



Inserir Comando de Negativação

O objetivo desta funcionalidade é inserir um comando de negativação, evitando a emissão de aviso de corte para cliente que possua CPF/CNPJ válido, e que, algum dia, já foi enviado para o SPC ou SERASA.

A funcionalidade pode ser acessada via **Menu do sistema** no caminho: **GSAN > Cobrança > Negativação > Inserir Comando de Negativação**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Inserir Comando de Negativação

Para inserir o comando de negativação, informe o tipo do comando:

Negativador:* CAMARA DIRIGENTES L DE NATAL ▼

Tipo do Comando:* ☒ Por Critério ☐ Por Matrícula de Imóveis

* Campos obrigatórios

Avançar ►

Versão: Corretiva (Batch) 26/12/2017 - 8:32:50


Selecione, obrigatoriamente, o **Negativador** cadastrado e o **Tipo do Comando**, entre **Por Critério** e **Por Matrícula de Imóveis**.

Feito isso, no **Gerar Movimento Inclusão Negativação**, é verificado o **Critério de Negativação para o Imóvel**. Caso o **Indicador Negativação de Cliente** seja *Sim* e o imóvel não estiver em Situação Especial de Cobrança, o imóvel poderá ser negativado, caso contrário, não é negativado.

No **Inserir Comando de Negativação**, quando o **Tipo de Comando** for **Por Matrícula de Imóveis**, o sistema não permite a inclusão de imóveis que estejam em situação especial de cobrança e/ou que tenham no *Perfil* o indicador na opção *Sim*, o que desconsidera o processo de Negativação.

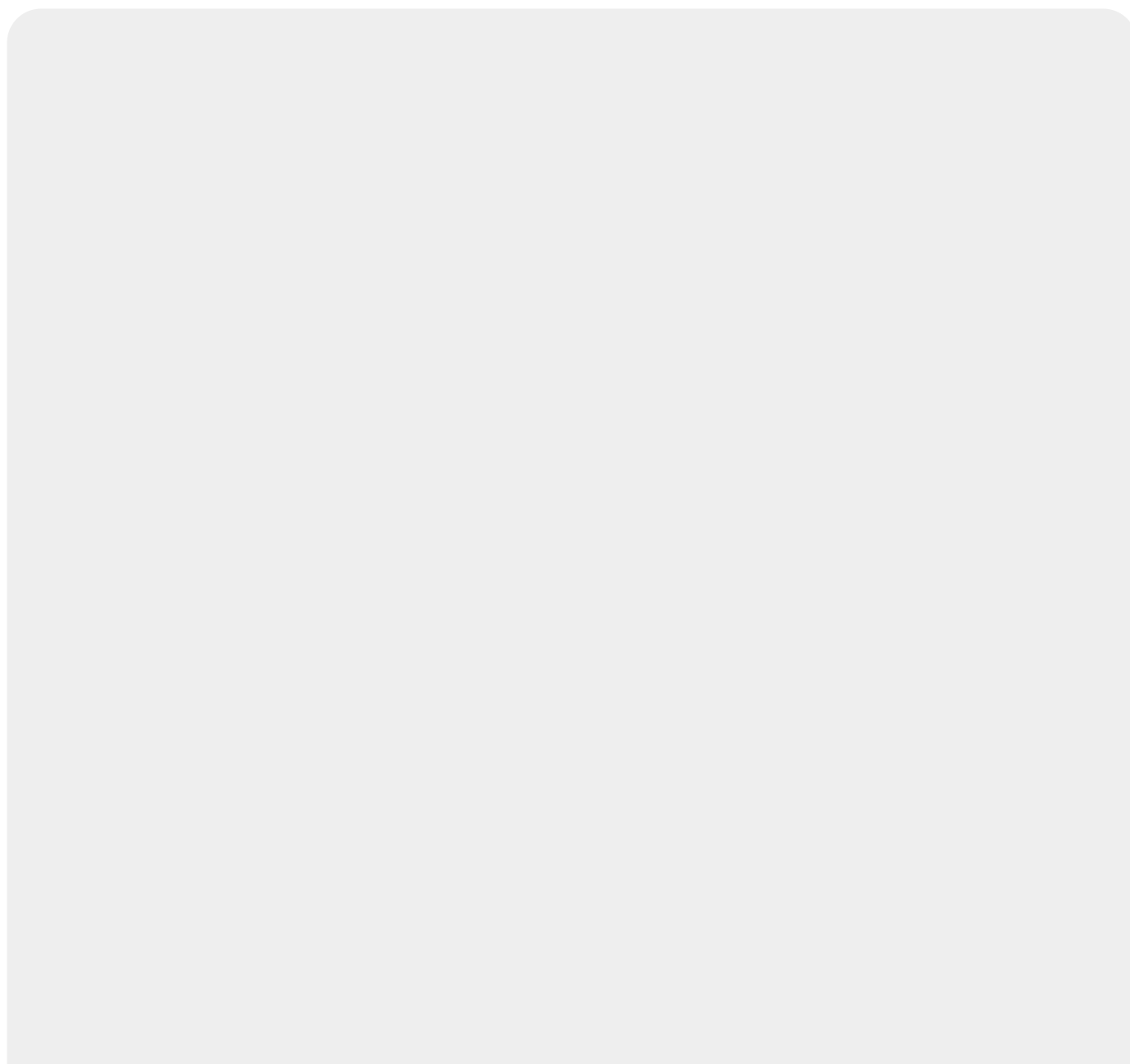
Preenchidos os campos da tela **Inserir Comando de Negativação**, clique no botão **Avançar** ►. Veremos a seguir o exemplo do processo com a opção **Por Critério**.

