



Consultar Arquivo Texto de Ordem de Serviço para Dispositivo Móvel

O objetivo desta funcionalidade é consultar/alterar a situação dos arquivos textos gerados na funcionalidade **Gerar Arquivo Texto de Ordem de Serviço para Dispositivo Móvel**.

Elá pode ser acessada via **Menu do Sistema**, através do caminho: **GSAN > Cobrança > Nova Cobrança > Dispositivo Móvel > Consultar Arquivo Texto Ordem Serviço para Dispositivo Móvel**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Gsan -> Cobranca -> Nova Cobranca -> Dispositivo Móvel -> Consultar Arquivo Texto Ordem Serviço para Dispositivo Móvel

Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço para Dispositivo Móvel

Para consultar os arquivos textos das ordens de serviço, informe os dados abaixo:

Empresa:

Tipo da Ordem de Serviço:

Tipo de Serviço:

Tipo de Filtro: Grupo de Cobrança Cobrança Eventual Outros Filtros

Data da Liberação: dd/mm/aaaa

Número da OS:

Imóvel:

Filtro para Geração do Arquivo TXT

Agente Comercial:

Situação Arquivo Texto:

*Campos Obrigatórios

Arquivos Textos:

Versão: 3.139.0.1 (Batch) 02/03/2022 - 8:12:39

Tela 01 - Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço para dispositivo móvel - Outros Filtros

Para realizar a consulta, é necessário escolher entre **Grupo de Cobrança, Cobrança Eventual** ou **Outros Filtros**. Acima temos a tela filtrada por **Outros Filtros**. Preencha os campos obrigatórios (assinalados por um asterisco **vermelho**) conforme orientações **AQUI**. Agora, clique em **Selecionar**. O sistema acessa a tela abaixo:

Gsan -> Cobrança -> Nova Cobrança -> Dispositivo Móvel -> Consultar Arquivo Texto/Ordem Serviço para Dispositivo Móvel

Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço para Dispositivo Móvel

Para consultar os arquivos textos das ordens de serviço, informe os dados abaixo:

Empresa: * AGUAS DO AGRESTE

Tipo da Ordem de Serviço: * O.S. DE COBRANÇA

Tipo de Serviço: * VISITA DE COBRANCA

Tipo de Filtro: * Grupo de Cobrança Cobrança Eventual Outros Filtros

Data da Liberação: 22/02/2022 dd/mm/aaaa

Número da OS: 

Imóvel: 

Filtro para Geração do Arquivo TXT

Agente Comercial: SANDRO COSTA SILVA

Situação Arquivo Texto:

*Campos Obrigatórios **Selecionar**

Arquivos Textos:

Liberar **Não Liberar** **Finalizar** **Informar Agente Comercial** **Excluir Arquivo**

| Dados dos Arquivos | | | | | | | | |
|--------------------------|------------|-----------------|------|--------|---------------|--------------------|------------|------------|
| Todos | Localidade | Setor Comercial | Rota | Quadra | Qtd Proc/Exec | Agente Comercial | Situação | Liberação |
| <input type="checkbox"/> | 25 | 2 | 84 | Várias | 3 / 3 | SANDRO COSTA SILVA | FINALIZADO | 22/02/2022 |
| <input type="checkbox"/> | 25 | 4 | 86 | Várias | 6 / 6 | SANDRO COSTA SILVA | FINALIZADO | 22/02/2022 |
| <input type="checkbox"/> | 25 | 58 | 97 | 70 | 1 / 1 | SANDRO COSTA SILVA | FINALIZADO | 22/02/2022 |

Desfazer **Cancelar** **Gerar Relatório**

Versão: 3.139.0.1 (Batch) 02/03/2022 - 8:12:39

Tela 02 - Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço para dispositivo móvel - Outros Filtros

Visualizamos agora os dados dos arquivos de texto gerados, ordenados por **Localidade, Setor Comercial, Rota, Quadra, Quantidade, Agente Comercial, Situação e Liberação**. Note que os arquivos já aparecem vinculados ao leiturista em campo selecionado. Isso significa que o agente está apto a baixar o arquivo de texto gerado e começar o trabalho de conclusão das ordens de serviço.

