



# Excluir Negativação OnLine

Esta funcionalidade tem como objetivo excluir imóveis da negativação por cliente, de forma *online*, exibindo também os débitos existentes. Nela, é possível ainda que a exclusão seja feita por cliente, e não por imóvel, com a opção de escolher qual cliente será excluído da negativação.

A funcionalidade pode ser acessada via **Menu de sistema**, através do caminho: **GSAN > Cobrança > Excluir Negativação OnLine**. Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

The screenshot shows a web application window titled "Excluir Negativação do Imóvel". The browser address bar shows the path: "Gsan -> Cobrança -> Negativação -> Excluir Negativação OnLine". The interface includes a search prompt: "Pesquisar um imóvel para atualizar os dados do faturamento:". Below this are three input fields: "Negativador:" with a dropdown menu, "Imóvel:" with a text input and a magnifying glass icon, and "Relação de Imóveis:" with a button labeled "Escolher arquivo" and the text "Nenhum arquivo selecionado" with a trash icon. Below the input fields are three blue horizontal bars with the following labels: "Dados do Imóvel", "Dados da Negativação", and "Dados da Exclusão da Negativação". At the bottom left are buttons for "Cancelar" and "Limpar", and at the bottom right is a button for "Excluir". The footer of the application displays "Versão: 3.49.2.0 (Batch) 03/04/2019 - 17:22:24".

No campo **Negativador**, selecione obrigatoriamente o órgão responsável pela negativação. Em seguida, informe o **Imóvel** e tecle *Enter*. A identificação do imóvel é exibida no campo ao lado, e o botão **Excluir** é habilitado.

No campo **Relação de Imóveis**, selecione um arquivo no formato **.TXT** contendo as matrículas informadas na relação de imóveis. Feito isso, o sistema faz a verificação das matrículas. Caso não exista um imóvel no sistema com a matrícula informada, o sistema exibe uma mensagem de crítica e limpa o campo. Caso a extensão do arquivo não corresponda a **.TXT**, ou o nome do arquivo (incluindo sua extensão) possua mais do que **100 caracteres**, ou o arquivo esteja sem dados, ou não seja composto apenas por registros numéricos de até 10 posições (separados por uma quebra de linha), o sistema também exibe uma mensagem de crítica e limpa o campo.

Para expandir as informações da tela, clique nos **links Dados do Imóvel, Dados da Negativação, e Dados da Exclusão da Negativação**. Para excluir o imóvel da negativação, marque no checkbox do campo **Cliente Negativado**, **link Dados da Negativação** e, em seguida, clique no botão **Excluir**.

Gsan -> Cobrança -> Negativação -> Excluir Negativação OnLine

### Excluir Negativação do Imóvel

Pesquisar um imóvel para atualizar os dados do faturamento:

**Negativador:\*** BOA VISTA SERVICOS S.A. ▼

**Imóvel:** 50045\_

**Relação de Imóveis:**  Nenhum arquivo selecionado

---

#### Dados do Imóvel

**Imóvel Selecionado:** 50045:

**Inscrição:** 001.017.020.0466.000

**Situação da Ligação de Água:** LIGADO

**Situação da Ligação de Esgoto:** FACTIVEL

---

#### Endereço

RUA DES SANTOS ESTANISLAU - - OITIZEIRO JOAO PESSOA PB 58088-

---

#### Dados da Negativação

**Negativador:** BOA VISTA SERVICOS S.A.

**Cliente Negativado:** ALIANE  CORREIA

**Data de Envio da Negativação:** 06/02/2019

**Situação da Negativação:** CONFIRMADO

**Valor do Débito:** 526,00

---

Contas do Débito da Negativação				
Mês/Ano	Vencimento	Valor do Débito	Sit. de Cobrança	Data da Sit. de Cobrança
05/2018	23/05/2018	526,00	PENDENTE	06/02/2019
<b>TOTAL</b>	1 doc(s)	526,00		

---

Guias de Pagamento do Débito da Negativação					
Tipo do Débito	Data de Emissão	Data de Vencimento	Valor do Débito	Sit. de Cobrança	Data da Sit. de Cobrança
<b>TOTAL</b>		0 doc(s)	0,00		

