



# Exibir Calendário Para Acompanhamento de Roteiro

O objetivo desta funcionalidade é exibir o calendário para acompanhamento de roteiro, com visualização das ordens de serviço programadas. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Roteiro > Exibir Calendario Para Acompanhamento de Roteiro**.

Feito isso, o sistema exibe a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

The screenshot shows a software window titled 'Acompanhamento do Roteiro'. At the top, there is a message: 'Para acompanhamento do roteiro, escolha o dia específico:'. Below this is a blue header bar with the title 'Acompanhamento do Roteiro' and a dropdown menu labeled 'SITUAÇÃO: TODOS'. Underneath is a date selection bar with dropdowns for 'Janeiro' and '2018'. The main area is a calendar grid for January 2018, showing days from 31 to 3. The days are color-coded: grey for Saturday (31), blue for Sunday (1), red for Monday (2), red for Tuesday (3), blue for Wednesday (4), red for Thursday (5), and light orange for Friday (6). Below the calendar is a 'Cancelar' (Cancel) button. At the bottom of the window, it says 'Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59'.

Agora, clique na data sinalizada em **vermelho**. O sistema acessa a próxima tela:

### Acompanhamento de Programação de Ordens de Serviço

Roteiro do dia 02/01/2018 :

Equipe	Carga de Trabalho			
	No	Tempo	Prevista	Realizada
<a href="#">CARRO181</a>	18	02:24	<div style="width: 30.00%;">30.00%</div>	<div style="width: 5.56%;">5.56%</div>

[Incluir OS](#) [Alocar Equipes para OS](#) [Remanejar OS](#) [Atualizar OS](#)  
[Informar Situação da OS na Programação](#) [Reordenar Sequencial](#)  
[Dados das Atividades da OS](#) [Consultar Equipe](#) [Reprogramar OS](#)  
[Imprimir OS](#) [Imprimir Roteiro](#) [Imprimir OS de Corte](#)  
[Voltar](#)

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Acima, o sistema visualiza as equipes com ordens de serviço abertas na programação. Clicando sobre o link correspondente na coluna **Equipe**, a tela é expandida, trazendo o detalhamento das ordens por equipe:

### Acompanhamento de Programação de Ordens de Serviço

Roteiro do dia 02/01/2018 :

Equipe					Carga de Tabalho					
					No	Tempo	Prevista		Realizada	
<input checked="" type="checkbox"/> CARRO181					18	02:24	30.00%		5.56%	
Todos	Seq.	Dias Atr.			Pri.	Situação	No. da RA	No. da OS	Serv.	
		Cliente	Ag.Reg							
	1	33	0			Pen	<a href="#">1266879</a>	<a href="#">1122044</a>	530	AL FAMILIA JACINTO ANT.R.3, CASA - JD STA MARTA <span style="color: yellow;">⚠</span>
	2	30	0			Pen	<a href="#">1267723</a>	<a href="#">1122345</a>	530	RUA MARIA APARECIDA FARIA (ANT.R.70), PQ SAO BENTO <span style="color: yellow;">⚠</span>
	3	41	0			Pen	<a href="#">1258136</a>	<a href="#">1117644</a>	530	RUA MANUEL MARTINES TUDELLA (ANT.R.12), N.OF CASA 1 - PQ SAO BENTO <span style="color: yellow;">⚠</span>
	4	37	0			Pen	<a href="#">1261601</a>	<a href="#">1122761</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, 233 CASA - RECREIO SOROCABANOS <span style="color: yellow;">⚠</span>
	5	37	0			Pen	<a href="#">1261607</a>	<a href="#">1122763</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, 233 CASA RECREIO SOROCABANOS <span style="color: yellow;">⚠</span>
	6	37	0			Pen	<a href="#">1261564</a>	<a href="#">1122764</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, N.OF Q.E L.23J - RECREIO SOROCABANOS <span style="color: yellow;">⚠</span>
	7	37	0			Pen	<a href="#">1261603</a>	<a href="#">1122765</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, CASA - RECREIO SOROCABANOS <span style="color: yellow;">⚠</span>
	8	37	0			Pen	<a href="#">1260963</a>	<a href="#">1120365</a>	530	RUA CINCO JD RESIDENCIAL JARDIM, Q.E L.7 - JD RESIDENCIAL JARDIM <span style="color: yellow;">⚠</span>

[Incluir OS](#) [Alocar Equipes para OS](#) [Remanejar OS](#) [Atualizar OS](#)

[Informar Situação da OS na Programação](#) [Reordenar Sequencial](#)

[Dados das Atividades da OS](#) [Consultar Equipe](#) [Reprogramar OS](#)

[Imprimir OS](#) [Imprimir Roteiro](#) [Imprimir OS de Corte](#)

[Voltar](#)

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Clicando no link correspondente na coluna **N.RA** o sistema acessa a [tela](#) de consulta aos dados do registro de atendimento. Já no link correspondente à coluna **No. da O.S.**, o sistema acessa a [tela](#) com o resultado da consulta aos dados da ordem de serviço correspondente. Além disso, a funcionalidade de acompanhamento permite outras opções de uso, mediante a seleção de uma ordem de serviço e o acionamento de seus botões:

## Incluir O.S.

Ao clicar em **Incluir OS** o sistema acessa a tela para a inclusão da ordem de serviço selecionada na programação da equipe, com possibilidade de incluir no roteiro de dias anteriores, em uma equipe que não está no roteiro.

