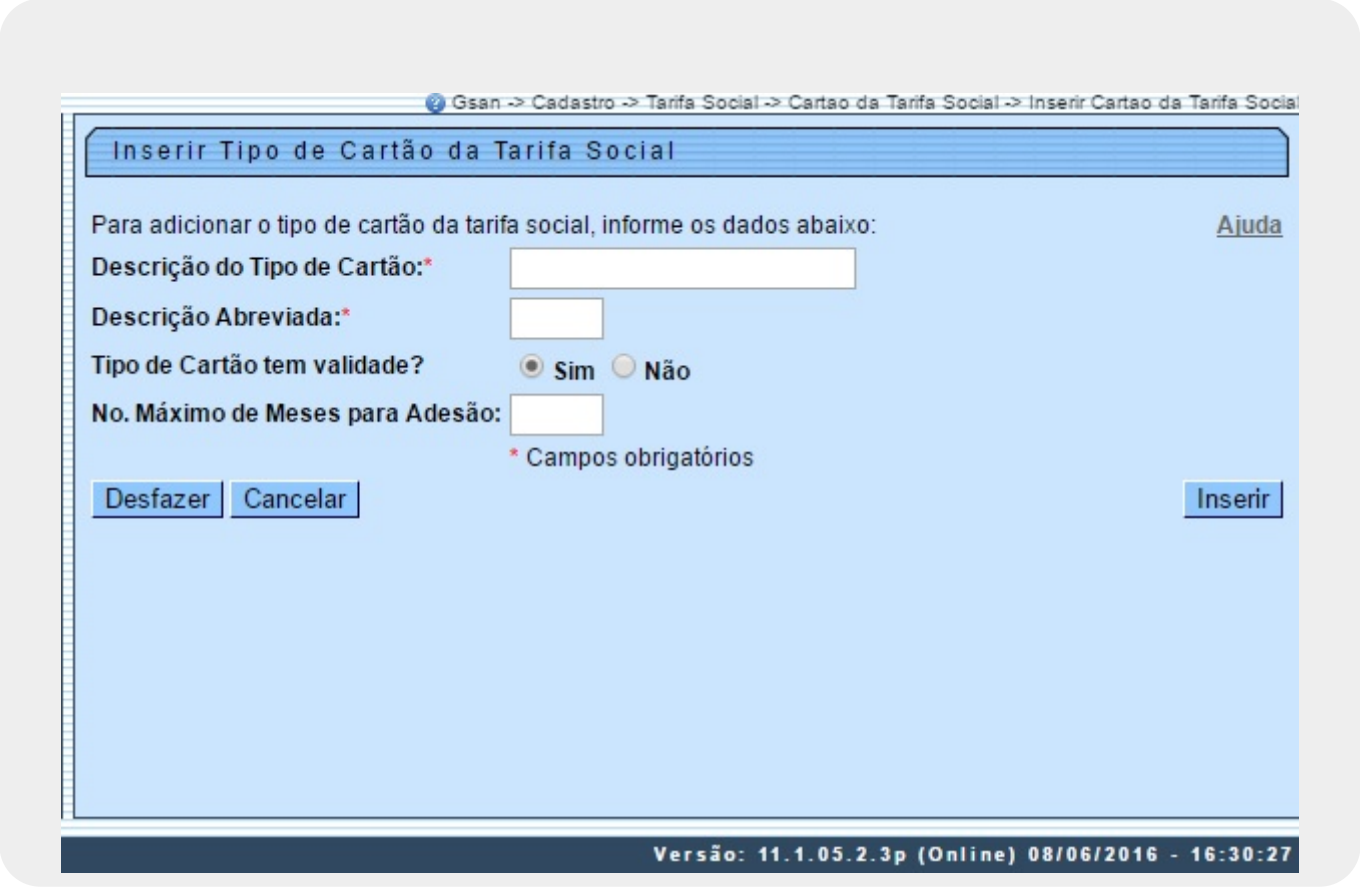
Inserir Cartão da Tarifa Social

O objetivo desta funcionalidade é inserir o cartão da tarifa social. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN** > **Cadastro** > **Tarifa Social** > **Cartão da Tarifa Social** > **Inserir Cartão da Tarifa Social**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

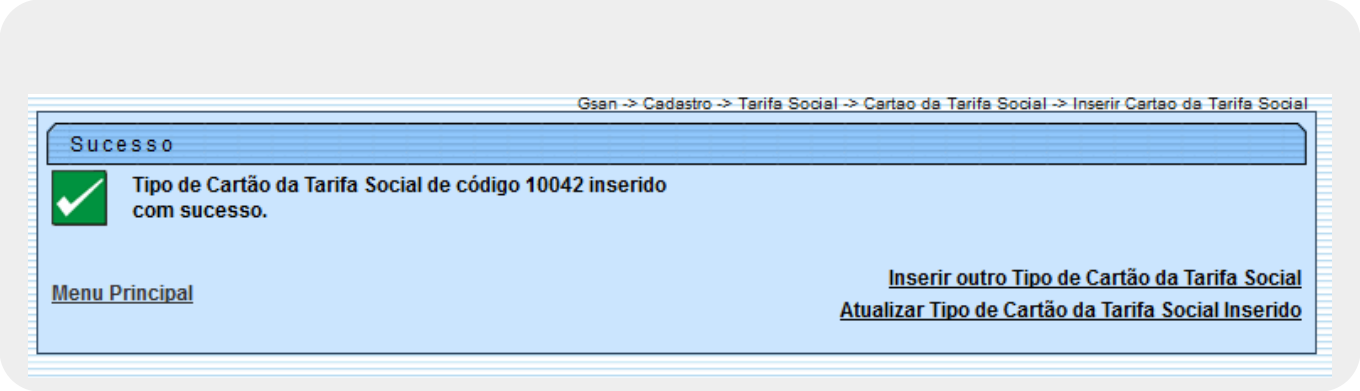


Acima, informe os campos obrigatórios e clique no botão Inserir.

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição do Tipo de Cartão	Campo obrigatório - informe a Descrição do tipo de cartão da tarifa social.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - informe a Descrição abreviada do cartão da tarifa social.
Tipo de Cartão Tem Validade?	Caso o cartão esteja na validade clique *Sim*, caso contrário, marque *Não*.
No. Máximo de Meses para Adesão	Informe a quantidade de meses máximo para adesão no programa de tarifa social.

Tela de Sucesso



Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_cartao_da_tarifa_social&rev=1481312839

Last update: **31/08/2017 01:11**