



Inserir Cartão da Tarifa Social

O objetivo desta funcionalidade é inserir cartão da tarifa social, podendo ser acessada no caminho [GSAN](#) > [Cadastro](#) > [Tarifa Social](#) > [Cartão da Tarifa Social](#) > Inserir Cartão da Tarifa Social.

Informe os campos, e clique no botão **Inserir**.


Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição do Tipo de Cartão(*)	Campo obrigatório - Informe a Descrição do tipo de cartão da tarifa social.
Descrição Abreviada(*)	Campo obrigatório - Informe a Descrição abreviada do cartão da tarifa social.
Tipo de Cartão Tem Validade?	Caso o cartão esteja na validade clique "Sim", caso contrário, marque "Não".
No. Máximo de Meses para Adesão	Informe a quantidade de meses máximo para adesão no programa de tarifa social.

Tela de Sucesso

Gsan -> Cadastro -> Tarifa Social -> Cartao da Tarifa Social -> Inserir Cartao da Tarifa Social

Sucesso

 Tipo de Cartão da Tarifa Social de código 10042 inserido com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Inserir outro Tipo de Cartão da Tarifa Social](#)
[Atualizar Tipo de Cartão da Tarifa Social Inserido](#)

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados nas bases de dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_cartao_da_tarifa_social&rev=1436896880

Last update: 31/08/2017 01:11

