no botão "", que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar a <a href="#">Pesquisar CEP</a> no cadastro. Após a informação do código de um CEP existente, ou da seleção de um CEP na tela de pesquisa, o sistema terá comportamentos diferentes, dependendo do CEP informado.

Campo	Orientações para Preenchimento
	<p><b>CEP por Logradouro e existe associação com o Logradouro</b> - A descrição do CEP é atualizada no campo correspondente; Os dados do logradouro associado ao CEP são atualizados na tabela que fica abaixo do campo CEP; O campo “Logradouro” fica protegido contra atualização, e é atualizado com as informações do logradouro associado ao CEP. A lista do campo de “Bairro”, é atualizada com os bairros associados ao “Logradouro” associado ao CEP: Selecione o bairro a partir da lista de bairros associada ao campo. Para efetuar a limpeza dos campos, clique no botão “Limpar Campo”  associado ao campo “CEP”, que o sistema, além de limpar o campo do CEP propriamente dito, irá limpar os demais campos associados ao CEP: Tabela de Logradouros; Logradouro; Bairro.</p>
	<p><b>CEP por Logradouro, mas não existe associação com o Logradouro</b> - A descrição do CEP é atualizada no campo correspondente; Os dados do logradouro associado ao CEP são atualizados na tabela que fica abaixo do campo CEP; O campo “Logradouro” fica em branco e livre para atualização pelo usuário; A lista do campo de “Bairro”, não é atualizada, pois depende do “Logradouro” que será informado posteriormente; Para efetuar a limpeza do campo, clique no botão “Limpar Campo”  associado ao campo “CEP”, que o sistema, além de limpar o campo do CEP propriamente dito, irá limpar a Tabela de Logradouros; Logradouro(*): Informe o código de um logradouro existente e tecle “Enter”, ou clique no botão “”, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de “popup”, onde será possível <a href="#">Pesquisar Logradouro</a> no cadastro. Após a informação do código de um logradouro existente, ou da seleção de um logradouro na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do logradouro no campo correspondente, e atualizará o campo de “Bairro”, com os bairros associados ao “Logradouro” informado: Ao clicar no botão inserir, o sistema irá solicitar a confirmação da nova relação entre CEP e Logradouro; Caso o Logradouro esteja associado a um CEP de Município, então o CEP do Município será atualizado, automaticamente, para a situação “Fora de Uso”, para evitar que, no futuro, se efetuem associações de Logradouros com este CEP; Para limpar o campo, clique no botão “Limpar Campo”  associado ao campo “Logradouro”. Além de limpar o campo de “Logradouro”, o sistema limpará, também, a lista de “Bairros”. Bairro(*): Selecione o bairro a partir da lista de bairros associada ao campo: A atualização da lista de bairros depende da informação do logradouro. Ou seja, enquanto o campo de “Logradouro”, não tiver sido informado, a lista de bairros estará vazia; Mesmo que o campo de logradouro tenha sido informado, mas não exista a associação do logradouro com os bairros, a lista ficará vazia, dando a entender que trata-se de um erro do sistema. Mas, na realidade, trata-se de um erro de cadastramento. Neste caso, você deverá ir para a opção “<a href="#">Manter Logradouro</a>” para efetuar a associação dos “Bairros” ao “Logradouro”.</p>

Campo	Orientações para Preenchimento
	<p><b>CEP Único no Município</b> - A descrição do CEP é atualizada no campo correspondente; Os dados do CEP são atualizados na tabela que fica abaixo do campo CEP; O campo “Logradouro” fica em branco e livre para atualização pelo usuário; A lista do campo de “Bairro”, não é atualizada, pois depende do “Logradouro” que será informado posteriormente; Para efetuar a limpeza do campo, clique no botão “Limpar Campo”  associado ao campo “CEP”, que o sistema, além de limpar o campo do CEP propriamente dito, irá limpar a Tabela do CEP;</p> <p>Logradouro(*) : Informe o código de um logradouro existente e tecle “Enter”, ou clique no botão , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de “popup”, onde será possível <a href="#">Pesquisar Logradouro</a> no cadastro. Após a informação do código de um logradouro existente, ou da seleção de um logradouro na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do logradouro no campo correspondente, e atualizará o campo de “Bairro”, com os bairros associados ao “Logradouro” informado: Ao clicar no botão inserir, o sistema irá solicitar a confirmação da nova relação entre CEP e Logradouro, caso ainda não exista a relação; Para limpar o campo, clique no botão Limpar campo associado ao campo “Logradouro”. Além de limpar o campo de “Logradouro”, o sistema limpará, também, a lista de “Bairros”; Bairro(*) : Selecione o bairro a partir da lista de bairros associada ao campo: A atualização da lista de bairros depende da informação do logradouro. Ou seja, enquanto o campo de “Logradouro”, não tiver sido informado, a lista de bairros estará vazia; Mesmo que o campo de logradouro tenha sido informado, mas não exista a associação do logradouro com os bairros, a lista ficará vazia, dando a entender que trata-se de um erro do sistema. Mas, na realidade, trata-se de um erro de cadastramento. Neste caso, você deverá ir para a opção “<a href="#">Manter Logradouro</a>” para efetuar a associação dos “Bairros” ao “Logradouro”.</p>
Referência(*)	Campo obrigatório - Selecione a referência do endereço a partir da lista de referências associada ao campo.
Número(*)	Campo obrigatório - Informe o número que está associado à referência que foi selecionada no campo correspondente.
Complemento	Informe o complemento do endereço.
Perímetro Inicial	Informe o código do perímetro inicial, ou clique no botão  para selecionar o perímetro desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Perímetro Final	Informe o código do perímetro final, ou clique no botão  para selecionar o perímetro desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	<p>Utilize este botão para ativar as funcionalidades de pesquisa de uma localidade, ou de um setor comercial.</p> <p>Deve ser utilizado quando não se conhece o código da informação que deseja inserir. Fica localizado ao lado do campo correspondente.</p> <p>Ao clicar no botão, o sistema apresentará uma outra tela, onde será possível realizar a pesquisa.</p>

<b>Botão</b>	<b>Descrição da Funcionalidade</b>
	<p>Utilize este botão para limpar as informações existentes num determinado campo da tela. Eventualmente, poderá efetuar a limpeza de campos relacionados, com o objetivo de eliminar inconsistências.</p> <p>Por exemplo, nesta tela, ao limpar o campo “Localidade”, o sistema limpará, automaticamente, os campos de “Setor Comercial” e “Quadra”. O mesmo ocorre ao limpar o campo “Setor Comercial”, que limpará, também, o campo “Quadra”.</p>
<b>Inserir</b>	<p>Utilize este botão para solicitar ao sistema a inserção do endereço na tabela correspondente.</p> <p>Neste caso, é necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente. Caso exista alguma inconsistência, o sistema emitirá a mensagem de crítica correspondente.</p> <p>Após a inserção do endereço na tabela correspondente, a tela “Informar endereço” permanecerá ativa, ou não, dependendo da origem da chamada.</p> <p>Caso a funcionalidade de origem permita a inserção de mais de um endereço, esta tela ficará ativa até que o usuário clique no botão “Fechar”.</p> <p>Caso contrário, a tela será fechada, automaticamente, no clique do botão “Inserir”.</p>
<b>Fechar</b>	Utilize este botão para fechar a tela “Informar Endereço”. Pois, como já vimos na explicação do botão “Inserir”, ela permanece ativa, mesmo após a inserção de um endereço na tabela correspondente.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**



Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cenario\\_1&rev=1433341912](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cenario_1&rev=1433341912)

Last update: **31/08/2017 01:11**