



# Transferência de Débitos/Créditos

O objetivo desta funcionalidade é permitir a transferência de débitos/créditos de um imóvel para outro, imprimindo ao final o termo de assunção de dívida para transferência de débitos. Ela pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho: **GSAN > Cobrança > Transferência de Débitos/Créditos**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Transferir Débitos/Créditos

Para transferir débito/crédito informe registro de atendimento:

Número do RA:

Imóvel de Origem

Matrícula:

Inscrição:

Cliente:

Sit. da Lig. de água:  Sit. da Lig. de Esgoto:

Imóvel de Destino

Matrícula:

Cliente:

Sit. da Lig. de água:  Sit. da Lig. de Esgoto:

\* Campos obrigatórios

Versão: 3.22.2.0 (Online) 29/03/2018 - 15:57:22

Acima, o sistema exibe a tela para que seja informado, obrigatoriamente, o número do Registro de Atendimento. Faça isso, ou clique no botão  link **Pesquisar Registro de Atendimento**, para selecionar o RA - Registro de Atendimento desejado. O sistema fará a validação do RA informado e o título será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

Feito isso, o sistema habilita o campo de matrícula do imóvel de origem e de destino. Informe, obrigatoriamente, as matrículas, ou clique no botão  link **Pesquisar Imóvel**, para selecionar o imóvel desejado. A identificação será exibida no campo ao lado e demais dados do imóvel origem, a partir da matrícula informada no Registro de Atendimento.

Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. Informe os demais campos que julgar necessários (para detalhes sobre o preenchimento dos demais campos clique **AQUI**) e clique no botão **Selecionar**. O sistema visualiza a próxima tela depois de efetuar algumas **validações**:



Note que o sistema já traz no quadro **Contas**, os débitos em aberto para transferência. Selecione os débitos e clique em **Transferir**.

## Tela de Sucesso



Acima, clique no link **Emitir Declaração de Transferência de Débitos/Créditos**. O sistema imprime o documento correspondente:

## Declaração de Transferência de Débitos/Créditos

Data / Hora da Impressão: 09/01/2018 15.09.38

COMPANHIA DE AGUAS E ESGOTOS DA PARAIBA

**TERMO DE ASSUNÇÃO DE DÍVIDA E COMPROMISSO DE PAGAMENTO COM RECONHECIMENTO E CONFISSÃO DE DÉBITO ENTRE IMOVEIS**

**TERCEIRO(A) INTERESSADO(A)**

Inscrição: 076.001.060.0003. Matrícula 3080979  
Nome: CLAUDINEI SILVA  
Endereço: RUA ABDON FLORENCIO, - GUALTERINA A VIDAL AGUA BRANCA PB 58748-  
CEP: 58748-000

**DEVEDOR(A) ORIGINAL**

Inscrição 018.067.280.1789 Matrícula 6993902  
Nome: JOSE FILHO  
Endereço: RUA SAO JOSE I, - LAGOA DE DENTRO CAMPINA GRANDE PB 58100-000  
CEP: 58100-

Pelo presente TERMO DE ASSUNÇÃO DE DÍVIDA, o(a) TERCEIRO(A) INTERESSADO(A), acima identificado(a), assume a dívida do(a) DEVEDOR(A) ORIGINAL, também acima identificado(a), perante a COMPANHIA DE AGUAS E ESGOTOS DA PARAIBA - CAGEPA, concessionária dos serviços Públicos de Água e Esgotos Sanitários, Sociedade de Economia Mista CNPJ M.F. 09.123.654/0001-87, Inscrição Estadual nº. 0000016057202-9, com sede no endereço AVENIDA FELICIANO CIRNE - CAGEPA - 220 - JAGUARIBE JOAO PESSOA PB 58015-570, no valor de **797,96 (SETECENTOS E NOVENTA E SETE REAIS e NOVENTA E SEIS CENTAVOS)**, acrescido de todos os encargos devidos até esta data, e de honorários advocatícios, quando devidos, conforme demonstrativo apresentado no EXTRATO DE DÉBITO, que integra(m) o presente instrumento, relativo à prestação de serviços de fornecimento e consumo de água e ou coleta de esgotos sanitários.

O(A) TERCEIRO(A) INTERESSADO(A), declara receber e anuir com a ASSUNÇÃO DE DÍVIDA em face do(a) DEVEDOR(A) ORIGINAL, com ou sem a presença deste, sem a exclusão de sua responsabilidade, que lhe permanece em caráter supletivo do cumprimento total ou parcial da referida obrigação.

O(A) TERCEIRO(A) INTERESSADO(A) e o(a) DEVEDOR(A) ORIGINAL, quando presente, declaram ter conhecimento de que esta confissão não implica novação, restituição ou compensação de valores pagos, reconhecendo como líquida e certa a dívida confessada.

