Consultar Comando Atividade Ação Cobrança Encerradas

O objetivo desta funcionalidade é consultar o comando de atividade de ação de cobrança encerrada, reabrindo os comandos selecionados e reabilitando as ordens de serviços que foram canceladas por decurso de prazo. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho: **GSAN > Cobrança > Comando de Atividade de Ação de Cobrança > Consultar Comando Atividade Ação Cobranças Encerradas**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

-osan -> cobranda -> comando de Alividade de Adao de Cobranda -> consultar comando	Atividade Adao Cobranda Enderradas
Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerradas - Ti	po do Comando
Den fillen e en en de de enfin de entrement informer e line de entremeder	
Para filtrar o comando de ação de cobrança, informe o tipo do comando:	
Tipo do Comando:* 🔘 Cronograma 🔘 Eventual	
	Cancelar Avançar

Inicialmente será apresentada a tela de Filtrar Comandos de Ação de Cobrança - Tipo do **Comando**. Será apresentada na tela o tipo de comando que será filtrado:

Cronograma;

Eventual.

Avançar Escolha uma das opções e clique no botão

Caso tenha sido escolhida a opção Cronograma, na tela Filtrar Comando de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo do Comando (acima), será apresentada a tela de Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos do Cronograma (abaixo), onde devem ser informados os parâmetros para seleção dos comandos, os quais devem atender ao filtro informado e que também

estejam com a situação de encerrado. Em seguida, clique no botão Filtrar

4	Gsan -> Cobranca -> Comando de A	iividade de Acao de Cobranca -> Filtrar C	Comando de Acao de Cobranca Reabrir Cronograma
	Filtrar Comandos de A	ão de Cobrança Encerrad	os - Comandos do Cronograma
] Período de Referência da Cobrança:	(mm/aaaa) a	(mm/aaaa)
	Grupo de Cobrança:	GRUPO 01 GRUPO 02 GRUPO 03 GRUPO 04	
	Ação de Cobrança:	AVISO DE CORTE AVISO DE CORTE - LIGADO A I AVISO DE TAMPONAMENTO CARTA COBRANCA CORTADO	REVE
	Período de Encerramento do Comando:*	01/01/2011 a 30/01/2011	dd/mm/aaaa
	Limpar	* Campos obrigatórios	Voltar Filtrar

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Período de Referência da	Informe as datas referentes ao período de cobrança, no formato
Cobrança	mm/aaaa (mês, ano).

Campo	Preenchimento dos Campos
Grupo de Cobrança	Selecione uma opção de grupo de cobrança. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla Ctrl pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).
Ação de Cobrança	Selecione uma opção referente a ação de cobrança. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla Ctrl pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).
Período de Encerramento do Comando	Campo obrigatório - Informe as datas válidas, referentes ao período de encerramento do comando, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar as datas desejadas. Clique em Pesquisar Data - Calendário para obter instruções mais detalhadas da tela <i>Calendário</i> .

Em seguida, o sistema exibe a tela resultante do filtro para reabrir o comando de atividade de ação de cobrança já encerrada. Caso tenha sido escolhida a opção **Cronograma** serão apresentados:

Grupo de cobrança;

Referência da cobrança;

Ação da cobrança;

•

Data do encerramento; e

Quantidade de Ordens de Serviços encerradas por decurso de prazo. Para reabrir um ou mais grupos, clique no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou clique no *link*

<u>Todos</u> para marcar todos os itens. Em seguida, clique no botão <u>Totalizar</u> e será exibida a totalização no campo **Total de OSs encerradas por decurso de prazo:**

late:	aiuda:cobranca:consultar comando ati	ividado acao cobranca oncorradas	https://www.asan.com.br/doku.php?	id-aiuda:cobranca:concultar	comando atividado aca	o cobranca	oncorradac
12/2017	ajuda.cobranca.consultar_contando_ati	widade_acao_cobranca_encerradas	sinces.//www.gsan.com.bi/doku.php:		comanuo_acividade_aca	o_cobranca_	encenauas
51							

		Comando	e do Ação do Cobrança do Cronogran	19	
<u>Todos</u>	Grupo de Cobrança	Referência da Cobrança	Ação de Cobrança	Data Encer.	Qtd. de OS
	GRUPO 01	11/2010	AVISO DE CORTE	09/01/2011	0
	GRUPO 01	10/2010	CORTE FISICO	09/01/2011	790
	GRUPO 01	11/2010	CORTE ADMINISTRATIVO	09/01/2011	1192
	GRUPO 02	10/2010	CORTE FISICO	09/01/2011	1252
	GRUPO 02	11/2010	AVISO DE CORTE	09/01/2011	• •
Total de OSs encerradas por descurso de prazo: Totalizar					
lova data de encerramento:* dd/mm/aaaa					

