×

# Inserir Custo de Pavimento por Repavimentadora

O objetivo desta funcionalidade é a inclusão dos custos de pavimento de rua ou de calçada por empresa repavimentadora. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Inserir Custo de Pavimento por Repavimentadora**.

Feito isso, o sistema exibe a tela a seguir:

#### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

update: 31/08/2017 ajuda:inserir_custo_de_pavimento_por_repavimentadora https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_custo_de_pavimento_por_repavimentadora&rev=148667	70639
01:11	

Gsan -> Atendimento ao Publico -> Ordem de Servico -> Inserir Custo de Pavimento por Repavimentadora					
Inserir Custo do Pavimento por Repavimentadora					
Para adicionar o custo do pavimento por repavimentadora, informe os dados abaixo:					
Unidade Repavimentadora: PREFEITURA DE OLINDA -					
Tipo de P	Pavimento Rua:		•		
Valor do	Pavimento de Rua(m2):				
Início da	Vigência:		(dd/mm/aaaa)		
				Adicionar	
Remove	r Tipo de Pavimente	o de Rua	Valor do Pavimento de Rua(m2)	Início da Vigência	
8	ASFALTO		100,00	02/05/2013	
8	CONCRETO		90,00	02/05/2013	
Valor do Pavimento de Calçada(m2):					
Início da Vigência:			(dd/mm/aaaa)		
				Adicionar	
Remover Tipo de Pavimento o		le Calçada	Valor do Pavimento de Calçada(m2)	Início da Vigência	
8	CIMENTO		50,00	02/05/2013	
		* Campo Obriç	gatório		
Desfaze	er Cancelar			Informar	

Inicialmente, o sistema exibe a tela acima. Nela, informe os campos necessários para efetuar a

inclusão dos custos de pavimento por repavimentadora e clique no botão **linformar**. O sistema efetua algumas validações:

- Verificar existência de custo de pavimento de rua vigente:
  - Caso exista custo de pavimento de rua vigente para o tipo de pavimento de rua menor que o início de vigência informada, o sistema atualiza a data de término da vigência do custo de pavimento de rua vigente para o tipo de pavimento de rua com a data imediatamente anterior à data de início da vigência do custo que está sendo incluído.
- Verificar a existência de custo de pavimento de calçada vigente:
  - Caso exista custo de pavimento de calçada vigente para o tipo de pavimento de calçada menor que o Início de Vigência informada, o sistema atualiza a data de término da vigência do custo de pavimento de calçada vigente para o tipo de pavimento de calçada com a data imediatamente anterior à data de início da vigência do custo que está sendo incluído.
- Verificar o preenchimento dos campos:
  - Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do custo do pavimento, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido»*.
- Verificar sucesso da operação:
  - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno.
- Verificar pavimento de rua já existente na lista:
  - Caso o tipo de pavimento de rua selecionado já exista na lista dos custos de pavimento de rua, o sistema exibe a mensagem: *Tipo do Pavimento de Rua selecionado já consta na lista*.
- Validar Data de Vigência do Custo do Pavimento de Rua:
  - Caso o início da vigência informada não seja uma data válida, o sistema exibe a mensagem: Data Inválida.
  - Caso exista custo do pavimento de rua com início de vigência superior ao Início de Vigência informada maior ou igual ao Início de Vigência informada, o sistema exibe a mensagem: Já existe custo de pavimento de rua para a vigência informada.
- Validar Data de Vigência do Custo do Pavimento de Calçada:
  - Caso o Início da Vigência informada não seja uma data válida, o sistema exibe a mensagem: Data Inválida.
  - Caso exista custo do pavimento de calçada com início de vigência superior ao Início de Vigência informada, o sistema exibe a mensagem: Já existe custo de pavimento de calçada para a vigência informada.
- Verificar pavimento de calçada já existente na lista:
  - Caso o tipo de pavimento de calçada selecionado já exista na lista dos custos de pavimento de calçada, o sistema exibe a mensagem: *Tipo do Pavimento de Calçada* selecionado já consta na lista.
- Verificar existência de dados:
  - Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem: Tabela «nome da tabela» inexistente e cancela a operação.
  - Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção e cancela a operação.

## Tela de Sucesso

Gsar	1 -> Atendimento ac	Publico -> Orc	dem de Servico	-> Inserir Cust	to de Pavimento p	or Repavimentadora

Sucesso

Custo do pavimento por repavimentadora inserido com sucesso

Menu Principal

Inserir outro Custo do pavimento por repavimentadora

# **Preenchimento dos Campos**

Campo	Orientações para Preenchimento
Unidade Repavimentadora	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo de Pavimento Rua	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Valor do Pavimento de Rua (m²)	Campo obrigatório - Informe o valor do pavimento rua, com 11 inteiros e 2 decimais.
Inicio da Vigência	Campo obrigatório - Informe a data no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referente ao inicio da vigência, ou clique no botão para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <b>Pesquisar Data - Calendário</b> . Após informar o <i>Tipo de Pavimento Rua</i> ; o <i>Valor do Pavimento Rua</i> ; e
	o <i>Inicio da Vigência</i> , clique no botão Adicionar. Esta operação pode ser repetida várias vezes. O sistema exibe na tela os itens adicionados, formando uma lista. Um item inserido pode ser removido, basta clicar no botão 🤨.
Tipo de Pavimento Calçada	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Valor do Pavimento de Calçada (m2)	

Campo	Orientações para Preenchimento
Inicio da Vigência	<ul> <li>Campo obrigatório - Informe a data no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referente ao inicio da vigência, ou clique no botão para selecionar a data desejada.</li> <li>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário.</li> <li>Após informar o <i>Tipo de Pavimento Calçada</i>; o <i>Valor do Pavimento Calçada</i>; e o <i>Inicio da Vigência</i>, clique no botão dicionar. Esta operação pode ser repetida várias vezes.</li> <li>O sistema exibe na tela os itens adicionados, formando uma lista.</li> <li>Um item inserido pode ser removido, basta clicar no botão ser no b</li></ul>

### Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <b>Pesquisar Data - Calendário</b> .
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema adiciona um item à lista, após informar o <i>Tipo de Pavimento Rua</i> ; o Valor do Pavimento Rua; Tipo de Pavimento Calçada; o Valor do Pavimento Calçada; e o Inicio da Vigência, formando uma lista de itens incluídos.
8	Ao clicar neste botão, o sistema permite remover da lista um iten adicionado.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Informar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados nas bases de dados.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir\_custo\_de\_pavimento\_por\_repavimentadora&rev=1486670639

Last update: 31/08/2017 01:11

