



# Exibir Ordens em Processo de Repavimentação

O objeto desta funcionalidade é atualizar e exibir ordens em processo de repavimentação. Ela pode ser acessada via **Menu de Sistema**, através do caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Exibir Ordens em Processo de Repavimentação**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan > Atendimento ao Pùblico > Ordem de Serviço > Exibir Ordens em Processo de Repavimentação

### Filtrar Ordens em Processo de Repavimentação

**UPA**  
**Unidade de Pronto Atendimento**



**Unidade Responsável:** \*  Encerramento da OS:  a

**Situação do Retorno:** \*  Retorno do Serviço:  a

Rejeição do Serviço:  a

**Número da OS:**  \* Outros campos serão desprezados

**Município:**

**Bairro:**

**Logradouro:**

Cancelar  Consultar

\* Campos obrigatórios

Versão: 11.1.05.2.3p (Online) 08/06/2016 - 16:30:27

Tela 1. Filtrar Ordens em Processo de Repavimentação.

Inicialmente, é apresentada a tela de filtro acima. Informe os campos obrigatórios **Unidade Responsável** e **Situação do Retorno** e clique no botão **Consultar**. O resultado do filtro será exibido na tela abaixo:

Gsan -> Atendimento ao Público -> Ordem de Serviço -> Exibir Ordens em Processo de Repavimentação

### Acompanhamento do Processo de Repavimentação - Contrato Prefeituras

**Unidade Responsável:** EMLURB      **Envio da OS:** 01/06/2013 a 30/06/2013

**Situação do Retorno:** PENDENTES      **Retorno do Serviço:**

**Rejeição do Serviço:**

**Município:** 1160 RECIFE

**Bairro:**

**Logradouro:**

**Ordens de Serviço Selecionadas:** 196

| <u>Todos</u>             | O.S.                     | Endereço   | Pvt.Rua.<br>T / (m2) | Pvt.Rua<br>Ret.<br>T / (m2) | Dt.<br>Geração | Dt.<br>Retorno | Dt<br>Rejeição |
|--------------------------|--------------------------|--|----------------------|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32491118</a> | <u>CORDEIRO - AV ENG ABDIAS DE CARVALHO 50761-650</u>    | 2 - 3                |                             | 19/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32559486</a> | <u>CAMPINA DO BARRETO-R SEN ADERBAL JUREMA, N. 00080</u> | 2 - 2                |                             | 27/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32478469</a> | <u>IBURA-R AFONSO CUNHA, N. 00454</u>                    | 4 - 2                |                             | 18/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32460291</a> | <u>IBURA - R AFONSO CUNHA 51240-120</u>                  | 4 - 1                |                             | 12/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32508121</a> | <u>BREJO DE BEBERIBE-R AGROLANDIA, N. 00372</u>          | 4 - 0.64             |                             | 21/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32480751</a> | <u>LINHA DO TIRO-R AGUAS DE PRATA, N. 00129</u>          | 2 - 2                |                             | 18/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32481757</a> | <u>BOA VIAGEM-AV CNSO AGUIAR, N. 01360</u>               | 2 - 52               |                             | 18/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32588171</a> | <u>IPUTINGA - R EXP AILSON SIMOES 50721-470</u>          | 4 - 1.5              |                             | 28/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32526302</a> | <u>BRASILIA TEIMOSA-R ALBACORA, N. 00351</u>             | 4 - 2.5              |                             | 25/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32498272</a> | <u>COQUEIRAL-R ALTO DA BELA VISTA, N. 00079</u>          | 4 - 1                |                             | 20/06/2013     |                |                |

[1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [\[Próximos\]](#) [\[20\]](#)

[Confirmar Demandas](#)

[Exibir Fotos OS Original](#)

[Imprimir OS](#)

[Voltar Filtro](#)

[Imprimir Relação](#)

Tela 2. Acompanhamento do Processo de Repavimentação.