**Incluir Ordem de Serviço na Programação da Equipe**

**Dados Gerais da Equipe**  
Para incluir uma ordem de serviço na programação da equipe, informe os dados abaixo:

**Dados da Ordem de Serviço**

Número do RA:  

Ordem de Serviço: \*  

Sequencial na Programação: \*

**Concluir**

## Alocar Equipes para O.S.

Ao clicar em **Alocar Equipes para OS** o sistema acessa a tela para alocar equipes para execução da ordem de serviço:

**Alocar Equipes para a Execução da Ordem de Serviço**

Marque as equipes a serem alocadas para a execução da ordem de serviço:

Ordem de Serviço: 1122038 LIGACAO DE ESGOTO

Todos	Principal	Equipe	Nome da Equipe	Placa do Veículo	Unidade	Tipo Perfil
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	81	CARRO181		50660	5

**Concluir**

**Atenção:** ao selecionar uma ordem de serviço para alojar outras equipes para ela, o *popup* acima é exibido para escolher a ordem para mais de uma equipe. Feito isso, o encerramento da ordem de serviço pode não ser permitida, devido à duplicidade, decorrente do fluxo normal do sistema. Caso queira alojar a ordem apenas para uma equipe, é necessário deixar marcado apenas uma equipe no *popup*.

## Remanejar O.S.

Ao clicar em **Remanejar OS** o sistema acessa a tela para remanejar a ordem de serviço para uma nova equipe, com possibilidade de remanejar várias ordens de serviço, desde que elas estejam na mesma *equipe*:

**Remanejar Ordem de Serviço**

Marque a equipe para remanejar a ordem de serviço:

Ordem de Serviço:	1122038 LIGACAO DE ESGOTO				
Equipe Atual:	81 CARRO181				
<b>Nova Equipe</b>	Equipe	Nome da Equipe	Placa do Veículo	Unidade	Tipo Perfil
<b>Fechar</b>	<b>Limpar</b>	<b>Concluir</b>			

## Atualizar O.S.

Ao clicar em **Atualizar OS** o sistema acessa a tela para atualizar os dados da ordem de serviço:

**Atualizar Ordem de Serviço**

Para atualizar uma ordem de serviço, informe os dados abaixo:

**Dados Gerais da Ordem de Serviço**

**Dados da Ordem de Serviço**

**Tipo de Serviço:**\* LIGACAO DE ESGOTO

**Observação:** PROCESSO 12737/2017QD. A LT. 41 S/NIPTU: 67.42.92.0315.00.000CONTRATO DE COMPRA E VENDA RESIDENCIALCLIENTE DE NORMAS, DIF DE LIG E DE VISITA TECNICAREF: RUA ATRAS DA IGREJA, LOCAL

**Ponto de Referência:**

**Prioridade do Tipo Serviço:** NORMAL DE 1 A 5 DIAS      **Prioridade do Serviço Atual:**\* NORMAL DE 1 A 5 DIAS

**Original:**

**Voltar** **Desfazer** **Atualizar**

## Informar Situação da O.S. na Programação

Ao clicar em **Informar Situação da OS na Programação** o sistema acessa a tela para informar a situação da ordem de serviço na programação:

**Informar Situação da Ordem de Serviço**

Selecione a nova situação da ordem de serviço:

**Ordem de Serviço:** 1122038      **LIGACAO DE ESGOTO**

**Situação Atual:** PENDENTE

---

**Nova Situação da OS:**

**Motivo do Não Encerramento da OS:**

**Fechar** **Limpar** **Concluir**

Caso a **Nova Situação da O.S** seja *Encerrada*, ao clicar em **Concluir** o sistema acessa a tela **Encerrar Ordem de Serviço**. Essa ação é válida para ordens de serviço que só possam ser concluídas via programação do roteiro, como o caso de ordens da **MANAM**, cujo campo **Informar Material** é selecionado como **Obrigatório AQUI**.