Opção: POR CRITÉRIO

Informe, obrigatoriamente o negativador, selecionando uma das opções disponibilizadas pelo sistema, e o tipo do comando **Por Critério**. Em seguida, clique no botão **Avançar** :
O sistema exibirá a tela com as seguintes *Abas*, conforme apresentadas a seguir:

-
- **Dados Gerais;**
-
- **Débitos;**
-
- **Imóvel;**
-
- **Localização;**
-
- **Exclusão.**

Aba Dados Gerais



Gsan -> Cobrança -> Negativacao -> Inserir Comando de Negativacao

ICN - Por Critério - Dados Gerais

Dados Gerais **Débitos** **Imóvel** **Localização** **Exclusão**

Para determinar a negativação a ser comandada, informe os dados gerais abaixo:

Negativador: CAMARA DIRIGENTES L DE NATAL Pesquisar Comandos

Título:* 0/100



Descrição da Solicitação:*

Simular a Negativação:* ☐ Sim ☒ Não

Executar o comando a partir de uma simulação:* ☐ Sim ☒ Não

Comando de Simulação: Pesquisar

Data Prevista para execução: 29/12/2017

Usuário Responsável:*  

Quantidade Máxima de inclusões:

Só Considerar CPF/CNPJ Validado:* ☒ Sim ☐ Não

Titularidade do CPF/CNPJ da Negativação:* Adicionar

| Remover | Titularidade do CPF/CNPJ da Negativação | Ordem | Coincidente |
|---|---|----------------------|--------------------------|
|  | CLIENTE USUARIO | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | CLIENTE RESPONSAVEL | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | RESPONSAVEL PELO PARCELAMENTO | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |

Avançar 

Voltar Desfazer Cancelar Concluir

Versão: Corretiva (Batch) 26/12/2017 - 8:32:50

Caso deseje pesquisar algum comando, clique no botão Pesquisar Comandos, informando os campos necessários para inclusão do comando de negativação, a partir dos dados selecionados, e de acordo com as instruções para preenchimento que serão apresentados abaixo.

Ao clicar no botão Pesquisar Comandos, tela **ICN - Por Critério - Aba Dados Gerais**, é exibida a tela de pesquisa abaixo.

Pesquisar Comando de Negativação

Preencha os campos para pesquisar Comandos de Negativação:

Título do Comando:

TESTE

Comando Simulado:*

☒ Iniciando pelo texto ☐ Contendo o texto

Comando Simulado:*

☒ Todos ☐ Sim ☐ Não

Período de Geração do Comando:

a dd/mm/aaaa

Período de Execução do Comando:

a dd/mm/aaaa

Usuário Responsável:



* Campo Obrigatório

Limpar

Pesquisar

Informe os parâmetros para pesquisa, sendo obrigatória a marcação de uma das opções do *Comando Simulado*:

-

Todos, para pesquisas todos os comandos;


-

Sim, para pesquisar os comandos simulados;

-

Não, para pesquisar os comandos não simulados.

O **Título do Comando** pode ser informado apenas parte do título, ou **Iniciando pelo texto**, ou **Contendo o texto**.



Os campos referentes ao **Período de Geração do Comando** e **Período de Execução do Comando**, devem ser informados no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clicando no botão , link [Pesquisar Data - Calendário](#), para selecionar as datas desejadas.

-

Quando a data inicial for informada, é replicado o mesmo valor na data final, caso esta não esteja preenchida ou esteja preenchida com o mesmo valor, e permita alteração para valor maior que o inicial.



-

Quando a data inicial for limpa, a data final também é limpa.

O **Código do Usuário Responsável** pode ser informado de duas maneiras: ou informando manualmente ou clicando no botão  para selecionar o usuário desejado. O nome é exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

Feito isso, clique no botão **Pesquisar**. O sistema exibe a tela abaixo com resultado da pesquisa de comandos de negativação por critério.

| Resultado da Pesquisa de Comandos de Negativação Por Critério | | | | | | |
|---|-----------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|---------------------------|
| Título | Simulação | Geração do Comando | Execução do Comando | Usuário Responsável | Qtde. Inclusões | Parâmetros do Comando |
| NEGATIVACAO 07_03_2016 | Não | 07/03/2016 12:01:31 | 07/03/2016 12:05:01 | CASSIA VIANA | 301 | Consultar |
| COMANDO DE NEGATIVACAO 11/01/2016 | Não | 11/01/2016 11:23:15 | 11/01/2016 12:17:01 | CASSIA VIANA | 0 | Consultar |
| COMANDO DE NEGATIVACAO 11/01/2016 | Não | 11/01/2016 8:26:17 | 11/01/2016 10:11:02 | CASSIA VIANA | 0 | Consultar |
| COMANDO DE NEGATIVACAO 06_01_2016 | Não | 06/01/2016 14:54:23 | 06/01/2016 15:43:02 | CASSIA VIANA | 0 | Consultar |
| Comando de negativaCAo 30_12_2015 | Não | 30/12/2015 9:03:38 | 30/12/2015 9:55:03 | CASSIA VIANA | 0 | Consultar |
| COMANDO DE NEGATIVACAO 23/11/2015 | Não | 23/11/2015 12:11:13 | 23/11/2015 13:18:01 | CASSIA VIANA | 0 | Consultar |
| Comando de negativaCAo 12/11/2015 | Não | 12/11/2015 8:34:00 | 12/11/2015 9:22:40 | CASSIA VIANA | 0 | Consultar |
| COMANDO DE NEGATIVACAO 14_10_2015 | Não | 14/10/2015 15:31:11 | 14/10/2015 16:17:01 | CASSIA VIANA | 0 | Consultar |
| Comando de negativaCAo 01 OUT 2015 | Não | 02/10/2015 11:56:55 | 02/10/2015 12:37:03 | CASSIA VIANA | 0 | Consultar |
| COMANDO DE NEGATIVACAO 03 SETEMBRO 05 | Não | 28/09/2015 15:06:20 | 28/09/2015 16:13:02 | CASSIA VIANA | 0 | Consultar |
| Voltar Filtro | | | | | | |
| 1 2 3 4 5 | | | | | | |

Na tela **ICN - Por Critério - Aba Dados Gerais**, informe o código o usuário responsável, ou clique no botão  para selecionar o usuário desejado. O sistema exibe a tela abaixo **Pesquisar Usuário** para que sejam informados os argumentos da pesquisa. O item selecionado é exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.