Para selecionar uma ordem de serviço, marque no checkbox correspondente. Caso deseje selecionar todas, clique no link **Todos**. Para exibir a ordem de serviço que ainda não houve retorno, clique no link do campo **O.S.** e o sistema exibe a tela a seguir:

**Atualizar Processo Repavimentação**

Para atualizar o processo de repavimentação, informe os dados abaixo:

Data do Retorno:

Pvt. Rua T (ret):  Apenas o referente ao conserto COMPESA

Pvt.Rua m2 (ret):

Observação:

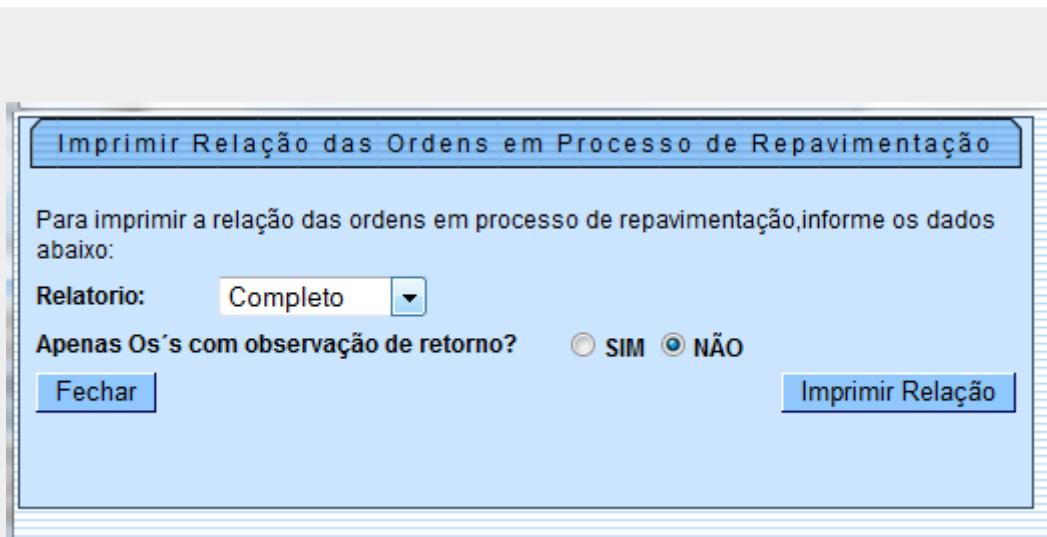
Tela 3. Atualizar Processo de Repavimentação.

Para consultar a ordem de serviço, clique no *link* do campo **Endereço** da **Tela 2**. Ao passar o mouse sobre o conteúdo do campo **Pvt.Rua T/(m2)**, o sistema exibe um *Hint* com o tipo de pavimento da rua. Para confirmar uma demanda, marque no checkbox da ordem de serviço desejada e clique no botão **Confirmar Demandas**, sendo necessário que o usuário tenha permissão para realizar essa operação.  
Caso existam fotos cadastradas, marque no checkbox do campo **O.S.**, da ordem de serviço desejada, **Tela 2**, e clique no botão **Exibir Fotos OS Original**.



Tela 4. Consultar Fotos OS.

Para imprimir a ordem de serviço marque no checkbox correspondente e clique no botão **Imprimir OS**. Para gerar o relatório das ordens de serviços, clique no botão **Imprimir Relação**. Em seguida, será exibida a tela abaixo:



Tela 5. Imprimir Relação das Ordens em Processo de Repavimentação.

A tela acima permite selecionar o tipo de relatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, no campo **Relatório** e marque uma das opções **SIM** ou **NÃO**, referente a **Apenas OS's com observação de retorno?**. Em seguida, clique no botão **Imprimir Relação**. Ao clicar no link do campo **Endereço**, correspondente à ordem de serviço, é exibida a tela que permite atualização. Para isso, é necessário que o usuário tenha permissão para **Confirmar** ou **Alterar** ou **Rejeitar**. Para alterar clique no botão **Alterar** e o popup abaixo é exibido. Clicando em **OK**, o campo **Observação** será disponibilizado para complementar informações.

Informar apenas a área e tipo de pavimento que foi oriundo de manutenção da COMPESA  
As informações divergentes precisarão ser confirmadas pela COMPESA antes da liberação para pagamento.

