06/12/2025 02:54 1/9 Inserir Critério de Cobrança



Inserir Critério de Cobrança

Esta funcionalidade, que pertence ao **Módulo de Cobrança**, permite inserir o usuário e informar um novo critério de cobrança. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho **GSAN** > **Cobrança** > **Critério de Cobrança** > **Inserir Critério de Cobrança**.

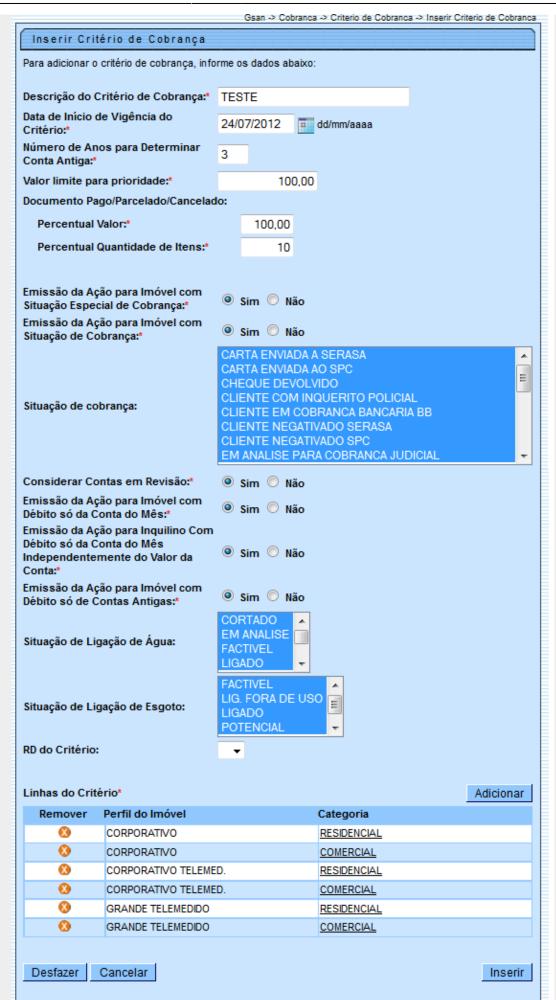
Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

_		~
nh	COKY	222
UU	serva	ıcav
		- 3

ormamos que os dad ormações de cliente	dos exibidos nas s.	telas a segui	r são fictícios	, e não retrat	:am
ormações de cheffle	31				

https://www.gsan.com.br/ Printed on 06/12/2025 02:54

06/12/2025 02:54 3/9 Inserir Critério de Cobrança



Para as empresas que utilizam a versão do GSAN em <i>Postgree</i> , o sistema exibe a tela conforme modelo abaixo:

https://www.gsan.com.br/ Printed on 06/12/2025 02:54

06/12/2025 02:54 5/9 Inserir Critério de Cobrança

		@ Gsan -> Cobranca -> (Oriterio de Cobranca -> Inserir Criterio d
Inserir Cri	tério de Cobrança		
Para adicionar	o critério de cobrança, informe	os dados abaixo:	
Descrição do O	Critério de Cobrança:*	TESTE	
	le Vigência do Critério:*	01/07/2016	dd/mm/aaaa
	os para Determinar Conta An		
Valor limite par		J. J	100,00
	go/Parcelado/Cancelado:		100,00
Percentual \		100,00	
Percentual (Quantidade de Itens:*	10,00	1
Número de Dia	s Após o Vencimento:	3	
Emissão da A	ção para Imóvel com Situação) <u> </u>	A 217
Especial de Co	bbrança:*	Sim	Não
de Cobrança:*	ção para Imóvel com Situação	Sim	Não
Situação de co	obrança:	EM ANALISE PAR EM COBRANCA A EM COBRANCA J	A NEGATIVACAO A NEGATIVACAO SERASA A NEGATIVACAO SPC ADMINISTRATIVA
Considerar Co	ntas em Revisão:*	Sim	Não
Emissão da Ao só da Conta do	ção para Imóvel com Débito	Sim	○ Não
Emissão da A	ção para Inquilino Com Débito Mês Independentemente do	Sim	○ Não
Emissão da Ao só de Contas A	ção para Imóvel com Débito Antigas:*	Sim	Não
	nóvel com Situação de	Sim	O Não
Situação de Li	gação de Água:	CORTADO FACTIVEL LIGADO POTENCIAL	
Situação de Li	gação de Esgoto:	EM FISCALIZACA FACTIVEL LIGADO LIG. FORA DE US	
RD do Critério			
Linhas do Crité			Ad
Remover	Perfil do Imóvel		goria
8	GRANDE GRANDE NO MES		IERCIAL LICO
8	TARIFA SOCIAL		JSTRIAL .
		Campos Obrig	gatórios *
Desfazer C	ancelar		

