



Encerrar Livro Avulso

O objetivo desta funcionalidade é encerrar um livro avulso no sistema, no intuito de abrir outro, para executar a inscrição individual em **Dívida Ativa**. O encerramento do livro avulso pode ser acessado via **Menu do sistema**, no caminho **GSAN > Cobrança > Dívida Ativa > Encerrar Livro Avulso**.

Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Encerrar Livro Avulso

Para encerrar um livro avulso, informe os dados abaixo:

Nome do Livro: LIV 2018

Ano do Livro: 2018

Número do Volume: 20

Página Inicial: 1

Página Final: 11

* Campos obrigatórios

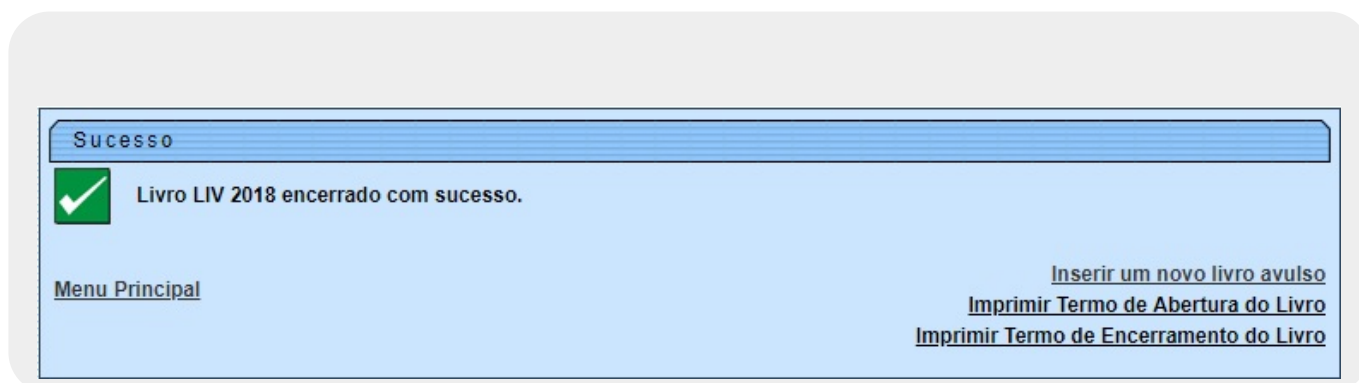
Cancelar Encerrar

Versão: Corretiva (Batch) 16/02/2018 - 18:39:45

A funcionalidade acima é visualizada caso exista **Livro Avulso** aberto. Nesse cenário, a funcionalidade é visualizada com os campos referentes ao **Livro Avulso** já preenchidos e sem possibilidade de alteração. Caso a opção seja inscrever os débitos individualmente em **Dívida Ativa** em um livro já aberto, isso é feito mediante a opção **Inserir Cliente/Imóvel Dívida Ativa**. O *livro* é um documento assim denominado, que agrupa todas as contas e guias de pagamento inscritas em **Dívida Ativa** por imóvel ou cliente, e identificado no sistema por um código de *seis dígitos*. O **GSAN** não permite que dois livros avulsos estejam abertos ao mesmo tempo. Caso haja livro avulso aberto e seja necessário abrir outro, é preciso antes encerrar o livro avulso aberto, através da funcionalidade acima.

Dito isso, clique no botão **Encerrar**. O sistema visualiza a tela de sucesso a seguir:

Tela de Sucesso

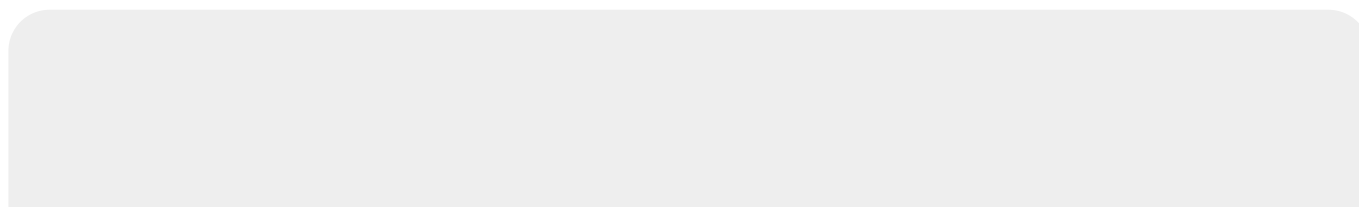


Ao clicar no *link* **Inserir um novo livro avulso**, o sistema acessa a funcionalidade correspondente **AQUI**. Clicando no *link* **Imprimir Termo de Abertura do Livro** ou **Imprimir Termo de Encerramento do Livro**, o sistema visualiza os respectivos termos do **Livro Avulso** encerrado, conforme modelos abaixo:

Imprimir Termo de Abertura do Livro



Imprimir Termo de Encerramento do Livro



TERMO DE ENCERRAMENTO

Serviu o presente, a finalidade de Registro de Dívida Ativa de 2018, composto de 1 volume(s) devidamente encadernados e numerados conforme segue:

Volume 20 - de 1 a 11;

e que vão no início e no final rubricadas por mim, ANGELO ALBERTO GOMES GATTI, PROCURADOR do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Sorocaba.

SOROCABA, 19 de Fevereiro de 2018

ANGELO ALBERTO GOMES GATTI
PROCURADOR

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Nome do Livro	Campo preenchido com o nome por extenso do livro avulso aberto. Campo para consulta; não permite alteração.
Ano do Livro	Campo preenchido com o ano de abertura do livro avulso. Campo para consulta; não permite alteração.
Número do Volume	Campo preenchido com o número do volume do livro avulso aberto. Campo para consulta; não permite alteração.
Página Inicial	Campo preenchido com o número da página inicial do livro avulso aberto. Campo para consulta; não permite alteração.
Página Final	Campo preenchido com o número da página final do livro avulso aberto. Campo para consulta; não permite alteração.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Encerrar	Ao clicar neste botão, o sistema encerra o livro avulso no sistema, permitindo nova inserção.

Referências

Encerrar Livro Avulso

Termos Principais

Cobrança

Dívida Ativa

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:encerrar_livro_avulso&rev=1519049851

Last update: **19/02/2018 14:17**