OK

Cancelar

Para anexar fotos referentes à ordem de serviço, clique no *link* do campo **O.S., Tela 2**, e, em seguida, no botão **Anexar Fotos**, **Tela 3**. Para incluir outros serviços, é necessário o usuário ter *Login* e *Senha* da unidade responsável pela repavimentação. Clique no botão **Outros Serviços** e será exibida a tela abaixo:

**Informar Serviços da Repavimentadora**

Para informar serviços da repavimentadora, informe os dados abaixo:

**Serviço:**

**Quantidade:**

**Associar**

| Remover | Serviço  | Quantidade |
|---------|----------|------------|
|         | ENLURB 3 | 10         |

**Fechar** **Inserir**

No campo **Serviço**, selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, referente à repavimentadora. Em seguida, informe o campo **Quantidade** e clique no botão **Associar**. Para concluir o processo de inserção, clique no botão **Inserir**. Para remover um serviço cadastrado, clique no botão . Para anexar fotos referentes à ordem de serviço, clique no botão **Anexar Fotos** e será exibida a tela a seguir

**Anexar Fotos Ordem Serviço**

Para anexar um ou vários arquivos, informe os dados abaixo:

Arquivo: \*

Observação:

**Arquivos Informados**

| Remover                          | Arquivo | Observação                                   |
|----------------------------------|---------|--|
| <input type="button" value="X"/> |         |  |
| <input type="button" value="X"/> |         | Foto da operaCAo de instalaCAo do hidrometro |

Em seguida, clique no botão  para selecionar um dos arquivos exibidos no quadro *Arquivos Informados* e, clique no botão . Podem ser anexados vários arquivos. Para concluir a operação, clique no botão . O sistema permite anexar arquivos com até 200 KB (sem limite de quantidade), nos formatos: DOC, PDF, JPG. Para remover um arquivo do quadro *Arquivos Informados*, clique no botão . **Atenção:** Foi incluído um campo numérico, com duas casas decimais, correspondente aos custos extras, eventualmente demandados pela Prefeitura (título de *Outros custos*). O preenchimento deste campo é opcional, mas caso seja preenchido, o campo de **Observação** terá preenchimento obrigatório. Além disso, foram alteradas as funcionalidades que geram a ordem de serviço de repavimentação, para que não seja encerrada automaticamente, ficando disponível para ser enviada às unidades repavimentadoras logo após sua geração, com a informação da metragem e tipo do pavimento da repavimentação. A ordem de serviço somente será encerrada no retorno da unidade repavimentadora e, caso não tenha outra ordem de serviço associada, o registro de atendimento será encerrado.

### Verificações durante o preenchimento dos campos das telas

- Verificar preenchimento dos campos:
  - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à confirmação da atualização, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado».*
- Atualização realizada por outro usuário:
  - Caso o usuário esteja tentando atualizar um objeto que já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: *Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção.*
- Validar Data de Retorno:
  - Caso a data do retorno informada esteja inválida, o sistema exibe a mensagem *Data do Retorno inválida.*
  - Caso a data do retorno não esteja informada, o sistema exibe a mensagem *Data do Retorno deve ser informada.*
  - Caso a data do retorno informada esteja maior que a data corrente, o sistema exibe a mensagem *Data do Retorno maior que a data corrente.*
  - Caso os dados de retorno da ordem ainda não tenham sido registrados:
    - Caso a data do retorno informada seja menor que a data de encerramento da ordem de repavimentação, o sistema exibe a mensagem *Data do Retorno menor que a Data de Encerramento da ordem de repavimentação - «xxxxxxxx». Informe nova data.*
    - Caso contrário (os dados de retorno da ordem já registrados):
      - Caso a empresa contratante ainda não tenha efetuado o aceite:
        - Caso a data do retorno informada seja menor que a data do retorno anteriormente informada, o sistema exibe a mensagem *Data do Retorno menor que a Data do Retorno anteriormente informada - «xxxxxxxx». Informe nova data.*
        - Caso a empresa contratante tenha rejeitado o aceite:
          - Caso a data do retorno informada seja menor que a data de rejeição do aceite, o sistema exibe a mensagem *Data do Retorno menor que a Data de Rejeição do Aceite - «xxxxxxxx». Informe nova data.*
      - Validar Data da Rejeição:
        - Caso a data da rejeição informada esteja inválida, o sistema exibe a mensagem *Data da Rejeição inválida.*
        - Caso a data da rejeição não esteja informada, o sistema exibe a mensagem *Data da Rejeição deve ser informada.*
        - Caso a data da rejeição informada esteja maior que a data corrente, o sistema exibe a mensagem *Data da Rejeição maior que a data corrente.*
      - Caso os dados de retorno da ordem ainda não tenham sido registrados:
        - Caso a data da rejeição informada seja menor que a data de encerramento da ordem de repavimentação, o sistema exibe a mensagem *Data da Rejeição menor que a Data de Encerramento da ordem de repavimentação - «xxxxxxxx». Informe nova data.*
        - Caso contrário (os dados de retorno da ordem já registrados):
          - Caso a empresa contratante ainda não tenha efetuado o aceite:
            - Caso a data da rejeição informada seja menor que a data do retorno anteriormente informada, o sistema exibe a mensagem *Data da Rejeição menor que a Data do Retorno anteriormente informada - «xxxxxxxx». Informe nova data.*
            - Caso a empresa contratante tenha rejeitado o aceite:
              - Caso a data da rejeição informada seja menor que a data de rejeição do aceite, o sistema exibe a mensagem *Data da Rejeição menor que a Data de Rejeição do Aceite - «xxxxxxxx». Informe nova data.*