Pesquisar Usuário

Preencha os campos para pesquisar um usuário do sistema: [Ajuda](#)



Tipo de Usuário:

Nome:

☒ Iniciando pelo texto ☐ Contendo o texto

Funcionário: 

Login:

Unidade Organizacional:  

Para mais detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [aqui](#). Acesse agora a **Aba Débito**.

Aba Débito

Gsan -> Cobrança -> Negativacao -> Inserir Comando de Negativacao

ICN - Por Critério - Dados dos Débitos

Dados Gerais Débitos Imóvel Localização Exclusão

Para determinar a negativação a ser comandada, informe os dados abaixo:

Negativador: CAMARA DIRIGENTES L DE NATAL

Período de Referência do Débito: a 03/2017 mm/aaaa

Período de Vencimento do Débito: 22/12/2012 a 22/12/2017 dd/mm/aaaa

Valor do Débito: a

Número de Contas: a

Considerar Contas em Revisão:* ☐ Sim ☒ Não

Considerar Guias de Pagamento:* ☐ Sim ☒ Não

Exigir ao Menos uma Conta em Nome do Cliente Negativado:* ☒ Sim ☐ Não

Parcela em Atraso:* ☐ Sim ☒ Não

Dias em Atraso de Parcelamento:

Recebeu Carta de Parcelamento em Atraso:* ☐ Sim ☒ Não

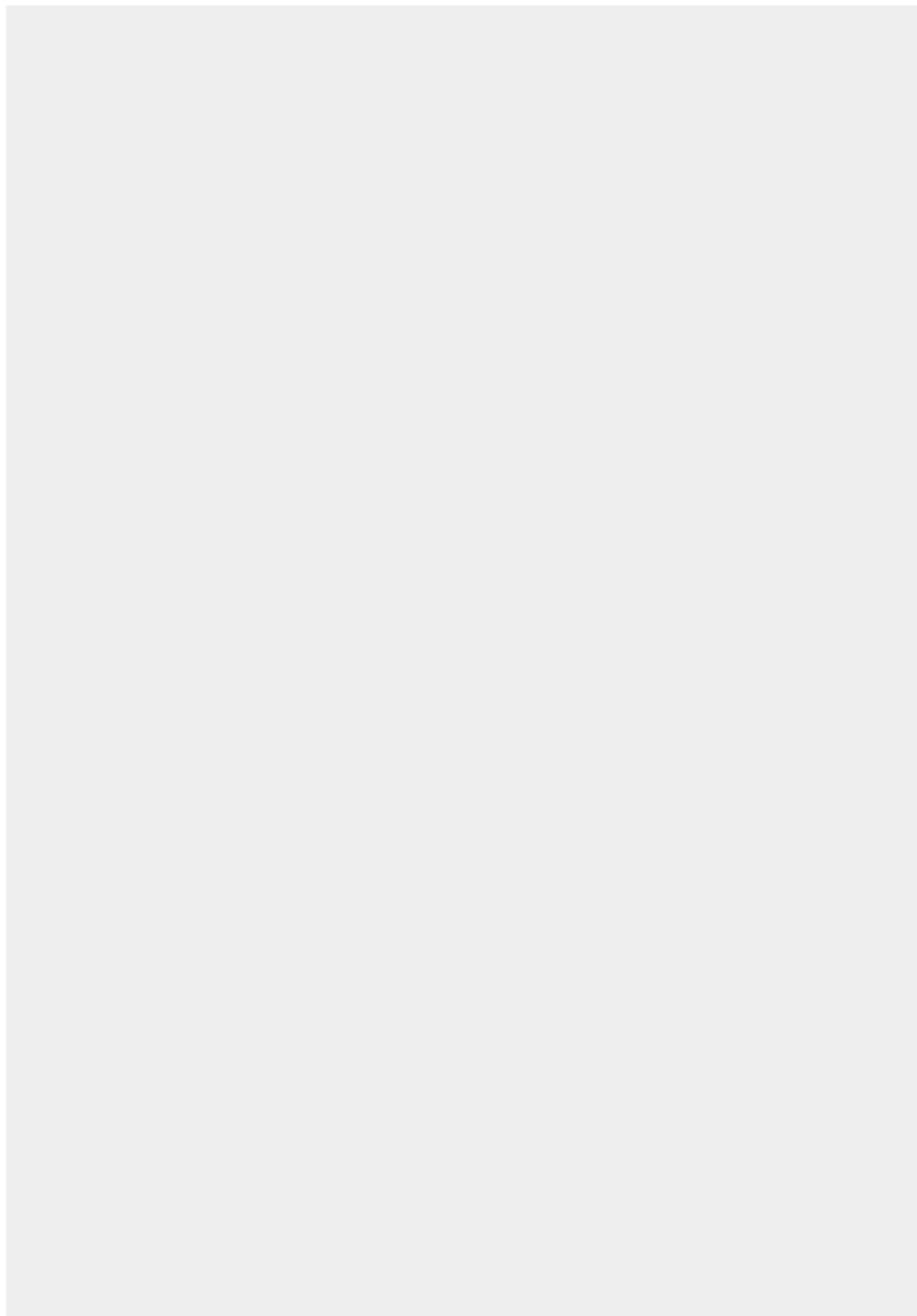
Dias em Atraso após Recebimento da carta:

Versão: Corretiva (Batch) 26/12/2017 - 8:32:50

Aqui, informe obrigatoriamente se a inserção do comando de negativação considerará as **Contas em Revisão**, as **Guias de Pagamento**, a exigência de ao menos uma **Conta em Nome do Cliente Negativado**, além de alguma eventual **Parcela em Atraso** ou **Carta de Parcelamento em Atraso** recebida.

Para mais detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [aqui](#). Acesse agora a **Aba Imóvel**.

