



Manter Comando de Atividade de Ação de Cobrança

O objetivo desta funcionalidade é manter os comandos de atividades de ação de cobrança. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Cobrança > Comando de Atividade de Ação de Cobrança > Manter Comando de Atividade de Ação de Cobrança**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan > Cobrança > Comando de Atividade de Ação de Cobrança > Manter Comando de Atividade de Ação de Cobrança

Atividades de Ação de Cobrança do Cronograma Comandadas								
Todos	Grupo	Referência	Ação	Atividade	Comando	Data		Data Prevista do Cronograma
					Data	Hora		
<input type="checkbox"/>	G1	09/2009	NOTIFICACAO DE DEBITOS	GERAR	16/09/2009	17:56:58		16/09/2009
<input type="checkbox"/>	G1	09/2009	ORDEM DE CORTE	ENCERRAR	23/11/2010	10:13:01		01/11/2009
<input type="checkbox"/>	G1	09/2009	NOTIFICACAO DE DEBITOS	ENCERRAR	16/10/2009	17:56:58		16/10/2009

Remover

Atividades de Ação de Cobrança Eventuais Comandadas							
Todos	Ação	Atividade	Título	Comando	Data		Critério Utilizado
				Data	Hora		
<input type="checkbox"/>	<u>NOTIFICACAO DE DEBITOS</u>	GERAR	JOSE WILSON MEDRADO DE ALMEIDA	16/11/2009	09:34:29	Rota	
<input type="checkbox"/>	<u>NOTIFICACAO DE DEBITOS</u>	GERAR	JOSE WILSON MEDRADO	18/11/2009	10:24:27	Rota	
<input type="checkbox"/>	<u>NOTIFICACAO DE DEBITOS</u>	GERAR	WILSON MEDRADO	18/11/2009	10:35:39	Rota	

Remover

Versão: Corretiva (Batch) 18/12/2017 - 10:10:01

Inicialmente, o sistema exibe a tela contendo os comandos incluídos:

- Atividades de Ação de Cobrança do Cronograma Comandadas;
- Atividades de Ação de Cobrança Eventuais Comandadas.

Para remover um comando, marque no checkbox correspondente ao item desejado, ou clique no link **Todos** para remover todos os comandos incluídos. Em seguida, clique no botão **Remover**.

Tipo de Comando - Eventual

Foram alteradas as funcionalidades do sistema para que seja possível gerar comandos de cobrança eventuais, filtrando os imóveis com retorno de fiscalização selecionado em parâmetro de filtro nos comandos de cobranças eventuais:

- Quantidade Mínima de Dias de Vencimento (só serão considerados os imóveis que tiverem pelo menos uma conta com a quantidade de dias de vencida *maior ou igual* ao informado);
- Indicador para que sejam selecionados os *Imóveis com Situação de Ligação Não Alterada por Débito* (nesse caso, o usuário deve selecionar se deseja que apenas esses imóveis façam parte da cobrança, ou que eles também (opção padrão) sejam selecionados ou, ainda, que eles não façam parte. Este indicador foi atualizado no retorno da ordem de fiscalização na ordem de serviço). Incluída a possibilidade de geração de comandos eventuais de cobrança, usando como entrada a relação de imóveis definidos em arquivo texto. Esse arquivo conterá as matrículas dos imóveis e o sistema verificará, na geração do comando de cobrança, apenas as situações definidas em filtro, não verificando as regras de validação de documentos predecessores. O arquivo será selecionado no momento da geração do comando de cobrança, desde que nenhum outro filtro tenha sido selecionado; ou seja, essa opção é exclusiva, ou seleciona o arquivo ou outros filtros de imóveis. As regras serão atendidas através de comandos eventuais, não sendo necessário adequar essas regras para a geração de comandos por cronograma.

Para manter o **Tipo de Comando - Eventual**, clique no link do campo **Ação** para que o sistema exiba a tela abaixo. Realize as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Concluir**. Por solicitação da **Compesa**, foram alteradas as funcionalidades relacionadas ao Comando de Atividade de Ação de Cobrança Eventual, para que seja possível informar uma ou mais Localidades de uma Gerência Regional, uma Localidade isolada, ou um ou mais Setores Comerciais de uma Localidade. As funcionalidades **Inserir Comando de Atividade de Ação de Cobrança (Eventual)** e **Manter Comando de Atividade de Ação de Cobrança (Eventual)**, quando informada uma gerência regional, são exibidas para seleção as localidades associadas à gerência.

