



Consultar Arquivo Texto de Ordens de Serviço

O objetivo desta funcionalidade é consultar os arquivos texto de ordens de serviço de cobrança para *Smartphone*, que recebe como parâmetro o tipo da ordem de serviço para o qual serão consultados os arquivos textos. Neste caso, o parâmetro será correspondente ao tipo *O.S.de Cobrança*.

A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Acompanhamento OS de Cobrança > Consultar Arquivo Texto de Ordem de Serviço**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

dimento ao Público -> Ordem de Serviço -> Acompanhamento OS de Cobrança -> Consultar Arquivo Texto de Ordens de Serviço

Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço

Para consultar os arquivos textos das ordens de serviço de visita, informe os dados abaixo:

Empresa:*

Tipo da Ordem de Serviço:*

O.S. DE COBRANÇA

Filtro pra Geração do Arquivo TXT

Localidade:

🔍
✖

Setor Comercial Inicial:

🔍
✖

Quadra Inicial:

Setor Comercial Final:

🔍
✖

Quadra Final:

Tipo de Serviço:

CORTE
FISCALIZACAO DA ANALISE
FISCALIZACAO DE CORTE
FISCALIZACAO DE IMOVEL
RELIGACAO
RESTABELECIMENTO DE LIGACAO

Agente Comercial:

Situação Arquivo Texto:

Desfazer

Cancelar

Selecionar

Arquivos Textos para Leitura:

Liberar
Não Liberar
Finalizar
Informar Agente Comercial

Dados dos Arquivos

Todos	Localidade	Setor Inicial	Setor Final	Quadra Inicial	Quadra Final	Qty	Agente Comercial	Situação
<input type="checkbox"/>	339	609	609	260	671	13	<u>GILVANILDO SOARES DA CUNHA</u>	FINAL. INCOMPLETO
<input type="checkbox"/>	339	609	609	260	671	10	<u>GILVANILDO SOARES DA CUNHA</u>	FINAL. INCOMPLETO
<input type="checkbox"/>	339	609	609	260	671	54		DISPONÍVEL
<input type="checkbox"/>	339	609	609	260	671	13		DISPONÍVEL
<input type="checkbox"/>	339	609	609	260	671	10		DISPONÍVEL
<input type="checkbox"/>	347	109	109	87	275	10	<u>GILVANILDO SOARES DA CUNHA</u>	FINALIZADO
<input type="checkbox"/>	347	109	109	211	440	17	<u>GILVANILDO SOARES DA CUNHA</u>	DISPONÍVEL
<input type="checkbox"/>	360	204	204	95	641	10	<u>GILVANILDO SOARES DA CUNHA</u>	DISPONÍVEL
<input type="checkbox"/>	360	208	208	645	725	10	<u>GILVANILDO SOARES DA CUNHA</u>	FINAL. INCOMPLETO
<input type="checkbox"/>	360	219	219	75	325	10	<u>GILVANILDO SOARES DA CUNHA</u>	FINAL. INCOMPLETO

Para detalhadas sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#). No sistema o sistema **GSAN** específica para **Companhia de Cobrança**, será ativada por uma chamada no menu do **GSAN** específica para **Companhia de Cobrança**, que deverá receber como parâmetro o tipo da ordem de serviço a ser consultado o arquivo texto (neste caso o parâmetro será correspondente ao tipo O.S. de Cobrança). A funcionalidade apresenta a tela acima, contendo inicialmente:

Empresa;

Caso a empresa associada ao usuário que está logado no sistema seja a empresa principal (no caso, a Companhia), serão exibidas as empresas ativas, para que possa ser selecionada a responsável pela execução dos serviços;

Caso a empresa associada ao usuário que está logado no sistema não seja a empresa principal, o sistema exibe a descrição da empresa associada e não habilitada para alteração, a qual será a empresa responsável pela execução dos serviços;

Tipo da Orden de Serviço:

O sistema exibe a descrição do tipo recebido como parâmetro, neste caso O.S. de Cobrança e não habilita para alteração.

