



# Exibir Calendário Para Acompanhamento de Roteiro

O objetivo desta funcionalidade é exibir o calendário para acompanhamento de roteiro, com visualização das ordens de serviço programadas. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Roteiro > Exibir Calendario Para Acompanhamento de Roteiro**.

Feito isso, o sistema exibe a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Acompanhamento do Roteiro

Para acompanhamento do roteiro, escolha o dia específico:

Acompanhamento do Roteiro

SITUAÇÃO: TODOS ▼

Janeiro ▼ 2018 ▼

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Cancelar

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Agora, clique na data sinalizada em **vermelho**. O sistema acessa a próxima tela:

Acompanhamento de Programação de Ordens de Serviço

Roteiro do dia 02/01/2018 :

Equipe	Carga de Trabalho			
	No	Tempo	Prevista	Realizada
<input type="checkbox"/> <u>CARRO181</u>	18	02:24	<div><div></div></div> 30.00%	<div><div></div></div> 5.56%

Incluir OS

Alocar Equipes para OS

Remanejar OS

Atualizar OS

Informar Situação da OS na Programação

Reordenar Sequencial

Dados das Atividades da OS

Consultar Equipe

Reprogramar OS

Imprimir OS

Imprimir Roteiro

Imprimir OS de Corte

Voltar

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Acima, o sistema visualiza as equipes com ordens de serviço abertas na programação. Clicando sobre o *link* correspondente na coluna **Equipe**, a tela é expandida, trazendo o detalhamento das ordens por equipe:

## Acompanhamento de Programação de Ordens de Serviço

Roteiro do dia 02/01/2018 :

Equipe	Carga de Trabalho			
	No	Tempo	Prevista	Realizada
<input checked="" type="checkbox"/> <b>CARRO181</b>	18	02:24	30.00%	5.56%

Todos	Seq.	Dias Atr.		Pri.	Situação	No. da RA	No. da OS	Serv.	Endereço	Alerta
		Cliente	Ag.Reg							
<input type="checkbox"/>	1	33	0		Pen	<a href="#">1266879</a>	<a href="#">1122044</a>	530	AL FAMILIA JACINTO ANT.R.3, CASA - JD STA MARTA	
<input type="checkbox"/>	2	30	0		Pen	<a href="#">1267723</a>	<a href="#">1122345</a>	530	RUA MARIA APARECIDA FARIA (ANT.R.70), PQ SAO BENTO	
<input type="checkbox"/>	3	41	0		Pen	<a href="#">1258136</a>	<a href="#">1117644</a>	530	RUA MANUEL MARTINES TUDELLA (ANT.R.12), N.OF CASA 1 - PQ SAO BENTO	
<input type="checkbox"/>	4	37	0		Pen	<a href="#">1261601</a>	<a href="#">1122761</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, 233 CASA - RECREIO SOROCABANOS	
<input type="checkbox"/>	5	37	0		Pen	<a href="#">1261607</a>	<a href="#">1122763</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, 233 CASA RECREIO SOROCABANOS	
<input type="checkbox"/>	6	37	0		Pen	<a href="#">1261564</a>	<a href="#">1122764</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, N.OF Q.E L.23J - RECREIO SOROCABANOS	
<input type="checkbox"/>	7	37	0		Pen	<a href="#">1261603</a>	<a href="#">1122765</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, CASA - RECREIO SOROCABANOS	
<input type="checkbox"/>	8	37	0		Pen	<a href="#">1260963</a>	<a href="#">1120365</a>	530	RUA CINCO JD RESIDENCIAL JARDIM, Q.E L.7 - JD RESIDENCIAL JARDIM	

[Incluir OS](#) [Alocar Equipes para OS](#) [Remanejar OS](#) [Atualizar OS](#)
[Informar Situação da OS na Programação](#) [Reordenar Sequencial](#)
[Dados das Atividades da OS](#) [Consultar Equipe](#) [Reprogramar OS](#)
[Imprimir OS](#) [Imprimir Roteiro](#) [Imprimir OS de Corte](#)
[Voltar](#)

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Clicando no *link* correspondente na coluna **N.RA** o sistema acessa a **tela** de consulta aos dados do registro de atendimento. Já no *link* correspondente à coluna **No. da O.S.**, o sistema acessa a **tela** com o resultado da consulta aos dados da ordem de serviço correspondente.

Além disso, a funcionalidade de acompanhamento permite outras opções de uso, mediante a seleção de uma ordem de serviço e o uso de seus botões:

## Incluir O.S.

Ao clicar em **Incluir OS** o sistema acessa a tela para incluir a ordem de serviço selecionada na programação da equipe:

The screenshot shows a web form titled "Incluir Ordem de Serviço na Programação da Equipe". It has two main sections: "Dados Gerais da Equipe" and "Dados da Ordem de Serviço". The "Dados da Ordem de Serviço" section contains three input fields: "Número do RA:" with a search icon, "Ordem de Serviço: \*" with a search icon, and "Sequencial na Programação: \*" with the value "19". At the bottom, there are four buttons: "Fechar", "Limpar", "Gerar Ordem de Serviço", and "Concluir".

## Alocar Equipes para O.S.

Ao clicar em **Alocar Equipes para OS** o sistema aloca uma equipe:

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Situação	Ao clicar nesta opção, o usuário poderá selecionar a situação da ordem de serviço que deseja acompanhar. Ficará disponível no campo, as seguintes opções: Todos, Pendentes e Encerradas.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

## Referências

[Elaborar Roteiro de Programação de Ordens de Serviço](#)

## Termos Principais

### Ordem de Serviço

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir\\_calendario\\_para\\_acompanhamento\\_de\\_roteiro&rev=1519224519](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir_calendario_para_acompanhamento_de_roteiro&rev=1519224519)

Last update: 21/02/2018 14:48

