



# Informar Comentários do Imóvel

O objetivo desta funcionalidade é inserir comentários para um imóvel específico, com a opção de atualizá-los, removê-los ou inativá-los. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema** através do caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Informar Comentários do Imóvel**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Atendimento ao Público -> Informar Comentários do Imóvel

### Comentários do Imóvel

Nesta tela, o usuário pode informar ou consultar comentários do imóvel:

Imóvel: \* 88702120 055.001.172.0350.000

Teste para atualização da documentação Consenso.

Comentário:\*

[Comentários do Imóvel](#)

\*Campos obrigatórios

[Limpar](#) [Cancelar](#) [Inativar](#) [Remover](#) [Inserir Comentário](#)

Versão: 3.56.1.0 (Batch) 10/07/2019 - 9:47:04

Tela 1. Tela Inicial

No campo **Imóvel**, informe a matrícula do imóvel ou clique no botão para pesquisar o imóvel desejado, conforme modelo **AQUI**. No campo **Comentário**, descreva por extenso o comentário que deseja inserir. Depois, clique em [Inserir Comentário](#). Clicando no link **Comentários do Imóvel**, a tela expande visualizando os comentários já inseridos para o imóvel:

Comentários do Imóvel

Nesta tela, o usuário pode informar ou consultar comentários do imóvel:

Imóvel: \* 88702120  055.001.172.0350.000 

Teste para atualização da documentação Consenso.

Comentário:\*

Comentários do Imóvel						
Todos	Comentário	Sequencial	Data Inclusão	Usuário	Indicador de Uso	Atualizações
<input type="checkbox"/>	<a href="#">88702120</a>	8º	05/07/2019 17:09:18	GSAN ADMIN	ATIVO	0
<input type="checkbox"/>	<a href="#">1111111</a>	7º	05/07/2019 17:08:34	GSAN ADMIN	ATIVO	0
<input type="checkbox"/>	<a href="#">teste 0002</a>	6º	05/07/2019 17:02:45	GSAN ADMIN	ATIVO	0
<input type="checkbox"/>	<a href="#">teste1</a>	5º	05/07/2019 16:12:06	GSAN ADMIN	ATIVO	2
<input type="checkbox"/>	<a href="#">teste 004 - Atualizado!!!</a>	4º	05/07/2019 11:21:13	GSAN ADMIN	INATIVO	2
<input type="checkbox"/>	<a href="#">teste 03</a>	3º	04/07/2019 14:44:02	GSAN ADMIN	INATIVO	1
<input type="checkbox"/>	<a href="#">teste 02 - atualizado</a>	2º	05/07/2019 15:23:02	GSAN ADMIN	INATIVO	2
<input type="checkbox"/>	<a href="#">teste 01</a>	1º	04/07/2019 14:43:24	GSAN ADMIN	INATIVO	1

\*Campos obrigatórios

[Limpar](#) [Cancelar](#) [Inativar](#) [Remover](#) [Inserir Comentário](#) 

Versão: 3.56.1.0 (Batch) 10/07/2019 - 9:47:04

Tela 2. Tela Expandida

Depois que o comentário é inserido, ele pode ser excluído, inativado ou atualizado.

1.

Para exclui-lo, selecione o comentário desejado ou clique em **Todos**. Depois, clique em **Remover**. Feito isso, o sistema pede para você confirmar a exclusão e, caso confirme, exibe a tela de sucesso **AQUI**.

2.

No caso de inativar um comentário, selecione o comentário desejado ou clique em **Todos**. Depois, clique em **Inativar**. Desta vez, o sistema pede para você confirmar a inativação e, caso confirme, exibe a tela de sucesso **AQUI**.

3.

Agora, para *atualizar* um comentário, (ativando inclusive comentários inativos no sistema, marcados como tais na coluna **Indicador de Uso**) clique sobre o *link* correspondente na coluna **Comentário**. Feito isso, o sistema exibe a tela de atualização:

Comentário do Imóvel

Nesta tela, o usuário pode atualizar um comentário do imóvel:

Imóvel: 69831254 001.001.090.1993.000

Teste para atualizaCAo da documentaCAo no DokuWiki.

Comentário: \*

Indicador de uso:  Ativo  Inativo

\*Campos obrigatórios

Desfazer Cancelar Atualizar Comentário

Versão: 3.54.2.0 (Online) 11/06/2019 - 17:25:15

Tela 3. Atualizar Comentário

Acima, faça as alterações no campo **Comentário** e clique em **Atualizar Comentário**. Em seguida, o sistema atualiza o comentário, conforme tela de sucesso **AQUI**. Sempre que for realizada a atualização de um comentário, o sistema faz a inclusão de um novo registro e cria uma coluna indicando a relação entre o registro do comentário original, e o registro do comentário alterado.