Aba Imóvel





Gsan -> Cobrança -> Negativação -> Inserir Comando de Negativação

ICN - Por Critério - Dados dos Imóveis

Dados Gerais **Débitos** **Imóvel** **Localização** **Exclusão**

Para determinar a negativação a ser comandada, informe os dados abaixo:

Negativador:

Cliente:  

Tipo de Relação:

Imóvel com Sit. Especial de Cobrança:* ☐ Sim ☒ Não

Situação Especial de Cobrança:
SUSPENDER PAGAMENTO DA CONTA
PARALISAR ACOES DE COBRANCA
PARALISAR ORDENS DE CORTE E SUPRESSAO
PARALISAR ACOES DE COBRANCA E ACRESO

Imóvel com Sit. de Cobrança:* ☐ Sim ☒ Não

Situação de Cobrança:
EM COBRANCA JUDICIAL
PROCESSO PROCON
PROCESSO EM PEQUENAS CAUSAS
SPC-SAAE

Imóvel com Baixa Renda:* ☒ Sim ☐ Não

Imóvel de Categoria Público:* ☐ Sim ☒ Não

Situação da Ligação de Água:
POTENCIAL
FACTIVEL
CORTADO
SUPRIMIDO

Situação da Ligação de Esgoto:
FACTIVEL
EM FISCALIZACAO
LIG. FORA DE USO
TAMPONADO

Subcategoria:
SOCIAL
P1
I1
00

Perfil Imóvel:
GRANDE NO MES
ESPECIAL
TARIFA SOCIAL
NORMAL

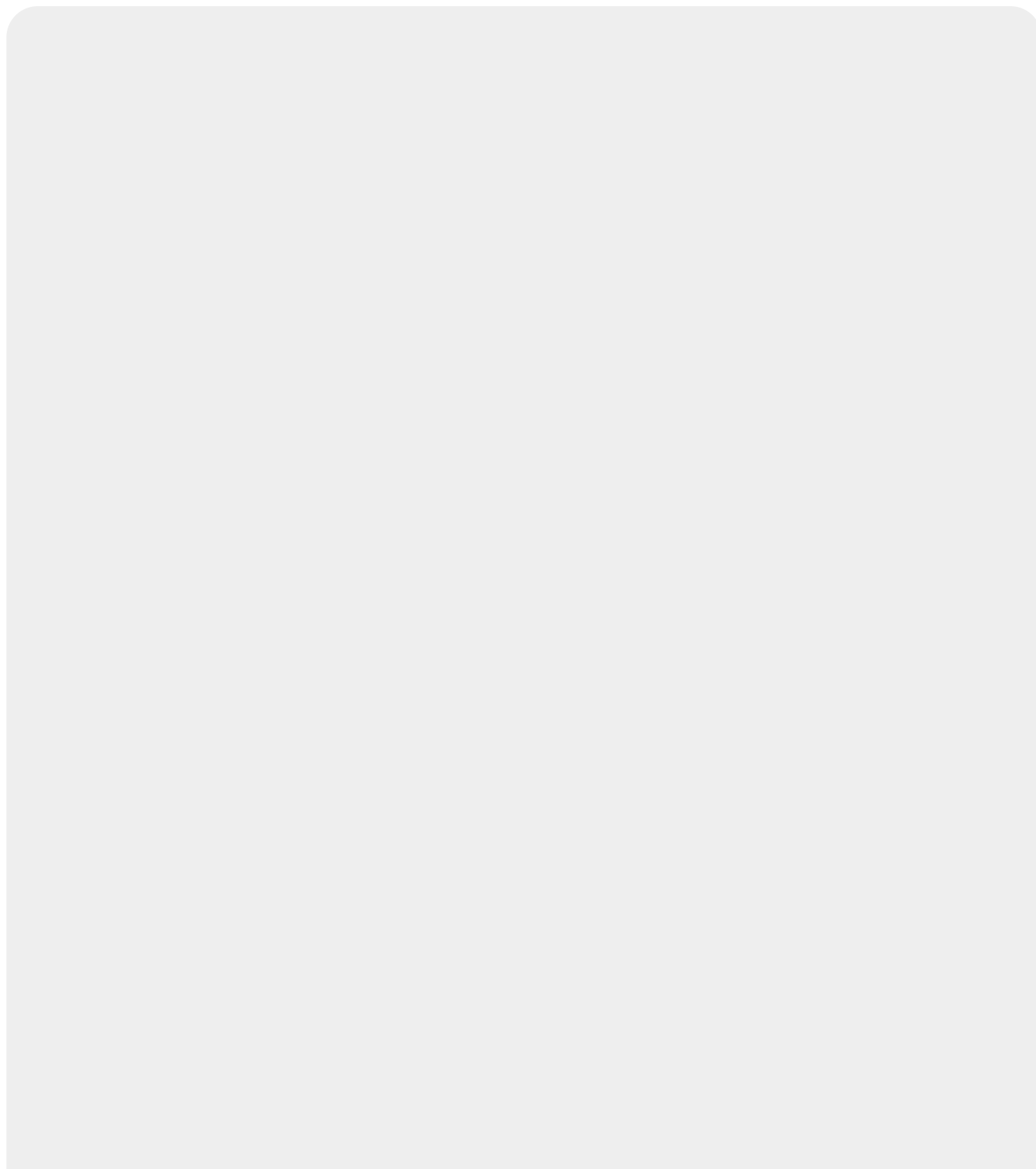
Tipo de Cliente:
AUTARQUIAS MUNICIPAIS
FUNDACOES MUNICIPAIS
EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPAIS
SOCIEDADES DE ECONOMIAS MISTA MUNICIPAIS

Versão: 11.1.05.2.3p (Online) 08/06/2016 - 16:30:27

Nesta aba, informe obrigatoriamente se o imóvel se encontra em **Situação Especial de Cobrança**, selecionando, em caso afirmativo, a situação especial da lista disponibilizada pelo sistema. Faça o mesmo procedimento para a **Situação de Cobrança**. Em seguida, informe se o imóvel encontra-se na situação de **Imóvel com Baixa Renda** ou se pertence à **Categoria Público**.

Para mais detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [aqui](#). Acesse agora a **Aba Localização**.

