



Informar Comentários do Imóvel

O objetivo desta funcionalidade é inserir comentários para um imóvel específico, com a opção de atualizá-los. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema** através do caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Informar Comentários do Imóvel**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Figura 1. Tela Inicial

No campo **Imóvel**, informe a matrícula do imóvel ou clique no botão para pesquisar o imóvel desejado, conforme modelo **AQUI**. No campo **Comentário**, descreva por extenso o comentário que deseja inserir. Depois, clique em **Inserir Comentário**. Clicando no link **Comentários do Imóvel**, a tela expande visualizando os comentários já existentes para o imóvel:

Gsan -> Atendimento ao Pùblico -> Informar Comentários do Imóvel

Comentários do Imóvel

Nesta tela, o usuário pode informar ou consultar comentários do imóvel:

Imóvel: * 698312 001.001.090.1993.000

Comentário:*

Comentários do Imóvel						
Todos	Comentário	Sequencial	Data Inclusão	Usuário	Indicador de Uso	Atualizações
<input type="checkbox"/>	Teste para atualizaCAo da documentaCAo no DokuWiki.	8º	12/06/2019 09:24:55	GSAN ADMIN	SIM	0
<input type="checkbox"/>	Teste 2 03-06-2019	6º	04/06/2019 10:13:40	GSAN ADMIN	SIM	1
<input type="checkbox"/>	aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa aaa	4º	04/06/2019 10:32:01	GSAN ADMIN	NÃO	3
<input type="checkbox"/>	Teste 1 03-06-2019	1º	03/06/2019 16:26:17	GSAN ADMIN	SIM	4

*Campos obrigatórios

[Limpar](#) [Cancelar](#) [Remover](#) [Inserir Comentário](#)

Versão: 3.54.2.0 (Online) 11/06/2019 - 17:25:15

Figura 2. Tela Expandida

Depois que o comentário é inserido, ele pode ser excluído. Para isso, selecione o comentário desejado ou clique em **Todos**. Depois, clique em **Remover**. Para *atualizar* um comentário, clique sobre o *link* correspondente na coluna **Comentário**. Feito isso, o sistema exibe a tela de atualização:

Comentário do Imóvel

Nesta tela, o usuário pode atualizar um comentário do imóvel:

Imóvel:	69831254	001.001.090.1993.000
Teste para atualizaCAo da documentaCAo no DokuWiki.		
Comentário: *		
Indicador de uso: *	<input checked="" type="radio"/> Ativo <input type="radio"/> Inativo	
<small>*Campos obrigatórios</small>		
<input type="button" value="Desfazer"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		<input type="button" value="Atualizar Comentário"/>

Versão: 3.54.2.0 (Online) 11/06/2019 - 17:25:15

Figura 3. Atualizar Comentário

Acima, faça as alterações no campo **Comentário** e clique em **Atualizar Comentário**. Em seguida, o sistema atualiza o comentário, conforme tela de sucesso [AQUI](#). Sempre que for realizada a atualização de um comentário, o sistema faz a inclusão de um novo registro e cria uma coluna indicando a relação entre o registro do comentário original, e o registro do comentário alterado. Desta forma, é possível apresentar o histórico dos comentários que tiveram alterações, ordenado pela data em que foram alterados. Para isto, basta clicar no *link* correspondente, na coluna **Atualizações**. Feito isso, o sistema exibe a tela de consulta das atualizações, discriminadas pela data corrente e pela hora:

Historico

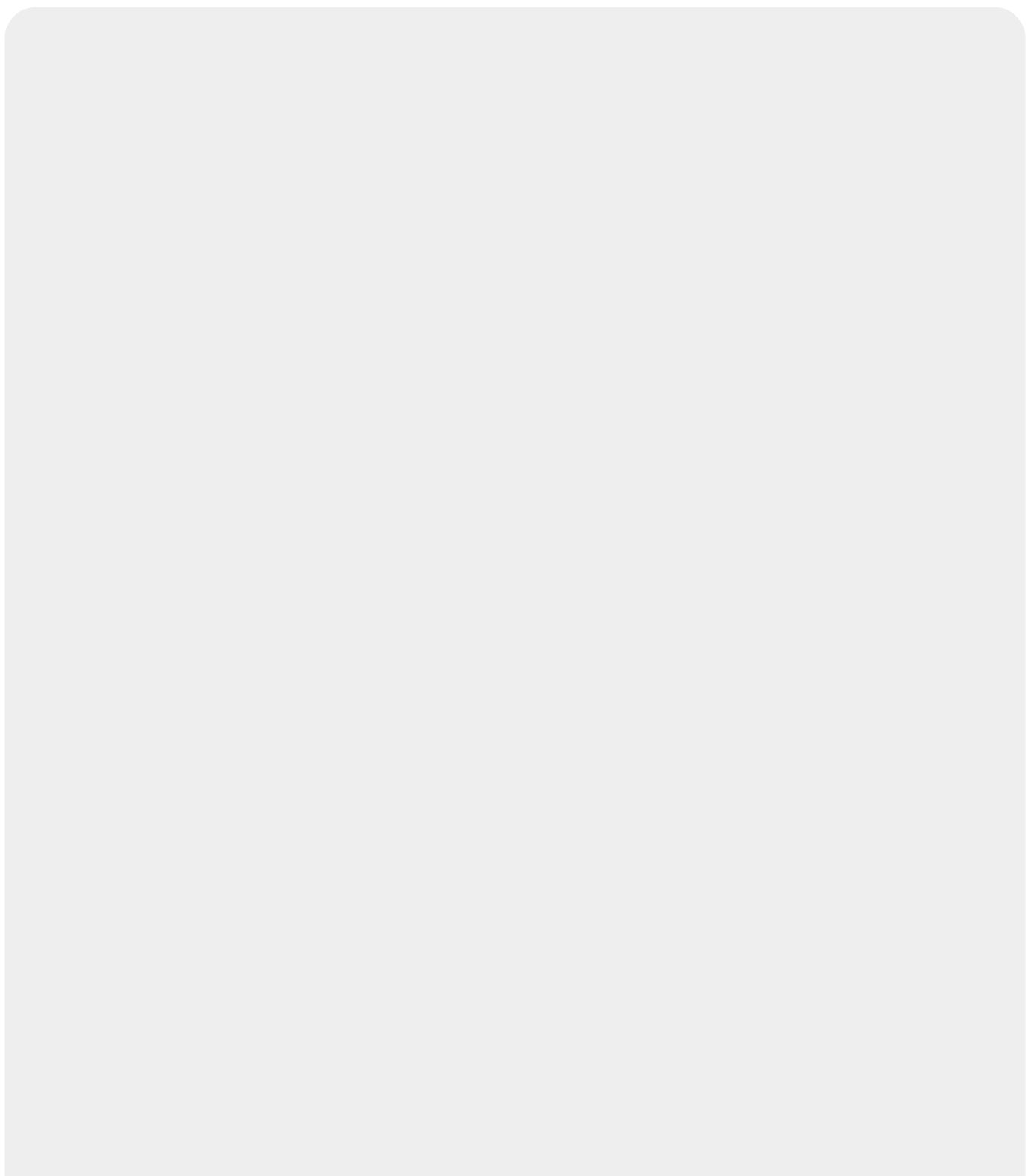
Comentários do Imóvel

Comentário	Data Inclusão	Usuário
Teste 2 03-06-2019	04/06/2019 10:13:40	admin
Teste 2 03-06-2019 - Atualizado	04/06/2019 10:13:28	admin

Banco: 15/10/2018 **Versão: 3.54.2.0 (Online) 11/06/2019 - 17:25:15**

Figura 4. Histórico de Comentários

Após ser inserido e atualizado, o comentário pode ser visualizado na funcionalidade **Consultar Imóvel**, aba **RA/OS**, conforme exemplo a seguir:



Dados Cadastrais	Dados Adicionais	Análise Ligação Consumo	Histórico Faturamento	Débitos Imóvel	Pagamento Imóvel	Devoluções Imóvel	Documento Cobrança	Parcel.	RADS
Dados do Imóvel									
Imóvel:*	698312		001.001.090.1993.000						
Situação de Água:	CORTADO			Situação de Esgoto:	LIGADA				
Tipo de Ligação:	COM HIDROMETRO								
IMÓVEL POSSUI COMENTÁRIOS									
Dados Gerais do Registros de Atendimento									
Número do RA	Especificação		Data de Atendimento	Data de Encerramento	Situação	Motivo Encerramento			
91432266	<u>POR SOLICITACAO</u>		08/04/2016	11/04/2016	Encerrado	CONCLUSAO DO SERVICO			
59347201	<u>DESOBSTRUCAO</u>		30/07/2014	01/08/2014	Encerrado	CONCLUSAO DO SERVICO			
58916920	<u>DESOBSTRUCAO</u>		17/06/2014	19/06/2014	Encerrado	CONCLUSAO DO SERVICO			
Expandir Consulta									
<u>Inserir RA - Registro de Atendimento</u>									
Dados Gerais das Ordens de Serviço									
Ordem de Serviço	Tipo de Serviço	Número de RA	Situação	Data Geração	Data de Emissão	Unidade Atual			
40661563	<u>CORTE POR SOLICITACAO</u>	91432266	Encerrada	08/04/2016	11/04/2016 12:17:26	FATURAMENTO E COBRANCA DO LITORAL (TERCEIROS)			
39962690	<u>DESOBS DE REDE ESGOTO</u>	59347201	Encerrada	30/07/2014	30/07/2014 08:08:11	MANUTENCAO DE ESGOTO LITORAL			
<u>Comentários do Imóvel</u>									
Comentário			Seqüencial	Data Inclusão	Usuário	Indicador de Uso	Atualizações		
Teste para atualizaCAo da documentaCAo no DokuWiki.			8º	12/06/2019 09:24:55	GSAN ADMIN	SIM	0		
Teste 2 03-06-2019			6º	04/06/2019 10:13:40	GSAN ADMIN	SIM	1		
Teste 1 03-06-2019			1º	03/06/2019 16:26:17	GSAN ADMIN	SIM	4		
◀ Voltar									
Cancelar									

Versão: 3.54.2.0 (Online) 11/06/2019 - 17:25:15

Figura 5. Consultar Imóvel

Acima, clicando no link **Comentários do Imóvel** são visualizados todos os comentários para o imóvel, com data e hora de inclusão, usuário que escreveu o comentário e indicador das atualizações dos comentários, informando a quantidade de alterações ocorridas para ele. Caso existam alterações para um comentário, ele é apresentado com a alteração mais recente. Clicando sobre o link da quantidade, na coluna **Atualizações**, é possível consultar o histórico dos comentários que tiveram alterações ordenado pela data em que foram alterados, acessando a mesma tela de histórico (**Figura 4**) que acionamos na **Figura 2**.

Tela de Sucesso

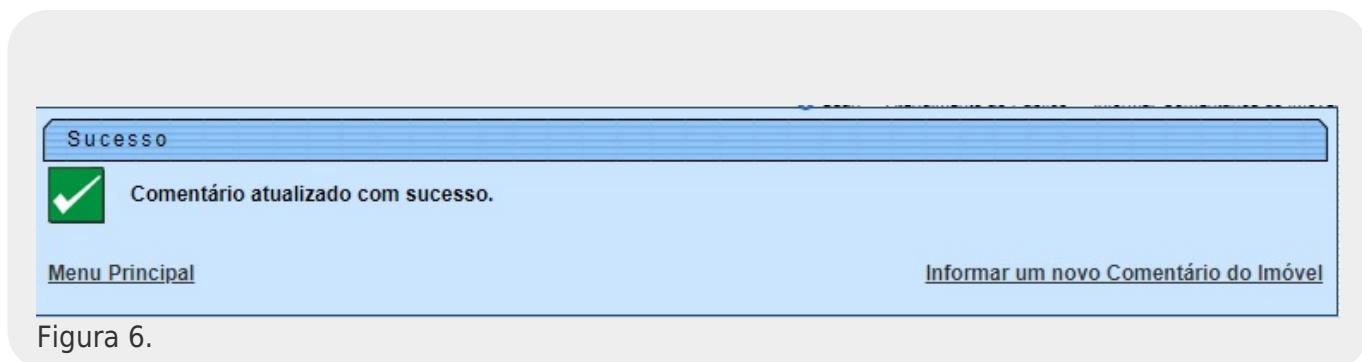


Figura 6.

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Imóvel	Campo obrigatório. Informe a matrícula do imóvel ou clique no botão para pesquisar o imóvel desejado, conforme modelo AQUI .
Comentário	Campo obrigatório. Descreva por extenso o comentário que deseja inserir.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa os campos informados.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema exclui o comentário selecionado.
Inserir Comentário	Ao clicar neste botão, o sistema insere o comentário informado no campo Comentário .
Atualizar Comentário	Ao clicar neste botão, o sistema atualiza um comentário informado.

Referências

Informar Comentários do Imóvel

Termos Principais

[Atendimento](#)

[Dívida Ativa](#)

[Cobrança](#)

Vídeos

Informar Comentários do Imóvel

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar_comentarios_do_imovel&rev=1560345715

Last update: **12/06/2019 13:21**