Para que seja possível informar apenas uma localidade, são exibidos para seleção os setores comerciais associados a ela.

Somente será possível escolher uma das opções, ou seja, caso seja informada a gerência regional e as localidades, a opção de informar uma localidade e os setores serão desabilitados e, caso seja informada uma localidade e os respectivos setores, a opção de informar a gerência e as localidades serão desabilitadas.

Foi alterada a funcionalidade **Consultar Comando de Atividade de Ação de Cobrança** para adicionar o campo das localidades selecionadas, o campo da localidade informada, e o campo dos setores comerciais selecionados no filtro.



Ao clicar no botão **Pesquisar Comandos**, tela acima, o sistema exibe a tela para que seja feita a

pesquisa de comandos de ação de cobrança. Informe os parâmetros e clique no botão **Pesquisar**.

Pesquisar Comandos de Ação de Cobrança

Preencha os campos para pesquisar comandos de Ação de Cobrança:

Ação de Cobrança:

Atividade de Cobrança:

Título do Comando:

Iniciando pelo texto Contendo o texto

Período de Geração do Comando: a dd/mm/aaaa

Período de Execução do Comando: a dd/mm/aaaa

Usuário que Gerou o Comando:

Em seguida, será exibida a tela abaixo, contendo as atividades eventuais de cobrança selecionadas.

Atividades Eventuais de Cobrança

Comandos de Ação de Cobrança Eventuais							
Ação	Atividade	Título	Data e Hora de Geração do Comando	Data e Hora de Execução do Comando	Usuário que Gerou o Comando	Qtde. Docmtos.	Critério
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A459- INSPECACAO DE LIGACOES PRAZERES 720, 721, 722 E 723 SUPRIMIDO	23/07/2010 10:08:14	23/07/2010 11:31:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>3</u>	<u>383</u>
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A454- INSPECACAO DE LIGACOES maria farinha	29/07/2010 14:01:16	30/07/2010 16:46:00	ROSANGELA MARIA CARNEIRO LIMA	<u>43</u>	<u>420</u>
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A454- INSPECACAO DE LIGACOES tabajara	29/07/2010 14:05:23	30/07/2010 16:55:00	ROSANGELA MARIA CARNEIRO LIMA	<u>24</u>	<u>420</u>
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A454- INSPECACAO DE LIGACOES parq resid artur lundgren	29/07/2010 14:15:21	30/07/2010 17:55:00	ROSANGELA MARIA CARNEIRO LIMA	<u>306</u>	<u>420</u>
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A454- INSPECACAO DE LIGACOES n. senhora ó - paulista	29/07/2010 14:16:29	30/07/2010 16:37:00	ROSANGELA MARIA CARNEIRO LIMA	<u>132</u>	<u>420</u>
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A464- INSPECACAO DE LIGACOES ESGOTO OLINDA	13/08/2010 14:31:53	13/08/2010 17:26:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>1837</u>	<u>423</u>
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A464- INSPECACAO DE LIGACOES ESGOTO MARANGUAPE I	13/08/2010 14:33:54	13/08/2010 17:48:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>564</u>	<u>423</u>
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A465- INSPECACAO DE LIGACOES ARARIPINA 812	13/08/2010 15:47:02	13/08/2010 19:43:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>100</u>	<u>426</u>
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A326- INSPECACAO DE LIGACOES INATIVAS, LOCALIDADE- 734	10/08/2009 17:30:50	11/08/2009 15:33:00	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>6169</u>	<u>379</u>
<u>INSPECACAO DE LIGACOES</u>	EMITIR	A333- INSPECACAO DE LIGACOES INATIVAS, LOCALIDADE- CABANGA	02/09/2009 15:14:21	02/09/2009 17:20:01	ALESSANDRA COSTA DE ALELUIA	<u>4324</u>	<u>379</u>

1 2 3 4 5 [Próximos] [107]

[Voltar](#) [Pesquisa](#)

Ao clicar no hiperlink do campo **Ação**, tela acima, será exibida a tela **Manter de Ação de Cobrança**, com o botão **Avançar**  habilitado. Ao clicar neste botão, será exibida a tela abaixo, contendo os critérios das ações selecionada:

Manter Comando de Ação de Cobrança - Critério de Cobrança

Para determinar o critério do comando de ação de cobrança, selecione um dos critérios abaixo:

Critérios da Ação de Cobrança:

	Descrição do Critério	Data de Início de Vigência	Nº Anos Det. Conta Antiga	Indicador Seleção						
				Sit. Esp. Cob.	Sit. Cob.	Consid. Conta Rev.	Imov. Deb. Conta Mês	Inqu. Deb. Conta Mês	Imov. com Deb. Conta Ant.	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO PADRAO</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRR</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRD</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRV</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRV-LOC-052</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRV-LOC-094</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRC</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRU</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRG</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRA</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRS</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRP</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>FISC. CORTADO GRJ</u>	01/01/2006	5	NÃO	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>CARTA PARCELAMENTO 1000 PET 2</u>	11/02/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>CARTA TARIFA SOCIAL-2011</u>	18/02/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>CORTE FISICO PUBLICO 2011</u>	14/04/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>INSPECACAO FACTIVEL</u>	01/08/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>RECORTE 2011</u>	14/10/2011	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>AVISO DE CORTE ATE 24 ESP 2</u>	17/02/2012	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>CARTA TS 3FAT</u>	03/04/2012	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>INSPECACAO CORT/SUP/FAC 2012</u>	20/04/2012	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>CARTA LIG/CORT/SUP 2012</u>	23/05/2012	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>CORTE FISICO PERFIL 12.2</u>	29/06/2012	5	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>CARTA RD 016 SIT DE COB</u>	30/07/2012	5	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>AVISO DE CORTE 1-30 9999 2</u>	21/02/2013	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	
<input type="radio"/>	<u>INSPECACAO DE CORTADO ATE 3 FAT</u>	11/10/2013	5	NÃO	SIM	NÃO	SIM	SIM	SIM	

 [Voltar](#) [Concluir](#)

Ao clicar no *link* da **Descrição do Critério** será exibida a tela de **Consultar Linhas do Critério**:

Consultar Linhas do Critério									
Linhas do Critério da Ação de Cobrança: FISC. CORTADO PADRAO									
Perfil do Imóvel	Categoria	Valor Mínimo do Débito	Qtde. Mínima de Contas	Valor Máximo do Débito	Qtde. Máxima de Contas	Valor Mínimo do Débito para Clientes com Débito Automático	Qtde. Mínima de Contas para Clientes com Débito Automático	Valor Mínimo da Conta do Mês	
GRANDE	RES	1500	1	99999999999.99	9999	1500	4	0.01	
GRANDE	COM	1500	1	99999999999.99	9999	1500	4	0.01	
GRANDE	IND	1500	1	99999999999.99	9999	1500	4	0.01	
TARIFA SOCIAL	RES	1500	1	99999999999.99	9999	1500	4	0.01	
NORMAL	RES	1500	1	99999999999.99	9999	1500	4	0.01	
NORMAL	COM	1500	1	99999999999.99	9999	1500	4	0.01	
NORMAL	IND	1500	1	99999999999.99	9999	1500	4	0.01	

[Fechar](#)

Tela de Sucesso

Sucesso	
 A Ação INSPECAO DE LIGACOES para a atividade EMITIR comandada com sucesso	
Menu Principal	Manter outro Comando de Ação de Cobrança

Preenchimento dos Campos

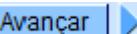
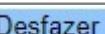
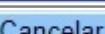
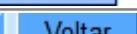
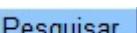
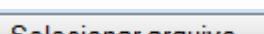
Campo	Preenchimento dos Campos
Título	Campo obrigatório - Atribua um título para o comando de ação de cobrança.
Descrição da Solicitação	Campo obrigatório - Descreva a solicitação.
Ação de Cobrança	Campo obrigatório - Selecione uma das ações de cobrança disponibilizadas pelo sistema.