Além disso, visualizamos os botões:

Liberar **Não Liberar** **Finalizar** **Informar Agente Comercial** **Excluir Arquivo**

É através deles que podemos consultar/alterar a situação do arquivo texto selecionado. Caso queira informações detalhadas sobre o agente em campo, ou atualizar a ordem de serviço vinculada a ele, clique no **link** que visualiza seu nome. Feito isso, o sistema acessa a próxima tela:

Atualizar Ordens de Serviço do Arquivo Texto

Dados das Ordens de Serviço do arquivo texto selecionado:

| | |
|---------------------------|--------------------|
| Empresa: | AGUAS DO AGRESTE |
| Tipo da Ordem de Serviço: | O.S. DE COBRANÇA |
| Tipo de Serviço: | VISITA DE COBRANCA |
| Agente Comercial: | SANDRO COSTA SILVA |

Filtro por Cobrança Eventual

| | |
|---------------------|----------------------------|
| Data de Realização: | 11/01/2022 15:45:00 |
| Cobrança Eventual: | COMANDO VISITA DE COBRANCA |

| Todos | Ordem de Serviço | Matrícula | Situação | Data/Hora Recebimento | Motivo de Encerramento |
|-------|------------------|-----------|-----------|-----------------------|-------------------------|
| | 9990814 | 22009828 | Encerrada | 22/02/2022 09:10:58 | CONCLUSAO DO SERVICO |
| | 9990821 | 22009838 | Encerrada | 22/02/2022 09:08:05 | ENDERECO NAO LOCALIZADO |
| | 9990827 | 22017741 | Encerrada | 22/02/2022 09:09:19 | CONCLUSAO DO SERVICO |

Voltar
Gerar Relatório
Encerrar OS

Versão: 3.139.0.1 (Batch) 02/03/2022 - 8:12:39

Tela 3 - Atualizar Agente Comercial

Acima, é possível tanto efetuar a consulta quanto atualizar a ordem de serviço, através do botão **Encerrar OS**. Também podemos ver na coluna **Motivo de Encerramento**, o motivo de encerramento da ordem de serviço, informado no aplicativo **GSANEOS**.

Voltando à **Tela 01**, caso queira alterar o agente vinculado à ordem de serviço, clique no botão **Informar Agente Comercial** disponível nas opções:

Liberar **Não Liberar** **Finalizar** **Informar Agente Comercial** **Excluir Arquivo**

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

Alterar Agente Comercial

Agente Comercial*: GCOM

GCOM
JOSE PEREIRA CRUZ

Fechar Atualizar

Tela 4 - Alterar Agente Comercial

Agora, basta selecionar o agente e clicar em **Atualizar**.

Os demais botões **Liberar, Não Liberar, Finalizar e Excluir Arquivo** dão conta das demais alterações possíveis de fazer na tela de consulta dos arquivos textos gerados. Porém, estes arquivos precisam estar na situação **Disponível**.

Quanto ao botão **Gerar Relatório**, clicando sobre ele, você visualiza as ordens de serviço selecionadas em um relatório.

A tela com filtro **Cobrança Eventual** é semelhante no que se refere às consultas e às alterações. Os campos informados no processo de gerar arquivo texto é que são outros: **Período de Realização e Cobrança Eventual**.

GSAN -> Cobrança -> Nova Cobrança -> Dispositivo Móvel -> Consultar Arquivo Texto Ordem Serviço para Dispositivo Móvel

Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço para Dispositivo Móvel

Para consultar os arquivos textos das ordens de serviço, informe os dados abaixo:

| | |
|----------------------------|---|
| Empresa:* | PROCENGE |
| Tipo da Ordem de Serviço:* | O.S. DE COBRANÇA |
| Tipo de Serviço:* | CORTE POR DEBITO |
| Tipo de Filtro:* | <input type="radio"/> Grupo de Cobrança <input checked="" type="radio"/> Cobrança Eventual <input type="radio"/> Outros Filtros |

Filtro por Cobrança Eventual

| | | |
|-------------------------|---|------------------------------------|
| Período de Realização:* | <input type="text"/> a <input type="text"/> | Consultar Comandos |
| Cobrança Eventual:* | <input type="text"/> | |

Filtro para Geração do Arquivo TXT

| | |
|-------------------------|----------------------|
| Agente Comercial: | <input type="text"/> |
| Situação Arquivo Texto: | <input type="text"/> |

[Selecionar](#)

Arquivos Textos:

[Liberar](#) [Não Liberar](#) [Finalizar](#) [Informar Agente Comercial](#) [Excluir Arquivo](#)

[Desfazer](#) [Cancelar](#) [Gerar Relatório](#)

Versão: 3.139.0.1 (Batch) 02/03/2022 - 8:12:39

Tela 5 - Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço para dispositivo móvel - Cobrança Eventual

Desse modo: todas as informações sobre as ordens geradas e executadas em campo ficam disponíveis no **GSAN** para acompanhamento e validação do usuário. De que modo esse trabalho em campo é feito via dispositivo móvel você pode ver [AQUI](#).

Já a tela com filtro **Grupo de Cobrança** é semelhante também no que se refere às consultas e às alterações. Os campos informados no processo de gerar arquivo texto é que são outros: **Mês/Ano do Cronograma, Grupo de Cobrança e Localidade**.

