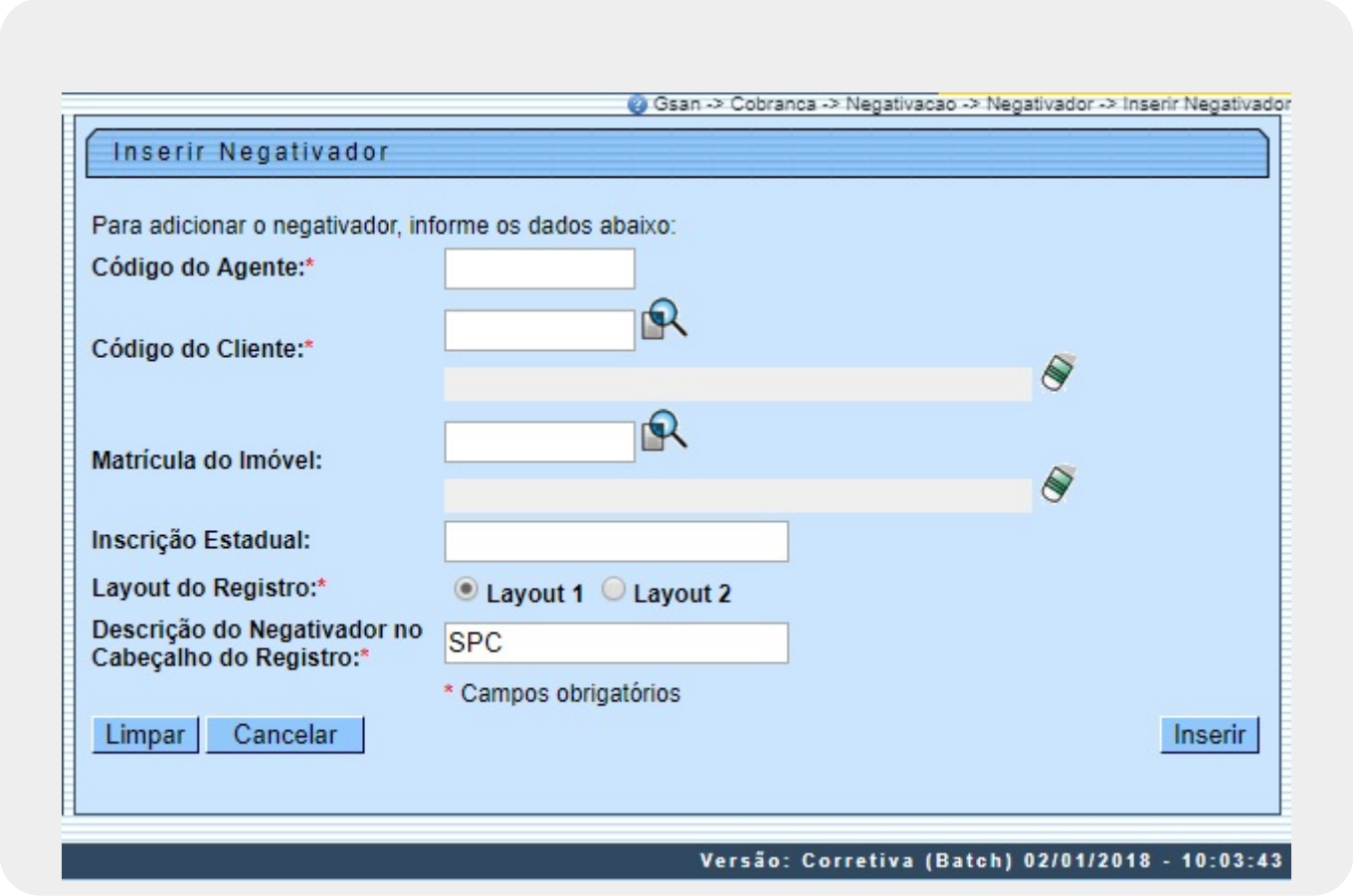
Inserir Negativador

O objetivo desta funcionalidade é inserir um novo negativador. Este negativador é o órgão responsável pela negativação do cliente devedor. Isto quer dizer que, na funcionalidade de negativação, o objeto principal será definir o negativador (por exemplo, SPC/SERASA) que ficará responsável para receber dados do sistema para realizar a negativação.