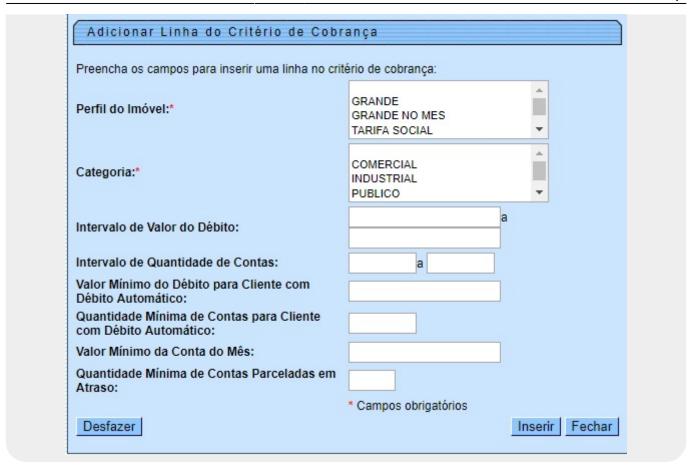
Last update: 20/12/2017 ajuda:cobranca:inserir_criterio_de_cobranca https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:inserir_criterio_de_cobranca&rev=1513803737 21:02
Na tela acima, informe os campos necessários e clique no botão los (para detalhes sobre o preenchimentos dos campos, clique aqui).
O usuário seleciona a opção Inserir Critério de Cobrança , o sistema exibe a tela para que sejam informados os critérios de cobrança, em seguida clique no botão Inserir . Em seguida, o sistema realiza algumas consistências:
• Verificar existência de dados:
Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem Tabela inexistente e cancela a operação.
caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem Tabela sem dados para seleção e cancela a operação.
Verificar data de início de vigência:
Caso a data de início de vigência esteja inválida, o sistema exibe a mensagem Data de Início de Vigência inválida .
Caso a data de início de vigência seja menor que a data corrente, o sistema exibe a mensagem Data de Início de Vigência não deve ser anterior a.
Verificar perfil do imóvel e categoria já existentes:
Caso o perfil do imóvel e a categoria informados já estejam na lista, o sistema exibe a mensagem Este Perfil do Imóvel e esta Categoria já foram informados .
Verificar valor máximo do débito menor que valor mínimo do débito:
Caso informe o valor máximo do débito e este seja menor do que o valor mínimo do débito, o sistema exibe a mensagem Valor Máximo do Débito é menor do que o Valor Mínimo do Débito.
Verificar quantidade máxima de contas menor que quantidade mínima de contas:
Caso informe a quantidade máxima de contas e esta seja menor do que a quantidade mínima de contas, o sistema exibe a mensagem Quantidade Máxima de Contas é menor do que a Quantidade Mínima de Contas .
Verificar preenchimento dos campos:
Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do critério de cobrança, o sistema exibe a mensagem Informe .
Verificar sucesso da transação:
Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno;
Caso contrário, exibe a mensagem Critério de Cobrança « no do Critério de Cobrança » inserido com sucesso , bem como apresentar os <i>links</i> Menu Principal , Inserir outro Critério de Cobrança e Atualizar Critério de Cobrança , desviando o controle conforme a opção selecionada.
Validar campo numérico:
Caso o usuário tenha informado um valor não numérico, o sistema exibe a mensagem <> deve somente conter números

Para adicionar uma *Linha do Critério*, clique no botão Adicionar e será exibida a tela abaixo.

Selecione o Perfíl do Imóvel e Categoria (obrigatórios) e demais campos que julgar necessários e clique no botão sistema expande a tela **Inserir Critério de Cobrança**, exibindo os campos.

Para excluir uma linha de critério, clique no botão .

https://www.gsan.com.br/ Printed on 06/12/2025 02:54 06/12/2025 02:54 7/9 Inserir Critério de Cobrança



Para atualizar uma linha do critério do critério, clique no hiperlink da linha correspondente ao campo *Categoria* e será exibida a tela de *Atualizar Linha do Critério de Cobrança*. Faça as alterações que julgar necessárias e clique no botão

Atualizar:

:

Preencha os campos para atualizar uma linha no	critério de cobrança:	
Perfil do Imóvel:*	CORPORATIVO	
Categoria:*	RESIDENCIAL	
Intervalo de Valor do Débito:	100,00 a	
intervalo de valor do Debito:	200,00	
Intervalo de Quantidade de Contas:	a	
Valor Mínimo do Débito para Cliente com Débito Automático:		
Quantidade Mínima de Contas para Cliente com Débito Automático:		
Valor Mínimo da Conta do Mês:		
Quantidade Mínima de Contas Parceladas em Atraso:	0	
em Atraso:	* Campos obrigatórios	

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição do Critério de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Informe a descrição do critério de cobrança.
Data de Inicio de Vigência do Critério(*)	Campo obrigatório - Informe a uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, Ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada.
Número de Anos para Determinar Conta Antiga(*)	Campo obrigatório - Informe campo numérico.
Valor Limite para Prioridade(*)	Campo obrigatório - Informe o valor limite para prioridade.
Documento Pago/Parcelado/Cancelado - Percentual Valor(*)	Campo obrigatório - Informe o percentual.
Documento Pago/Parcelado/Cancelado - Percentual Quantidade de Itens(*)	Campo obrigatório - Informe o percentual.
Emissão da Ação para Imóvel com Situação Especial de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Emissão da Ação para Imóvel com Situação de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Situação de Cobrança	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
Considerar Contas em Revisão(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Emissão da Ação para Imóvel com Débito só da Conta do Mês(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Emissão da Ação para Inquilino com Débito só da Conta do Mês(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Independentemente do Valor da Conta(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Emissão da Ação para Imóvel com Débito só das Contas Antigas(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Situação de Ligação de Água	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
Situação de Ligação de Esgoto	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
RD do Critério	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. O usuário deverá selecionar a RD que será utilizada no critério de cobrança.
Linhas do Critério(*)	Campo obrigatório - Para adicionar uma linha de critério, clique no botão Adicionar.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 06/12/2025 02:54

06/12/2025 02:54 9/9 Inserir Critério de Cobrança

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário .
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar uma linha de critério.
⊗	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir uma linha de critério.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema permite inserir um critério de cobrança.
Fechar	Ao clicar neste botão, o sistema permite fechar a tela de <i>popup</i> .
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema permite atualizar a linha de critério de cobrança.

Referências

Inserir Critério de Cobrança

Termos Principais

Cobrança

Critério de Cobrança

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:inserir_criterio_de_cobranca&rev=1513803737

Last update: **20/12/2017 21:02**