GSAN -> Cobrança -> Nova Cobrança -> Dispositivo Móvel -> Consultar Arquivo Texto:Ordem Serviço para Dispositivo Móvel

Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço para Dispositivo Móvel

Para consultar os arquivos textos das ordens de serviço, informe os dados abaixo:

Empresa: **Tipo da Ordem de Serviço:** **Tipo de Serviço:** **Tipo de Filtro:** Grupo de Cobrança Cobrança Eventual Outros Filtros

Filtro por Grupo de Cobrança

Mês/Ano do Cronograma: mm/aaaa **Grupo Cobrança:** **Localidade:**

Filtro para Geração do Arquivo TXT

Agente Comercial: **Situação Arquivo Texto:** ***Campos Obrigatórios**

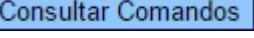
Arquivos Textos:

Versão: 3.139.0.1 (Batch) 02/03/2022 - 8:12:39

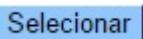
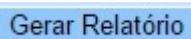
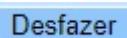
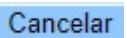
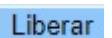
Tela 06 - Consultar Arquivo Texto das Ordens de Serviço para dispositivo móvel - Grupo de Cobrança

Preenchimento dos Campos

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|-------------------------------------|--|
| Empresa | Campo obrigatório. Selecione a empresa para a qual quer gerar o arquivo texto com as ordens de serviço de cobrança que serão executadas pelo leitorista via dispositivo móvel. |
| Tipo da Ordem de Serviço | Campo obrigatório preenchido automaticamente pelo sistema. |
| Tipo de Serviço | Campo obrigatório. Selecione o tipo de serviço relacionado às ordens de serviço. |
| Tipo de Filtro | Campo obrigatório. Selecione entre Grupo de Cobrança ou Cobrança Eventual . |
| Filtro por Grupo de Cobrança | |

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|-------------------------------------|--|
| Mês/Ano do Cronograma | Campo visualizado para o tipo de filtro Grupo de Cobrança . Informe, no formato MM/AAAA. |
| Grupo de Cobrança | Campo visualizado para o tipo de filtro Grupo de Cobrança . Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema. |
| Localidade | Campo visualizado para o tipo de filtro Grupo de Cobrança . Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema. |
| Filtro por Cobrança Eventual | |
| Período de Realização | Campo visualizado para o tipo de filtro Cobrança Eventual . Informe, no formato DD/MM/AAAA e clique em  para selecionar os comandos por período. |
| Cobrança Eventual | Campo visualizado para o tipo de filtro Cobrança Eventual . Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema após clique em  . |
| Filtro por Outros Filtros | |
| Data da Liberação | Campo visualizado para o tipo de filtro Outro Filtros . Informe a data da liberação, no formato DD/MM/AAAA ou clique em  para Pesquisar Data - Calendário.. |
| Número da O.S | Campo visualizado para o tipo de filtro Outro Filtros . Informe o número da O.S ou clique em  para pesquisá-la AQUI . |
| Imóvel | Campo visualizado para o tipo de filtro Outro Filtros . Informe o número da matrícula do imóvel ou clique em  para pesquisá-lo AQUI . |
| Agente Comercial | Selecione o agente comercial para a geração do arquivo texto. |
| Situação do Arquivo Texto | Selecione a situação do arquivo texto, da lista disponibilizada pelo sistema. |

Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|---|---|
|  | Ao clicar neste botão, o sistema visualiza os campos para preenchimento Mês/Ano do Cronograma , Grupo de Cobrança e Localidade , caso o Tipo de Filtro tenha sido Grupo de Cobrança ; e os campos Período de Realização e Comando , caso o Tipo de Filtro tenha sido Cobrança Eventual . |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema visualiza as ordens de serviço selecionadas em um relatório. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna para a tela do Menu Principal. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema libera para o agente em campo o arquivo selecionado. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema não libera para o agente em campo o arquivo selecionado. |

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|---|---|
| Finalizar | Ao clicar neste botão, o sistema finaliza o arquivo selecionado. |
| Informar Agente Comercial | Ao clicar neste botão, o sistema visualiza a tela para atualizar o agente comercial relacionado ao arquivo texto selecionado. |
| Excluir Arquivo | Ao clicar neste botão, o sistema exclui o arquivo selecionado. |

Referências

[Consultar Dados Arquivo Texto OS Cobrança para Smartphone](#)

Termos Principais

[Cobrança](#)

[Nova Cobrança](#)

[GSANEOS](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:consultar_arquivo_texto_ordem_servico_dispositivo_movel

Last update: **02/03/2022 21:31**

