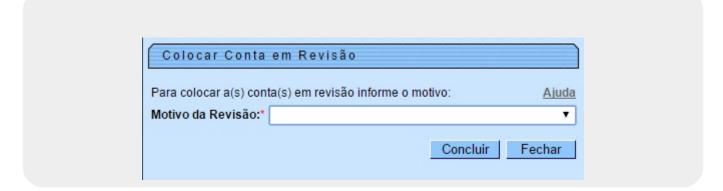
10/11/2025 02:24 1/2 Colocar Conta em Revisão



# Colocar Conta em Revisão

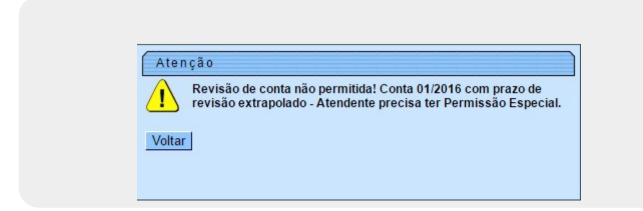
O objetivo dessa funcionalidade é colocar uma conta em revisão no sistema **GSAN**, via Registro de Atendimento (RA) ou acesso de usuários com permissão especial para efetuar a revisão. A

funcionalidade é acessada de uma outra funcionalidade que tenha o botão: Colocar Revisão. Um exemplo de funcionalidade que disponibiliza o botão é a Manter Contas. Clicando sobre o botão, o sistema visualiza a seguinte janela:



Selecione o motivo da revisão e clique em Concluir. Feito isso, o sistema coloca em revisão a conta selecionada na funcionalidade que chamou a janela. Em seguida, retorna para a funcionalidade principal.

**Atenção**: caso a data de vencimento extrapole o tempo parametrizado para a permissão de revisão das contas, o sistema informa o erro:



## **Preenchimento dos campos**

Campo	Preenchimento dos Campos
Motivo da revisão	Selecione o motivo de revisão da conta selecionada, da lista disponibilizada pelo sistema.
	sistema.

## **Funcionalidade dos Botões**

Botão	Descrição da Funcionalidade	
Concluir	Ao clicar neste botão, o sistema coloca a conta selecionada em revisão.	
Fechar	Ao clicar neste botão, o sistema fecha a janela, retornando para a funcionalidade principal.	

## Referências

**Manter Conta** 

#### **Termos Principais**

#### **Faturamento**

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:colocar\_conta\_em\_revisao

Last update: 31/08/2017 01:11



https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/11/2025 02:24