×

Consultar Histórico de Faturamento

Esta opção do sistema permite a consulta ao histórico do faturamento de um imóvel. Ela pode ser acessada através do caminho: **GSAN > Faturamento > Consultar Histórico de Faturamento**.

Feito isso, o sistema acessa a tela de consulta abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

					G	san -> I	Faturamer	nto -> Co	onsultar Historico	de Fatur	amento
Consultar H	listóric	o de	Faturam	nento							
Para consultar o histórico de faturamento, informe o imóvel: Ajud									<u>juda</u>		
Matrícula do Imóvel: 54			540516	R	339.613.4	447.	.000)	8		
Dados do Imóv	el										
Nome do Cliente Usuário:			JOSE	JOSENALDO			DE MELO				
Situação de Água:			LIGA	LIGADO							
Situação de Esgoto:			FACT	FACTIVEL							
											_
* Campos obrigatórios											
Histórico das C	Contas do	Imóve	el								
Mês/Ano Ven	imento			v	ALORES D		ТА			Situad	ão
		Água	a Esgo	to	Débitos	(Créditos		TOTAL	J	
<u>12/2013</u> 25/0	1/2014	5,	.91 0,	,00 Hist	<u>29</u> órico	<u>,38</u>	<u>10,73</u>		24,56	NOR	Â
11/2013 25/12	2/2013	5,	91 0	,00	29	,38	<u>10,73</u>		24,56	5 NOR	
10/2013 25/1	1/2013	5,	91 0	,00	29	,38	<u>10,73</u>		24,56	NOR	
09/2013 25/10	0/2013	5,	91 0	,00	29	<u>,38</u>	10,73		24,56	NOR	
08/2013 25/0	5/2013	Э,	51 0	,00	23	,20	10,75		24,50	NOR	-
		~ .									
Historico dos L	ebitos A	Cobra	r do Imov	el		Deser	I				
Tipo do Débito		F	Mës/Ano Referência	Mēs/Ano Cobrança	/Ano Par rança Cobradas To		otal Bônus		Valor Débito	Situaç	;ão
PARCELAMENTO	DE CONTA	<u>s</u>	10/2011	11/2011	25	60			1.141,99	NOR	-
PARCEL.SERV A COBRAR CURTO			10/2011	11/2011	25	60			0,10	NOR	
PARCEL.ACRES.I	PARCEL.ACRES.IMPONT.		10/2011	11/2011	25 6		0		621,06	NOR	-
Histórico dos C	réditos A	Reali	zar do Im	óvel							
Tino do Crédito			Mês/Ano	Mês/And	ês/Ano		Parcelas		Valor Crédit	rádito Situação	
npo do	create		Referência	Cobrança	Cobrada	s To	tal B	ônus	valor creak	.o Sicua	içao
DESCONTO ACRE	S.IMPON		10/2011	11/2011	25	6	0		643	,87 NOR	
Histórico das 0	Histórico das Guias de Pagamento do Imóvel										
Tipo do Débito			Númer da Prestac	Número Núme da Prestação		Emi	Emissão Ven		cimento Va	lor da Gi	Jia
ENTRADA DE PARCELAMENTO		0	0 0		08/11/2011		11/11/2011		20,00		
Desfazer	Cance	elar									

Ou seja, dado um imóvel, o sistema apresentará as seguintes informações, referentes ao histórico de faturamento:

- Dados do Imóvel;
- Histórico das Contas do Imóvel;
- Histórico dos Débitos A Cobrar do Imóvel;
- Histórico dos Créditos A Realizar do Imóvel;
- Histórico das Guias de Pagamento do Imóvel.

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula de um imóvel e tecle Enter , ou clique no botão Pesquisar \mathbf{R} , link Pesquisar Imóvel , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de popup , onde será possível efetuar a pesquisa de imóveis no cadastro. Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema apresentará a inscrição do imóvel no campo correspondente, os dados do imóvel e o histórico das contas do imóvel. Para limpar os campos da tela, clique no botão Limpar Campo ao lado do
	campo em exibição.

Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após você informar a matrícula do imóvel e teclar **Enter**, ou selecionar um imóvel na tela **Pesquisar Imóvel**.

A tela de sucesso corresponde ao preenchimento das informações relacionadas abaixo:

- Dados do Imóvel;
 - Inscrição do imóvel composta por: Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote;
 - Nome do Cliente Usuário;
 - Situação de Água Descrição da situação da ligação de água;
 - Situação de Esgoto Descrição da situação da ligação de esgoto;
- Histórico das Contas do Imóvel;
 - Mês e Ano de Referência da Conta;
 - Este campo é apresentado com um hyperlink que, ao ser clicado, irá apresentar a tela Consultar Conta com o detalhamento da conta, e a opção para emissão da 2ª via da conta.
 - Data de Vencimento da Conta;
 - Valor de Água;
 - Valor de Esgoto;
 - Valor dos Débitos: Consiste no total de débitos que foram adicionados para serem cobrados na conta;
 - Caso o valor dos débitos seja diferente de zero, este campo será apresentado com um hyperlink que, ao ser clicado, irá apresentar a tela Consultar Débito
 Cobrado com o detalhamento da conta e dos débitos que foram adicionados, e que estão sendo cobrados na conta.
 - Valor dos Créditos: Consiste no total de créditos que o usuário tem direito a receber e que foram adicionados para serem abatidos na conta.

- Caso o valor dos créditos seja diferente de zero, este campo será apresentado com um hyperlink que, ao ser clicado, irá apresentar a tela Consultar Crédito Realizado com o detalhamento da conta e dos créditos que foram adicionados, e que estão sendo abatidos na conta.
- Valor Total da Conta;
- Situação da Conta;
- Guias de Pagamentos: Consiste na guia de pagamento referente débito. Este campo será apresentado com um hyperlink que, ao ser clicado, irá apresentar a tela Consultar Guias de Pagamento, com o detalhamento da guia de pagamento.
 - Tipo de Débito;
 - Número da Prestação;
 - Número da Prestação Total;
 - Data de Emissão;
 - Data de Vencimento;
 - Valor da Guia de Pagamento.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
R	Utilize este botão para ativar a funcionalidade Pesquisar Imóvel . Deve ser utilizado quando você não conhecer a matrícula do imóvel, para o qual, deseja efetuar a consulta. Ao clicar no botão, o sistema apresentará uma outra tela, onde será possível realizar a pesquisa.
Ø	Utilize este botão para limpar as informações existentes num determinado campo da tela.
Desfazer	Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.
Cancelar	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre, sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

