



Informar Itens de Contrato de Serviço

O objetivo desta funcionalidade é informar os itens de um contrato de prestação de serviço. Ela pode ser acessada através do caminho: **GSAN** > **Faturamento** > **Item de Contrato** > **Informar Itens de Contrato** de **Serviço**.

Na Caern, a funcionalidade também pode ser acessada via **Menu** de sistema, mas o caminho é: **GSAN > Cobrança > Nova Cobrança > Informar Itens de Contrato de Servico**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

Observação

| ormamos qu ormações de | e os dados exib clientes. | oidos nas tela | s mais abaixo | o são fictícios | s, e não retra | itam |
|---------------------------|------------------------------|----------------|---------------|-----------------|----------------|------|
| - | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| 47 | ar Itens de C | ontrate | de Serviço | | | | |
|--|--|---|--|----------------------------------|----------------------------------|---|--|
| Pesquisar | uma empresa pa | ıra inserir | um contrato: | | | | |
| Empresa: | • | CCCE | NGENHARIA I | LTDA | | | |
| • | | | | | | | |
| Seleciona | r Número do | Contrate | 0 | | | | |
| • | 110025 | | | | | | |
| 0 | 110026 | | | | | | |
| 0 | 110028 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Número do Contrato:* Data de Início do | | 110025 | | | | | |
| | | 16/05/20 | 011 | | | | |
| contrato:* | m do Contrato: | | - | ld/mm/aaaa | | | |
| | | | 11111 | iu/iiiii/dadd | А | | |
| | al do Contrato: | | 1.100.271,85 | | | | |
| Percentua Sucesso: | i iaxa ue | | 4,13 | | | | |
| | | | | | | | |
| Observaçã | ão: | | | | | | |
| | | | | | | /, | |
| tom di G | unturate s | 0/400 | | | | | |
| tem de Co | | | | | | T | |
| Valor do Ite | em:* | | | | | | |
| Γipo de Se | rviço: | 1 | | | | | 8 |
| Remover | Coulgo | | Descrição | | | | |
| | l de serviços | | | | | | |
| | itados / não ra aplicação de | | | | | | |
| multa: | l da multa a aar | | | | | | |
| aplicada q | | | | | | | |
| | I i E | | | | | | |
| percentua atingido: | i acima for | | | | | | |
| atingido: Quantidad | e orçada para o | | | | | | |
| atingido: Quantidad tem de co | e orçada para o entrato: | | | | | | |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça | e orçada para o intrato: do para o item | | | | | | |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça | e orçada para o intrato: do para o item | | * Campos | s obrigatório | os | | |
| atingido: Quantidad tem de co /alor orça | e orçada para o intrato: do para o item | | * Campos | s obrigatório | 0S | Incluir Ad | litivo Adiciona |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça de contrat | e orçada para o entrato: do para o item o: | | * Campos | s obrigatório | 0S | Incluir Ad | litivo Adiciona |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça de contrat | e orçada para o entrato: do para o item o: | | * Campos Valor do Item | 1,5 | os Perc. 2 | Incluir Ad Qtde Orçada | |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça de contrat | ie orçada para o ontrato: do para o item o: ontrato: | to | | Perc. 1 | | <u> </u> | |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça de contrat tens do Co Remover | e orçada para o ontrato: do para o item o: ontrato: Item do Contra CORTE NO N | to NICHO RAMAL | Valor do Item | Perc. 1 | Perc. 2 | Qtde Orçada | Valor Orçado |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça de contrat tens do Co Remover | e orçada para o ontrato: do para o item o: ontrato: Item do Contra CORTE NO N CORTE NO N C/PAVIMEI CORTE NO R | to NICHO RAMAL NTO RAMAL | Valor do Item 9,18 13,48 | Perc. 1 5,00 5,00 | Perc. 2 2,00 2,00 | Qtde Orçada 5.349,00 1.604,00 | Valor Orçado 49.103,82 21.621,92 |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça de contrat tens do Co | e orçada para o ontrato: do para o item o: ontrato: Item do Contra CORTE NO N CORTE NO F | to NICHO RAMAL NTO RAMAL | Valor do Item | Perc. 1 5,00 5,00 | Perc. 2 | Qtde Orçada | Valor Orçado 49.103,82 21.621,92 |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça de contrat tens do Co Remover | e orçada para o ontrato: do para o item o: ontrato: Item do Contra CORTE NO N C/PAVIME! CORTE NO R S/PAVIME! | to NICHO RAMAL NTO RAMAL | Valor do Item 9,18 13,48 | Perc. 1 5,00 5,00 | Perc. 2 2,00 2,00 | Qtde Orçada 5.349,00 1.604,00 | Valor Orçado 49.103,82 21.621,92 |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça de contrat tens do Co Remover | e orçada para o ontrato: do para o item o: ontrato: Item do Contra CORTE NO N CORTE NO N C/PAVIME! CORTE NO R S/PAVIME! | to NICHO RAMAL NTO RAMAL NTO | Valor do Item 9,18 13,48 9,33 Fim do Valor | Perc. 1 5,00 5,00 5,00 or do | Perc. 2 2,00 2,00 | Qtde Orçada 5.349,00 1.604,00 1.070,00 | Valor Orçado 49.103,82 21.621,92 |
| atingido: Quantidad tem de co Valor orça de contrat tens do Co Remover | e orçada para o entrato: do para o item o: ontrato: Item do Contra CORTE NO N C/PAVIME! CORTE NO F S/PAVIME! | to NICHO RAMAL NTO RAMAL NTO | Valor do Item 9,18 13,48 9,33 Fim do Valor | Perc. 1 5,00 5,00 5,00 or do | Perc. 2 2,00 2,00 2,00 Percentua | Qtde Orçada 5.349,00 1.604,00 1.070,00 | Valor Orçado 49.103,82 21.621,92 |

