



# Consultar Comando Atividade Ação Cobrança Encerradas

O objetivo desta funcionalidade é consultar o comando de atividade de ação de cobrança encerradas, visando reabrir os comandos selecionados, reabilitando as ordens de serviços que foram canceladas por decurso de prazo.

A funcionalidade pode ser acessada no caminho: [Gsan > Cobranca > Comando de Atividade de Ação de Cobrança > Consultar Comando Atividade Acao Cobranca Encerradas](#).

Inicialmente será apresentada a tela de “Filtrar Comandos de Ação de Cobrança - Tipo do Comando”. Será apresentada na tela o tipo de comando que será filtrado:

- Cronograma;
- Eventual.

Escolha uma das opções e clique no botão **Avançar** .

Gsan > Cobranca > Comando de Atividade de Ação de Cobrança > Consultar Comando Atividade Acao Cobranca Encerradas

Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo do Comando

Para filtrar o comando de ação de cobrança, informe o tipo do comando:

Tipo do Comando:<sup>\*</sup>  Cronograma  Eventual

**Cancelar** **Avançar**

Caso tenha sido escolhida a opção “Cronograma”, na tela “Filtrar Comando de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo do Comando” (acima), será apresentada a tela de “Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos do Cronograma” (abaixo), onde devem ser informados os parâmetros para seleção dos comandos, os quais devem atender ao filtro informado e que também estejam com a situação de encerrado. Em seguida, clique no botão **Filtrar**.

Gsan -> Cobrança -> Comando de Atividade de Ação de Cobrança -> Filtrar Comando de Ação de Cobrança Reabrir Cronograma

Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos do Cronograma

Período de Referência da Cobrança: (mm/aaaa) a (mm/aaaa)

Grupo de Cobrança:

- GRUPO 01
- GRUPO 02
- GRUPO 03
- GRUPO 04

Ação de Cobrança:

- AVISO DE CORTE
- AVISO DE CORTE - LIGADO A REVE
- AVISO DE TAMPONAMENTO
- CARTA COBRANÇA CORTADO

Período de Encerramento do Comando: \* 01/01/2011 a 30/01/2011 dd/mm/aaaa

\* Campos obrigatórios

[Limpar](#) [Voltar](#) [Filtrar](#)

## Preenchimento dos Campos

| Campo                                 | Preenchimento dos Campos  |
|---------------------------------------|---|
| Período de Referência da Cobrança     | Informe as datas referentes ao período de cobrança, no formato mm/aaaa (mês, ano).  |
| Grupo de Cobrança                     | Selecione uma opção de grupo de cobrança.<br>Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla “Cntrl” pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).  |
| Ação de Cobrança                      | Selecione uma opção referente a ação de cobrança.<br>Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla “Cntrl” pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).  |
| Período de Encerramento do Comando(*) | Campo obrigatório - Informe as datas válidas, referentes ao período de encerramento do comando, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas.<br>Clique em <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> para obter instruções mais detalhadas da tela “Calendário”. |

Em seguida, o sistema exibe a tela resultante do filtro para reabrir o comando de atividade de ação de cobrança já encerrada.

Caso tenha sido escolhida a opção “Cronograma” serão apresentados:

- Grupo de cobrança;
- Referência da cobrança;
- Ação da cobrança;
- Data do encerramento; e
- Quantidade de Ordens de Serviços encerradas por decurso de prazo.

Para reabrir um ou mais grupos, clique no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou clique no hyperlink

**Todos** para marcar todos os itens. Em seguida, clique no botão **Totalizar** e será exibida a totalização no campo “Total de OSs encerradas por decurso de prazo:”

Gsan -> Cobrança -> Comando de Atividade de Ação de Cobrança -> Filtrar Comando de Ação de Cobrança Reabrir Cronograma

| Reabrir Comando de Ação de Cobrança de Cronograma |                   |                        |                      |             |            |
|---|-------------------|------------------------|----------------------|-------------|------------|
| Comandos de Ação de Cobrança de Cronograma        |                   |                        |                      |             |            |
| Todos   | Grupo de Cobrança | Referência da Cobrança | Ação de Cobrança     | Data Encer. | Qtd. de OS |
| <input type="checkbox"/>                          | GRUPO 01          | 11/2010                | AVISO DE CORTE       | 09/01/2011  | 0          |
| <input type="checkbox"/>                          | GRUPO 01          | 10/2010                | CORTE FISICO         | 09/01/2011  | 790        |
| <input type="checkbox"/>                          | GRUPO 01          | 11/2010                | CORTE ADMINISTRATIVO | 09/01/2011  | 1192       |
| <input type="checkbox"/>                          | GRUPO 02          | 10/2010                | CORTE FISICO         | 09/01/2011  | 1252       |
| <input type="checkbox"/>                          | GRUPO 02          | 11/2010                | AVISO DE CORTE       | 09/01/2011  | 0          |

Total de OSs encerradas por decurso de prazo:

**Totalizar**

Nova data de encerramento: \*  dd/mm/aaaa

\* Campos Obrigatórios

**Desfazer** **Cancelar** **Voltar** **Atualizar**

Caso tenha sido escolhida a opção “Eventual” (tela Filtrar Comando de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo de Comando), será apresentada a tela de “Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos Eventuais”, onde serão informados os dados para seleção dos comandos, devendo selecionar os comandos que atendam ao filtro informado e que também estejam com a situação de encerrado. Em seguida, clique no botão **Filtrar**.