## MODELO DE ORDEM DE SERVIÇO

|  |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
|--|------------|---|---|-----------------|--|----------------------------|-----------|---------------------------------|-------------------------------|
|  |            | COMPESA - 09.769.035/0001-64<br><b>ORDEM DE SERVIÇO</b> |   |                 |  |                            |           | Nº: 30034690<br>RA Nº: 39420284 |                               |
|  |            | Data geração: 01/11/2012                                |   | Previsão: 30:00 |  | Emitido em: 18/12/12 15:30 |           | Meio: INTERNO                   |                               |
| Origem: COORDENACAO DE   |            | Atendente: JOAO BATISTA DE SOUSA JUNIOR                 |   |                 |  | Destino:                   |           |                                 |                               |
| Projeto:   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| <b>CLIENTE / SOLICITANTE</b>   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| Nome: WELLINGTON BARBOSA LIRA<br>CPF/CNPJ: 556.323.604-82  |            |   |   |                 | Inscrição: 360.316.070.0421.000<br>Matrícula: 60430748 WELLINGTON BARBOSA LIRA   |                            |           |                                 |                               |
| End./Fone: RUA ALTO DA SAUDADE - 01775 - ALTO JOSE BONIFACIO RECIFE PE 52080-030/  |            |   |   |                 | Localidade/Rota/Sequencial Rota: 360/3161<br>SIT. A/E: LIG/POT<br>Cat./Econ.: RES/1<br>Perfil do Imóvel: TARIFA SOCIAL |                            |           |                                 |                               |
| Ponto de Referência:   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| <b>S E R V I Ç O S O L I C I T A D O</b>   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| Tipo/Local:  |            |   | Tipo de Serviço:<br>803 - RECOMPOSICAO DE PAVIMENTO             |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| Pavimento Rua/Calçada:<br>PARAL/CIM  |            |   | OBS.: FISCALIZADO POR EDVALDO EUCLIDES, EM 28/10/12, VAZ NA RUA |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| <b>I N F O R M A Ç Õ E S C A D A S T R A I S - C A M P O</b>   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| IMÓVEL: <input type="checkbox"/> DEMOLIDO <input type="checkbox"/> EM CONSTRUÇÃO <input type="checkbox"/> TERRENO CATEGORIA: <input type="checkbox"/> RES. <input type="checkbox"/> COM. <input type="checkbox"/> IND. <input type="checkbox"/> PUB. |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| Área Constr.= ____ m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> ÁGUA <input type="checkbox"/> POÇO ESGOTO: <input type="checkbox"/> CONV. <input type="checkbox"/> COND. Pav.= ____ m <sup>2</sup> Material: _____  |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| MATERIAL   | DISTRIB.   | RAMAL   | COLETOR   | ESGOTO          | CROQUI   |                            |           |                                 |                               |
| DIÂMETRO   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| OBS.:  |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| <b>A N Á L I S E D E C O N S U M O</b>   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| FATURA   | DATA       | LEITURA   | CONSUMO   | FATURA          | DATA   | LEITURA                    | CONSUMO   | OBS.:                           |                               |
| 10/2012  | 07/11/2012 | 368   | 27  | 09/2012         | 08/10/2012   | 341                        | 37        |                                 |                               |
| 08/2012  | 06/09/2012 | 304   | 31  | 07/2012         | 07/08/2012   | 273                        | 35        |                                 |                               |
| 06/2012  | 07/07/2012 | 238   | 29  | 05/2012         | 07/06/2012   | 209                        | 36        |                                 |                               |
| LEIT. ATUAL: ____ - ÚLT. LEIT. ____ = ____ m <sup>3</sup> / N° de Dias= ____ = ____ m <sup>3</sup> /dia x 30 = Média de ____ m <sup>3</sup> /mês   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| <b>H I D R Ô M E T R O</b>   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
|  | Nº         | FIXO  | SEQÜÊNCIA   | MARCA           | CAPACIDADE   | DIÂMETRO                   | LOCAL     | DT.LEIT.                        | MOTIVO DA SUBST. DATA E OBS.: |
| ATUAL  | 4          | A11P  | 157932  | FAE             | 3M3/H  | 3/4P                       | CAL       | 05/01/2012                      |                               |
| NOVO   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| <b>U T I L I Z A Ç Ã O</b>   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
|  | QT. PTS.   | TOR. DESP.  | CHUVEIRO  | DESCARGA        | PISCINA  | JARDIM                     | RES. INF. | RES. SUP.                       | OBS.:                         |
| NORMAL   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| IRREGULAR  |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| <b>C O N C L U S Ã O D O S E R V I Ç O - C A M P O</b>   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| COD. SERV.   | EQUIPE     | DATA  | OBSERVAÇÕES OU MOTIVOS DA NÃO EXECUÇÃO:                         |                 |  |                            |           |                                 |                               |
|  |            | 01/11/2012  |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| MATERIAL APLICADO  |            |   |   |                 | PARECER FINAL EM CAMPO:<br>ASFALTO 1,00 x 1,00m  |                            |           |                                 |                               |
| DISCRIMINAÇÃO  |            | QUANTIDADE  |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
|  |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
|  |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
|  |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
|  |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| EXECUTANTES:   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| ASS./MATRÍCULA   |            |   | ASS./MATRÍCULA  |                 |  | CLIENTE                    |           |                                 |                               |
| <b>C O N C L U S Ã O D O S E R V I Ç O - S A L A</b>   |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| PARECER FINAL DO ANALISTA/PROVIDÊNCIAS:  |            |   |   |                 |  |                            |           |                                 |                               |
| ARQUIVAR EM:   |            |   |   |                 | ASS./MATRÍCULA DO ANALISTA   |                            |           |                                 |                               |