Campo	Preenchimento dos Campos
Atividade de Cobrança	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.
Arrecadador	Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema.
Prazo de Execução	Informe o prazo de execução.
Quantidade Máxima de Documentos	Informe a quantidade máxima de documentos a ser considerado no processamento.
Valor Limite para Emissão Obrigatória	Informe valor limite para emissão obrigatória a ser considerado no filtro.
Apenas para Imóveis com Débito	Informe <i>Sim</i> para ser considerado no processamento, apenas os imóveis com débito; caso contrário, informe <i>Não</i> .
Considerar Bloqueio de Corte Parcial	Quando marcado, o sistema verifica se as contas selecionadas estão associadas a um bloqueio parcial de corte cujo registro de atendimento esteja aberto. Se as contas selecionadas estiverem associadas com o bloqueio parcial de corte, a notificação de corte não é gerada.
Gerar Boletins de Cadastro	Informe <i>Sim</i> para gerar boletins de cadastro, caso contrário, informe <i>Não</i> .
Grupo de Cobrança	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula de um imóvel e tecle Enter , ou clique no botão Pesquisar  , que fica ao lado do campo. Será apresentada uma tela de popup , onde será possível efetuar a pesquisa de imóveis no cadastro .
Gerência Regional	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Unidade de Negócio	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. As unidades de negócios exibidas estão relacionadas com a gerência regional.
Localidade	Informe o código da localidade, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Localidade Inicial	Informe o código da localidade, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Setor Comercial Inicial	Informe o código do setor comercial, ou clique no botão  , link Pesquisar Setor Comercial , para selecionar o setor desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Quadra Inicial	Informe a quadra desejada.
Rota Inicial	Informe a rota desejada.
Localidade Final	Informe o código da localidade, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

Campo	Preenchimento dos Campos
Setor Comercial Final	<p>Informe o código do setor comercial, ou clique no botão  link Pesquisar Setor Comercial, para selecionar o setor desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>
Quadra Final	Informe a quadra desejada.
Rota Final	Informe a rota desejada.
Código do Cliente Superior	<p>Informe o código do cliente superior, ou clique no botão  link Pesquisar Cliente Superior, para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>
Cliente	<p>Informe o código do cliente, ou clique no botão  link Pesquisar Cliente, para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>
Tipo de Relação	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Período de Referência das Contas	Informe o período de referência das contas, no formato mm/aaaa (mês, ano), a ser considerado no processamento.
Período de Vencimento das Contas	Informe as datas válidas, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referentes ao período de vencimento das contas a ser considerado no processamento, ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas. Clique em Pesquisar Data - Calendário para obter instruções detalhadas da tela Calendário .
Quantidade de Dias de Vencimento	Informe a quantidade de dias de vencimento, campo numérico.
Consumo Médio do Imóvel	Informe o consumo médio do imóvel (intervalo) a ser considerado no processamento.
Tipo de Consumo	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Período de Fiscalização do Imóvel	Informe as datas válidas, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referentes ao período de fiscalização do imóvel a ser considerado no processamento, ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas. Clique em Pesquisar Data - Calendário para obter instruções detalhadas da tela Calendário .
Situação de Fiscalização	<p>Selecione uma ou mais situação de fiscalização.</p> <p>Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique sobre a situação desejada.</p>
Selecionar Imóveis com Situação da Ligação não Alterada por Débito	Campo obrigatório - Selecione uma das opções: <i>Inclusive</i> ; <i>Apenas</i> ; <i>Não Incluir</i> .
Relação de Imóveis	Selecione os imóveis a serem modificados.
Arquivo	Selecione o arquivo contendo os imóveis a serem incluídos, clicando no botão  Selecionar arquivo... .
Empresa de Cobrança	Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema.

Campo	Preenchimento dos Campos
Indicador do Critério	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Usa Critério da Rota</i> ou <i>Usa Critério do Comando</i> .

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
 Avançar	Ao clicar neste botão, o sistema avança para tela seguinte.
 Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
 Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
 Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
 Concluir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda o processamento com base nos parâmetros informados.
 Pesquisar Comandos	Ao clicar neste botão, o sistema pesquisa os comandos gerados anteriormente.
 Pesquisar	Ao clicar neste botão, o sistema permite pesquisar nas bases de dados os parâmetros informados.
 Consultar	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
 Apagar	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
 Calendário	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário .
 Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) arrecadador(es) selecionado(s) das bases de dados.
 Selecionar arquivo...	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar um arquivo contendo os imóveis a serem considerados para inclusão.

Referências

Manter Comando Atividade Ação Cobrança

Termos Principais

Cobrança

Comando de Atividade de Ação de Cobrança

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From: <https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_comando_de_atividade_de_acao_de_cobranca

Last update: **27/08/2024 20:56**