## Reordenar Sequencial

Ao clicar em **Reordenar Sequencial** o sistema acessa a tela para reordenar o sequencial da ordem de serviço na programação:

Reordenar Sequencial

Selecione a nova situação da ordem de serviço:

Ordem de Serviço: 1122038  
Serviço: LIGACAO DE ESGOTO

Seqüencial na Programação:\*

Fechar Limpar Concluir

## Dados das Atividades da O.S.

Ao clicar em **Dados das Atividades da OS** sistema acessa a tela para manter ou atualizar os dados das atividades da ordem de serviço conforme modelo **AQUI**:

## Consultar Equipe

Ao clicar em **Consultar Equipe** o sistema acessa a tela para consultar os dados da equipe:

**Consultar Dados da Equipe**

Dados Gerais da Equipe		
Código da Equipe:	81	
Nome da Equipe:	CARRO181	
Placa do Veículo :		
Carga de Trabalho Dia (hora):	8	
Unidade Organizacional:	50660 SETOR DE REDE E LIGACAO DE ESGOTO	
Tipo Perfil Serviço:	5	PERFIL 5

**Componentes da Equipe**

Responsável	Funcionário	Nome do Componente
NÃO		RINALDO ELPIDIO
NÃO		LUCAS DE JESUS
SIM		JOSE JOAO
NÃO		OSNY APARECIDO
NÃO		APARECIDO DOS SANTOS

**Fechar**

## Reprogramar OS

Ao clicar em **Reprogramar OS** o sistema acessa a tela para reprogramar a ordem de serviço:

**Reprogramar Ordem de Serviço**

Equipes Disponíveis:	<input type="button" value="▼"/>
Data Final da Programação:	<input type="text"/> <input type="button" value=""/>
Selecionadas:	1

**Fechar** **Reprogramar**

## Consultar Equipe Original - Visualizado para a MANAM

Ao clicar em **Consultar Equipe Original** o sistema acessa a tela para consultar a equipe original da

ordem:

**Consultar Dados da Equipe**

<b>Dados Gerais da Equipe</b>	
Código da Equipe:	14817
Nome da Equipe:	01_AGUA_CERTA
Placa do Veículo :	
Carga de Trabalho Dia (hora):	8
Unidade Organizacional:	54 REDES DE AGUA
Tipo Perfil Serviço:	185 EQUIPES MANUTENCAO ADA

---

**Componentes da Equipe**

Responsável	Funcionário	Nome do Componente
SIM		01_AGUA_CERTA

**Fechar**

## Desprogramar OS - Visualizado para a MANAM

Ao clicar em **Desprogramar OS** o sistema acessa a tela para informar o motivo de desprogramação da ordem, com possibilidade de selecionar várias ordens de serviço para efetuar a desprogramação.

**Informar o motivo do não encerramento das Ordens Serviço**

Selecione o motivo do não encerramento das ordens de serviço:

**Situação da OS:** PENDENTE

---

**Motivo do Não Encerramento da OS:** CHUVA INTENSA ▼

**Fechar** **Concluir**

## Consultar Equipe da OS - Visualizado para a MANAM

Ao clicar em [Consultar Equipe da OS](#) o sistema acessa a tela para consultar a equipe:

**Consultar Dados da Equipe**

Dados Gerais da Equipe	
Código da Equipe:	14817
Nome da Equipe:	01_AGUA_CERTA
Placa do Veículo :	
Carga de Trabalho Dia (hora):	8
Unidade Organizacional:	54 REDES DE AGUA
Tipo Perfil Serviço:	185 EQUIPES MANUTENCAO ADA

**Componentes da Equipe**

Responsável	Funcionário	Nome do Componente
SIM		01_AGUA_CERTA

[Fechar](#)

## Configurar Equipe - Visualizado para a MANAM

Ao clicar em [Configurar Equipe](#) o sistema acessa a tela para configurar a equipe:

**Configurar Componentes da Equipe para a Programação**

Informar os componentes da equipe de execução da atividade da Ordem de Serviço:

**Equipe:** 01\_AGUA\_CERTA

**Responsável:**  Sim  Não

**Funcionário:**  

**Componentes:**

Remover	Resp.	Func.	Nome do Componente
	SIM		01_AGUA_CERTA

**Adicionar** **Fechar** **Salvar**

## Botões de Impressão

Ao clicar nestes botões **Imprimir OS** **Imprimir Roteiro** **Imprimir OS de Corte** o sistema imprime, respectivamente, a ordem de serviço selecionada, o roteiro de programação das ordens selecionadas e a ordem de serviço de corte, caso haja. Para a **DESO**, o relatório do roteiro de programação inclui a informação da matrícula dos imóveis, se houver.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Situação</b>	Ao clicar nesta opção, o usuário poderá selecionar a situação da ordem de serviço que deseja acompanhar. Ficará disponível no campo, as seguintes opções: Todos, Pendentes e Encerradas.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

## Referências

[Elaborar Roteiro de Programação de Ordens de Serviço](#)

## Termos Principais

[Ordem de Serviço](#)

## Vídeos

## Exibir Calendário Para Acompanhamento de Roteiro

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir\\_calendario\\_para\\_acompanhamento\\_de\\_roteiro](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir_calendario_para_acompanhamento_de_roteiro)

Last update: **08/01/2019 14:31**

