



# Consultar Ordens de Serviços do Arquivo Texto

Esta funcionalidade tem como objetivo consultar as ordens de serviços do arquivo texto. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN** > **Atendimento ao Público** > **Ordem de Serviço** > **Inspeção de Anormalidade** > **Consultar Ordens de Serviço do Arquivo Texto**.

O sistema exibe as informações do arquivo texto:

- Tipo da Ordem de Serviço - É recebido um parâmetro informando qual tipo de ordem de serviço será gerado no arquivo. Os tipos possíveis são:
  - OS DE INSPEÇÃO DE ANORMALIDADE;
  - OS DE CORREÇÃO DE ANORMALIDADE;
  - OS DE COBRANÇA.
- Descrição do comando de Inspeção;
- Código e Descrição da Localidade;
- Código do Setor Comercial Inicial;
- Código do Setor Comercial Final;
- Código da Quadra Inicial;
- Código da Quadra Final;
- Agente Comercial.
- Caso o tipo da ordem de serviço seja **OS DE CORREÇÃO DE ANORMALIDADE**:
  - Ordem de Serviço - O sistema disponibiliza um LINK no caso de a ordem de serviço estar pendente, já tendo retorno disponível. Caso o usuário selecione o LINK disponível (Consultar/Atualizar Dados da Ordem de Serviço de Execução):
    - Matrícula.
    - Caso o usuário selecione o HINT disponível na matrícula do imóvel (Informações do Imóvel):
      - Situação:
        - Pendente;
        - Encerrada.
      - Data/Hora Recebimento
      - Conferida:
        - Sim;
        - Não;
      - Caso o tipo da ordem de serviço seja **OS DE INSPEÇÃO DE ANORMALIDADE**:
        - O sistema exibe a lista das ordens de serviço associadas ao arquivo texto:
          - Ordem de Serviço.
          - O sistema disponibilizar um LINK no caso de a ordem de serviço estar pendente, já tendo retorno disponível;
      - Matrícula (IMOV\_ID da tabela ORDEM\_SERVICO com ORSE\_ID = ORSE\_ID).
      - Caso o usuário selecione o HINT disponível na matrícula do imóvel (Informações do Imóvel):
        - Situação:
          - Pendente;
          - Encerrada;
        - Data/Hora Recebimento.
        - Conferida:
          - Sim;
          - Não.
        - O usuário poderá selecionar uma ou mais ordens de serviço:
          - Caso todas as ordens de serviço estejam **Pendentes**, o sistema disponibiliza o botão de **Atualizar Ordem de Serviço**.
        - Consultar/Atualizar Dados da Ordem de Serviço - O sistema exibe os campos:
          - Matrícula;
          - Anormalidade Registrada;
          - Anormalidade Encontrada;
          - Tipo de Pavimento de Calçada;
          - Tipo de Pavimento de Rua;
          - Ações para Correção da Anormalidade - Caso existam ações retomadas:
  - O sistema exibe todas as ações para correção das anormalidades encontradas
  - Caso exista situação especial de faturamento informado na anormalidade encontrada, e tenha havido ações de substituição/instalação de hidrômetro em período recente, ou ocorrido repetições consecutivas da anormalidade após a instalação/substituição do hidrômetro, o sistema inclui a situação especial de faturamento:
    - Atualiza na tabela as bases de dados de IMÓVEL com o identificação do tipo de situação especial de faturamento encontrado na anormalidade de hidrômetro;
  - Inclui os dados nas bases de FATURAMENTO.
  - Caso contrário, o usuário gera as ordens de serviço informadas em campo. Caso o usuário selecione uma, mais de uma, ou todas as ações descritas, o sistema gera as ordens de serviços para cada uma das opções assinaladas.
  - Em todos os casos, o sistema encerra a ordem de serviço da visita em campo (Com motivo de encerramento **Conclusão de Serviço**).
  - Caso o usuário deseje consultar as fotos enviadas de campo para a ordem de serviço de visita de campo, o sistema disponibiliza uma aba com as fotos recepcionadas.
  - Informações do Imóvel:
    - Inscrição;
    - Endereço Abreviado;
    - Categoria Principal;
    - Quantidade de Economias;
    - Grupo de Faturamento;
    - Situação da Ligação de Água;
    - Consumo Médio;
    - Situação da Ligação de Esgoto;
    - Consumo Fixo de Esgoto;
    - Última Alteração.
  - Atualizar Ordens de Serviço:
  - O sistema considera que todas as ações informadas no retorno da visita estarão selecionadas.
  - Consulta/Atualiza Dados da Ordem de Serviço de Execução - os dados abaixo será visíveis para o usuário:
    - Ordem de Serviço;
    - Matrícula;
    - Motivo de Encerramento;
    - Data e Hora Execução;
    - Caso a ordem de serviço seja do tipo SUPRESSAO:
      - Motivo da Supressão;
      - Tipo de Supressão;
      - Leitura da Supressão;
      - Numero Selo Supressão;
    - Caso a ordem de serviço seja do tipo REMOCAO DE HIDROMETRO:
      - Tipo de Medição;
      - Local de Instalação;
      - Proteção;
      - Cavalette;
      - Caso a ordem de serviço seja do tipo SUBSTITUICAO DE HIDROMETRO:
        - Numero da Leitura;
        - Situação do Hidrômetro;
        - Local de Armazenagem;
        - Tipo de Hidrômetro;
        - Numero do Hidrômetro Novo;
        - Data de Instalação;
        - Tipo de Medição;
        - Local de Instalação;
        - Proteção;
        - Troca de Proteção;
        - Troca de Registro;
        - Leitura de Instalação;
        - Número do Selo;
        - Cavalette.
  - Caso o usuário deseje consultar as fotos enviadas de campo para a ordem de serviço de visita de campo, o sistema disponibiliza uma aba com as fotos recepcionadas:
  - Ordem de serviço de visita;
  - Ordem de serviço de correção.
  - Em todos os casos, o sistema encerra a ordem de serviço da visita em campo (Com os dados de encerramento de acordo com que foi informado em campo).
  - Obtem Consumo Água:
  - O sistema obtém o consumo médio de água, passando o imóvel, mês/ano referência, indicador de água, e o consumo fixo cadastrado no sistema parâmetro;
  - Caso o consumo médio de água seja maior que o consumo fixo cadastrado, será considerado o consumo médio de água, caso contrário, prevalece o consumo fixo.
  - Verifica ordem de serviço pendente selecionada:
  - Caso o usuário não selecione pelo menos uma ordem de serviço pendente, o sistema exibe a mensagem: *Selecione alguma ordem de serviço pendente.*
  - Verifica ordem de serviço selecionada:
  - Caso o usuário não selecione pelo menos uma ordem de serviço, o sistema exibe a mensagem: *Selecione pelo menos uma ordem de serviço.*

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:consultar\\_ordens\\_de\\_servico\\_do\\_arquivo\\_texto&rev=1503576985](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:consultar_ordens_de_servico_do_arquivo_texto&rev=1503576985)

Last update: **31/08/2017 01:11**