Em seguida, o sistema exibe a tela com as opções de filtro para que o usuário possa informar os critérios a serem utilizados na seleção das O.S.:

Localidade;

Sexta Comercial Inicial e Final;

Quadrada Inicial e Final;

Tipo de Serviço (permite selecionar mais de um tipo);

Agente Comercial;

Situação do Arquivo Texto:

O sistema apresenta uma lista com os dados dos Arquivos Textos de O.S. para Smartphone, gerada a partir dos critérios de filtro informados, contendo as seguintes informações:

Código para Seleção do Arquivo Texto;

Localidade (para aqueles na situação LIBERADO, disponibilizar um link, sob o código da localidade, para execução do download off-line do arquivo texto no Smartphone);

Sexta Comercial Inicial e Final;

Quadrada Inicial e Final;

Quantidade de O.S. executadas em campo (com retorno já recepcionado no GSAN Web) relacionadas à quantidade total de O.S. do arquivo;

Agente Comercial (disponibiliza um link no nome do agente comercial, para execução da funcionalidade Consultar O.S. para Smartphone do Arquivo Texto);

Situação do Arquivo:

A partir da lista acima, serão disponibilizadas as opções a seguir, para movimentação dos arquivos selecionados:

O botão [LIBERAR](#): Após a visualização do arquivo texto com o agente comercial, poderá o LIBERADO para transmissão para o Smartphone, embora não possa haver mais de um arquivo na situação LIBERADO para o mesmo agente comercial;

Para cada arquivo selecionado, o sistema verifica se está com a situação DISPONIVEL. Caso esteja, acesse impõe o arquivo e para ser transmitido para o agente comercial, poderá alterar a situação para NÃO LIBERADO. Caso contrário, exibe a mensagem: Só é possível liberar arquivos que estão disponíveis.

O botão [NÃO LIBERAR](#): Caso o usuário, por algum motivo, desejá impedir o arquivo de ser transmitido para o agente comercial, poderá alterar a situação para NÃO LIBERADO. Caso assim, bloqueado no sistema;

Para cada arquivo selecionado, o sistema verifica se está com a situação de NÃO LIBERADO. Caso esteja, atualiza a situação para DISPONIVEL e a data de última alteração com a data atual. Caso contrário, exibe a mensagem: Só é possível liberar arquivos que estejam liberados.

O botão [EM CAMPO](#): Após a transmissão do arquivo texto com sucesso para o Smartphone, o sistema atualiza para EM CAMPO, comandado pelo próprio agente comercial. Caso ocorra algum problema na transmissão online do arquivo, e esse arquivo seja baixado offline via sistema, o usuário poderá informar essa situação para o arquivo correspondente;

Para cada arquivo selecionado, o sistema verifica se está com a situação LIBERADO. Caso esteja, atualiza a situação para LIBERADO, a data de envio do arquivo e a data de última alteração com a data atual. Caso contrário, exibe a mensagem: Só é possível colocar em campo arquivos que estejam liberados.

O botão [FINALIZAR](#): Após a execução das O.S. em campo, o agente comercial deverá finalizar o arquivo texto, de modo que, os seus dados possam ser atualizados no GSAN Web;

Para cada arquivo selecionado, o sistema verifica se está com a situação EM CAMPO. Caso esteja, atualiza a situação para FINALIZADO pelo usuário e a data de última alteração com a data atual. Caso contrário, exibe a mensagem: Só é possível finalizar arquivos que estejam em campo.

O botão [LIBERAR](#): Caso o usuário selecione esta opção, o sistema apresenta uma tela pop-up para que seja informado o agente comercial a ser vinculado ao(s) arquivo(s) texto(s) selecionado(s), sólido qualquer deverá estar na situação DISPONIVEL;

Caso o usuário selecione esta opção, o sistema verifica se está com a situação LIBERADO. Caso esteja, atualiza a situação para o agente comercial selecionado e a data de última alteração com a data atual. Caso contrário, exibe a mensagem: Só é possível informar o agente comercial de arquivos disponíveis.

As opções Liberar, Em Campo e Finalizar só serão disponibilizadas quando o arquivo texto já possuir um Agente Comercial vinculado e informado, através da opção Informar Agente Comercial.

Caso o usuário desejá cancelar a informação dos Dados da Série de Cobrança para Smartphone geradas para aquele texto, deverá clicar no link existente na Nona do Agente Comercial, Tela Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço, acima, e será exibida a tela Analizar Orden de Serviço do Arquivo Texto, conforme tela abaixo, a qual apresenta os dados básicos do Arquivo Texto relacionado:

Empresa (desabilitado com o nome da empresa associada ao arquivo);

Tipo de Serviço (desabilitado com o nome O.S. de Cobrança);

Localidade (desabilitado com o código e o nome da localidade associado ao arquivo);

Sexta Comercial Inicial e Final (desabilitado com o código do setor comercial inicial e final, associado ao arquivo);

Quadrada Inicial e Final (desabilitado com o número da quadrada inicial e final, associada ao arquivo);

Agente Comercial (desabilitado com o nome do agente comercial associado ao arquivo);

Nome do Arquivo (desabilitado com o nome do arquivo gerado pelo arquivo);