## MODELO: Relação de Serviços em Processo de Repavimentação

| Relação de Serviços em Processo de Repavimentação |           |  |  |           |            |               |             |            |            | PAG 15 /15<br>18/12/2012<br>15:31:17<br>R0650 |
|---|-----------|--|--|-----------|------------|---------------|-------------|------------|------------|---|
| Gerência Regional: 49-GNM                         |           |  | Unidade Responsável: EMLURB                            |           |            |               |             |            |            |   |
| Unidade Responsável: EMLURB                       |           |  | Data Encerramento da OS: 01/11/2012-30/11/2012         |           |            |               |             |            |            |   |
| Situação do Retorno: TODAS                        |           |  | Retorno do Serviço:                                    |           |            |               |             |            |            |   |
| Rejeição do Serviço:                              |           |  |  |           |            |               |             |            |            |   |
| Concluídas (COM RETORNO)                          |           |  |  |           |            |               |             |            |            |   |
| Nº OS   | Matrícula | Endereço do Imóvel                         | Encr. OS Obs.  | Pvto. Rua | Metr. (m²) | Outros Custos | Dt. Retorno | Pvto. Ret. | Metr. (m²) | Dt. Rej.                                      |
| 30106356  |           | BARRO - R AGUA MARINHA 50900-290           | 09/11/2012 teste                                       | 2-ASFATO  | 4,00       | 4,00          | 04/12/2012  | 2-ASPTO    | 4,00       |   |
| 30071783  |           | LINHA DO TIRO - R AGUAS DE PRATA 52131-170 | 06/11/2012 teste de homologaÇao                        | 4-PARAL   | 1,00       | 25,50         | 04/12/2012  | 4-PARAL    | 1,00       |   |
| Total Concluídas: 2                               |           |  | Total Metr. Indicada: 5,00 Total Metr. Retorno: 5,00   |           |            |               |             |            |            |   |
| Total da Unidade: 178                             |           |  | Total Metr. Indicada: 439,02 Total Metr. Retorno: 5,00 |           |            |               |             |            |            |   |
| Total Metragem por Tipo de Pavimento:             |           |  |  |           |            |               |             |            |            |   |
| INDICADO  |           |  | ASFALTO 221,65 PARALELEPIPEDO 214,87 BLOQUETE 2,50     |           |            |               |             |            |            |   |
| RETORNO   |           |  | ASFALTO 4,00 PARALELEPIPEDO 1,00                       |           |            |               |             |            |            |   |