Gsan > Cobrança > Comando de Atividade de Ação de Cobrança > Filtrar Comando de Ação de Cobrança Reabrir Eventual

### Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos Eventuais

Período de Emissão:  a  dd/mm/aaaa

Ação de Cobrança: AVISO DE CORTE  
AVISO DE CORTE - LIGADO A REVE  
AVISO DE TAMPONAMENTO  
CARTA COBRANÇA CORTADO

Critério de Cobrança:

Grupo de Cobrança: GRUPO 01  
GRUPO 02  
GRUPO 03  
GRUPO 04

Período de Encerramento do Comando: \* 01/01/2011  a  31/01/2011  dd/mm/aaaa

\* Campos obrigatórios

## Preenchimento dos Campos

| Campo                | Preenchimento dos Campos  |
|----------------------|---|
| Período de Emissão   | Informe as datas válidas, referentes ao período de emissão, no formato dd/mm/aaaa (dd,mês,ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas.<br>Clique <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> para obter instruções mais detalhadas da tela "Calendário". |
| Ação de Cobrança     | Selecione uma opção referente a ação de cobrança.<br>Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla "Cntrl" pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).  |
| Critério de Cobrança | Informe o código do critério de cobrança, ou clique no botão  para selecionar o critério desejado. O nome será exibido no campo ao lado.<br>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.   |
| Grupo de Cobrança    | Selecione uma opção referente ao grupo de cobrança.<br>Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla "Cntrl" pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).  |

| Campo                                 | Preenchimento dos Campos   |
|---------------------------------------|--|
| Período de Encerramento do Comando(*) | Campo obrigatório - Informe as datas válidas, referentes ao período de encerramento do comando, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas.<br>Clique <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> para obter instruções mais detalhadas da tela "Calendário". |

Caso tenha sido escolhida a opção “Eventual” na tela “Filtrar Comando de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo do Comando”, serão exibidas: a descrição do comando; a ação da cobrança; a data do encerramento; e a quantidade de Ordens de Serviços encerradas por decurso de prazo.

Para reabrir um ou mais grupos, clique no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou clique no hyperlink **Todos** para marcar todos os itens. Em seguida, clique no botão **Totalizar** e será exibida a totalização no campo “Total de OSs encerradas por decurso de prazo:”

Gsan > Cobrança > Comando de Atividade de Ação de Cobrança > Filtrar Comando de Ação de Cobrança Reabrir Eventual

**Reabrir Comando de Ação de Cobrança Eventual**

| Comandos de Ações de Cobranças Eventuais |                                       |                      |             |            |
|--|---------------------------------------|----------------------|-------------|------------|
| Todos                                    | Descrição do Comando                  | Ação de Cobrança     | Data Encer. | Qtd. de OS |
| <input type="checkbox"/>                 | A 521 CORTE PARA GRAVATA              | CORTE FISICO         | 03/01/2011  | 142        |
| <input type="checkbox"/>                 | a 520 corte fisico para vitoria       | CORTE FISICO         | 03/01/2011  | 248        |
| <input type="checkbox"/>                 | A607 CORTE FISICO SEC ESPORTES        | CORTE FISICO PUBLICO | 03/01/2011  | 0          |
| <input type="checkbox"/>                 | A 526 RECORTE PARA AFOGADOS           | RECORTE              | 03/01/2011  | 65         |
| <input type="checkbox"/>                 | a - 527 recorte para sAo bento do una | RECORTE              | 03/01/2011  | 83         |

Total de OSs encerradas por decurso de prazo:

**Totalizar**

Nova data de encerramento:  dd/mm/aaaa

\* Campos Obrigatórios

**Desfazer** **Cancelar** **Voltar** **Atualizar**

Em ambas as situações (cronograma ou eventual), caso o usuário acione o botão **Totalizar**, deverá apresentar o total de Ordem de Serviços encerrada por decurso de prazo dos comandos marcados.

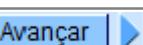
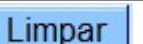
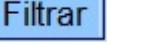
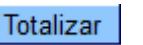
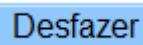
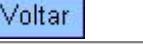
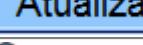
Informe, obrigatoriamente, a nova data prevista de encerramento do comando, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar a data desejada. Clique [Pesquisar Data - Calendário](#) para obter instruções mais detalhadas da tela “Calendário”.

Quando o usuário acionar o botão **Atualizar**, a funcionalidade será executada em batch para atualização das bases de dados do sistema, e serão realizados os seguintes procedimentos:

- Exclui as ordens de serviço das unidades que foram geradas após o seu encerramento;

- Atualiza as ordens de serviços associadas ao comando, mudando a situação da OS para pendente, retirando a informação do motivo de encerramento e a descrição do parecer do encerramento;
- Reabre o comando de cobrança associado, informando a nova data prevista para encerramento e retira a data de encerramento realizada;
- Atualiza as cobranças e documentos associados ao comando, mudando a situação da ação da cobrança para pendente, retirando a informação do motivo de encerramento.

## Funcionalidade dos Botões

| Botão   | Descrição da Funcionalidade   |
|---|---|
|  Avançar     | Ao clicar neste botão, o sistema avança para tela seguinte.   |
|  Cancelar    | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.   |
|              | Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano).<br>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> . |
|  Limpar     | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.   |
|  Voltar    | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.   |
|  Filtrar   | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.   |
|  Totalizar | Ao clicar neste botão, o sistema executa a totalização dos itens marcados no checkbox.  |
|  Desfazer  | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.  |
|  Voltar    | Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.   |
|  Atualizar | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização em "batch".  |
|            | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.  |
|            | Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.   |

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:consultar\\_comando\\_atividade\\_acao\\_cobranca\\_encerradas&rev=1441221944](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:consultar_comando_atividade_acao_cobranca_encerradas&rev=1441221944)

Last update: 31/08/2017 01:11