Caso tenha sido escolhida a opção **Eventual** (tela Filtrar Comando de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo de Comando), será apresentada a tela de **Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos Eventuais**, onde serão informados os dados para seleção dos comandos, devendo selecionar os comandos que atendam ao filtro informado e que também estejam com a situação de encerrado. Em seguida, clique no botão **Filtrar**. 5/8

Período de Emissão:	a a dd	/mm/aaaa
Ação de Cobrança:	AVISO DE CORTE AVISO DE CORTE - LIGADO A REVE AVISO DE TAMPONAMENTO CARTA COBRANCA CORTADO	
Critério de Cobrança:	R	Ø
Grupo de Cobrança:	GRUP0 01 GRUP0 02 GRUP0 03 GRUP0 04	
Período de Encerramento do Comando:*	01/01/2011 a 31/01/2011 a dd	/mm/aaaa
	* Campos obrigatórios	

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Período de Emissão	Informe as datas válidas, referentes ao período de emissão, no formato dd/mm/aaaa (dd,mês, ano), ou clique no botão 🛄 para selecionar as datas desejadas. Clique em Pesquisar Data - Calendário para obter instruções mais detalhadas da tela <i>Calendário</i> .
Ação de Cobrança	Selecione uma opção referente a ação de cobrança. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla Ctrl pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).
Critério de Cobrança	Informe o código do critério de cobrança, ou clique no botão 🗣 para selecionar o critério desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔗 ao lado do campo em exibição.
Grupo de Cobrança	Selecione uma opção referente ao grupo de cobrança. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla Ctrl pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).

Campo	Preenchimento dos Campos
Período de Encerramento do Comando	Campo obrigatório - Informe as datas válidas, referentes ao período de encerramento do comando, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar as datas desejadas. Clique em Pesquisar Data - Calendário para obter instruções mais detalhadas da tela <i>Calendário</i> .

Caso tenha sido escolhida a opção **Eventual** na tela **Filtrar Comando de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo do Comando**, serão exibidas: a descrição do comando; a ação da cobrança; a data do encerramento; e a quantidade de Ordens de Serviços encerradas por decurso de prazo. Para reabrir um ou mais grupos, clique no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou clique no *link*

<u>Todos</u> para marcar todos os itens. Em seguida, clique no botão <u>Totalizar</u> e será exibida a totalização no campo **Total de OSs encerradas por decurso de prazo:**

	Comandos do Açõos do I	Cohrancae Evontuaie			
<u>Todos</u>	Descrição do Comando	Ação de Cobrança	Data Encer.	Qtd. de OS	
🔳 A :	521 CORTE PARA GRAVATA	CORTE FISICO	03/01/2011	142 🔺	
🔳 a 5	520 corte fisico para vitoria	CORTE FISICO	03/01/2011	248	
A6	507 CORTE FISICO SEC ESPORTES	CORTE FISICO PUBLICO	03/01/2011	0	
🔳 A :	526 RECORTE PARA AFOGADOS	RECORTE	03/01/2011	65	
🔲 a -	- 527 recorte para sAo bento do una	RECORTE	03/01/2011	83 🖕	
Total de OSs encerradas por descurso de prazo: Totalizar					
ova dat	ta de encerramento:* 🗾 dd/m	nm/aaaa			

Em ambas as situações (cronograma ou eventual), caso o usuário acione o botão **Totalizar**, deverá apresentar o total de Ordem de Serviços encerrada por decurso de prazo dos comandos marcados. Informe, obrigatoriamente, a nova data prevista de encerramento do comando, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar a data desejada. Clique em **Pesquisar Data - Calendário** para obter instruções mais detalhadas da tela Calendário.

Quando o usuário acionar o botão <u>Atualizar</u>, a funcionalidade será executada em batch para atualização das bases de dados do sistema, e serão realizados os seguintes procedimentos:

Exclui as ordens de serviço das unidades que foram geradas após o seu encerramento;

Atualiza as ordens de serviços associadas ao comando, mudando a situação da OS para pendente, retirando a informação do motivo de encerramento e a descrição do parecer do encerramento;

Reabre o comando de cobrança associado, informando a nova data prevista para encerramento e retira a data de encerramento realizada;

Atualiza as cobranças e documentos associados ao comando, mudando a situação da ação da cobrança para pendente, retirando a informação do motivo de encerramento.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Avançar	Ao clicar neste botão, o sistema avança para tela seguinte.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no <i>link</i> Pesquisar Data - Calendário .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
Totalizar	Ao clicar neste botão, o sistema executa a totalização dos itens marcados no checkbox.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização em Batch .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.

Funcionalidade dos Botões

Referências

Consultar Comando Atividade Ação Cobrança Encerradas

Termos Principais

Cobrança

Comando de Atividade de Ação de Cobrança

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:consultar_comando_atividade_acao_cobranca_encerrada

Last update: 15/12/2017 12:51