---

#### Dados da Exclusão da Negativação

**Motivo da Exclusão:\*** PAGAMENTO DA DIVIDA ▼

**Data da Exclusão:\*** 04/04/2019

**Usuário Responsável:\***

\* Campos obrigatórios






**Atenção:** acima, a exclusão da negativação pode ser feita por cliente e não por imóvel. Para isso, marque o *checkbox* para escolher qual cliente será excluído da negativação, visualizado no quadro

### Dados da Negativação.




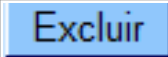
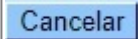
Antes de concluir o procedimento, o sistema efetua algumas validações:

1.  
Verificar existência de negativação para o imóvel:
  1.  
Caso o imóvel não esteja negativado, o sistema exibe a mensagem: *Não há negativação no « negativador » para este imóvel.*
  2.  
Caso a inclusão do imóvel esteja sem retorno ou não tenha sido aceita, o sistema exibe a mensagem: *A negativação no « negativador » para este imóvel está sem retorno ou não foi aceita. Não é possível efetuar a exclusão.*
2.  
Verificar existência da matrícula do imóvel:
  1.  
Caso a matrícula do imóvel informada não exista, o sistema exibe a mensagem: *Matrícula do imóvel inexistente.*
3.  
Validar data da exclusão:
  1.  
Caso a Data da Exclusão seja superior à data corrente, o sistema exibe a mensagem: *Data da Exclusão não pode ser superior a « Data Corrente ».*
  2.  
Caso a Data da Exclusão seja inferior à Data de envio da negativação, o sistema exibe a mensagem: *Data da Exclusão não pode ser inferior a « Data de envio da negativação ».*
4.  
Verificar existência do usuário:
  1.  
Caso a código do usuário (xxxxxxxxxxx) não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem: *Usuário inexistente.*
5.  
Verificar preenchimento dos campos:
  1.  
Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à exclusão do imóvel da negativação, o sistema exibe a mensagem: *Informe « nome do campo que não foi preenchido ou selecionado ».*
6.  
Exclusão realizada por outro usuário:
  1.  
Caso o usuário tente excluir da negativação um imóvel que já tenha sido excluído durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: *Esse imóvel foi excluído da negativação por outro usuário.*
7.  
Verificar sucesso da transação:
  1.  
Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem *Exclusão do imóvel « xxxxxxxxxxx » efetuada com sucesso.*
8.  
Verifica Valores Equivalentes:
  1.  
Caso os valores sejam equivalentes, adotar a seguinte ordem de preferência: *Valor de Itens da Negativação Pagos, Valor de Itens da Negativação Parcelados, Valor de Itens da Negativação Cancelados.*

## Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
<b>Negativador</b>	Campo obrigatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, referente a empresa responsável pela negativação.
<b>Imóvel</b>	Campo obrigatório. Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Imóvel</a> , para selecionar o imóvel desejado. A identificação do imóvel é exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
<b>Relação de Imóveis</b>	Selecione um arquivo no formato <b>.TXT</b> contendo as matrículas informadas na relação de imóveis. Feito isso, o sistema faz a verificação das matrículas. Caso não exista um imóvel no sistema com a matrícula informada, o sistema exibe uma mensagem de crítica e limpa o campo. Caso a extensão do arquivo não corresponda a <b>.TXT</b> , ou o nome do arquivo (incluindo sua extensão) possua mais do que <i>100 caracteres</i> , ou o arquivo esteja sem dados, ou não seja composto apenas por registros numéricos de até 10 posições (separados por uma quebra de linha), o sistema também exibe uma mensagem de crítica e limpa o campo.
<b>Motivo da Exclusão</b>	Campo obrigatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
<b>Data da Exclusão</b>	Campo obrigatório. Informe uma data válida no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , para selecionar uma data desejada.
<b>Usuário Responsável</b>	Campo obrigatório. Informe a matrícula do usuário, ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Usuário</a> , para selecionar o usuário desejado. O nome é exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a exclusão do imóvel selecionado.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retornar a tela principal.

## Referências

[Excluir Negativação OnLine](#)

## Termos Principais

### Cobrança

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:excluir\\_negativacao\\_online&rev=1554388790](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:excluir_negativacao_online&rev=1554388790)

Last update: **04/04/2019 14:39**

