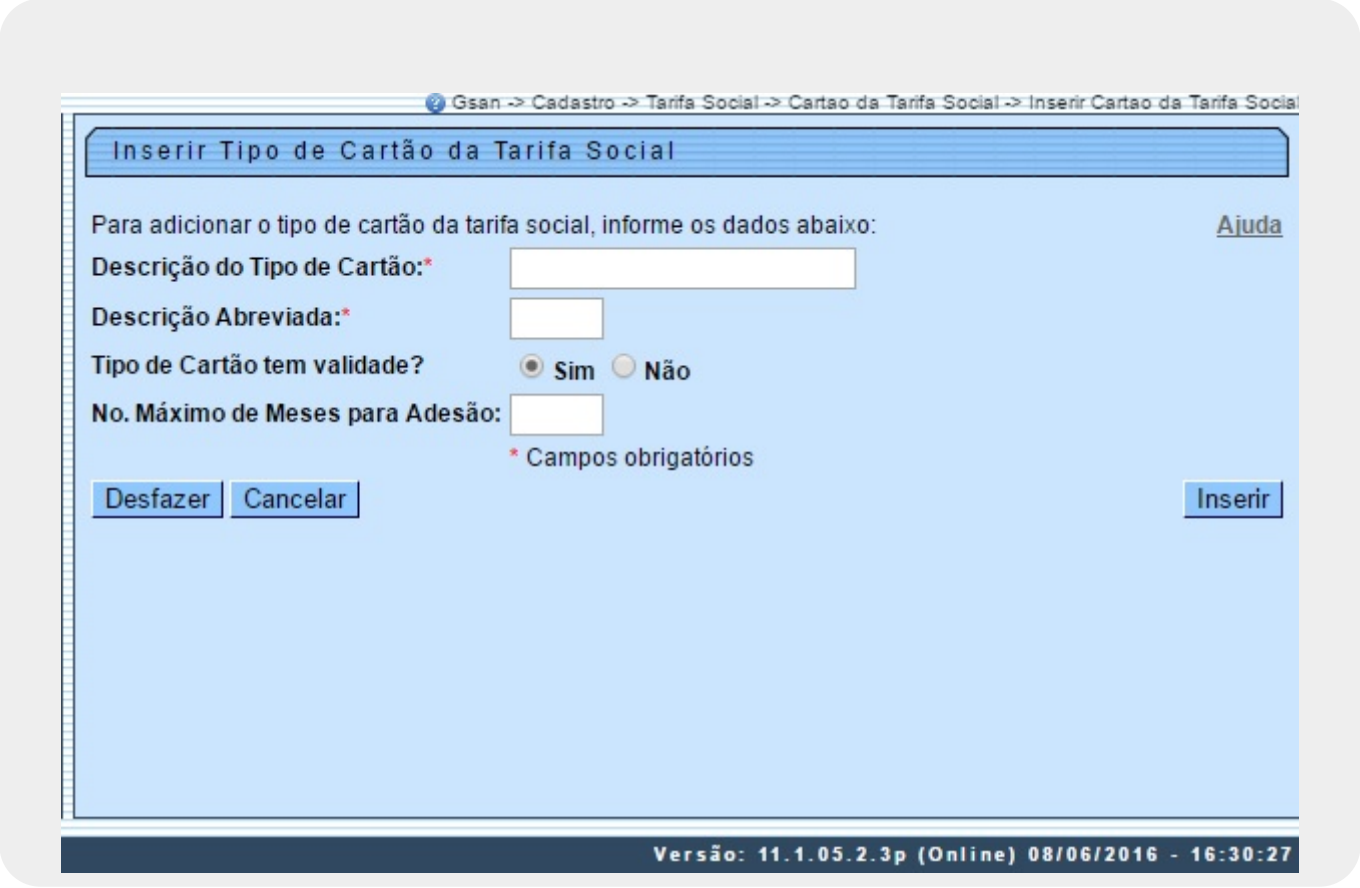
Inserir Cartão da Tarifa Social

O objetivo desta funcionalidade é inserir o cartão da tarifa social. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN** > **Cadastro** > **Tarifa Social** > **Cartão da Tarifa Social** > **Inserir Cartão da Tarifa Social**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

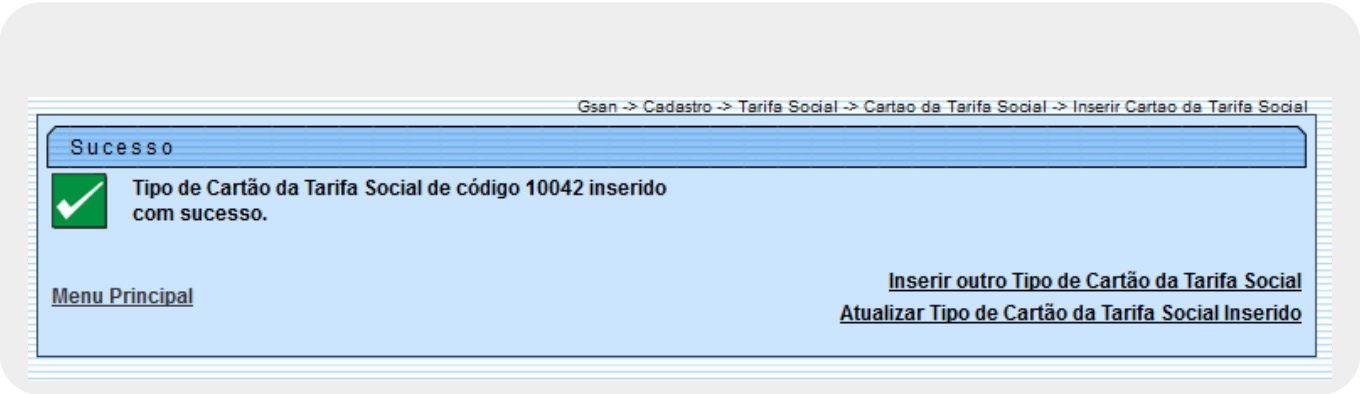


Acima, informe os campos obrigatórios e clique no botão Inserir.

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição do Tipo de Cartão	Campo obrigatório - informe a Descrição do tipo de cartão da tarifa social.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - informe a Descrição abreviada do cartão da tarifa social.
Tipo de Cartão Tem Validade?	Caso o cartão esteja na validade clique *Sim*, caso contrário, marque *Não*.
No. Máximo de Meses para Adesão	Informe a quantidade de meses máximo para adesão no programa de tarifa social.

Tela de Sucesso



Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

Referências

Inserir Tipo Cartão Tarifa Social

Manter Tipo Cartão Tarifa Social

Termos Principais

Tarifa Social

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_cartao_da_tarifa_social&rev=1481314100

Last update: **31/08/2017 01:11**