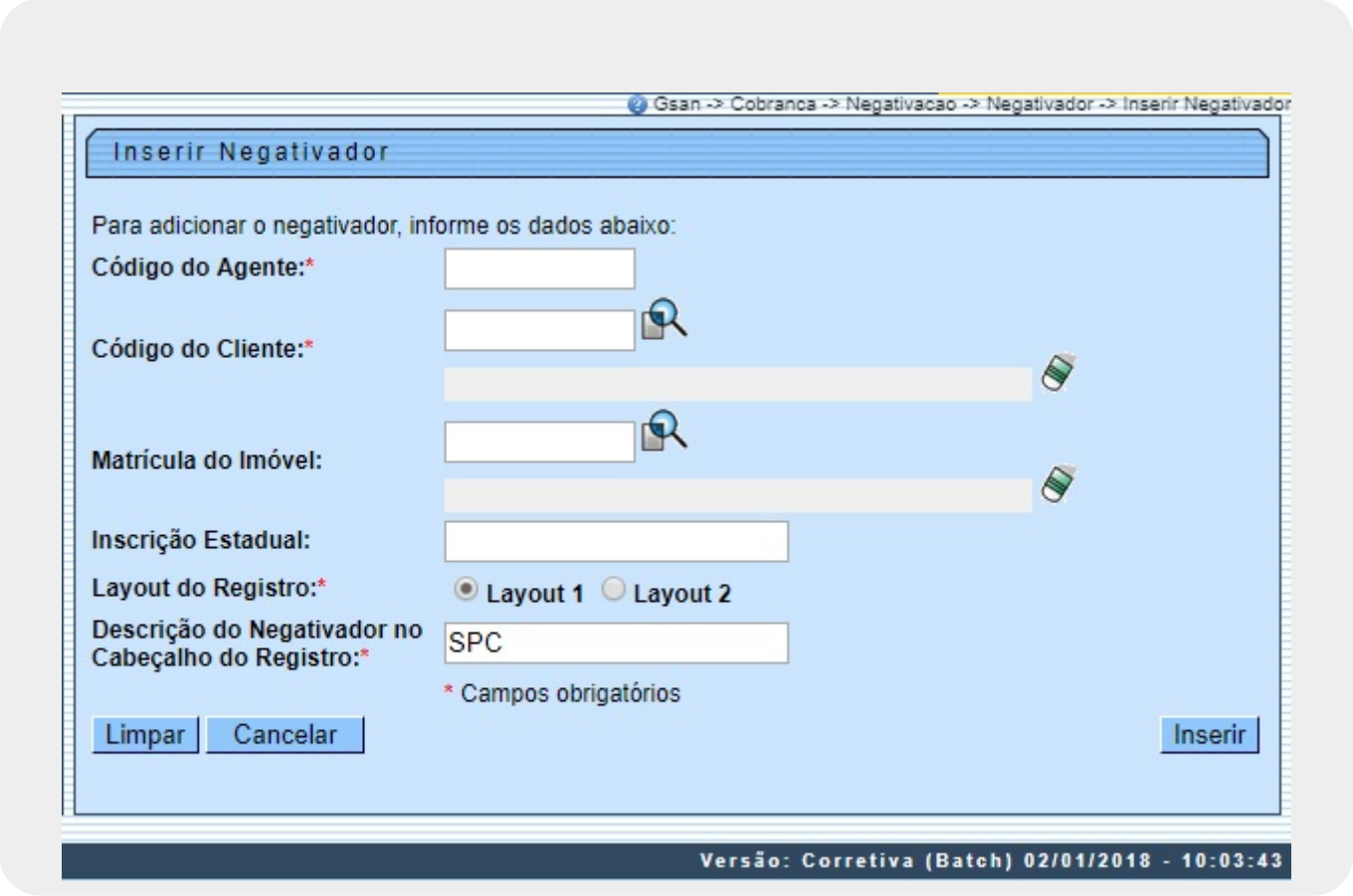
Inserir Negativador

O objetivo desta funcionalidade é inserir um novo negativador. Este negativador é o órgão responsável pela negativação do cliente devedor. Isto quer dizer que, na funcionalidade de negativação, o objeto principal será definir o negativador (por exemplo, SPC/SERASA) que ficará responsável para receber dados do sistema para realizar a negativação.

