

# Consultar Parcelamento de Débito

Esta opção do sistema permite efetuar a consulta dos parcelamentos de débitos realizados para um imóvel, assim como permite, também:

- Obter uma consulta detalhada de um parcelamento;
- **Desfazer o parcelamento** dos débitos de um imóvel que tenha sido efetuado no mês de faturamento corrente;
- Emitir o Termo de Negociação de Débito
- Imprimir Guia para Recolhimento da Entrada:
  - Imprimir Contas EP -> Para efetuar a geração e emissão da 2ª via das “Contas” marcadas como “Entrada de Parcelamento” (EP).
  - Imprimir Guia Pagto Entrada -> Para efetuar a geração e emissão da Guia para Pagamento da Entrada (formato PDF).

O acesso a esta funcionalidade deve ser realizado pelo “menu” do sistema: “[GSAN > Cobrança > Parcelamento > Consultar Parcelamento de Débitos](#)”.

Inicialmente você deverá informar o imóvel, para o qual, deseja consultar parcelamentos de débitos.

Após informar a matrícula do imóvel, o sistema apresentará as seguintes informações:

- Dados do Imóvel
  - Inscrição do Imóvel, ao lado do campo da matrícula do imóvel
    - Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote
  - Nome do Cliente Usuário
  - Documento do Cliente
    - CPF, se Pessoa Física; ou
    - CNPJ, se Pessoa Jurídica
  - Situação da Ligação de Água
  - Situação da Ligação de Esgoto
  - Perfil do Imóvel
  - Endereço do Imóvel
  - Quantidade de Parcelamentos Efetuados para o Imóvel
  - Quantidade de Reparcelamentos Efetuados para o Imóvel
  - Quantidade de Reparcelamentos Consecutivos Efetuados para o Imóvel
- Tabela com a relação dos “**Parcelamentos Efetuados para o Imóvel**”.
  - **Data** da Realização do Parcelamento
  - Este campo é apresentado com um “hyperlink” para ativar a tela com o detalhamento das informações do parcelamento.
  - Hora da Realização do Parcelamento
  - Valor do Débito Atualizado
  - Valor do Desconto Concedido
  - Valor da Entrada
  - Número de Prestações
  - Valor da Prestação
  - Situação do Parcelamento

Neste momento você poderá consultar o detalhamento das informações de um parcelamento,

clicando no “hyperlink” existente na coluna “**Data**” da tabela “**Parcelamentos Efetuados para o Imóvel**”.

Ao clicar no “hyperlink” da coluna “**Data**” de um dos parcelamentos listados na tabela, o sistema irá substituir a tabela “**Parcelamentos Efetuados para o Imóvel**” pelos campos com o detalhamento das informações do parcelamento selecionado.

O sistema apresentará as seguintes informações do parcelamento **selecionado**, sobrepondo, a tabela “**Parcelamentos Efetuados para o Imóvel**”:

## Detalhamento Parcelamento

- Data do Parcelamento
- Hora do Parcelamento
- Valores dos Débitos Negociados no Parcelamento
  - Contas
    - Este campo é apresentado com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com a relação das “Contas” que estão compondo o parcelamento. São apresentados os seguintes dados das “Contas”:
      - Mês/Ano de Referência da Conta
      - Data de Vencimento da Conta
      - Valor da Conta
  - Guias de Pagamento
    - Este campo é apresentado com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com a relação das “Guias de Pagamento” que estão compondo o parcelamento. São apresentados os seguintes dados das “Guias de Pagamento”:
      - Tipo do Débito
      - Data de Emissão
      - Data de Vencimento
      - Valor da Guia de Pagamento
  - Acréscimos por Impontualidade
    - Este campo é apresentado com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com os valores que compõem os acréscimos por impontualidade. São apresentados os seguintes dados:
      - Valor da Multa
      - Valor dos Juros de Mora
      - Data da Atualização Monetária
  - Débitos a Cobrar
    - Referentes a Serviço
    - Referentes a Parcelamento
    - Estes campos são apresentados com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com a lista dos “Débitos a Cobrar” que compõem o parcelamento. São apresentados os seguintes dados dos “Débitos a Cobrar”:
      - Tipo do Débito
      - Mês/Ano de Referência do “Débito a Cobrar”
      - Mês/Ano da Cobrança do “Débito a Cobrar”
      - Parcelas
        - Número de Parcelas já Cobradas