Esta função é a acessada por meio do caminho: **GSAN** > **Cobrança** > **Negativação** > **Negativador** > **Inserir Negativador**. Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

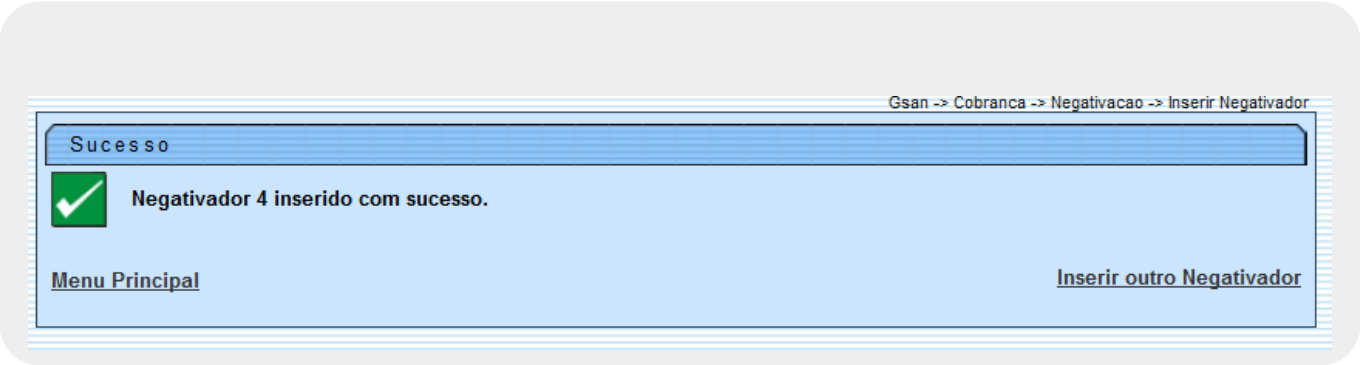
Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Agora, preencha, obrigatoriamente, os campos sinalizados por um asterisco **vermelho**. Para detalhes sobre o preenchimento, clique **AQUI**. Em seguida, o sistema verifica o preenchimento dos campos. Caso todos os dados tiverem sido preenchidos corretamente, o sistema exibe a tela de sucesso, como mostra a figura abaixo. Se o usuário não informar o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do Negativador, será exibida a mensagem **Informe « nome do campo que não foi preenchido »**.

Tela de Sucesso



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Código do Agente	Campo obrigatório - Informe o código do agente, com no máximo 04 (quatro) dígitos. Caso o código do agente negativador, já esteja cadastrado é exibida a mensagem: **Código do Agente Negativador já existe no cadastro**.
Código do Cliente	Campo obrigatório - Informe o Código do cliente, com no máximo 10 (dez) dígitos, ou clique no botão , link **Pesquisar Cliente**, para selecionar o cliente desejado. O nome do cliente será exibido no campo ao lado. E para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. **É importante informar que, no momento da inclusão, o sistema verifica se o cliente já é cadastrado e se este não está associado à nenhum outro órgão negativador, caso contrário, o usuário será impedido de realizar a operação, por meio de mensagem de negação.**
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula do imóvel, com no máximo 10 (dez) dígitos, ou clique no botão , link **Pesquisar Imóvel**, para selecionar o imóvel desejado. A identificação do imóvel será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Inscrição Estadual	Informe a inscrição estadual, com no máximo 10 (dez) dígitos.
Layout do Registro	Selecione o *layout* do registro entre as opções disponibilizadas pelo sistema.
Descrição do Negativador no Cabeçalho do Registro	Informe por extenso, com até cinco caracteres.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do dados.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

Referências

Inserir Negativador

Termos Principais

Cobrança

Negativação

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:inserir_negativador&rev=1514926445

Last update: **02/01/2018 20:54**