Aba Localização



ICN - Por Critério - Dados da Localidade

Dados Gerais | **Débitos** | **Imóvel** | **Localização** | **Exclusão**

Para determinar a negativação a ser comandada, informe os dados abaixo:

Negativador: CAMARA DIRIGENTES L DE NATAL

Grupo de Cobrança:

- GRUP 121 RNS RT RETIRADAS
- GRUPO 01 RNS
- GRUPO 02 RNS
- GRUPO 03 RNS
- GRUPO 04 RNS

Gerência Regional:



- GERENCIA COMERCIAL NATAL
- GERENCIA TESTE MICRO2
- GERENCIA TESTE MICROMEDIC
- GER PARTILHA
- NATAL NORTE



Unidade Negócio:



- UNIDADE COMERCIAL LESTE
- UNIDADE COMERCIAL NORTE
- UNIDADE COMERCIAL OESTE
- UNIDADE COMERCIAL SUL
- UNIDADE DE GRANDES CLIENTES DE NATAL



Localidade Pólo:



- ALEXANDRIA
- DIOGO LOPES
- ESC DIST CENTRAL DE PARNAMIRIM
- ESC DIST CENTRAL - MOSSORO
- ESC DIST CENTRAL - NATAL NORTE

Localidade Inicial:  

Setor Comercial Inicial:  

Localidade Final:  

Setor Comercial Final:  

 **Voltar** **Avançar** 

Voltar **Desfazer** **Cancelar** **Concluir**

Versão: Corretiva (Batch) 26/12/2017 - 8:32:50

Caso deseje informar algum campo dessa aba, acesse [aqui](#) para ver os detalhes de seu preenchimento. Em seguida, acesse a **Aba Exclusão**.

Aba Exclusão

Gsan -> Cobrança -> Negativação -> Inserir Comando de Negativação

ICN - Por Critério - Dados da Exclusão

Dados Gerais Débitos Imóvel Localização Exclusão

Para determinar a negativação a ser comandada, informe os dados abaixo:

Quantidade de Dias:

Motivo de Retorno:

- AGENCIA INVALIDA
- ALINEA INVALIDA
- BAIRRO INVALIDO
- BANCO INVALIDO
- BASE EXTERNA INOPERANTE

Voltar

Voltar Desfazer Cancelar Concluir

Versão: Corretiva (Batch) 26/12/2017 - 8:32:50

Caso deseje informar algum campo dessa aba, acesse [aqui](#) para ver os detalhes de seu preenchimento.
Agora veremos a opção de **Inserir Comando de Negativação** por **Matrícula de Imóveis**.

Opção: POR MATRÍCULA DE IMÓVEIS

Gsan -> Cobrança -> Negativacao -> Comandos -> Inserir Comando de Negativacao

Inserir Comando de Negativação

Para inserir o comando de negativação, informe o tipo do comando:

Negativador:* CAMARA DIRIGENTES L DE NATAL ▼

Tipo do Comando:*

- ☐ Por Critério
- ☒ Por Matrícula de Imóveis

* Campos obrigatórios

Avançar ►

Versão: Corretiva (Batch) 26/12/2017 - 8:32:50

Informe, obrigatoriamente o negativador e o tipo do comando **Por Matrícula de Imóvel**, e, em seguida, clique no botão **Avançar** ►. O sistema acessa a tela a seguir:

Gsan -> Cobranca -> Negativacao -> Inserir Comando de Negativacao

Inserir Comando de Negativação - Por Matrícula de Imóveis

Para determinar a negativação a ser comandada, informe os dados abaixo:

Negativador: CAMARA DIRIGENTES L DE NATAL

Identificação da CI:*

Usuário Responsável:*  

Imóvel com Baixa Renda:* ☒ Sim ☐ Não

Exigir ao Menos uma Conta em Nome do Cliente Negativado:* ☒ Sim ☐ Não

Imóvel de Categoria Público:* ☐ Sim ☒ Não

Só Considerar CPF/CNPJ Validado:* ☐ Sim ☒ Não


Imóveis* Adicionar

| Remover | Matrícula | CPF/CNPJ | Usuário da Inclusão |
|-----------------------|-----------|----------|---------------------|
| * Campos obrigatórios | | | |

⬅ Voltar Inserir

Versão: Corretiva (Batch) 26/12/2017 - 8:32:50

Informe, obrigatoriamente, os campos da tela para o comando de negativação por matrícula de imóveis, clicando no botão Adicionar para que sejam informadas as matrículas.

Informe a matrícula do imóvel para o processo de negativação, ou clique no botão Adicionar, link [Pesquisar Imóvel](#), para selecionar o imóvel desejado. A identificação é exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

Adicionar Matrícula do Imóvel para Negativação

Informe o imóvel

Matrícula do Imóvel:*

Pesquisar Imóvel

Imóvel

Período de Referência do Débito:

a

Período de Vencimento do Débito:

a

Situação da Ligação de Água:

Situação da Ligação de Esgoto:

Endereço

Cientes

Negativar

Nome do Cliente

Tipo da Relação

Data Início Relação

CPF/CNPJ

Contas

Guias de Pagamento

Tipo do Débito

Prestação

Data de Emissão

Data de Vencimento

Valor da Guia de Pagamento

Valor Total dos Débitos

Valor Total dos Débitos Atualizado

Inserir

Fechar

O sistema exibe os dados sobre o imóvel, o cliente, e as contas em atraso. Em seguida, clique no botão **Inserir**. Esta operação pode ser repetida várias vezes.