Desta forma, é possível apresentar o histórico dos comentários que tiveram alterações, ordenado pela data em que foram alterados. Para isto, basta clicar no *link* correspondente, na coluna **Atualizações**. Feito isso, o sistema exibe a tela de consulta das atualizações, discriminadas pela data corrente e pela hora:

**Historico**

<u>Comentários do Imóvel</u>		
Comentário	Data Inclusão	Usuário
Teste 2 03-06-2019	04/06/2019 10:13:40	admin
Teste 2 03-06-2019 - Atualizado	04/06/2019 10:13:28	admin

**Fechar**

**Banco: 15/10/2018** **Versão: 3.54.2.0 (Online) 11/06/2019 - 17:25:15**

Tela 4. Histórico de Comentários

Após ser inserido e atualizado, o comentário pode ser visualizado na funcionalidade **Consultar Imóvel**, aba **RA/OS**, conforme exemplo a seguir:

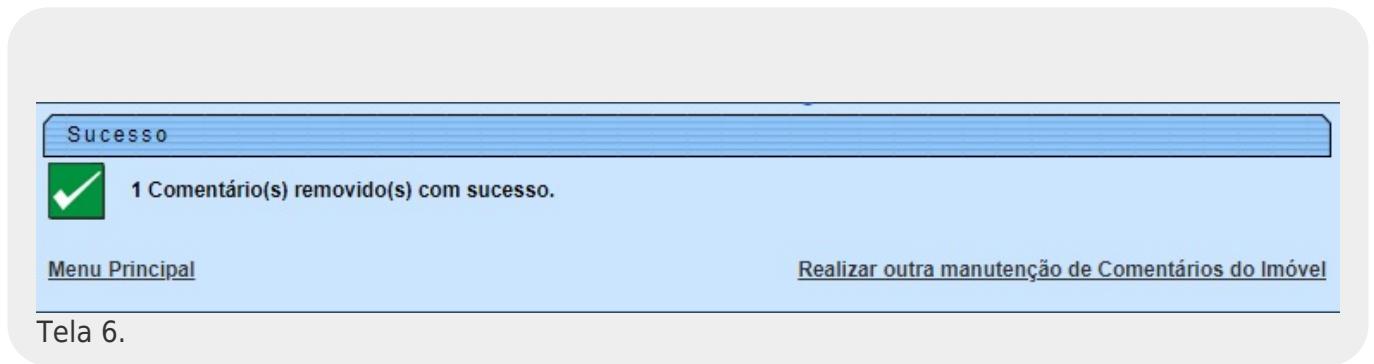
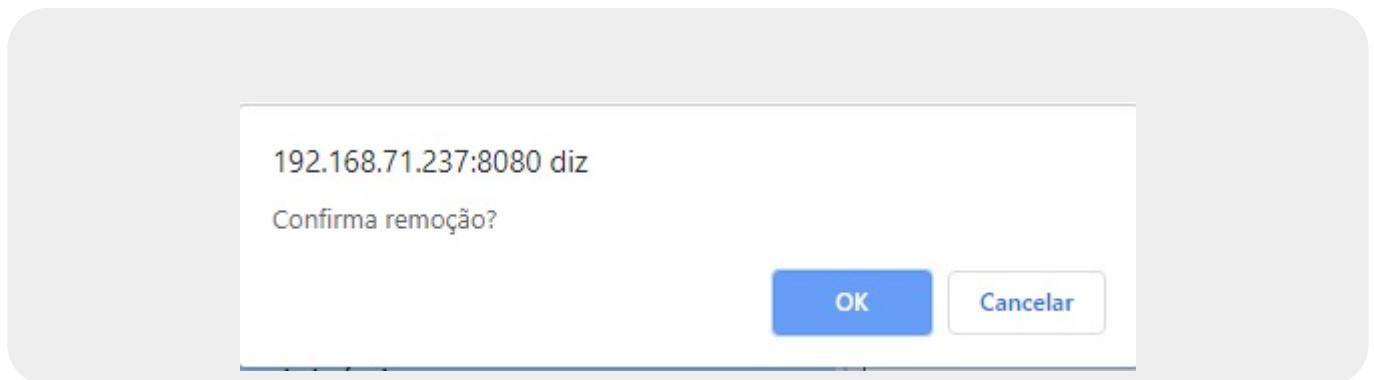
Dados Cadastrais	Dados Adicionais	Análise Ligação Consumo	Histórico Faturamento	Débitos Imóvel	Pagamento Imóvel	Devoluções Imóvel	Documento Cobrança	Parcel.	RAOS
<b>Dados do Imóvel</b>									
Imóvel:*		<input type="text" value="698312"/>		<input type="text" value="001.001.090.1993.000"/>					
Situação de Água:		CORTADO		Situação de Esgoto:		LIGADA			
Tipo de Ligação:		COM HIDROMETRO							
<b>IMÓVEL POSSUI COMENTÁRIOS</b>									
<b>Dados Gerais do Registros de Atendimento</b>									
Número do RA	Especificação		Data de Atendimento	Data de Encerramento	Situação	Motivo Encerramento			
<a href="#">91432266</a>	<a href="#">POR SOLICITACAO</a>		08/04/2016	11/04/2016	Encerrado	CONCLUSAO DO SERVICO			
<a href="#">59347201</a>	<a href="#">DESOBSTRUCAO</a>		30/07/2014	01/08/2014	Encerrado	CONCLUSAO DO SERVICO			
<a href="#">58916920</a>	<a href="#">DESOBSTRUCAO</a>		17/06/2014	19/06/2014	Encerrado	CONCLUSAO DO SERVICO			
<a href="#">Expandir Consulta</a>									
<u><a href="#">Inserir RA - Registro de Atendimento</a></u>									
<b>Dados Gerais das Ordens de Serviço</b>									
Ordem de Serviço	Tipo de Serviço	Número de RA	Situação	Data Geração	Data de Emissão	Unidade Atual			
<a href="#">40661563</a>	<a href="#">CORTE POR SOLICITACAO</a>	<a href="#">91432266</a>	Encerrada	08/04/2016	11/04/2016 12:17:26	FATURAMENTO E COBRANCA DO LITORAL (TERCEIROS)			
<a href="#">39962690</a>	<a href="#">DESOBS DE REDE ESGOTO</a>	<a href="#">59347201</a>	Encerrada	30/07/2014	30/07/2014 08:08:11	MANUTENCAO DE ESGOTO LITORAL			
<u><a href="#">Comentários do Imóvel</a></u>									
Comentário			Seqencial	Data Inclusão	Usuário		Indicador de Uso	Atualizações	
Teste para atualizaCAo da documentaCAo no DokuWiki.			8º	12/06/2019 09:24:55	GSAN ADMIN		SIM	0	
Teste 2 03-06-2019			6º	04/06/2019 10:13:40	GSAN ADMIN		SIM	1	
Teste 1 03-06-2019			1º	03/06/2019 16:26:17	GSAN ADMIN		SIM	4	
<a href="#">Voltar</a>									
<a href="#">Cancelar</a>									

