



Manter Critério de Cobrança

Esta funcionalidade, que pertence ao **Módulo de Cobrança**, tem como objetivo manter os critérios de cobrança. Ela pode ser acessada mediante o caminho: **GSAN > Cobrança > Critério de Cobrança > Manter Critério de Cobrança**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas e relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Para manter o(s) critério(s) de Cobrança, informe os dados abaixo:

Atualizar

Descrição do Critério de Cobrança:

Data de Início de Vigência do Critério: dd/mm/aaaa

Número de Anos para Determinar Conta Antiga:

Emissão da Ação para Imóvel com Situação Especial de Cobrança: Sim Não Todos

Emissão da Ação para Imóvel com Situação de Cobrança: Sim Não Todos

Considerar Contas em Revisão: Sim Não Todos

Emissão da Ação para Imóvel com Débito só da Conta do Mês: Sim Não Todos

Emissão da Ação para Inquilino Com Débito só da Conta do Mês Independentemente do Valor da Conta: Sim Não Todos

Emissão da Ação para Imóvel com Débito só de Contas Antigas: Sim Não Todos

Indicador de Uso: Ativo Inativo Todos

Limpar **Filtrar**

Versão: 3.22.1.0 (Batch) 19/03/2018 - 18:05:12

Preencha os campos com os dados necessários (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [aqui](#)). Em seguida, clique no botão **Filtrar**. O sistema exibe a tela **Manter Critério de Cobrança** com base no filtro especificado.

GSan -> Cobrança -> Criterio de Cobrança -> Manter Criterio de Cobrança

Manter Critério de Cobrança

Critérios de Cobrança Cadastrados:

Todos	Descrição do Critério de Cobrança	Início de Vigência
<input type="checkbox"/>	AVISO CAT PUB - IGRE E FILANT	25/10/2016
<input type="checkbox"/>	AVISO DEB MAIOR QUE 1.000,00	20/10/2016
<input type="checkbox"/>	AVISO DEB MAIOR QUE 100,00	29/12/2016
<input type="checkbox"/>	AVISO DEB MAIOR QUE 200,00	20/10/2016
<input type="checkbox"/>	AVISO DEB MAIOR QUE 500,00	20/10/2016
<input type="checkbox"/>	CORTE COMERCIAL 3 CONTAS	13/04/2016
<input type="checkbox"/>	CRITERIO AVISO DE DEBITO 09/12	21/09/2012
<input type="checkbox"/>	CRITERIO NOTIF DEBITO 11/2015	31/10/2015
<input type="checkbox"/>	NOTIF DE DEB 2016	22/08/2016
<input type="checkbox"/>	NOTIF DEB 2017	31/05/2017

[Remover](#) [Voltar Filtro](#) 

1 2

Versão: 3.22.1.0 (Batch) 19/03/2018 - 18:05:12

Para excluir um item, marque no checkbox do item desejado, ou no link **Todos** (para marcar todos os itens) e, em seguida, clique no botão **Remover**.

Para imprimir o relatório de **Critérios de Cobrança Cadastrados**, clique no ícone .

Para atualizar, clique no link do campo **Descrição do Critério de Cobrança**. O sistema visualiza a tela abaixo:

Atualizar Critério de Cobrança

Para atualizar um critério de cobrança, informe os dados abaixo:

Descrição do Critério de Cobrança: ***** AVISO CAT PUB - IGRE E FILANTData de Início de Vigência do Critério: ***** 25/10/2016 dd/mm/aaaaNúmero de Anos para Determinar Conta Antiga: ***** 99Valor Limite para Prioridade: ***** 0,00

Documento Pago/Parcelado/Cancelado:

Percentual Valor: ***** 100,00Percentual Quantidade de Itens: ***** 100,00

Número de Dias Após o Vencimento:

Emissão da Ação para Imóvel com Situação Especial de Cobrança: ***** Sim NãoEmissão da Ação para Imóvel com Situação de Cobrança: ***** Sim NãoCARTA ENVIADA AO SERASA
CARTA ENVIADA AO SPC
CHEQUE DEVOLVIDO
CLIENTE EM COBRANCA BANCARIASituação de cobrança: ***** Sim NãoEmissão da Ação para Imóvel com Débito só da Conta do Mês: ***** Sim NãoEmissão da Ação para Inquilino Com Débito só da Conta do Mês Independentemente do Valor da Conta: ***** Sim NãoEmissão da Ação para Imóvel com Débito só de Contas Antigas: ***** Sim NãoIndicador de Imóvel com Situação de Cobrança: ***** Sim NãoConsiderar Apenas os Débitos do Titular Atual do Imóvel: ***** Sim NãoSituação de Ligação de Água: *****CORTADO
FACTIVEL
LIGADO
POTENCIALSituação de Ligação de Esgoto: *****CORTADO
FACTIVEL
LIGADA
POTENCIAL