Adicionar Matrícula do Imóvel para Negativação

Informe o imóvel

Matrícula do Imóvel:* 4680693 111.104.010.0424.000

Dados do Imóvel

Período de Referência do Débito: 10/2008 a 10/2013
 Período de Vencimento do Débito: 14/10/2008 a 14/10/2013
 Situação da Ligação de Água: LIGADO
 Situação da Ligação de Esgoto: POTENCIAL

Endereço

AV 1 - NUMERO - 0000 - HABITADO - AREINHA SAO LUIS MA 65000-000

Clientes

| Negativar | Nome do Cliente | Tipo da Relação | Data Início Relação | CPF/CNPJ |
|----------------------------------|------------------|-----------------|---------------------|--------------|
| <input checked="" type="radio"/> | ANTONIA FERREIRA | USUARIO | | 706.971.913- |

Contas

| Mês/Ano Vencimento | Valor de Água | Valor de Esgoto | Valor Débitos | Valor Créditos | Valor dos Impostos | Valor da Conta | Acrésc. Impont. | Sit. | Parcel. |
|--------------------|---------------|-----------------|---------------|----------------|--------------------|----------------|-----------------|------|---------|
| 12/2010 | 31/01/2011 | 8,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8,70 | 0,00 | NOR |
| 02/2012 | 28/02/2012 | 12,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12,88 | 0,00 | NOR |
| 07/2013 | 02/08/2013 | 19,80 | 0,00 | 0,48 | 0,00 | 0,00 | 20,28 | 0,59 | NOR |
| 08/2013 | 28/08/2013 | 19,80 | 0,00 | 0,73 | 0,00 | 0,00 | 20,53 | 0,60 | NOR |
| 09/2013 | 28/09/2013 | 19,80 | 0,00 | 0,48 | 0,00 | 0,00 | 20,28 | 0,49 | NOR |
| Total | 5 doc(s) | 80,98 | 0,00 | 1,69 | 0,00 | 0,00 | 82,67 | 1,68 | |

Guias de Pagamento


| Tipo do Débito | Prestação | Data de Emissão | Data de Vencimento | Valor da Guia de Pagamento |
|-------------------------|-----------|------------------------------------|--------------------|----------------------------|
| Valor Total dos Débitos | | Valor Total dos Débitos Atualizado | | |
| 82,67 | | 84,35 | | |

Inserir Fechar

Tela de Sucesso

Por Matrícula de Imóvel


Sucesso

 Foram enviados 1 imóveis para negativação.

[Menu Principal](#)[Efetuar outra Negativação](#)

Por Critério

Sucesso

 Comando Negativação de código 3660 inserido com sucesso.

[Menu Principal](#)[Inserir outro Comando Negativação](#)

Atenção: sempre antes o preenchimento de inscrição de um comando de negociação, o sistema efetua validações, à medida em que preenchemos os campos. São elas:

Verificar existência de dados:
Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela nome da tabela - Inexistente** e cancela a operação.
Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela -nome da tabela- sem dados para seleção** e cancela a operação.

Verificar existência de matrícula:
Caso o código de matrícula não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem **Matrícula Inexistente**.

Verificar existência do setor:
Caso o setor comercial não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem **Setor Comercial Inexistente**.

Verificar existência do cliente:
Caso o código do cliente não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem **Cliente Inexistente**.

Validar referência:
Caso a referência esteja inválida, o sistema exibe a mensagem **Referência inválida**.

Verificar referência final menor que referência inicial:
Caso a referência final seja anterior à referência inicial, o sistema exibe a mensagem **Referência Final do Período é anterior à Referência Inicial do Período**.

Validar data:
Caso a data esteja inválida, o sistema exibe a mensagem **Data Inválida**.

Verificar data final menor que data inicial:
Caso a data final seja anterior à data inicial, o sistema exibe a mensagem **Data Final do Período é anterior à Data Inicial do Período**.

Verificar existência de usuário:
Caso o código de usuário não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem **Usuário Inexistente**.

Verificar existência de transação:
Caso o código de retorno da operação efetuado no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, é exibida a mensagem **Operação da função - Efetuado com sucesso**.

Verificar matrícula do imóvel já existente na base:
Caso a matrícula do imóvel já esteja na base, o sistema exibe a mensagem **Matrícula do Imóvel já foi informada**.

Verificar existência da matrícula do imóvel:
Caso a matrícula do imóvel não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem **Matrícula do Imóvel Inexistente**.

Verificar Tradabilidade do CPF/CNPJ da Negociação já existente na base:
Caso a Tradabilidade do CPF/CNPJ da Negociação já esteja na base, o sistema exibe a mensagem **Esta Tradabilidade do CPF/CNPJ da Negociação já foi informada**.

Verificar existência de comando para os mesmos parâmetros:
Caso já exista o comando no sistema, o sistema exibe a mensagem **Comando não realizado para -Negotivador- com estes mesmos parâmetros**.

Verificar existência de negociação para o imóvel:
Caso exista movimento de inscrição para o imóvel, o sistema exibe a mensagem **Imóvel Inscrito para o imóvel de matrícula -Matrícula do Imóvel-. Não é possível inserir nova negociação**.

Verificar número de contas final menor que número de contas inicial:
Caso o número de contas final seja menor que o número de contas inicial, o sistema exibe a mensagem **Número de Contas Final é menor que o Número de Contas Inicial**.

Verificar valor do débito final menor que valor do débito inicial:
Caso o valor do débito final seja menor que o valor do débito inicial, o sistema exibe a mensagem **Valor do Débito Final é menor que o Valor do Débito Inicial**.

Verificar existência de débito para o imóvel:
Caso se tenha informado a consulta (Data de Contas e datas de pagamento) estejam vazias, o sistema exibe a mensagem **Imóvel de matrícula -Matrícula do Imóvel- sem débito vencido. Não é possível efetuar a negociação. Informe outros dados**.

Verificar existência de cobrança com CPF ou CNPJ:
Caso não exista na base de clientes nenhum cliente com CPF ou CNPJ preenchido, o sistema exibe a mensagem **Nenhum dos clientes do imóvel de matrícula -Matrícula do Imóvel- tem CPF ou CNPJ. Não é possível efetuar a negociação. Informe outros dados**.

Verificar período de vencimento do débito:
Caso tenha informado o vencimento inicial do débito (Data de Início do Vencimento do Débito Inicial) e o caso o vencimento inicial do débito seja anterior aos últimos 5 anos, o sistema exibe a mensagem **Período de Vencimento do Débito não pode ser anterior aos últimos 5 anos. Informe novo período**.

Caso consulte (Data de Início do Vencimento do Débito Inicial) não informado e o caso tenha informado o vencimento final do débito (Data de Vencimento do Débito Final) e o caso o vencimento final do débito menor 5 anos seja anterior aos últimos 5 anos, o sistema exibe a mensagem **Período de Vencimento do Débito não pode ser anterior aos últimos 5 anos. Informe novo período**.

