



Inserir Cartão da Tarifa Social

O objetivo desta funcionalidade é inserir o cartão da tarifa social. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Cadastro > Tarifa Social > Cartão da Tarifa Social > Inserir Cartão da Tarifa Social**.

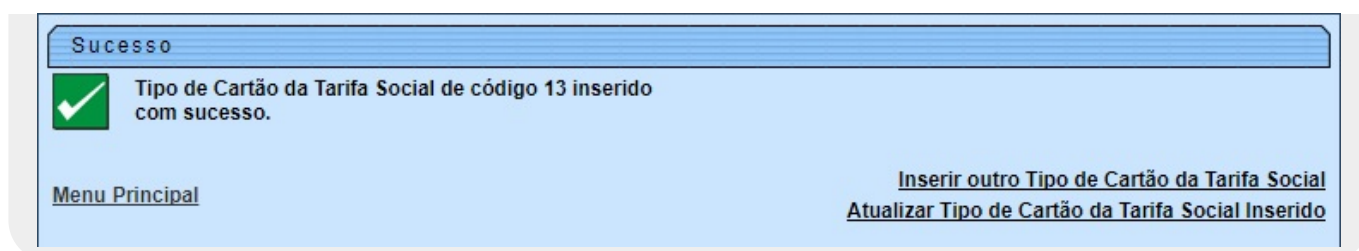
Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Acima, informe os campos obrigatórios (sinalizados na tela por um asterisco **vermelho**) e clique no botão **Inserir**.

Tela de Sucesso



Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição do Tipo de Cartão	Campo obrigatório - informe a Descrição do tipo de cartão da tarifa social.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - informe a Descrição abreviada do cartão da tarifa social.
Tipo de Cartão Tem Validade?	Caso o cartão esteja na validade clique <i>Sim</i> , caso contrário, marque <i>Não</i> .
No. Máximo de Meses para Adesão	Informe a quantidade de meses máximo para adesão no programa de tarifa social.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

Referências

[Inserir Tipo Cartão Tarifa Social](#)

[Manter Tipo Cartão Tarifa Social](#)

Termos Principais

[Tarifa Social](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_cartao_da_tarifa_social&rev=1511872747

Last update: **28/11/2017 12:39**