- Número Total de Parcelas
- Valor Restante a ser Cobrado
- Créditos a Realizar
  - Este campo é apresentado com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com a lista dos “Créditos a Realizar” que compõem o parcelamento. São apresentados os seguintes dados dos “Créditos a Realizar”:
    - Tipo do Crédito
    - Mês/Ano de Referência do “Crédito a Realizar”
    - Mês/Ano da Cobrança do “Crédito a Realizar”
    - Parcelas
      - Número de Parcelas já Creditadas
      - Número Total de Parcelas do Crédito
    - Valor Restante a ser Creditado
  - Valor Total do Débito Atualizado
- Percentual e Valor dos Descontos Concedidos
  - Nos Acréscimos por Impontualidade
  - Por Antiguidade do Débito
  - Por Inatividade da Ligação de Água
- Valor Negociado
  - Valor Total do Débito Atualizado - Valor dos Descontos Concedidos no Parcelamento
- Forma de Cobrança
- Usuário que Efetuou o Parcelamento
- Condições da Negociação
  - Valor da Entrada
  - Valor Parcelado
    - Valor Negociado - Valor da Entrada + Valor dos Juros sobre o Parcelamento
  - Número de Parcelas
  - Valor da Parcela
  - Valor dos Juros
  - Taxa de Juros (%)
- Indicadores
  - Solicitou o Restabelecimento da Ligação de Água?
  - Considerou Contas em Revisão?
  - Considerou Guias de Pagamento?
  - Considerou Acréscimos por Impontualidade?
  - Considerou Débitos a Cobrar?
  - Considerou Créditos a Realizar?

Além de obter o detalhamento das informações do parcelamento, você poderá:

- Desfazer o Parcelamento, caso o parcelamento tenha sido efetuado no mês de faturamento corrente e esteja com a situação “NORMAL”
- Emitir o Termo de Negociação de Débito
- Imprimir Guia para Recolhimento da Entrada:
  - Imprimir Contas EP -> Para efetuar a geração e emissão da 2ª via das “Contas” marcadas como “Entrada de Parcelamento” (EP).
  - Imprimir Guia Pagto Entrada -> Para efetuar a geração e emissão da Guia para Pagamento da Entrada (formato PDF).

## Preenchimento dos campos

Esta opção do sistema é dividida em duas partes:

- 1<sup>a</sup> Parte: Pesquisa dos parcelamentos de um imóvel
- 2<sup>a</sup> Parte: Consulta detalhada de um dos parcelamentos do imóvel.

Em cada uma das partes serão solicitadas informações diferentes, a saber:

### 1<sup>a</sup> Parte

- **Matrícula do Imóvel(\*)**: Informe a matrícula de um imóvel e tecle “Enter”, ou clique no botão “Pesquisar” , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de “popup”, onde será possível efetuar a [pesquisa de imóveis no cadastro](#).
  - Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualizará os “Dados do Imóvel” e a Tabela com a relação dos **“Parcelamentos Efetuados para o Imóvel”**, conforme já vimos no início desta página.
  - Para limpar os campos relacionados à “Matrícula do Imóvel”, clique no botão “Limpar Campo” .

### 2<sup>a</sup> Parte

Este campo só será apresentado após a solicitação do detalhamento de um parcelamento de débito confirmado, e que tenha sido efetuado no mês de faturamento corrente.

- **Motivo Desfazer**: Selecione, na lista apresentada ao lado do campo, o motivo de desfazimento do parcelamento.
  - Exemplos de alguns motivos:
    - Pedido do Cliente
    - Decisão Judicial
    - Entrada não Paga
    - ...

## Tela de Sucesso:

A tela de sucesso será apresentada em função da operação realizada:

### Desfazer Parcelamento

Mensagem: “Parcelamento de Débitos desfeito com sucesso.”

O sistema apresentará, na tela de sucesso, as opções relacionadas abaixo, após “Desfazer o Parcelamento”:

- Menu Principal -> Para voltar à tela principal do sistema.
- Realizar outra manutenção de Parcelamento de Débitos -> Para realizar outra “Consulta a Parcelamento de Débito”.

## Emitir Termo de Negociação de Débito

O sistema apresentará uma caixa de diálogo solicitando em que formato você deseja que o termo seja gerado (PDF, RTF, XLS, HTML). Após a escolha do formato, o sistema gerará o "Termo de Negociação".

- [Clique aqui para obter mais detalhes sobre a geração de relatórios.](#)
- [Clique aqui para ver um modelo do "Termo de Parcelamento".](#)

## Emitir documento para pagamento da entrada

Esta opção só será apresentada caso exista "Valor de Entrada" para o parcelamento, e dependerá da opção que você escolheu para o valor da entrada.

- Imprimir Contas EP -> Para efetuar a geração e emissão da 2ª via das "Contas" marcadas como "Entrada de Parcelamento" (EP).
  - [Clique aqui para ver um modelo de "Conta".](#)
- Imprimir Guia Pagto Entrada -> Para efetuar a geração e emissão da Guia para Pagamento da Entrada (formato PDF).
  - [Clique aqui para ver um modelo da "Guia para Pagamento da Entrada".](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:consultar\\_detalhamento\\_do\\_parcelamento\\_de\\_debito&rev=1424770424](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:consultar_detalhamento_do_parcelamento_de_debito&rev=1424770424)

Last update: **31/08/2017 01:11**