Verificar período de referência do débito:
Caso tenha informado a referência inicial do débito e o caso a referência inicial do débito seja anterior aos últimos 5 anos, o sistema exibe a mensagem **Período de Referência do Débito não pode ser anterior aos últimos 5 anos. Informe novo período**.

Caso consulte (Referência Inicial do Débito Inicial) não informado:
Caso tenha informado a referência final do débito e o caso a referência final do débito menor 5 (cinco) anos seja anterior aos últimos 5 anos, o sistema exibe a mensagem **Período de Referência do Débito não pode ser anterior aos últimos 5 (cinco) anos. Informe novo período**.

Verificar imóvel na terra social:
Caso o imóvel esteja na terra social, é exibida a mensagem **Imóvel de matrícula -Matrícula do Imóvel- está na terra social. Não é possível negativá-lo**.

Verificar imóvel de baixa renda:
Caso o imóvel tenha sido selecionado a opção Não no campo Imóvel com Baixa Renda, e o caso o imóvel seja de baixa renda, o sistema exibe a mensagem **Imóvel de matrícula -Matrícula do Imóvel- é de baixa renda. Não é possível negativá-lo**.

Verificar existência de comando para o negativador na data:
Caso exista comando programado para ser executado para o negativador, o sistema exibe a mensagem **Existe um comando programado para execução no dia -Data Prevista para Execução- para -Negotivador-. Não é possível inserir o comando**.

Verificar seleção de comando simulado:
Caso o comando selecionado não corresponda a uma simulação, o sistema exibe a mensagem **O comando selecionado não corresponde a uma simulação. Efetue nova pesquisa**.

Caso a simulação ainda não tenha sido realizada, o sistema exibe a mensagem **A simulação ainda não foi realizada. Efetue nova pesquisa**.

Verificar imóvel órgão público:
Caso o imóvel tenha sido selecionado a opção Não no campo Imóvel categoria pública, e o caso o imóvel seja órgão público e a empresa que está negativando o órgão público não seja o CADER, o sistema exibe a mensagem **Imóvel de matrícula -Matrícula do Imóvel- é órgão público. Não é possível negativá-lo**.

Verificar imóvel excluído:
Caso o imóvel esteja excluído, o sistema exibe a mensagem **Imóvel de matrícula -Matrícula do Imóvel- está excluído. Não é possível negativá-lo**.

Verificar existência de conta em nome do cliente:
Caso o imóvel tenha sido selecionado a opção Sim no campo Exige ao Menos uma Conta em Nome do Cliente Negativado, e o caso não exista nenhuma conta em nome do cliente selecionado para negociação, o sistema exibe a mensagem **Não há nenhuma conta que complete o imóvel de matrícula -Matrícula do Imóvel- em nome do cliente -Nome do Cliente Selecionado para Negativação-. Não é possível negativá-lo**.



Verificar imóvel e perfil informado:
Caso o campo de cliente e tipo de relação estejam vazios e o indicador de órgão público corresponda a Sim, o sistema exibe a seguinte mensagem: **Informe cliente e tipo de relação**.

Verificar indicador de negociação para o cliente:
Caso o cliente selecionado esteja insuportado para negociação, o sistema exibe a mensagem **Cliente -Nome do Cliente Selecionado para Negativação- está bloqueado para negociação. Selecione outro cliente para a negociação do imóvel**.

Verificar indicador de Negociação do Perfil:
Caso o perfil do imóvel esteja com o indicador para não negociar, o sistema exibe a mensagem **Imóvel de matrícula -Matrícula do Imóvel-, tem perfil que não permite negociação**.

Verificar indicador de Negociação de Situação de Cobrança:
Caso o imóvel esteja em situação especial de cobrança, é exibida a mensagem **Imóvel de matrícula -Nome-, está em situação especial de cobrança -Nome-, que não permite negociação**.



Preenchimento dos Campos

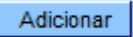

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|---|--|
| Negativador | Este campo é exibido pelo sistema e não permite alteração nesta tela. |
| Identificação da CI | Campo obrigatório - Informe um texto livre. |
| Usuário Responsável | Campo obrigatório - Informe o código do usuário responsável, com no máximo 9 (nove) dígitos, ou clique no botão  para selecionar o usuário desejado. O nome é exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. |
| Imóvel com Baixa Renda | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar que o imóvel é de baixa renda, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Exigir ao Menos uma Conta em Nome do Cliente Negativado | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para exigir ao menos uma conta em nome do cliente negativado, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Imóvel de Categoria Público | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar que o imóvel é de categoria pública, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Só Considerar CPF/CNPJ Válido | Campo obrigatório - A opção <i>Sim</i> é padrão do sistema Gsan e só poderá ser alterada por usuário que tenha <i>Permissão Especial</i> . |

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|----------------|--|
| Imóveis | <p>Campo obrigatório - Informar pelo menos uma matrícula de imóvel, permitindo adicionar novas matrículas e remover matrículas já incluídas. Para cada matrícula informada, o sistema faz as validações:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verifica se a matrícula do imóvel já existe na lista; Verificar existência de negativação para o imóvel; Verifica se o imóvel está na tarifa social; Verifica se o imóvel encontra-se em baixa renda; Verifica se o imóvel é de órgão público; Verifica o Indicador de Negativação do Perfil; Verifica se o imóvel está excluído; <p>Para cada matrícula informada, o sistema verifica a existência dela no cadastro;</p> <ul style="list-style-type: none"> Verifica a existência da matrícula do imóvel; Verifica a existência de conta em nome do cliente; Verifica o bloqueio de negativação para o cliente. |