Código para Seleção da O.S. (para marcar a O.S. que deseja encerrar, exibido apenas se a O.S estiver pendente e se não for de fiscalização);

Número da O.S. (caso a O.S esteja pendente, tem um link para consultar os dados da O.S.);

Matrícula do Imóvel (com link para exibir os dados do imóvel);

Tipo de Serviço;

Situação da O.S.;

Pendente;

Encerrada;

Execução em andamento;

Aguardando liberação;

Data e Hora de Realização (referente as datas transmitidas do Smartphone para o sistema GSAN Web);

Confirmação: indicação de Conferência O.S. ou NÃO, indicando se o usuário já conferiu se o parâmetro de tipo de serviço correspondente, referente ao retorno da execução das ordens de serviço em campo.

Caso o usuário selecione esta opção, o sistema exibe a tela com as informações de execução da ordem de serviço, associado ao link correspondente ao motivo.

Caso o usuário selecione analisar as informações geradas pelo agente comercial no Smartphone para determinada O.S., ou deseje encerrar a O.S., deverá clicar sobre o número da ordem de serviço, ativando a funcionalidade Consultar Dados da O.S. para Smartphone.

Desenvolvida nova funcionalidade Consultar Dados da O.S. para Smartphone (Tela abaixo), a qual será ativada a partir do link existente sob o Número da Orden de Serviço, exibido na funcionalidade descrita acima, e que apresenta duas abas:

Abas Analisar - contém os dados de execução e encerramento da O.S. retornados do Smartphone;

Abas Foto - contém as fotos registradas pelo agente comercial quando da execução em campo.

Para cada O.S. marcada, o sistema atualiza o cliente de acordo com o tipo de serviço:

Corre;

Supressão;

Fiscalização;

Relação;

Restabelecimento;

Encerrando os dados da execução e encerramento da O.S., serão apresentados:

Empresa;

Tipo da Orden de Serviço (O.S. de Cobrança);

Nome do Imóvel;

Matrícula do Imóvel;

Código para Seleção da O.S. (seja CORTE, o sistema exibe:

Motivo da Corte;

Tipo de Corte;

Liberar da Cobrança;

Percentual de Cobrança (mede caso seja, sempre, 100%);

Caso o Tipo de Serviço seja SUPRESSÃO, o sistema exibe:

Motivo da Supressão;

Tipo de Supressão;

Liberar da Supressão;

Percentual de Cobrança (mede caso seja, sempre, 100%);

Caso o Tipo de Serviço seja FISCALIZAÇÃO, o sistema exibe:

Situação Encerrada (pode ser marco de um);

Relatório;

Caso o Tipo de Serviço seja RESTABELECIMENTO, exibe:

Tipo de Restabelecimento;

Número do Hidrômetro;

Data de Instalação;

Tipo de Medição;

Lugar de Instalação;

Protocolo;

Traça de Proteção;

Traça de Registro;

Lerura Instalação;

Número do Selo;

Caravale;

Número do Lacre;

Tipo do Poco;

Data de Execução;

Hora da Execução;

Motivo do Encerramento;

Pancar;

Consultar Dados da O.S de Serviço de Smartphone

Consultar Dados da O.S de Serviço de Smartphone</p

Italo ao Publico -> Ordem de Servico -> Acompanhamento OS de Cobranca -> Consultar Dados da Execucao das Ordens de Servico

Consultar Dados da OS de Visita

Anormalidade Fotos

Dados da ordem de serviço de cobrança selecionada:

Empresa: COMPESA

Tipo da Ordem de Serviço: O.S. DE COBRANÇA

Número da OS: 33235855

Matrícula do Imóvel: 54128495

Tipo do Serviço: CORTE

ANTES DA EXECUCAO



DURANTE A EXECUCAO



APOS A EXECUCAO



FACHADA DO IMOVEL



Voltar

[Voltar](#)

[Cancelar](#)

[Encerrar O.S.](#)

Caso o usuário clique no botão **Encerrar OS**, o sistema irá encerrar todas as O.S. marcadas, atualizando os dados no GSAN, e emite o **RELATÓRIO ERROS ENCERRAMENTO OS COBRANÇA - R1499**, contendo a lista das Ordens de Serviços que não puderam ser encerradas devido a alguma restrição encontrada, conforme modelo abaixo:

	Relatório Erros Encerramento OS Cobrança	PAG 1/1 12/09/2013 10:23:51 R1499
Número OS	Erro	Quantidade total de OS não encerradas por erro: 0