## Preenchimento dos Campos

| Campo               | Orientações para Preenchimento   |
|---------------------|--|
| Unidade Responsável | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.  |
| Situação do Retorno | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.  |
| Envio da OS         | Esta opção permite filtrar as ordens de serviços <i>Encerradas</i> em um determinado período. Informe o período que julgar necessário com datas válidas no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas.<br>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> . |
| Retorno do Serviço  | Esta opção permite filtrar as ordens de serviços pelo <i>Retorno</i> num determinado período. Informe o período que julgar necessário com datas válidas no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas.<br>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> . |

| Campo               | Orientações para Preenchimento  |
|---------------------|---|
| Rejeição do Serviço | <p>Esta opção permite filtrar as ordens de serviços por <i>Rejeição</i> num determinado período. Informe o período que julgar necessário com datas válidas no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a>.</p>          |
| Número da OS        | Esta opção permite filtrar pelo número da Ordem de Serviço cadastrada.  |
| Município           | Esta opção permite filtrar por município. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.   |
| Bairro              | <p>Esta opção permite filtrar por bairro. Informe o código do bairro, ou clique no botão , link <a href="#">Pesquisar Bairro</a>, para selecionar o bairro desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>                 |
| Logradouro          | <p>Esta opção permite filtrar por logradouro. Informe o código do logradouro, ou clique no botão , link <a href="#">Pesquisar Logradouro</a>, para selecionar o logradouro desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> |

## Funcionalidade dos Botões

| Botão   | Descrição da Funcionalidade  |
|---|--|
|  | <p>Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano).</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a>.</p> |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.   |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo em exibição.   |
| <b>Cancelar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.  |
| <b>Consultar</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.  |
| <b>Confirmar Demandas</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema confirma a demanda da ordem de serviço selecionada no checkbox.   |
| <b>Exibir Fotos OS Original</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema exibe as fotos cadastradas no sistema.  |
| <b>Imprimir OS</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema imprime a ordem de serviço selecionada no checkbox.   |
| <b>Imprimir Relação</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema gera relação das ordens de serviço em processo de repavimentação.   |
| <b>Voltar Filtro</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.   |
| <b>Outros Serviços</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema disponibiliza a tela para informar dados de outros serviços.  |
| <b>Associar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema associa um serviço à ordem de serviço.  |
| <b>Inserir</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados de outros serviços nas bases de dados.   |

| <b>Botão</b>  | <b>Descrição da Funcionalidade</b>   |
|---|--|
| <b>Confirmar</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema confirme o processo de repavimentação.  |
| <b>Alterar</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema altera dados cadastrados referente ao processo de repavimentação.                 |
| <b>Rejeitar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema rejeita o processo de repavimentação.   |
| <b>Limpar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo da tela.   |
| <b>Voltar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.  |
| <b>Anexar Fotos</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema permite anexar fotos no sistema.  |
| <b>Selecionar arquivo...</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar um arquivo para ser anexado ao sistema.                        |
| <b>Desfazer</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz a última operação realizada.   |
| <b>Fechar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema fecha a tela em exibição.   |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema exclui uma foto cadastrada no sistema ou um serviço de repavimentação cadastrado. |
| <b>Adicionar</b>  | Ao clicar neste botão, o sistema adiciona o aquivo para ser cadastrado no sistema.                                 |
| <b>Salvar</b>   | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do cadastramento dos arquivos selecionados.                    |

## Referências

### [Exibir Acompanhamento Processo Repavimentação](#)

### Termos Principais

#### [Ordem de Serviço](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir\\_ordens\\_em\\_processo\\_de\\_repavimentacao&rev=1502480972](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir_ordens_em_processo_de_repavimentacao&rev=1502480972)

Last update: **31/08/2017 01:11**

