



Consultar Trâmites do Registro de Atendimento

Esta opção do sistema permite a consulta da tramitação de um registro de atendimento entre as unidades organizacionais e faz parte do processo **Manter Registro de Atendimento**, podendo ser acessada no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Registro Atendimento > Manter Registro de Atendimento**.

Sempre será acionada a partir de outras opções do sistema como, por exemplo, **Consultar Registro de Atendimento**; e receberá como parâmetro o **Registro Atendimento**.

Observação

Informamos que os dados exibidos na tela e no relatório a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Consultar Tramites do Registro de Atendimento

Ajuda

Dados do Registro de Atendimento

| | | | |
|-------------------------|---------|---------------------------|----------|
| Número do RA: | 2260326 | Situação do RA: | PENDENTE |
| Tipo de Solicitação: | 101 | REVISAO DE CONTA | |
| Especificação: | 650 | REVISAO NO VALOR DA CONTA | |
| Unidade Atual: | 120 | ASSESSORIA JURIDICA | |
| Unidade de Atendimento: | 120 | ASSESSORIA JURIDICA | |

Tramites:

| Data | Hora | Unidade Destino | Usuário Responsável |
|------------|-------|---------------------|--------------------------|
| 25/06/2014 | 08:30 | ASSESSORIA JURÍDICA | ANDREA FERREIRA GUIMARES |

Fechar

Ao clicar no *link* do campo **Data**, o sistema exibe a tela abaixo:

| Tramite do Registro de Atendimento | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------|----------|
| Dados do Registro de Atendimento | | | |
| Número do RA: | 2240747 | Situação do RA: | PENDENTE |
| Tipo de Solicitação: | 101 | REVISAO DE CONTA | |
| Especificação: | 650 | REVISAO NO VALOR DA CONTA | |
| Unidade de Atendimento: | 120 | ASSESSORIA JURIDICA | |
| Dados da Tramitação | | | |
| Unidade Destino: | 120 | ASSESSORIA JURIDICA | |
| Usuário Responsável: | 2330 | ANDREA FERREIRA GUIMARES | |
| Usuário Registro: | 2330 | ANDREA FERREIRA GUIMARES | |
| Data da Tramitação: | 04/06/2014 | | |
| Hora da Tramitação: | 11:24:18 | | |
| Parecer: | TRAMITE GERADO PELO SISTEMA NA ABERTURA DO REGISTRO DE ATENDIMENTO | | |
| Voltar | | | |

Clique no botão [Voltar](#) para fechar o detalhamento do trâmite e voltar para a tabela com a relação de todos os trâmites:

1. Hora da Tramitação;
2. Unidade Destino;
3. Usuário Responsável.

O sistema apresenta as seguintes informações, associadas ao **Registro Atendimento**:

1. Dados do Registro de Atendimento:

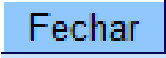

1. Número do RA;
2. Situação do RA;
3. Tipo de Solicitação;
4. Especificação;
5. Unidade Atual;
6. Unidade de Atendimento;

2. Tabela com os Trâmites ocorridos:

1. Data da Tramitação - Este campo é apresentado com um *link*, que ao ser acionado apresenta os **Dados da Tramitação** selecionada:

1. Unidade Destino;
2. Usuário Responsável;
3. Usuário Registro;
4. Data da Tramitação;
5. Hora da Tramitação;
6. Parecer.

Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|---|---|
|  | Utilize este botão para fechar a tela de consulta dos trâmites do Registro Atendimento . Quando estiver na tela com os dados da tramitação ativa, utilize este botão para voltar para a tabela com a relação do trâmites do Registro Atendimento . |
|  | Quando estiver na tela de Trâmite do Registro de Atendimento ativa, utilize este botão para voltar para a tela Consultar Trâmites do Registro de Atendimento. |

Referências

[Consultar Trâmites](#)

Termos Principais

[Registro Atendimento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:consultar_tramites_do_registro_de_atendimento

Last update: **01/10/2018 13:27**