RD do Critério:

▼

Linhas do Critério: *****

Adicionar

Remover	Perfil do Imóvel	Categoria
<input checked="" type="checkbox"/>	GRANDE NO MES	PUBLICO
<input checked="" type="checkbox"/>	NORMAL	PUBLICO
<input checked="" type="checkbox"/>	GRANDE	PUBLICO
<input checked="" type="checkbox"/>	TARIFA SOCIAL	PUBLICO
<input checked="" type="checkbox"/>	ESPECIAL	PUBLICO

Indicador de Uso: Ativo InativoCampos Obrigatórios ***** Voltar Desfazer Cancelar Atualizar

Versão: 3.22.1.0 (Batch) 19/03/2018 - 18:05:12

Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. Em seguida, o sistema efetua algumas validações:

- Verificar existência de dados:
 - Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «xxxxxxxxxxxxxx» inexistente* e cancela a operação.
 - Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «xxxxxxxxxxxxxx» sem dados para seleção* e cancela a operação.
- Verificar data de início de vigência:
 - Caso a data de início de vigência esteja inválida, o sistema exibe a mensagem: *Data de Início de Vigência inválida*.
 - Caso a data de início de vigência seja menor que a data corrente, o sistema exibe a mensagem: *Data de Início de Vigência não deve ser anterior a « Data Corrente »*.
- Verificar se o critério de cobrança já foi utilizado:
 - Caso exista algum documento de ação de cobrança gerado a partir do critério de cobrança, o sistema exibe a mensagem: *Critério de Cobrança já utilizado, não pode ser alterado nem excluído* e cancela a operação.
- Verificar valor máximo do débito menor que valor mínimo do débito:
 - Caso informe o valor máximo do débito e este seja menor do que o valor mínimo do débito, o sistema exibe a mensagem: *Valor Máximo do Débito é menor do que o Valor Mínimo do Débito*.
- Verificar quantidade máxima de contas menor que quantidade mínima de contas:
 - Caso informe a quantidade máxima de contas e esta seja menor do que a quantidade mínima de contas, o sistema exibe a mensagem: *Quantidade Máxima de Contas é menor do que a Quantidade Mínima de Contas*.
- Verificar preenchimento dos campos:
 - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à alteração do critério de cobrança, o sistema exibe a mensagem: *Informe « nome do campo que não foi preenchido ou selecionado »*.
- Atualização realizada por outro usuário
 - Caso o usuário tente atualizar um critério de cobrança que já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: *Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção*.
- Verificar sucesso da transação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno;
 - Caso contrário, será exibida a mensagem: *Critério de Cobrança « código do Critério de Cobrança » atualizado com sucesso*, quando da atualização do critério de cobrança, ou *« Quantidade » Critério(s) de Cobrança removido(s) com sucesso*, quando da remoção do(s) critério(s), bem como apresentar os *links* com as opções **Menu Principal** e **Realizar outra Manutenção de Critério de Cobrança**, desviando para as telas correspondentes.
- Verificar perfil do imóvel e categoria já existentes:
 - Caso o perfil do imóvel e a categoria informados já estejam na lista, o sistema exibe a mensagem: *Este Perfil do Imóvel e esta Categoria já foram informados*.

