03/12/2025 12:20 1/2 Inserir Cliente Tipo

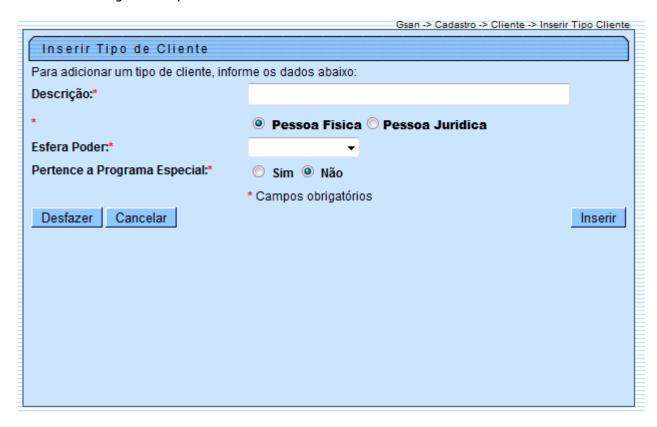


Inserir Cliente Tipo

O objetivo desta funcionalidade é inserir o cliente tipo, no cadastro do sistema, podendo ser acessada no caminho: Gsan > Cadastro > Cliente > Inserir Cliente Tipo.

Informe os campos, obrigatoriamente, e clique no botão Inserir

Foram alteradas as funcionalidades Inserir Cliente Tipo e Manter Cliente Tipo, para incluir uma nova informação no Tipo de Cliente, que identifica se o mesmo pertence a Programa Especial (ex. "Viva Água",). Foram retiradas as validações existentes no Programa Especial, para quem tem no Tipo de Cliente em Programa Especial.



Preenchimento dos campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição(*)	Campo obrigatório - Informe a descrição do tipo de cliente.
Pessoa Física ou Jurídica(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções: "Pessoa Física" ou "Pessoa Jurídica". Dependendo da opção escolhida, o sistema disponibiliza as opções correlacionadas referente à "Esfera de Poder.
Esfera de Poder(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Pertence a Programa Especial(*)	Campo obrigatório - Informe a opção "Sim" para indicar que o cliente está em programa especial, caso contrário, marque a opção "Não".

Tela de Sucesso



Funcionalidade dos Botões

Botão		Descrição da Funcionalidade
	Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
	Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados nas bases de dados.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_cliente_tipo&rev=1434999449

Last update: **31/08/2017 01:11**



https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 12:20