Versão: 3.54.2.0 (Online) 11/06/2019 - 17:25:15

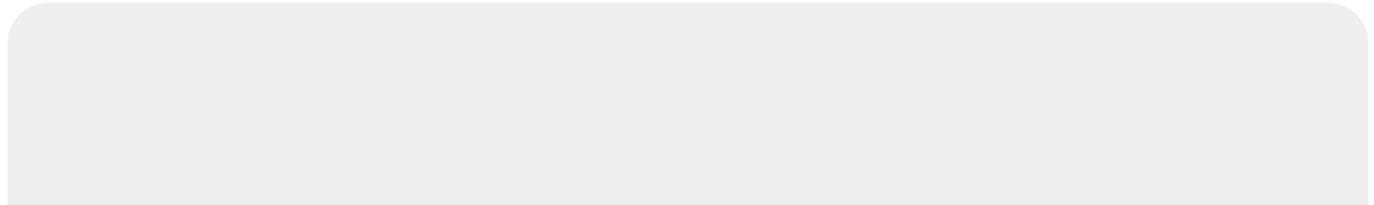
Tela 5. Consultar Imóvel

Acima, clicando no *link* **Comentários do Imóvel** são visualizados todos os comentários para o imóvel, com data e hora de inclusão, usuário que escreveu o comentário e indicador das atualizações dos comentários, informando a quantidade de alterações ocorridas para ele. Caso existam alterações para um comentário, ele é apresentado com a alteração mais recente. Clicando sobre o *link* da quantidade, na coluna **Atualizações**, é possível consultar o histórico dos comentários que tiveram alterações, ordenado pela data em que foram alterados, acessando a mesma tela de histórico (**Figura 4**) que acionamos na **Figura 2**.

## Tela de Sucesso - Exclusão



## Tela de Sucesso - Inativação



192.168.71.237:8080 diz

Confirma inativação?

OK

Cancelar

**Sucesso**



1 Comentário(s) inativo(s) com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outra manutenção de Comentários do Imóvel](#)

Tela 7.

## Tela de Sucesso - Atualização

**Sucesso**



Comentário atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Informar um novo Comentário do Imóvel](#)

Tela 8.

## Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Imóvel	Campo obrigatório. Informe a matrícula do imóvel ou clique no botão  para pesquisar o imóvel desejado, conforme modelo <b>AQUI</b> .
Comentário	Campo obrigatório. Descreva por extenso o comentário que deseja inserir.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa os campos informados.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<b>Remover</b>	Ao clicar neste botão, o sistema exclui o comentário selecionado.
<b>Inserir Comentário</b>	Ao clicar neste botão, o sistema insere o comentário informado no campo <b>Comentário</b> .
<b>Inativar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema inativa um comentário selecionado.
<b>Atualizar Comentário</b>	Ao clicar neste botão, o sistema atualiza um comentário informado.

## Referências

[Informar Comentários do Imóvel](#)

## Termos Principais

[Atendimento](#)

[Dívida Ativa](#)

[Cobrança](#)

## Vídeos

[Informar Comentários do Imóvel - Dívida Ativa](#)

[Informar Comentários do Imóvel - Atualizações](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar\\_comentarios\\_do\\_imovel&rev=1563201436](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar_comentarios_do_imovel&rev=1563201436)

Last update: **15/07/2019 14:37**