MODELO DO RELATÓRIO - CRITÉRIOS DE COBRANÇA CADASTRADOS

	Critérios de Cobrança Cadastrados Descrição: AVISO_DE_CORTE_01_2012	PAG 1/81 21/12/2017 08:56:14
Descrição: Data de Início de Vigência: Número de Anos para Determinar Conta Antiga: Imóvel com Situação Especial de Cobrança: Imóvel com Situação de Cobrança: Contas em Revisão: Imóvel com Débito só da Conta do Mês: Inquilino Com Débito só da Conta do Mês Independentemente do Valor da Conta: Imóvel com Débito só de Contas Antigas: Indicador de Uso: ATIVO		
Dados do Critério: Data de Início da Vigência: 23/12/2011 Número Anos Conta Antiga: 5 Indicadores de Emissão para a Ação de Cobrança: Imóvel com Situação Especial de Cobrança: NÃO Imóvel com Situação de Cobrança: NÃO Contas em Revisão: NÃO Imóvel Com Débito só da Conta do Mês: NÃO Inquilino Com Débito só da Conta do Mês: NÃO Imóvel Com Débito só da Contas Antigas: NÃO Linhas do Critério: Perfil: GRANDE Categoria: RESIDENCIAL Intervalo de Valor do Débito: 4,84 a 99.999.999,99 Intervalo de Quantidade de Contas: 1 a 9999 Valor Mínimo da Conta do Mês: 4,84 Valor Mínimo do Débito para Cliente com Débito Automático: 4,84 Quantidade Mínima de Contas para Cliente com Débito Automático: 1 Perfil: GRANDE Categoria: COMERCIAL Intervalo de Valor do Débito: 4,84 a 99.999.999,99 Intervalo de Quantidade de Contas: 1 a 9999 Valor Mínimo da Conta do Mês: 4,84 Valor Mínimo do Débito para Cliente com Débito Automático: 4,84 Quantidade Mínima de Contas para Cliente com Débito Automático: 1 Perfil: GRANDE Categoria: INDUSTRIAL Intervalo de Valor do Débito: 4,84 a 99.999.999,99 Intervalo de Quantidade de Contas: 1 a 9999 Valor Mínimo da Conta do Mês: 4,84 Valor Mínimo do Débito para Cliente com Débito Automático: 4,84 Quantidade Mínima de Contas para Cliente com Débito Automático: 1 Perfil: GRANDE Categoria: INDUSTRIAL Intervalo de Valor do Débito: 4,84 a 99.999.999,99 Intervalo de Quantidade de Contas: 1 a 9999 Valor Mínimo da Conta do Mês: 4,84 Valor Mínimo do Débito para Cliente com Débito Automático: 4,84 Quantidade Mínima de Contas para Cliente com Débito Automático: 1 Perfil: NAO UTILIZADO Categoria: RESIDENCIAL Intervalo de Valor do Débito: 4,84 a 99.999.999,99 Intervalo de Quantidade de Contas: 1 a 9999 Valor Mínimo da Conta do Mês: 4,84 Valor Mínimo do Débito para Cliente com Débito Automático: 4,84 Quantidade Mínima de Contas para Cliente com Débito Automático: 1 Perfil: NAO UTILIZADO Categoria: COMERCIAL Intervalo de Valor do Débito: 4,84 a 99.999.999,99 Intervalo de Quantidade de Contas: 1 a 9999 Valor Mínimo da Conta do Mês: 4,84 Valor Mínimo do Débito para Cliente com Débito Automático: 4,84 Quantidade Mínima de Contas para Cliente com Débito Automático: 1		

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição do Critério de Cobrança	Campo obrigatório - Informe a descrição do critério de cobrança.
Data de Inicio de Vigência do Critério	Campo obrigatório - Informe a uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, Ano), ou clique no botão  , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada.
Número de Anos para Determinar Conta Antiga	Campo obrigatório - Informe campo numérico.
Emissão da Ação para Imóvel com Situação Especial de Cobrança	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Emissão da Ação para Imóvel com Situação de Cobrança	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Situação de Cobrança	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
Considerar Contas em Revisão	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .

Campo	Preenchimento dos Campos
Emissão da Ação para Imóvel com Débito só da Conta do Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> . Regra associada: Quando este indicador estiver marcado com NÃO, o sistema verifica a existência de contas para o imóvel. Caso o imóvel só possua uma única conta em aberto e esta seja a de referência do mês anterior à referência do faturamento, o sistema não seleciona o imóvel para emissão de documento de cobrança pelo motivo: <i>critério não permite débito apenas da conta do mês</i> .
Emissão da Ação para Inquilino com Débito só da Conta do Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Independentemente do Valor da Conta	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Emissão da Ação para Imóvel com Débito só das Contas Antigas	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador de Uso	Selecione, entre <i>Ativo</i> , <i>Inativo</i> ou <i>Todos</i> .

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema consulta uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário .
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema adiciona uma linha de critério.
	Ao clicar neste botão, o sistema exclui uma linha de critério.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema insere um critério de cobrança.
Fechar	Ao clicar neste botão, o sistema fecha a tela de <i>popup</i> .
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema atualiza a linha de critério de cobrança.

Referências

[Manter Critério de Cobrança](#)

Termos Principais

[Cobrança](#)

Critério de Cobrança

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**



Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_criterio_de_cobranca

Last update: **06/12/2019 17:50**