Fica eleito o foro da cidade de João Pessoa, Capital do Estado da Paraíba, como único competente para dirimir todas e quaisquer questões ou dúvidas oriundas do presente TERMO DE ASSUNÇÃO DE DÍVIDA E COMPROMISSO DE PAGAMENTO DE CONTAS RELATIVAS AO FORNECIMENTO E CONSUMO DE ÁGUA COM RECONHECIMENTO E CONFISSÃO DO DÉBITO, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja.

O presente termo é lavrado em 02(duas) vias, de igual teor e forma, assinado pelo(a) TERCEIRO(A) INTERESSADO(A), pelo(a) DEVEDOR(A) ORIGINAL, quando presente, e pela credora COMPANHIA DE AGUAS E ESGOTOS DA PARAIBA - CAGEPA, juntamente com as testemunhas abaixo firmadas, para que produza os efeitos legais e jurídicos.

**DETALHAMENTO DO(S) DÉBITO(S) / CRÉDITO(S) TRANSFERIDOS**

DESCRÍÇÃO	QUANTIDADE	VALOR
FATURAS	22	797,96
DÉBITOS A COBRAR	0	0,00
CRÉDITOS A REALIZAR	0	0,00
GUIAS DE PAGAMENTO	0	0,00

**VALOR TOTAL: 797,96**

AGUA BRANCA, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
TERCEIRO(A) INTERESSADO(A)

\_\_\_\_\_  
DEVEDOR(A) ORIGINAL

\_\_\_\_\_  
NOME - CPF

\_\_\_\_\_  
COMPANHIA DE AGUAS E ESGOTOS DA PARAIBA - CAGEPA

\_\_\_\_\_  
NOME - CPF

## Validações do Sistema

O sistema efetua algumas validações:

- Verificar existência da matrícula do imóvel:
  - Caso a matrícula do imóvel informada não exista no sistema, é exibida a mensagem: *Matrícula inexistente*.

- Caso o imóvel esteja na situação de excluído, o sistema exibe a mensagem: *Matrícula excluída*.

- Verificar existência de débito/crédito no imóvel origem:
  - Caso a Lista de Contas, a Lista de Guias de Pagamento, a Lista de Débitos a Cobrar, e a Lista de Notas Promissórias estejam vazias, o sistema exibe a mensagem: *Imóvel Origem não tem débito/crédito para ser transferido*.

- Verificar existência de conta no imóvel destino:
  - Caso o mês/ano de referência da conta a ser transferida já exista na coleção de contas no imóvel destino, o sistema exibe a mensagem: *Conta de referência « mês/ano de referência » já existe no imóvel « imóvel destino », a transferência não pode ser efetivada*.

- Validar registro de atendimento:
  - Caso não exista o Registro de Atendimento, o sistema exibe a mensagem: *Registro de Atendimento inexistente*.

- Caso exista o Registro de Atendimento, porém não existe um imóvel associado, o sistema exibe a mensagem: *Registro de Atendimento não está associado a um imóvel*.

- Caso o Registro de Atendimento informado já esteja encerrado, o sistema exibe a mensagem: *Registro de Atendimento está encerrado*.

- Caso o tipo de solicitação associado ao Registro de Atendimento informado não permita transferência de débito, o sistema exibe a mensagem: *Especificação do Registro de Atendimento não permite transferência de débito*.

- Conta em Revisão:
  - Caso a conta a ser transferida esteja em revisão, o sistema retira a conta de revisão para o imóvel destino.

- Verificar Imóvel Destino:
  - Caso a empresa não permita a transferência para imóveis com débitos vencidos, o sistema verifica se o imóvel informado como destino tem débito:
    - O sistema obtém os débitos do imóvel destino;

- Caso a coleção venha com valor diferente de vazio, o sistema exibe a mensagem: *Imóvel destino « xxxxxxxx » tem débitos vencidos e não poderá receber débitos transferidos*.

- Não Emite Declaração Transferência de Débitos/Créditos
  - Caso não tenha sido selecionada a opção de impressão da declaração, ela não será impressa.

# Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Número do RA	Campo obrigatório - Informe o número do Registro de Atendimento - RA, ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Registro de Atendimento</a> , para selecionar o RA - Registro de Atendimento desejado. O sistema fará a validação do RA informado e o título será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Imóvel de Origem:	Os dados serão exibidos e não permite alteração.
Imóvel de Destino:	
Matrícula	Campo obrigatório - Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Imóvel</a> , para selecionar o imóvel desejado. A identificação será exibida no campo ao lado e demais dados do imóvel origem, a partir da matrícula informada no Registro de Atendimento. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Cliente	Os dados serão exibidos e não permite alteração.
Sit. da Lig. de Água	Os dados serão exibidos e não permite alteração.
Sit. da Lig. de Esgoto	Os dados serão exibidos e não permite alteração.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
<b>Selecionar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a seleção, com base nos parâmetros informados.

## Referências

### [Transferência de Débitos/Créditos](#)

### Termos Principais

#### [Cobrança](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:transferencia\\_de\\_debitos\\_creditos&rev=1522682245](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:transferencia_de_debitos_creditos&rev=1522682245)

Last update: **02/04/2018 15:17**

