06/12/2025 02:53 1/7 Manter Critério de Cobrança



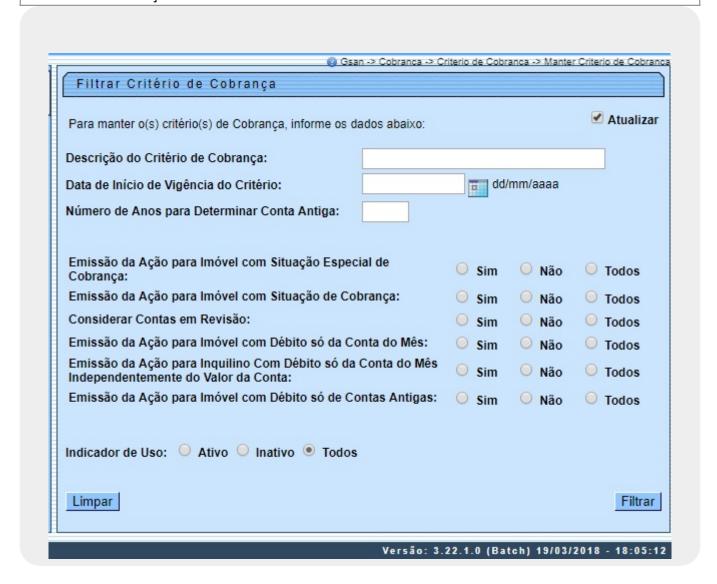
Manter Critério de Cobrança

Esta funcionalidade, que pertence ao **Módulo de Cobrança**, tem como objetivo manter os critérios de cobrança. Ela pode ser acessada mediante o caminho: **GSAN > Cobrança > Critério de Cobrança > Manter Critério de Cobrança**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro abaixo:

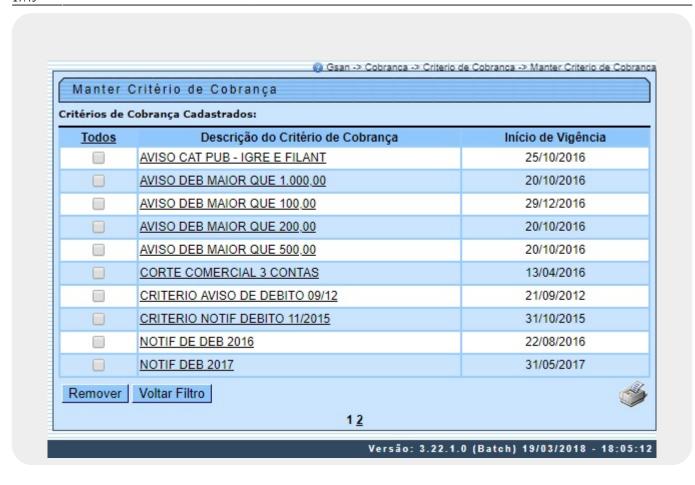
Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas e relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Preencha os campos com os dados necessários (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **aqui**). Em seguida, clique no botão **Filtrar**.

O sistema exibe a tela **Manter Critério de Cobrança** com base no filtro especificado.



Para excluir um item, marque no checkbox do item desejado, ou no *link* **Todos** (para marcar todos os itens) e, em seguida, clique no botão **Remover** .

Para imprimir o relatório de **Critérios de Cobrança Cadastrados**, clique no ícone .

Para atualizar, clique no *link* do campo **Descrição do Critério de Cobrança**. O sistema visualiza a tela abaixo:

https://www.gsan.com.br/ Printed on 06/12/2025 02:53

06/12/2025 02:53 3/7 Manter Critério de Cobrança

Atualizar C	Critério de Cobranç	a			
Para atualizar ur	m critério de cobrança, inf	forme os dado	s abaixo:		
Descrição do C	ritério de Cobrança:*		AVISO CAT PL	JB - IGRE E FILANT	•
Data de Início d	le Vigência do Critério:*		25/10/2016	dd/mm/aaaa	
	os para Determinar Cont		99		
Valor Limite par	The second of the second	a r i i i gai		0,00	
		٠.		0,00	
Documento Pago/Parcelado/Cancelado: Percentual Valor:*		,,	100,00		
Percentual Quantidade de Itens:*			100,00		
Número de Dias	s Após o Vencimento:				
Emissão da Aç Situação Espe	ão para Imóvel com cial de Cobrança:*	Sim		Não	
	ão para Imóvel com	Sim		○ Não	
ontanyao ao oo	, brungu.	CARTA EN	VIADA AO SEF	RASA	
Situação de co	hranca:*		VIADA AO SPO		
Situação de co	brungu.		DEVOLVIDO EM COBRANCA	BANCADIA	
Considerar Co	ntas em Revisão:*		IN CODITAINO		
	ão para Imóvel com	Sim		● Não	
Débito só da C	onta do Mês:*	Sim		Não	
Emissão da Ação para Inquilino Com Débito só da Conta do Mês Independentemente do Valor da Conta:*		Sim		Não	
Emissão da Ação para Imóvel com Débito só de Contas Antigas:*		Sim		Não	
Indicador de Imóvel com Situação de		Sim		Não	
Cobrança:* Considerar Apenas os Débitos do					
Titular Atual do	o Imóvel:*	Sim		Não Não	
Situação de Ligação de Água:*		FACTIVEL LIGADO POTENCIA			
Situação de Ligação de Esgoto:*		CORTADO FACTIVEL LIGADA POTENCIA			
RD do Critério:			•		
Linhas do Crité	rio*				Adici
Remover	Perfil do Imóvel		Categor	ia	
8	GRANDE NO MES		PUBLIC		
⊗	NORMAL GRANDE		PUBLIC PUBLIC		
8	TARIFA SOCIAL		PUBLIC		
8	ESPECIAL		PUBLIC		
Indicador de Us	so: Ativo Inativ	0	Campos Obrigato	órios *	
Voltar Des	fazer Cancelar		Campos Obrigati	Jilos	Atua

 $\frac{\text{upuate.}}{06/12/2019} \ \text{ajuda:} cobranca: manter_criterio_de_cobranca \ https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_criterio_de_cobranca\&rev=1575654571$

Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar . Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique AQUI. Em seguida, o sistema efetua algumas validações:

Verificar existência de dados:

Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem: Tabela «xxxxxxxxxxxxxx» inexistente e cancela a operação.

Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: Tabela «xxxxxxxxxxxx » sem dados para seleção e cancela a operação.

Verificar data de início de vigência:

Caso a data de início de vigência esteja inválida, o sistema exibe a mensagem: Data de Início de Vigência inválida.

Caso a data de início de vigência seja menor que a data corrente, o sistema exibe a mensagem: Data de Início de Vigência não deve ser anterior a « Data Corrente ».

Verificar se o critério de cobrança já foi utilizado:

Caso exista algum documento de ação de cobrança gerado a partir do critério de cobrança, o sistema exibe a mensagem: Critério de Cobrança já utilizado, não pode ser alterado nem excluído e cancela a operação.

Verificar valor máximo do débito menor que valor mínimo do débito:

Caso informe o valor máximo do débito e este seja menor do que o valor mínimo do débito, o sistema exibe a mensagem: Valor Máximo do Débito é menor do que o Valor Mínimo do Débito.

Verificar quantidade máxima de contas menor que quantidade mínima de contas:

Caso informe a quantidade máxima de contas e esta seja menor do que a quantidade mínima de contas, o sistema exibe a mensagem: Quantidade Máxima de Contas é menor do que a Quantidade Mínima de Contas.

Verificar preenchimento dos campos:

Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à alteração do critério de cobrança, o sistema exibe a mensagem: Informe « nome do campo que não foi preenchido ou selecionado ».

Atualização realizada por outro usuário

Caso o usuário tente atualizar um critério de cobrança que já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção.

