Enviar/Recepcionar Arquivos de Protesto

O objetivo desta funcionalidade é enviar (gerar) e recepcionar os arquivos de protesto através de procedimento manual. **Manual** porque depende da execução de processos que devem ser comandados **pelo operador do sistema**.
Ou seja: os arquivos gerados pelo **GSAN** devem ser enviados para o **Cartório de Protestos**, através de e-mail, pelo operador do sistema.
Os arquivos enviados pelo **Cartório de Protestos**, através de e-mail para o SAAE, devem ser recepcionados pelo **GSAN**.

A opção pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho: **GSAN** > **Cobrança** > **Protesto em Cartório** > **Enviar/Recepcionar Arquivos de Protesto**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

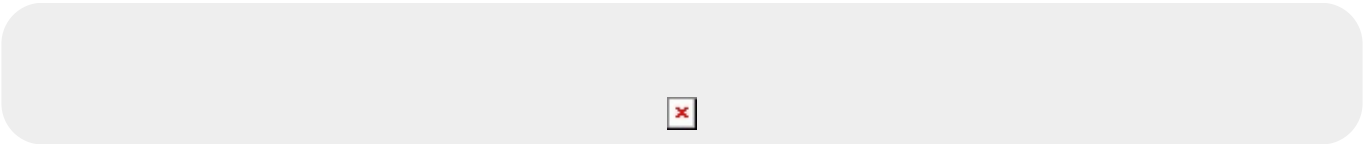
Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Acima, notamos as três opções disponíveis: **Enviar**, **Reenviar** e **Registrar**. Para entendê-las, precisamos antes compreender a jornada dos arquivos de protesto no **GSAN**. Vamos lá.
Os arquivos com imóveis para protesto são gerados a partir da execução do **Batch (493)**. Já os arquivos com imóveis para cancelamento ou extinção dos protestos são gerados a partir da execução do **Batch (496)**.
1.
A opção **Enviar**, exibe a lista dos arquivos gerados na base do **GSAN** via processos **Batch 493** e **496**. **O operador deve selecionar os arquivos que deseja fazer o download para posterior envio por e-mail ao cartório**.
2.
A opção **Reenviar** existe caso seja necessário **fazer novamente o download de arquivos** enviados anteriormente, para posterior envio por e-mail ao cartório.
3.
A opção **Registrar**, se refere ao recebimento dos arquivos enviados via e-mail pelo cartório. **Aqui o operador também deve selecionar o arquivo que deseja fazer o upload**.

Os arquivos desta funcionalidade obedecem a algumas regras. São elas:
1.
Arquivos que o GSAN pode gerar:
  1.
Arquivos de Remessa: aqueles que começam com a Letra **B**
  2.
Arquivos de Cancelamento: que podem começar com as letras **DP** ou **CP**.
2.
Arquivos que o GSAN pode receber:
  1.
Arquivos de Confirmação: que começam com a letra **C**.
  2.
Arquivos de Retorno: que começam com a letra **R**.

O restante da nomenclatura de todos os arquivos é: letra inicial definida nas regras anteriores **+** código do representante definido pelo cartório (3 dígitos) **+** dia da geração do arquivo **+** mês da geração do arquivo **+** "**.**" **+** ano (2 Dígitos) **+** número sequencial diário do arquivo.
Dito isso, vamos ver o detalhe de cada opção.

Enviar Arquivos de Protesto



Acima, vemos os arquivos gerados na base do **GSAN** via processos Batch **493** e **496**. Para baixá-los, basta o operador clicar sobre o link correspondente.

Reenviar Arquivos de Protesto

Acima, também vemos os arquivos gerados na base do **GSAN** via processos Batch **493** e **496**. Note que aparece uma lista desses arquivos para reenvio. Este procedimento deve ser utilizado para aqueles arquivos enviados que tiveram algum problema no percurso ou caso o e-mail cadastrado para a área de protesto não tenha recebido o arquivo do operador do **GSAN**.
Basta o operador clicar sobre o link para baixar o arquivo que deseja reenviar.

Registrar Arquivos de Protesto

Acima, visualizamos a entrada, isto é, o que o **GSAN** vai receber do cartório de protestos. Clique em e capture o arquivo de protesto do seu computador de trabalho. Depois, clique em .

Tela de Sucesso

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Enviar / Reenviar / Registrar	Selecione a opção de enviar, reenviar ou recepcionar os arquivos de protesto através de procedimento manual, realizando a integração com o **cartório de protestos**.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema baixa o arquivo de protesto do seu computador de trabalho.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema recebe o arquivo de protesto.

Referências

Enviar/Recepcionar Arquivos de Protesto

Termos Principais

Dívida Ativa

Cobrança

Protesto em Cartório

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:protesto:enviar_recepcionar_arquivos_protesto&rev=1725284301

Last update: **02/09/2024 13:38**