Preenchimento dos Campos

Aba Dados Gerais



| Campo | Preenchimento dos Campos |
|---|---|
| Negativador | Este campo é exibido pelo sistema e não permite alteração nesta tela. |
| Título | Campo obrigatório - Pode ser digitado apenas parte do título e usar as opções de "Iniciando pelo texto" ou "Contendo o texto". |
| Descrição da Solicitação | Este campo é para texto livre, com no máximo 100 (cem) caracteres. |
| Simular a Negativação | <p>Campo obrigatório - A opção "Sim", seleciona apenas os comandos simulados;</p> <p>A opção "Não", seleciona apenas os comandos não simulados.</p> |
| Executar o Comando a Partir da Simulação | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> que indica ao sistema para execução do comando a partir da simulação, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Comando de Simulação | Permite consultar um comando de simulação. |
| Data Prevista para Execução | Data prevista para execução do comando de negativação, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). |
| Usuário Responsável | <p>Campo obrigatório - Informe o código do usuário responsável, com no máximo 9 (nove) dígitos, ou clique no botão  para selecionar o usuário desejado. O nome é exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> |
| Quantidade Máxima de Inclusões | Quantidade máxima de inclusões, campo numérico. |
| Só Considerar CPF/CNPJ Valido | Campo obrigatório - A opção <i>Sim</i> é padrão do sistema Gsan e só poderá ser alterada por usuário que tenha <i>Permissão Especial</i> . |

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|--|---|
| Titularidade do CPF/CNPJ da Negativação | <p>Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema e clique no botão . Esta operação pode ser repetida várias vezes.</p> <p>Para remover um item cadastrado, clique no botão .</p> |

Aba Débito

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|--|---|
| Negativador | Este campo é exibido pelo sistema e não permite alteração nesta tela. |
| Período de Referência do Débito | Informe o período de referência do débito (inicial e final), no formato mm/aaaa (mês, ano). |
| Período de Vencimento do Débito | Informe o período de vencimento do débito, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar as datas desejadas. |
| Valor do Débito | Informe o intervalo de valor do débito a ser considerado. |
| Número de Contas | Informe o intervalo de número de contas a ser considerado. |
| Considerar Contas em Revisão | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar que deve ser considerada as contas em revisão, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Considerar Guias de Pagamento | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar que deve ser considerada as guias de pagamento, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Exigir ao Menos uma Conta em Nome do Cliente Negativado | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar que deve exigir ao menos uma conta em nome do cliente negativado, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Parcela em Atraso | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar que deve ser considerada as contas em revisão, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Dias em Atraso de Parcelamento | Informe a quantidade de dias em atraso de parcelamento a ser considerado no processamento. |
| Recebeu Carta de Parcelamento em Atraso | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para indicar que deve ser considerado que o cliente recebeu carta de parcelamento em atraso, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Dias em Atraso Após Recebimento da Carta | Informe a quantidade de dias em atraso após o recebimento da carta que deve ser considerado no processamento. |









Aba Imóvel

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|------------------------|---|
| Negativador | Este campo é exibido pelo sistema e não permite alteração nesta tela. |
| Cliente | <p>Informe o código do cliente, ou clique no botão  para selecionar o cliente desejado. O nome é exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> |
| Tipo de Relação | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|---|--|
| Imóvel com Sit. Especial de Cobrança | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para considerar o imóvel com situação especial de cobrança, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Situação Especial de Cobrança | Selecione uma ou mais opções de situação especial de cobrança. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em segui clique no(s) item(ns) desejado(s). |
| Imóvel com Sit. de Cobrança | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para considerar o imóvel em situação de cobrança, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Imóveis com Baixa Renda | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para considerar o imóvel em situação de baixa renda, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Imóvel de Categoria Público | Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para considerar o imóvel em categoria público, caso contrário, informe a opção <i>Não</i> . |
| Situação de Ligação de Água | Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s). |
| Situação de Ligação de Esgoto | Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s). |
| Subcategoria | Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s). |
| Perfil do Imóvel | Selecione um perfil ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s). |
| Tipo de Cliente | Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s). |

Aba Localização

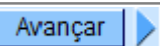
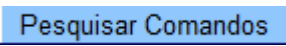
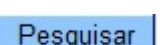


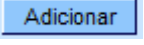

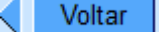
| Campo | Preenchimento dos Campos |
|---------------------------|--|
| Negativador | Este campo é exibido pelo sistema e não permite alteração nesta tela. |
| Grupo de Cobrança | Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s). |
| Gerência Regional | Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s). |
| Unidade de Negócio | Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s). |
| Localidade Polo | Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>CTRL</i> pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s). |

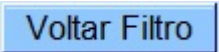

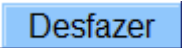
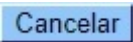


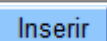
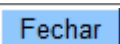
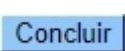
| Campo | Preenchimento dos Campos |
|--------------------------------|---|
| Localidade Inicial | <p>Informe o código da localidade, ou clique no botão , link Pesquisar Localidade, para selecionar localidade desejada. O nome é exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> |
| Setor Comercial Inicial | <p>Informe o código do setor, ou clique no botão , link Pesquisar Setor Comercial, para selecionar o setor desejado. O nome é exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> |
| Localidade Final | <p>Informe o código da localidade, ou clique no botão , link Pesquisar Localidade, para selecionar a localidade desejada. O nome é exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> |
| Setor Comercial Final | <p>Informe o código do setor comercial, ou clique no botão , link Pesquisar Setor Comercial, para selecionar o setor desejado. O nome é exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> |

Aba Exclusão

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|---------------------------|--|
| Quantidade de Dias | Este campo é exibido pelo sistema e não permite alteração nesta tela. |
| Motivo de Retorno | <p>Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema, clicando sobre o item desejado.</p> <p>Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla CTRL pressionada e, em seguida clique no(s) item(ns) desejado(s).</p> |

Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|---|---|
|  | Ao clicar neste botão, o sistema avança para tela seguinte. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema pesquisa a existência de comando de negativação já incluído. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema executa pesquisa com base nos parâmetros informados. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar matrículas do imóvel à lista para negativação. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema remove o item da base de dados. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior. |

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|---|--|
|  | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário . |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do dados. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema fecha a tela em exibição. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução com base nos parâmetros informados. |

Referências

Inserir Comando de Negativação

Termos Principais

Cobrança

Negativação

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:inserir_comando_de_negativacao&rev=1514575421

Last update: 29/12/2017 19:23