Preenchimento dos Campos

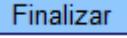
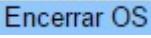
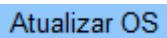
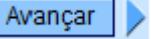
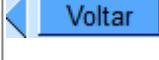
Campo	Orientações para Preenchimento
Empresa	Campo obrigatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. Caso a empresa associada ao usuário que está logado no sistema seja a empresa principal (no caso, a Compesa), será exibida a descrição das empresas ativas, para que possa ser selecionada a empresa responsável pela execução dos serviços. Caso a empresa associada ao usuário que está logado no sistema não seja a empresa principal, será exibida a descrição da empresa associada, não habilitada para alteração, a qual será a empresa responsável pela execução dos serviços.
Tipo da Ordem de Serviço	Campo obrigatório - Este campo será exibido pelo sistema e não permite alteração.
Filtro para Geração do Arquivo TXT:	
Localidade	Informe o código da localidade, ou clique no botão  link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Setor Comercial Inicial	Informe o código do setor inicial, ou clique no botão  link Pesquisar Setor Comercial , para selecionar o setor desejado. O nome do setor será exibido no campo ao lado. Este campo só será disponibilizado após ter sido informada a localidade. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Quadra Inicial	Informe o número da quadra inicial cadastrada no sistema para consultar. Este campo só será disponibilizado após ter sido informada a localidade.

Campo	Orientações para Preenchimento
Setor Comercial Final	Informe o código do setor final, ou clique no botão  , link Pesquisar Setor Comercial , para selecionar o setor desejado. O nome do setor será exibido no campo ao lado. Este campo só será disponibilizado após ter sido informada a localidade. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Quadra Final	Informe o número da quadra final cadastrada no sistema para consultar. Este campo só será disponibilizado após ter sido informada a localidade.
Tipo de Serviço	Marque um ou mais tipos de serviços. Para marcar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique nas demais opções que julgar necessárias.
Agente Comercial	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Situação Arquivo Texto	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz a última operação realizada.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Selecionar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a seleção com base nos parâmetros informados.

Botão	Descrição da Funcionalidade
<input data-bbox="133 435 235 467" type="button" value="Liberar"/>	<p>Ao clicar neste botão, após a vinculação do arquivo texto com o agente comercial, poderá ser LIBERADO para transmissão para o Smartphone, embora não possa haver mais de um arquivo na situação LIBERADO para o mesmo agente comercial. Habilitado caso o arquivo esteja associado a algum agente comercial.</p>
<input data-bbox="133 914 287 945" type="button" value="Não Liberar"/>	<p>Ao clicar neste botão, caso o usuário, por algum motivo, deseje impedir o arquivo de ser transmitido para o agente comercial, o usuário poderá alterar a situação para NÃO LIBERADO, ficando assim, bloqueado no sistema. Habilitado caso o arquivo esteja associado a algum agente comercial.</p>
<input data-bbox="133 1500 287 1531" type="button" value="Em Campo"/>	<p>Ao clicar neste botão, após a transmissão do arquivo texto com sucesso para o Smartphone, o sistema atualiza para a situação EM CAMPO, comandado pelo próprio agente comercial. Caso ocorra algum problema na transmissão on-line do arquivo, e esse arquivo seja baixado <i>off line</i> via sistema, o usuário poderá informar essa situação para o arquivo correspondente. Habilitado caso o arquivo esteja associado a algum agente comercial.</p>

Botão	Descrição da Funcionalidade
 Finalizar	Ao clicar neste botão, após a execução das O.S. em campo, o agente comercial deverá FINALIZAR o arquivo texto, de modo que, os seus dados possam ser atualizados no GSAN Web. Habilitado caso o arquivo esteja associado a algum agente comercial.
 Informar Agente Comercial	Ao clicar neste botão, o sistema apresenta uma tela <i>popup</i> para que seja informado o agente comercial vinculado ao(s) arquivo(s) texto(s) selecionado(s), o(s) qual(ais) deverá(ão) estar na situação DISPONÍVEL. Habilitado caso o arquivo esteja associado a algum agente comercial.
 Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
 Encerrar OS	Ao clicar neste botão, o sistema comanda o encerramento da Ordem de Serviço.
 Atualizar OS	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização da Ordem de Serviço nas bases de dados.
 Avançar	Ao clicar neste botão, o sistema avança para aba seguinte (Fotos).
 Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à aba anterior (Anormalidade).

Referências

[Consultar Arquivo Texto de Ordens de Serviço](#)

[Consultar Arquivo Texto de Ordens de Serviço para Smartphone](#)

Acompanhamento de Ordem de Serviço de Cobrança

Termos Principais

Ordem de Serviço

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:consultar_arquivo_texto_de_ordens_de_servico

Last update: **28/01/2019 20:52**