Selecione, obrigatoriamente, a empresa. Só depois de informada a empresa é que o sistema exibe o número do contrato ao qual o item será incluído. Em seguida, informe os demais campos, de acordo com as instruções de preenchimento **AQUI** e clique no botão Adicionar.

Atenção: O boletim de cobrança para a nova sistemática não terá cálculo de taxa de sucesso na quitação dos débitos do cliente. Para isso, o valor da taxa de sucesso será opcional.

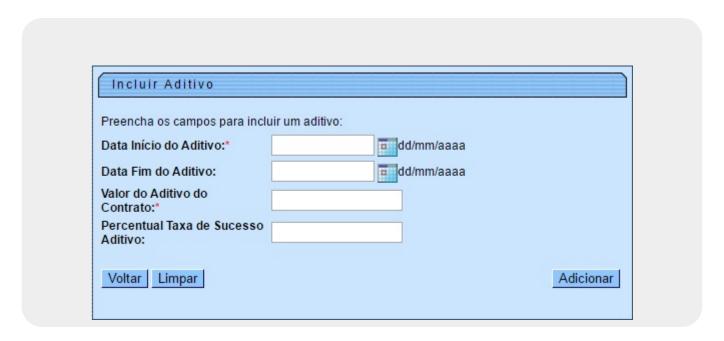
Ao clicar no botão 📭 para selecionar o Tipo de Serviço, o sistema exibe a tela abaixo.

| Preencha os campos para pesquisar tip Descrição do Tipo de Serviço: | | |
|--|---|-----------|
| Descrição do Tipo do Serviço. | ○ Iniciando pelo texto ○ Contendo o texto | |
| Descrição Abreviada do Tipo de Serviço: | Iniciando pero texto Contendo o texto | |
| • | ○ Iniciando pelo texto ○ Contendo o texto | |
| Subgrupo do tipo de Serviço: | • | |
| Indicador de Pavimento de Rua: | ○ Sim ○ Não ○ Todas | |
| Indicador de Pavimento de Calçada: | O Sim O Não O Todas | |
| Valor do Serviço: | a | |
| Indicador Atualização do Comercial: | • | |
| Indicador de Serviço Terceirizado: | O Sim O Não O Todas | |
| Código do Serviço: | Operacional Ocomercial Todos | |
| Tempo Médio de Execução: | a | |
| Tipo de Débito: | | 8 |
| | | • |
| Tipo de Crédito: | | |
| Prioridade do Serviço: | | |
| Perfil do Tipo de Serviço: | | ~ |
| tada a mana dikana kanaka mana dikana dikana di | | 8 |
| Tino do Corrigo do Doforência. | <u> </u> | |
| Tipo de Serviço de Referência: | | 8 |
| | Q | |
| Atividade do Tipo de Serviço: | | |
| Remover | Descrição das Atividades | G |
| Kelliovei | Descrição das Advidades | |
| | P. | |
| Materiais do Tipo de Serviço: | | 8 |
| | | 9 |
| Remover | Descrição dos Materiais | |
| Limpar | | Pesquisar |

Informe os parâmetros que desejar e clique no botão Pesquisar :

Para incluir um aditivo, informe as datas de inicio do aditivo e do fim do aditivo, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão , link **Pesquisar Data - Calendário**, para selecionar as datas desejadas. O sistema fará a validação das datas. Em seguida, clique no botão