Esta função é a acessada por meio do caminho: **GSAN** > **Cobrança** > **Negativação** > **Negativador** > **Inserir Negativador**. Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

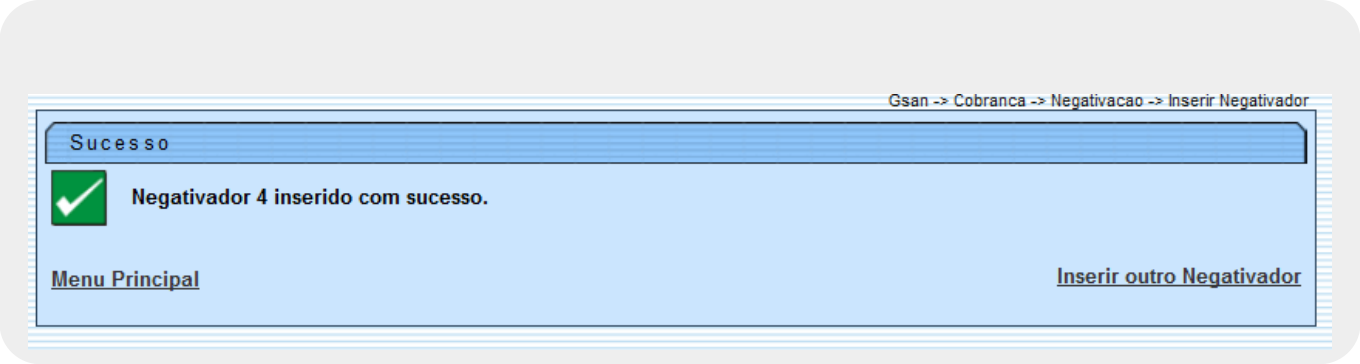
Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Agora, preencha, obrigatoriamente, os campos sinalizados por um asterisco **vermelho**. Para detalhes sobre o preenchimento, clique **AQUI**. Em seguida, o sistema verifica o preenchimento dos campos. Caso todos os dados tiverem sido preenchidos corretamente, o sistema exibe a tela de sucesso, como mostra a figura abaixo. Se o usuário não informar o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do Negativador, será exibida a mensagem **Informe « nome do campo que não foi preenchido »**.

Tela de Sucesso



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Código do Agente	Campo obrigatório - Informe o código do agente, com no máximo 04 (quatro) dígitos. Caso o código do agente negativador, já esteja cadastrado é exibida a mensagem: **Código do Agente Negativador já existe no cadastro**.
Código do Cliente	Campo obrigatório - Informe o Código do cliente, com no máximo 10 (dez) dígitos, ou clique no botão , link **Pesquisar Cliente**, para selecionar o cliente desejado. O nome do cliente será exibido no campo ao lado. E para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. **É importante informar que, no momento da inclusão, o sistema verifica se o cliente já é cadastrado e se este não está associado à nenhum outro órgão negativador, caso contrário, o usuário será impedido de realizar a operação, por meio de mensagem de negação.**
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula do imóvel, com no máximo 10 (dez) dígitos, ou clique no botão , link **Pesquisar Imóvel**, para selecionar o imóvel desejado. A identificação do imóvel será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Inscrição Estadual	Informe a inscrição estadual, com no máximo 10 (dez) dígitos.
Layout do Registro	Campo obrigatório - Selecione o *layout* do registro entre as opções disponibilizadas pelo sistema.
Descrição do Negativador no Cabeçalho do Registro	Campo obrigatório - Informe por extenso, com até cinco caracteres.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do dados.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

Referências

Inserir Negativador

Termos Principais

Cobrança

Negativação

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:inserir_negativador

Last update: **02/01/2018 20:55**