Verificar sucesso da transação:

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno;

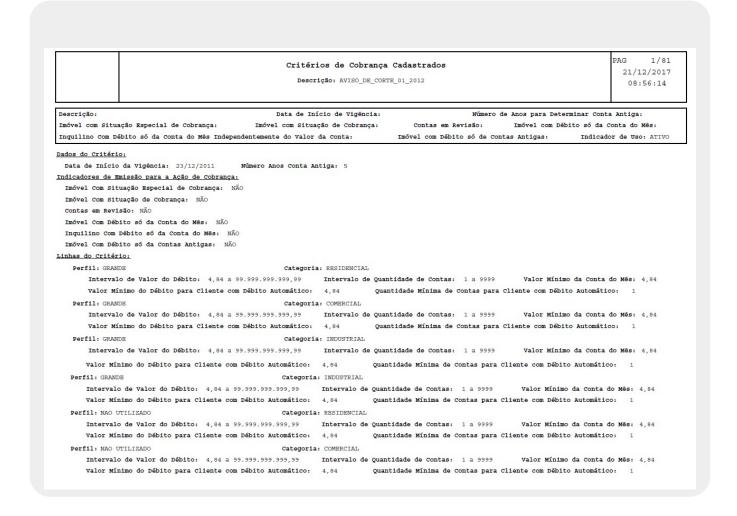
Caso contrário, será exibida a mensagem: Critério de Cobrança « código do Critério de Cobrança » atualizado com sucesso, quando da atualização do critério de cobrança, ou « Quantidade » Critério(s) de Cobrança removido(s) com sucesso, quando da remoção do(s) critério(s), bem como apresentar os links com as opções Menu Principal e Realizar outra Manutenção de Critério de Cobrança, desviando para as telas correspondentes.

Verificar perfil do imóvel e categoria já existentes:

Caso o perfil do imóvel e a categoria informados já estejam na lista, o sistema exibe a mensagem: Este Perfil do Imóvel e esta Categoria já foram informados.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 06/12/2025 02:53 06/12/2025 02:53 5/7 Manter Critério de Cobrança

MODELO DO RELATÓRIO - CRITÉRIOS DE COBRANÇA CADASTRADOS



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos	
Descrição do Critério de Cobrança	Campo obrigatório - Informe a descrição do critério de cobrança.	
Data de Inicio de Vigência do Critério	Campo obrigatório - Informe a uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, Ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada.	
Número de Anos para Determinar Conta Antiga	Campo obrigatório - Informe campo numérico.	
Emissão da Ação para Imóvel com Situação Especial de Cobrança	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .	
Emissão da Ação para Imóvel com Situação de Cobrança	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .	
Situação de Cobrança	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.	
Considerar Contas em Revisão	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .	

Campo	Preenchimento dos Campos		
Emissão da Ação para Imóvel com Débito só da Conta do Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções Sim ou Não. Campo obrigatório - Selecione uma das opções Sim ou Não. Regra associada : Quando este indicador estiver marcado com NÃO, o sistema verifica a existência de contas para o imóvel. Caso o imóvel só possua uma única conta em aberto e esta seja a de referência do mês anterior à referência do faturamento, o sistema não seleciona o imóvel para emissão de documento de cobrança pelo motivo: <i>critério não permite débito apenas da conta do mês</i> .		
Emissão da Ação para Inquilino com Débito só da Conta do Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .		
Independentemente do Valor da Conta	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .		
Emissão da Ação para Imóvel com Débito só das Contas Antigas	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .		
Indicador de Uso	Selecione, entre <i>Ativo</i> , <i>Inativo</i> ou <i>Todos</i> .		

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade		
T .	Ao clicar neste botão, o sistema consulta uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário.		
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema adiciona uma linha de critério.		
⊗	Ao clicar neste botão, o sistema exclui uma linha de critério.		
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.		
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.		
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema insere um critério de cobrança.		
Fechar	Ao clicar neste botão, o sistema fecha a tela de <i>popup</i> .		
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema atualiza a linha de critério de cobrança.		

Referências

Manter Critério de Cobrança

Termos Principais

https://www.gsan.com.br/ Printed on 06/12/2025 02:53

06/12/2025 02:53 7/7 Manter Critério de Cobrança

Cobrança

Critério de Cobrança

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

Last update: 06/12/2019 17:49