Durante o preenchimento dos campos, o sistema efetua algumas validações. São elas:

- Validações do sistema:
 - Verificar existência da empresa:
 - Caso a empresa não exista no cadastro do sistema, será exibida a mensagem Empresa inexistente.
 - Validar data:
 - Caso a data informada esteja inválida, será exibida a mensagem Data Inválida.
 - Caso a data informada fim de contrato esteja menor ou igual que a data início do contrato, será exibida a mensagem Data final deve ser maior que data inicial.
 - Informar pelo menos um item do contrato:
 - Caso o usuário não tenha informado itens para o contrato, será exibida a mensagem Informe pelo menos um item do contrato.
 - Verificar sucesso da transação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem «descrição da função» efetuada com sucesso.
 - Validar a Taxa de Sucesso:
 - Caso o valor da taxa de sucesso ou igual a zeros ou nulo, será exibida a mensagem Valor taxa de sucesso inválido.
 - Validar Tipo de Serviço:
 - Caso o tipo de serviço informado n\u00e3o exista no sistema, ser\u00e1 exibida a mensagem
 Tipo de Servi\u00f3o inexistente.
 - Validar Tipo de Serviço Existente:
 - Caso o tipo de serviço já tenha sido informado para o item de contrato, será exibida a mensagem O Tipo de Serviço selecionado já foi informado para este Item de Contrato.

Tela de Sucesso



Preenchimento dos Campos

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|-------------------------------|---|
| Empresa | Campo obrigatório - Selecione a empresa entre as opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Número do Contrato | Campo obrigatório - Ao selecionar a empresa, o número do contrato cadastrado será exibido e não permite alteração. Caso a empresa não tenha contrato cadastrado, será permitido informar o número do contrato. |
| Data de Inicio do Contrato | Campo obrigatório - Informe a data de inicio do contrato, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão [11], link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada. Caso já exista contrato cadastrado, o sistema exibe este campo e não permite alteração. |
| Data de Fim do Contrato | Informe a data de fim do contrato, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada. |
| Valor Global do Contrato | Informe o valor do contrato, com o tamanho máximo de 12 (doze) dígitos, sendo duas casas decimais. |
| Percentual Taxa de Sucesso | Informe o percentual referente a taxa de sucesso, com 5 (cinco) dígitos, com duas casas decimais. |
| Observação | Caso deseje colocar alguma observação sobre o contrato, este campo disponibiliza até 400 (quatrocentos) caracteres. |
| Item de Contrato | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Valor do Item | Campo obrigatório - Informe o valor do item, com o tamanho máximo de 12 (doze) dígitos, sendo duas casas decimais. |
| Tipo de Serviço | Informe o código do tipo de serviço, ou clique no botão para selecionar o tipo desejado, conforme tela de pesquisa abaixo. O tipo de serviço será exibido no campo ao lado. |
| | Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🥙 ao lado do campo em exibição. |

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|--|---|
| Percentual de Serviços Não Executados / Não Aceitos para Aplicação de Multa | Informe o percentual referente a taxa de sucesso, com 4 (quatro) dígitos, com duas casas decimais. |
| Percentual da Multa a Ser Aplicada Quando o Percentual Acima For Atingido | Informe o percentual referente a taxa de sucesso, com 4 (quatro) dígitos, com duas casas decimais. |
| Quantidade Orçada para o Item de Contrato | Informe a quantidade orçada para o item, com o tamanho máximo de 8 (oito) dígitos, sendo duas casas decimais. |
| Valor Orçado para o Item de Contrato | Informe o valor orçado para o item de contrato, com o tamanho máximo de 10 (dez) dígitos, sendo duas casas decimais. |
| Itens do Contrato | Nesta tabela serão exibidos os itens do contrato. Para remover um item cadastrado, clique no botão 😢 na coluna Remover. |
| Aditivos | Nesta tabela serão exibidos os aditivos para o contrato. |

Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|-----------------|---|
| | Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário . |
| • | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados. |
| 8 | Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição. |
| Adicionar | Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar um novo item de contrato. |
| Incluir Aditivo | Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar um novo aditivo ao contrato. |
| ⊗ | Ao clicar neste botão, o sistema remover um item cadastrado. |
| Pesquisar | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução de pesquisa de Tipo de Serviço, com base nos parâmetros informados. |
| Limpar | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela. |
| Cancelar | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal. |
| Concluir | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do item do contrato nas bases de dados do sistema. |

Referências

Informar Valor de Item de Serviço Por Contrato

Termos Principais

Faturamento

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

Last update: 31/08/2017 01:11

