



Informar Situação de Cobrança do Imóvel

Esta funcionalidade tem como objetivo informar a situação de cobrança do imóvel, podendo ser acessada no caminho [Gsan > Cadastro > Imóvel > Informar situação de Cobrança do Imóvel](#).

Inicialmente o sistema exibe a tela para ser informada, obrigatoriamente, a matrícula do imóvel, ou clique no botão para consultar a matrícula desejada, e tecle “Enter”. A identificação do imóvel surgirá no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo clique no botão ao lado do campo em exibição.

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Informar Situacao de Cobranca do Imovel

Informar Situação de Cobrança

Dados do Imóvel

Matrícula do Imóvel:*	<input type="text"/>	
Situação de Água:	<input type="text"/>	Situação de Esgoto: <input type="text"/>

Endereço

Situações de Cobrança do Imóvel

Situação	Data Implantação	Data Retirada	Cliente Alvo
----------	------------------	---------------	--------------

[Limpar](#) [Cancelar](#) [Inserir](#) [Retirar](#)

Após ser informada a matrícula, o sistema expande a tela fornecendo as informações dos dados do imóvel e da situação de cobrança:

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Informar Situacao de Cobranca do Imovel

Informar Situação de Cobrança

Dados do Imóvel

Matrícula do Imóvel:  347.401.448.0066.000 

Situação de Água: Situação de Esgoto:

Endereço

RUA EDEIA - NUM. - 00055 - MADALENA RECIFE PE 50720-750

Situações de Cobrança do Imóvel

Situação	Data Implantação	Data Retirada	Cliente Alvo
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC	14/09/2010	10/08/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC	28/08/2010	10/08/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC	21/07/2011	10/08/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	25/09/2010	28/09/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	24/10/2010	01/11/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	23/01/2011	24/01/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	21/04/2011	25/04/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CLIENTE NEGATIVADO SERASA	03/03/2010	04/08/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA AO SPC	08/10/2009	23/10/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	17/12/2009	20/12/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	05/02/2010	03/03/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	28/09/2010	30/09/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	01/11/2010	01/11/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	24/01/2011	27/01/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	25/04/2011	25/04/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO	03/10/2009	08/10/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO	06/12/2009	17/12/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO	31/01/2010	05/02/2010	JOSE NILSON DA SILVA

Selecione a situação de cobrança que deseja incluir e tecle no botão **Inserir**.

Para retirar um registro, marque no checkbox e clique no botão **Retirar**.

Gsan -> Cadastro -> Imóvel -> Informar Situação de Cobrança do Imóvel

Inserir Situação de Cobrança

Parâmetros Informados:

Matrícula: 57912588 Inscrição: 347.401.448.0066.000

Para inserir a situação de cobrança do imóvel, informe os dados abaixo:

Situação de Cobrança:*	<input type="text"/>		
Escritório de Advocacia:	<input type="text"/>		
Advogado:	<input type="text"/>		
Data da Implantação:*	31/08/2012		
Cliente Alvo:*	<input type="text" value="14951991"/>		JOSE NILSON DA SILVA 
Intervalo de Referência dos Débitos vinculados à Situação de Cobrança:			
Mês e Ano de Referência da Cobrança Inicial:*	<input type="text"/>	mm/aaaa	
Mês e Ano de Referência da Cobrança Final:*	<input type="text"/>	mm/aaaa	
* Campos obrigatórios			
Voltar		Concluir	

Preenchimento dos campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Situação de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Escritório de Advocacia	Informe o código do escritório de advocacia, ou clique no botão  para seleciona a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Advogado	Informe o código do advogado, ou clique no botão  para seleciona a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Cliente Alvo(*)	Campo obrigatório - Caso já exista o cliente alvo cadastrado será exibido, ou Informe o código do cliente alvo e tecle "Enter", ou clique no botão  para seleciona a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Mês e Ano de Referência da Cobrança Inicial(*)	Campo obrigatório - Informe a data válida no formato mm/aaaa.
Mês e Ano de Referência da Cobrança Final(*)	Campo obrigatório - Informe a data válida no formato mm/aaaa.

Tela de Sucesso

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Informar Situacao de Cobranca do Imovel

Sucesso	
	Situação de Cobrança do Imovel inserida com sucesso.
Menu Principal	Informar outra situação de cobrança do imovel

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	
	
Limpar	
Cancelar	
Inserir	
Retirar	
Voltar	

{image:concluir.jpg}|Ao clicar neste botão, o sistema conclui a operação.
{table}

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar_situacao_de_cobranca_do_imovel&rev=1435956325

Last update: **31/08/2017 01:11**

